

**HOT RÂRE nr. 15 din 19 ianuarie 2016**

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 248/2015](#) privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădini

**EMITENT:** GUVERNUL

**PUBLICAT ÎN:** MONITORUL OFICIAL nr. 54 din 25 ianuarie 2016

**Data intrării în vigoare :** 25 ianuarie 2016

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 4 alin. (1) și [art. 9 alin. \(2\) din Legea nr. 248/2015](#) privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

**ARTICOL UNIC**

Se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 248/2015](#) privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădini, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează :

-----  
Ministrul muncii, familiei,  
protecției sociale  
și persoanelor vârstnice,  
Claudia-Ana Costea

p. Ministrul finanțelor publice,  
Daniela Pescaru,  
secretar de stat

Viceprim-ministru,  
ministrul dezvoltării regionale  
și administrației publice,  
Vasile Dîncu

Ministrul educației naționale  
și cercetării științifice,  
Adrian Curaj

București, 19 ianuarie 2016.  
Nr. 15.

ANEX

NORME METODOLOGICE

de aplicare a prevederilor [Legii nr. 248/2015](#) privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru gr dinii

#### ART. 1

(1) Beneficiari de stimulentele educaționale acordate sub formă de tichete sociale pentru gr dinii, denumit în continuare stimulente, în cadrul programului de interes național, denumit în continuare program, prevăzut de [Legea nr. 248/2015](#) privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, denumit în continuare lege, copiii din familii defavorizate, cetățeni români, care au domiciliul sau reședința în România, în vederea creșterii accesului la educație al acestora.

(2) Stimulentele se acordă și copiilor din familii defavorizate, cetățeni români, fără domiciliu sau reședință și/sau fără locuință, denumiți în continuare persoane fără adpost, numai pe perioada în care se află în evidența serviciilor publice de asistență socială de la nivelul unităților administrativ-teritoriale în care trăiesc.

(3) Beneficiari de stimulente și copiii din familii defavorizate care nu au cetățenie română, dacă se află în una dintre următoarele situații:

a) sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau străini, denumiți în continuare străini, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în România, în condițiile legislației române;

b) sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;

c) sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, în condițiile legii.

(4) Tichetul social reprezentând stimulentele educaționale pentru gr dinii este utilizat exclusiv pentru atingerea obiectivului prevăzut de lege și nu afectează distribuția tichetelor sociale reprezentând beneficii de asistență socială acordate în scopul sprijinirii categoriilor vulnerabile ale populației.

#### ART. 2

(1) Beneficiari de stimulente copiii din familiile defavorizate formate din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună.

(2) Beneficiari de stimulente și copiii din familiile defavorizate formate din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta.

(3) Pentru acordarea stimulentei se consideră familie și bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună.

#### ART. 3

Prin persoană singură, în sensul art. 2 alin. (2), se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:

a) este necăsătorit;

b) este văduv;

c) este divorțat;

d) are soțul/soția declarat/declarat dispus/rut prin hotărâre judecătorească;

e) are soțul/soția arestat/arestat preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;

f) nu a împlinit vârsta de 18 ani și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e);

g) a fost numit tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e).

#### ART. 4

Sunt considerați ca fiind parte din familie copiii naturali ai soților sau ai unuia dintre aceștia ori, după caz, ai persoanei singure, copiii adoptați, copiii încredințați în vederea adopției, copiii pentru care persoana a fost desemnată pentru încredințarea copilului în temeiul [art. 104 din Legea nr. 272/2004](#) privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cei aflați în plasament sau în plasament în regim de urgență la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela în condițiile legii, inclusiv cei aflați în plasament la asistentul maternal profesionist.

#### ART. 5

Stimulentul se acordă numai pentru copiii care frecventează în mod regulat unitățile de învățământ preșcolar și care îndeplinesc cerințele prevăzute la art. 5 alin. (2) și (3) din lege.

#### ART. 6

Prin unitățile de învățământ preșcolar, conform [Legii educației naționale nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, se înțelege grădinițele cu program normal, prelungit și săptămânal, ce funcționează ca unități cu personalitate juridică sau în cadrul altor unități școlare cu personalitate juridică, inclusiv grădinițele speciale.

#### ART. 7

(1) Dreptul la stimulent se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate, pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei, veniturile acestora și înscrierea/frecventarea activităților organizate de grădiniță.

(2) Stimulentul se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul preșcolar, în perioada septembrie-iunie.

(3) Cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute la alin. (1) se întocmesc de reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului, stabilit în condițiile legii, și se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în acțiunile teritoriale în care are domiciliul sau reședința familia.

