

2) După absolvirea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată/licență/masterat am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat, studii universitare de masterat), după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____
_____specializarea_____
_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____,
media de absolvire _____, media de departajare _____;

b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____
_____specializarea_____
_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____, media de
absolvire _____, media de departajare _____;

c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____
_____specializarea_____
_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____,
media de absolvire _____, media de departajare _____;

3) Am obținut definitivatul în anul _____, cu media _____, gradul II în anul _____, cu media _____, gradul I în anul _____,
cu media _____, doctoratul în anul _____, la specialitatea _____.

4) În anul școlar 2020-2021 sunt încadrat(ă) cu contract pe perioadă determinată pe postul/catedra
de _____
de la _____,
localitatea _____.

5) La data de 1 septembrie 2020 am avut _____ ani întregi _____ vechime în învățământ.

6) Avize și atestate:
Tipul avizului de culte: _____
Tipul avizului de alternativă: _____
Tipul avizului unității de învățământ militar: _____

Atestat educație specială: Aviz IGP / ARR: Avizul liceului pedagogic:

7) Am avut contractul individual de muncă suspendat în perioada _____ pentru motivul _____, cu
(fără) acordul Inspectoratului Școlar _____, prin decizia nr. _____, conform
art. _____ din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

8) Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.

9) Prezint avizul/adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis(ă) de
_____ din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a
preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 233 și art. 234 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare,
pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

(* Se completează numai de cadrele didactice care au susținut probe practice/orale în cadrul concursului.

Îmi exprim consimțământul expres, fiind de acord ca inspectoratul școlar să solicite extrasul de pe cazierul meu judiciar, în conformitate cu
prevederile art. 20 alin. (7) din Legea nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Sunt de acord ca inspectoratul școlar să solicite copie de pe Registrul, conform prevederilor art. 18 alin. (3) din Legea nr. 118/2019 privind
Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum
și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare.

**RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date
eronate.**

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ*, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității
unde funcționez în anul școlar curent sau un membru al comisiei județene de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar:

- 1) Copie de pe decizia de repartizare pe postul didactic de la unitatea/unitățile de învățământ la care funcționez ca angajat cu contract individual de
perioadă determinată în anul școlar curent;
- 2) Copie după hotărârea Consiliului de Administrație al unității/unităților în care este angajat(ă) privind modificarea duratei contractului individual de
muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei;
- 3) Copie de pe buletinul/carte de identitate din care să reiasă domiciliul;
- 4) Copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
- 5) Copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă/suplimentul la diplomă);
- 6) Copii de pe certificatele de grade didactice dobândite, respectiv avize și atestate;
- 7) Adeverința de vechime în învățământ, în original;
- 8) Adeverință/adeverințe din care să rezulte calificativele din ultimii doi ani școlari încheiați (dacă a fost angajat în învățământ) și calificativul/calificativele
parțiale acordate de consiliul/consiliile de administrație pentru anul școlar 2020/2021 (conform fișei de evaluare), în original;
- 9) Adeverință/adeverințe din care să rezulte că nu am fost sancționat(ă) disciplinar în ultimii 2 ani școlari încheiați și nici pe parcursul anului școlar în curs;
- 10) Copie a actului administrativ de suspendare a contractului individual de muncă eliberat de Ministerul Educației și Cercetării, inspectoratul școlar,
unitatea de învățământ (dacă este cazul);
- 11) Copia fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
- 12) Copia fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
- 13) Avizul medical/adeverința medicală din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a predă în învățământ, în original;

*Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor
școlare.