

DETAȘAREA ÎN INTERESUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Data	Activitatea
30-31 iulie, 17-18 august	Înregistrarea acordurilor la unitățile de învățământ
Termen 17-19 august	Numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile de conducere, îndrumare și control neocupate prin concurs;
Termen 20 august	Organizarea și desfășurarea probelor practice/orale în profilul postului (dacă este cazul)
Termen 20 august	Discutarea și soluționarea propunerilor pentru detașare în interesul învățământului în consiliile de administrație ale unităților de învățământ și transmiterea listei cadrelor didactice detașate în interesul învățământului la inspectoratul școlar
Termen 21 august	Reactualizarea listei posturilor didactice /catedrelor vacante/rezervate ca urmare a aprobării detașărilor în interesul învățământului.

Etape:

1. Unitatea (unitățile) de învățământ primitoare formulează o cerere către unitatea (unitățile) de învățământ la care cadrul solicitat este titular.
2. Cadrul didactic solicitat pentru detasare completează acordul de detasare în interesul învățământului și îl depune la unitatea (unitățile) școlară(e) primitoare în perioadele prevăzute de calendar.
 - Directorul unității de învățământ la care cadrul didactic este titular, verifică exactitatea datelor completate pe acord și semnează formularul în rubrica special destinată.
 - În cazul în care, cadrul didactic este titular în alt județ, pe formularul de acord trebuie să existe viza inspectoratului școlar din județul respectiv, în rubrica special destinată
 - Directorul unității de învățământ la care cadrul didactic este titular supune avizării de către Consiliul de administrație cererea de detasare formulată de unitatea primitoare. Dacă, consiliul de administrație, avizează solicitarea de detasare, în baza acestui aviz, directorul unității școlare semnează pe formularul de acord în rubrica special destinată. Dacă, consiliul de administrație nu avizează detasarea cadrului didactic titular, unitatea școlară va informa în scris atât unitatea școlară solicitantă cât și cadrul didactic asupra acestui aspect.
3. În urma înregistrării acordurilor de detasare, directorul unității de învățământ primitoare supune spre aprobare consiliului de administrație detasarea cadrelor didactice titulare care au depus astfel de acorduri, care au atestatele și avizele necesare ocupării postului și care îndeplinesc condițiile de studii necesare ocupării postului.
4. Directorul unității de învățământ primitoare transmite către ISJ Ialomița situația cadrelor didactice detasate, completând macheta de raportare.

ATENTIE!!!!

- Detasarea cadrelor didactice titulare poate fi solutionată pe catedre în componenta cărora intră și ore din propria normă.
- Un cadru didactic titular poate beneficia de detasare în interesul învățământului și la cerere pe posturi didactice/catedre cel mult 10 ani școlari consecutivi. O persoană poate beneficia de detașare în interesul învățământului sau la cerere pe posturi didactice/catedre în aceeași unitate de învățământ pe o perioadă de cel mult 5 ani școlari consecutivi.