(4) Pentru cetățenii altor state, străini sau apatrizi, cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute la alin. (1) se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în acțiunile teritoriale în care are domiciliul sau reședința familia/persoana singură.

(5) În cazul persoanelor *fratru ad post*, cererea de acordare a stimulentului se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în acțiunile teritoriale *trăiește* persoana *fratru ad post*, însoțite de o declarație pe propria răspundere care nu a solicitat stimulentul de la alte primării.

(6) În situația în care familia defavorizată este beneficiar de ajutor social conform prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea

familiei conform prevederilor [Legii nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stimulentele se acordă reprezentantului familiei doar pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de dovada înscrierii la grădiniță.

(7) Formularul "Cerere - declarație pe propria răspundere pentru acordarea stimulentei educaționale (tichet social pentru grădiniță)" este prevăzut în anexa nr. 1.

(8) Cererea de participare în program poate fi făcută în termen de 30 de zile de la înscrierea copilului la grădiniță, iar stimulentele se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență definite la art. 5 din lege, dacă se menține criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege.

#### ART. 8

(1) În cazul familiei definite la art. 2 alin. (1), reprezentantul familiei se stabilește de către soț sau, în caz de neînțelegere între aceștia, de către autoritatea tutelară.

(2) În cazul familiei prevăzute la art. 2 alin. (2), reprezentantul familiei este persoana singură.

(3) În cazul persoanei prevăzute la alin. (2) care are copii în întreținere și nu a împlinit vârsta de 18 ani, reprezentantul familiei este persoana singură, dacă are capacitate deplină de exercițiu sau capacitate de exercițiu anticipată sau, după caz, reprezentantul legal/ocrotitorul legal al acesteia.

(4) În cazul familiei definite la art. 2 alin. (3), pentru stabilirea reprezentantului familiei prevederile alin. (1) se aplică în mod corespunzător.

(5) Beneficiarul stimulentei este copilul, iar titularul tichetului social pentru grădiniță este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

#### ART. 9

(1) Componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal se dovedesc cu livretul de familie.

(2) În cazul în care nu este eliberat livretul de familie sau situația familiei nu este evidențiată în livretul de familie, reprezentantul familiei prezintă, după caz, în copie certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul, următoarele documente:

a) certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiilor defavorizate;

b) certificatul de căsătorie;

c) hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției, potrivit legii;

d) hotărârea judecătorească de încuviințarea adopției, potrivit legii;

e) dispoziția conducătorului direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau hotărârea comisiei pentru protecția copilului ori a instanței de judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii;

f) hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este declarat/declarat dispărut/dispărută;

g) hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat/arestat preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;

h) după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei.

#### ART. 10

(1) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie, prevăzut la art. 2 lit. c) din lege, se iau în considerare toate veniturile impozabile și neimpozabile prevăzute de [Legea nr. 227/2015](#) privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți, pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară solicitării stimulentei educaționale.

(2) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie conform prevederilor alin. (1) se exceptează următoarele:

a) sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza [Legii nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) alocația de stat pentru copii prevăzută de [Legea nr. 61/1993](#) privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare;

c) ajutorul social acordat în baza [Legii nr. 416/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei acordată în baza [Legii nr. 277/2010](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011](#) privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobat prin [Legea nr. 92/2012](#), cu modificările și completările ulterioare;

d) ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile;

e) sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv susținerii educației preșcolare, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;

f) sumele primite din activitatea de zilier, în condițiile [Legii nr. 52/2011](#) privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată;

g) sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;

h) sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.

(3) Veniturile realizate de membrii familiei, prevăzute la alin. (1), inclusiv cele exceptate conform alin. (2), se dovedesc, după caz, prin documentele eliberate de angajator, de organele fiscale sau de alte autorități competente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor.

(4) În cazul familiei sau persoanei singure care locuiește și gospodărește împreună cu alte familii ori persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea venitului pe membru de familie se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii, cât și partea ce îi revine de drept din veniturile lunare nete realizate în comun de persoanele din gospodărie.

(5) În cazul în care nu se poate determina partea ce revine de drept prevăzută la alin. (4), solicitantul completează o declarație pe propria răspundere pentru venitul rezultat din gospodăria împreună.

ART. 11

Asistentul maternal profesionist poate solicita stimulentele atât pentru copiii săi, cât și pentru cei pe care îi are într-o formă de plasament, dacă îndeplinește criteriile prevăzute la art. 2 din lege.

#### ART. 12

(1) Titularul tichetului social pentru grădini are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în termen de maximum 15 zile de la producerea acesteia.

(2) În cazul în care se solicită în scris schimbarea titularului, aceasta se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de 15 zile de la înregistrarea solicitării, și se comunică, în termen de 5 zile de la data emiterii, noului titular și, după caz, vechiului titular, precum și unității de învățământ preșcolar la care este înscris copilul.

(3) Pentru stabilirea noului titular, solicitarea scrisă este însoțită de documentul doveditor care atestă calitatea acestuia de reprezentant al familiei, respectiv reprezentant legal al copilului, precum și, după caz, de documentele doveditoare prevăzute la art. 10 alin. (3) care să ateste menținerea criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege.

(4) Emiterea dispoziției prevăzute la alin. (2) se face după verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate, conform art. 13.

#### ART. 13

(1) Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentei, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere se realizează, în termen de maximum 15 zile de la data înregistrării acestora, de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, de către personalul din compartimentul cu atribuții în domeniul asistenței sociale din aparatul de specialitate al primarului.

(2) Primarul și secretarul unității administrativ-teritoriale răspund, în condițiile [Legii administrației publice locale nr. 215/2001](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale [Legii nr. 273/2006](#) privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, de realitatea și legalitatea operațiunilor de verificare în vederea acordării dreptului la stimulente.

#### ART. 14

(1) Acordarea sau respingerea dreptului la stimulente se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de maximum 5 zile de la finalizarea verificării prevăzute la art. 13.

(2) Dispoziția primarului va conține cel puțin următoarele elemente:

- a) nume, prenume, cod numeric personal pentru titular;
- b) nume, prenume, cod numeric personal pentru beneficiar, respectiv copilul/copiii pentru care se acordă stimulentele educaționale;
- c) adresa de domiciliu/reședință sau de corespondență a titularului;
- d) suma acordată cu titlu de stimulente educaționale și numărul de copii pentru care se acordă;
- e) anul școlar pe perioada căreia se acordă stimulentele educaționale;
- f) modalitatea de distribuție a tichetelor sociale pentru grădini.

(3) Dispoziția primarului poate fi emisă comun pentru toți beneficiarii, caz în care comunicarea prevăzută la art. 12 alin. (2) se va face individual.

(4) Pentru persoanele fără adresă modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar.

#### ART. 15

(1) Stimulentul se asigură lunar de către unitățile administrativ-teritoriale și se distribuie de către acestea.

(2) Distribuirea lunară a tichetelor sociale pentru grădini reprezintă stimulente educaționale se face în baza dispoziției primarului emise conform art. 12 și 14, până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna anterioară, pentru toți beneficiarii din toate unitățile de învățământ preșcolar cu sau fără personalitate juridică, de pe raza unității administrativ-teritoriale.

#### ART. 16

(1) Pentru copiii de vârstă preșcolară din familiile care beneficiază de stimulent, unitățile de învățământ preșcolar prevăzute la art. 6 au obligația de a transmite primărilor în raza teritorială a cărora își au domiciliul sau reședința familiile, până la data de 5 a lunii, situația centralizatoare privind beneficiarii, conform prezenței înregistrate în luna anterioară, în format electronic și letric, semnat de conducătorul unității de învățământ, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2.

(2) Situația prevăzută la alin. (1) va conține în mod obligatoriu numele, prenumele, codul numeric personal ale copilului și ale reprezentantului acestuia, precum și numărul de absențe înregistrate.

#### ART. 17

(1) Notarea prezenței de către profesori se face conform unei proceduri care se transmite de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice către unitățile de învățământ.

(2) Conducătorul unității de învățământ se asigură că notarea zilnică a prezenței este realizată conform procedurii. Verificarea prezenței se realizează înopinat de către conducătorul unității de învățământ și asistentul social, fiecare cel puțin o dată pe lună. Reprezentanții inspectoratului școlar județean, respectiv al Inspectoratului Școlar al Municipiului București realizează lunar vizite neanunțate, prin sondaj, în grădinițele din județ, respectiv din municipiul București.

(3) În aplicarea prevederilor art. 5 alin. (3) lit. a) din lege, personalul desemnat din cadrul serviciului public de asistență socială analizează situația absențelor transmise lunar de conducătorul unității de învățământ și face propuneri justificate primarului privind aprobarea cazurilor excepționale.

(4) Pentru toate absențele medicale, părintele este obligat să prezinte certificatul medical sau scutirea medicală în vederea motivării absențelor, până la data de 3 a lunii următoare.

#### ART. 18

(1) În situația în care în urma comunicării prevăzute la art. 12 alin. (1) se constată schimbări care conduc la încetarea dreptului la stimulent, primarul emite dispoziție de încetare a dreptului și/sau de recuperare a tichetelor sociale pentru grădini, după caz, cu luna următoare celei în care au intervenit modificările.

(2) Dacă restituirea în natură a tichetelor sociale pentru grădini necuvenite nu este posibilă, sumele reprezintă contravaloarea acestora se recuperează de la titular, în condițiile legii, pe baza dispoziției emise de primar. Tichetele sociale pentru grădini necuvenite și neutilizate, respectiv sumele reprezintă contravaloarea acestora, după caz, se restituie/achită de către titular, în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

#### ART. 19

Pentru solicitanții cărora li s-a acordat dreptul la stimulent, unitățile administrativ-teritoriale întocmesc o listă cu datele de identificare ale

acestora, pe care o transmit pe suport electronic agențiilor județene pentru plătiri și inspecție socială, respectiv a municipiului București, până la data de 25 a fiecărei luni, pentru informare.

#### ART. 20

(1) Modificarea dreptului la stimulent se efectuează în situația în care se comunică sau se constată modificarea numărului de copii din familie pentru care a fost acordat inițial dreptul.

(2) Dreptul la stimulent se suspendă pe perioadele în care copilul/copiii nu îndeplinesc condițiile de frecvență prevăzute de lege.

(3) Dreptul la stimulent încetează dacă nu mai sunt îndeplinite criteriile prevăzute la art. 2 din lege.

(4) Modificarea, suspendarea sau încetarea dreptului se face prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care se comunică sau, după caz, se constată una dintre situațiile prevăzute la alin. (1)-(3), care se comunică titularului în termenul prevăzut la art. 14 alin. (1).

(5) Pentru persoanele fără adpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar.

#### ART. 21

(1) Necesarul de fonduri pentru plata stimulentele educaționale sub forma tichetelor sociale pentru grădinițe prevăzute de lege, stabilit anual la elaborarea bugetului de stat, în baza numărului de beneficiari comunicat de unitățile administrativ-teritoriale, se asigură de la bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale.

(2) Pentru anul 2016, sumele aprobate cu această destinație în poziție globală prin [Legea bugetului de stat pe anul 2016 nr. 339/2015](#) vor fi repartizate pe județe și municipiul București prin hotărârea Guvernului, la propunerea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice și a Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, până la data de 31 ianuarie 2016.

(3) În situația în care sumele repartizate unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale în cadrul sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate județului/municipiului București prin legea bugetului de stat sau prin alte acte normative, nu sunt suficiente, administrațiile județene ale finanțelor publice, respectiv Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București pot efectua redistribuirea ale sumelor repartizate pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București cu această destinație.

(4) Cheltuielile administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la stimulent, pentru tipărirea formularelor cererii și declarării pe propria răspundere, precum și, după caz, pentru transmiterea tichetelor sociale pentru grădinițe cu titlu de stimulent educațional se asigură din bugetele locale.

#### ART. 22

(1) Cererile prevăzute la art. 7 alin. (1), însoțite de documentele justificative, se depun de reprezentantul familiei la primăria unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în aceeași rază teritorială în care are domiciliul sau reședința familia, până la data de 20 decembrie a fiecărui an calendaristic. Pentru anul școlar 2015-2016 cererile, însoțite de documentele justificative, se pot depune până la data de 30 aprilie 2016.

(2) Cererile depuse după termenele prevăzute la alin. (1) nu se mai iau în considerare. Pentru solicitarea dreptului, reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului depune o nouă cerere pentru anul școlar următor, cu încadrarea în termenele reglementate.



(3) Cererile sunt verificate de persoanele cu atribuții în domeniul asistenței sociale din cadrul aparatului de specialitate al primarului și centralizate în vederea stabilirii numărului total de beneficiari de pe raza unității administrativ-teritoriale. Datele se comunică și unităților de învățământ la care sunt înscriși preșcolarii.

(4) Ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale transmit administrației județene a finanțelor publice, respectiv Direcției Regionale a Finanțelor Publice București, până la data de 31 decembrie a fiecărui an, datele centralizate la nivelul unității administrativ-teritoriale, în vederea repartizării sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată aprobate cu această destinație și repartizate pe județe, prin legile bugetare anuale. Pentru anul 2016, unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale transmit numărul estimat de beneficiari până la data de 10 februarie 2016.

(5) Repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate prin legea anuală a bugetului de stat, pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București se face prin decizie a directorului administrației județene a finanțelor publice/Direcției Regionale a Finanțelor Publice București, proporțional cu numărul de beneficiari comunicat de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale.

(6) Stabilirea nivelului sumelor aferente unei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale se face prin înmulțirea numărului de beneficiari cu numărul de luni de școlarizare și cu valoarea nominală a tichetului social pentru grădini.

#### ART. 23

Responsabilitatea gestionării tichetelor sociale pentru grădini revine persoanelor împuternicite în scris de către conducerea unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, unităților emitente, respectiv operatorilor economici cu care unitatea emitentă are încheiate contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale, potrivit prevederilor legii.

#### ART. 24

(1) Pentru atribuirea contractelor între unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale și unitățile emitente privind achiziționarea tichetelor sociale pentru grădini se aplică în mod corespunzător prevederile [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobat cu modificări și completări prin [Legea nr. 337/2006](#), cu modificările și completările ulterioare.

(2) Contractarea achiziționării tichetelor sociale pentru grădini se face înănd seama de dispersia geografică și numărul operatorilor economici cu care unitățile emitente sunt autorizate să încheie contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale, precum și luând în considerare calitatea și prețul produselor comercializate de operatorii economici care au încheiat contracte cu unitățile emitente.

#### ART. 25

Tichetele sociale pentru grădini nu pot fi distribuite de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale dacă acestea, la data stabilită pentru distribuție, nu au achitat integral unității emitente contravaloarea nominală a tichetelor, inclusiv costul imprimatelor reprezentând tichetele sociale pentru grădini.

#### ART. 26

Unitatea/Subdiviziunea administrativ-teritorială are obligația de a organiza o evidență proprie, potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 3-5.

#### ART. 27

(1) Decontarea tichetelor sociale pentru gr dini între operatorii economici care comercializează produsele prev zute de art. 7 alin. (1) din lege și unit ile emitente ale tichetelor sociale pentru gr dini se face numai prin intermediul unit ilor bancare. Același regim de decontare se va aplica și în cazul rela iei dintre unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorial și unitatea emitent .

(2) Sumele derulate prin opera iunile cu tichetele sociale pentru gr dini de c tre unit ile emitente de tichete sociale nu pot fi utilizate pentru reinvestirea în alte scopuri.

(3) Eviden a mișc rii tichetelor sociale pentru gr dini se ine la valoarea nominal imprimat pe acestea.

#### ART. 28

(1) Valoarea nominal înscris pe tichetul social pentru gr dini nu poate fi inferioar celei prev zute la art. 6 din lege.

(2) Tichetul social pentru gr dini are valabilitate în anul calendaristic în care a fost emis, cu excep ia tichetului emis în perioada 1 noiembrie - 31 decembrie, care poate fi utilizat pân la data de 31 decembrie a anului urm tor.

(3) În toate situa iile în care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorial restituie unit ii emitente tichete care nu au fost utilizate în termenul de valabilitate, aceasta are obliga ia de a restitui unit ii/subdiviziunii administrativ-teritoriale contravaloarea nominal a tichetului, în termen de maximum 5 zile de la solicitare.

#### ART. 29

Titularul poate utiliza tichetul social pentru gr dini în perioada de valabilitate, numai pentru achizi ionarea de produse alimentare, de igien , de îmbr c minte și/sau rechizite, exclusiv de la operatorii economici care comercializează produsele prev zute de lege cu care unitatea emitent are încheiate contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale.

#### ART. 30

Se interzic titularului:

a) solicitarea și/sau primirea unui rest de bani la tichetul social pentru gr dini , în cazul în care suma corespunz toare produselor solicitate este mai mic decât valoarea nominal a tichetului;

b) comercializarea tichetelor sociale pentru gr dini în schimbul unor sume de bani și/ori altor bunuri și/ori servicii;

c) utilizarea tichetelor sociale pentru gr dini în magazine, loca ii, unit i, pie e de orice fel care nu vând produse alimentare, de igien , de îmbr c minte și/sau rechizite și nu au afișate la intrare autocolantele speciale ale unit ii emitente;

d) utilizarea tichetelor sociale pentru gr dini pentru achizi ionarea altor produse decât alimentare, de igien , de îmbr c minte și/sau rechizite.

#### ART. 31

În baza contractelor de prest ri de servicii încheiate cu unit ile emitente, operatorii economici care comercializează produsele prev zute la art. 7 alin. (1) din lege au urm toarele obliga ii:

a) s respecte interdic iile stabilite pentru titulari, prev zute la art. 30 lit. a)-c);

b) s completeze pe versoul fiec rui tichet social pentru gr dini utilizat de titular data primirii tichetului și s aplice un semn distinctiv care s identifice operatorul economic care a primit tichetul social pentru gr dini respectiv;

c) să distribuie titularilor produsele, fără a diminua valoarea nominală a tichetului social pentru gr dinii cu eventuale sume rezultate din contractele lor încheiate cu unitățile emitente;

d) să prezinte unității emitente, la termenele stabilite prin contract, tichetele sociale pentru gr dinii primite, datate și având aplicat semnul distinctiv prevăzut la lit. b), în vederea decontării;

e) să implementeze sisteme și procese organizatorice care să permit verificarea eligibilității produselor achiziționate;

f) să nu accepte utilizarea tichetelor sociale pentru gr dinii pentru achiziționarea de băuturi și/sau băuturi alcoolice;

g) să nu primească tichete sociale pentru gr dinii cu termenul de valabilitate expirat; în caz contrar, acestea nu se vor deconta de unitatea emitentă;

h) alte obligații stabilite în baza contractelor de prestări de servicii încheiate cu unitățile emitente.

#### ART. 32

Unitățile emitente sunt persoane juridice înființate în baza [Legii societăților nr. 31/1990](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, care pot desfășura activitatea specifică de emitere a tichetelor sociale pentru gr dinii numai în baza autorizației de funcționare, acordată de Comisia pentru autorizarea operatorilor economici din domenii cu reglementări specifice din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, potrivit criteriilor elaborate în baza prevederilor art. 3 alin. (5) din lege, aprobate prin ordin al ministrului finanțelor publice.

#### ART. 33

Unitățile emitente sunt obligate:

a) să deschidă conturi sau subconturi de plăți distincte la instituții de credit sau instituții de plăți prin care se vor derula sumele reprezentând încasările și plățile aferente valorii nominale a tichetelor sociale pentru gr dinii, respectiv încasarea de la unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale a contravalorii nominale a tichetelor sociale pentru gr dinii achiziționate în baza contractelor încheiate cu acestea și rambursarea de sume către operatorii economici utilizați, în exclusivitate pentru decontarea valorii nominale a tichetelor sociale pentru gr dinii prezentate, în baza contractelor încheiate între unitatea emitentă și operatorii economici respectivi; închiderea acestor conturi sau subconturi de plăți se face numai după ce unitatea emitentă face dovada instituțiilor financiare autorizate a valorii nominale a tichetelor sociale pentru gr dinii emise și încasate de unitatea emitentă a fost decontat integral operatorii economici utilizați;

b) să organizeze o evidență operativă proprie lunar, potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 6-8, și să transmită date centralizatoare Ministerului Finanțelor Publice;

c) să transmită unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale lista operatorilor economici care comercializează produsele prevăzute de lege, pentru care titularii pot folosi tichete sociale pentru gr dinii. La stabilirea acestor operatori economici vor fi avute în vedere calitatea serviciilor și un nivel cât mai redus al prețurilor prin practicarea unor adaosuri comerciale minime.

#### ART. 34

(1) În cazul în care organele abilitate potrivit legii constată încălcarea de către unitățile emitente a prevederilor art. 33, comisia prevăzută la art. 32 poate dispune măsura suspendării autorizației de funcționare eliberate unităților emitente în cauză.

(2) Comisia prevăzută la art. 32 poate dispune măsura retragerii autorizărilor de funcționare eliberate unităților emitente în cauză în următoarele situații:

a) în cazul constatării de către organele abilitate potrivit legii a nerespectării criteriilor de autorizare aprobate prin ordin al ministrului finanțelor publice, în baza cărora s-a acordat autorizarea de funcționare;

b) în cazul constatării de către organele abilitate potrivit legii a încălcării dispozițiilor art. 27 alin. (1) și (2).

(3) Controlul și constatarea abaterilor se fac de către structurile din cadrul Ministerului Finanțelor Publice stabilite prin ordin al ministrului finanțelor publice.

#### ART. 35

Autoritățile administrației publice locale stabilesc prin hotărâre a consiliului local modalitatea de identificare a beneficiarilor, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate, în limita procedural prevăzută de prezentele norme metodologice și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădini.

#### ART. 36

Pentru anul școlar 2015-2016, prezența se va nota conform procedurii transmise de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, începând cu data de 15 februarie, respectiv începutul semestrului al II-lea, conform structurii anului școlar.

#### ART. 37

Anexele nr. 1-8 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădini.

#### ANEXA 1

la normele metodologice

\*T\*

[ STEMA ] UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIAL .....  
ROMÂNIEI

CERERE-DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE  
pentru acordarea stimulentei educaționale  
(tichet social pentru grădini )

Beneficiarii de ajutor social și/sau alocație pentru familiile cu copii vor completa doar punctele A, B, C și F

Doamnă /Domnule Primar

A. Subsemnatul

Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia?             Român                     Alte țări .....





Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor\*)  
(copie atașat )

Seria

Nr.

Rela ia de rudenie cu persoana îndrept it ?	<input type="checkbox"/> copil natural <input type="checkbox"/> copil în tutel <input type="checkbox"/> copil în între inere, cu p rin i pleca i la munc în str in tate	<input type="checkbox"/> copil adoptat <input type="checkbox"/> copil în curatel	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial <input type="checkbox"/> copil încredin at spre adop ie
---	---	--	---

Copilul este înscris la gr dini a .....  
pentru anul școlar .....

*) Pentru cet enii români:	Pentru cet enii str ini sau apatrizi:	Pentru cet enii UE, SEE sau Confed. Elve ian :
CN - certificat de naștere	PST - permis de ședere temporar	CIN - certificat de înregistrare
BI - buletin de identitate	DI - document de identitate	CR - carte de reziden
CI - carte de identitate		
CIP - carte de identitate provizorie	PSTL - permis de ședere pe termen lung	
P - pașaport		

D. Al i copii ai familiei:

1. Numele

Prenumele

Cod numeric personal

2. Numele

Prenumele

Cod numeric personal

3. Numele

Prenumele

Cod numeric personal

4. Numele

Prenumele

Cod numeric personal

E. Venituri permanente nete realizate de familia/persoana singur  
îndreptit în luna:

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei
-----	-----------------------	----------------------	------------------------------

VENITURI DIN ACTIVITATI INDEPENDENTE

- |   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 1 | Venituri din profesii libere, veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii | adeverin<br>eliberat de<br>Administrația<br>financiar |  |
| 2 | Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestații de servicii, precum și din practicarea unei meserii   |   |  |
| 3 | Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea  |   |  |

SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE

- |   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 4 | Salariul obținut pe bază de contract de muncă /raport de serviciu  | adeverin<br>eliberat de<br>angajator         |  |
| 5 | Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap  |  |  |
| 6 | Salariul asistentului maternal   |  |  |
| 7 | Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente                                   |  |  |
| 8 | Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă | adeverin<br>eliberat de<br>Adm.<br>financiar |  |



- 9 Indemniza ia de șomaj și/sau venit lunar de completare mandat poștal/extras de cont/decizie
- 10 Indemniza iile din activit i desf șurate ca adeverin urmare a unei func ii de demnitate public , eliberat de stabilite potrivit legii Adm. financiar
- 11 Indemniza ii din activit i desf șurate ca urmare a unei func ii alese în cadrul persoanelor juridice f r scop patrimonial
- 12 Drepturile de sold lunar , indemniza iile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii
- 13 Indemniza ia lunar brut , precum și suma din profitul net, convenite administratorilor la companii/societ i na ionale, societ i comerciale la care statul sau o autoritate a administra iei publice locale este ac ionar majoritar, precum și la regiile autonome
- 14 Remunera ia ob inut de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societ ilor comerciale
- 15 Remunera ia primit de președintele asocia iei de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înfiin area, organizarea și func ionarea asocia iilor de proprietari
- 16 Sumele primite de membrii fondatori ai societ ilor comerciale constituite prin subscrip ie public
- 17 Sumele primite de reprezentan ii în adunarea general a ac ionarilor, în consiliul de administra ie, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori
- 18 Sumele primite de reprezentan ii în organisme tripartite, potrivit legii
- 19 Indemniza ia lunar a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declara ia de

asigurări sociale

- 20 Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități nepolitice de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariile din instituțiile publice
- 21 Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net convenit administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilit de adunarea generală a acționarilor
- 22 Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație
- 23 Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă
- 24 Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii

#### VENITURI DIN CEDAREA FOLOSIN EI BUNURILOR

- 25 Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obiective de cultură proprietar, uzufructuar sau alt de înțeles legal, altele decât veniturile din activități independente

#### VENITURI DIN INVESTIȚII

- 26 Dividende
- 27 Venituri impozabile din dobânzi
- 28 Câștiguri din transferul titlurilor de valoare
- 29 Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract,

precum și orice alte operațiuni similare  
adeverin eliberat de Adm. financiar

Adm.  
financiar

30 Venituri din lichidarea unei persoane  
juridice

#### PENSII

##### PENSII DE STAT

31 Pensia pentru limit de vârst

mandat  
poștal/extras  
de cont/  
decizie

32 Pensia anticipat

33 Pensia anticipat par ial

34 Pensia de invaliditate

35 Pensia de urmaș

##### PENSII AGRICULTORI

36 Pensie agricultor

mandat  
postal/extras  
de cont/  
decizie

##### PENSII MILITARE

37 Pensie de serviciu

mandat  
poștal/extras  
de cont/  
decizie

38 Pensia de invaliditate

39 Pensia de urmaș

40 Pensia I.O.V.R.

##### INDEMNIZA II

41 Indemniza ia pt. persoanele care și-au  
pierdut total sau partial capacitatea de  
munc ca urmare a particip rii la revolu ie  
și pt. urmașii acestora

mandat  
poștal/extras  
de cont/  
decizie

42 Indemniza ia de înso itor pentru pensionari  
gr. I invaliditate/nev z tori handicap grav

43 Indemniza ia pentru incapacitatea temporar  
de munc

adeverin  
angajator

44 Indemniza ia lunar pentru activitatea de  
liber-profesionist a artiștilor interpre i



sere și solare special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat                      Administrația financiară

59 Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor

60 Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea                      adeverină eliberată de Administrația financiară

61 Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, ctre unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau ctre alte unități, pentru utilizare ca atare

#### VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC

62 Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri                      adeverină eliberată de Administrația financiară

63 Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot

#### VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA

64 Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire                      adeverină eliberată de Administrația financiară

#### VENITURI DIN ALTE SURSE

65 Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii                      adeverină eliberată de Administrația financiară

66 Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți, cu ocazia tragerilor de amortizare

67 Venituri, sub formă de diferențe de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte

drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale

68 Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial

69 Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile

#### VENITURI OBINUTE DIN STRĂINĂTATE

70 Venituri obținute din străinătate Contract de muncă

#### ALOCĂȚII

71 Alocația de stat pentru copii mandat poștal/extras de cont/decizie

72 Alocația lunară de plasament de cont/decizie

73 Alocația de întreținere Hotărâre judecătorească

#### BURSE\*)

74 Burse pentru elevi adeverință instituție

75 Burse pentru studenți învmânt

\*) Cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de [H.G. nr. 1488/2004](#)

#### AJUTOARE

76 Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuarii unei pedepse privative de libertate mandat poștal/extras de cont/decizie

#### ALTE SURSE DE VENIT

77 Depozite bancare adeverință eliberată de Administrația financiară

78 Rentă viageră agricolă

79 Alte venituri

80 Venituri potențiale obținute din  
valorificarea unor bunuri mobile și imobile  
(conform HCL)\*\*\*

FAMILIA/PERSOANA SINGUR BENEFICIAZ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM  
CONTRACTULUI COLECTIV SAU INDIVIDUAL DE MUNC ? (se vor menționa natura lor  
și valoarea)

81

82

83

VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI

VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE

F. Solicitantul declară pe propria răspundere, conform Codului de procedur  
civil art. 292, că datele și informațiile prezentate sunt complete și  
corespund realității și se obligă să aducă la cunoștința autorităților, în  
scris, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce  
la încetarea sau suspendarea drepturilor.

Data .....

Numele solicitantului.....

Semnătură .....

\*ST\*

## ANEXA 2

la normele metodologice

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Unitatea de învățământ

Județul, localitatea

SITUAȚIA CENTRALIZATOARE  
privind prezența preșcolarilor beneficiari  
ai stimulentei educaționale pentru luna .....  
an școlar 2015-2016

\*T\*

\*Font 8\*

Număr zile din lună cu activitate în grădini conform structurii  
anului școlar

Nr. crt.	Numele copilului	Prenumele copilului	CNP-ul copilului	Numele reprezentantului	Prenumele reprezentantului	CNP-ul reprezentantului	Nr. de absențe nemotivate	Nr. de absențe motivate	%
								Nr. de învoiri ( 3 )	Nr. de absențe motivate medical





Conduc torul unit ii/subdiviziunii administrative-teritoriale, ..... Persoana desemnat , .....  
\*ST\*

ANEXA 4  
la normele metodologice

SITUA IA ANALITIC  
a tichetelor sociale pentru gr dini distribuite titularilor de c tre unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorial în luna ..... anul .....

Denumirea unit ii/subdiviziunii administrative-teritoriale .....  
Adresa: localitatea ....., str. .... nr. ...., sectorul ....., jude ul .....  
Codul fiscal .....

- Semnifica ia coloanelor din tabelul de mai jos este urm toarea:
- A - nr. crt.
  - B - numele și prenumele titularului tichetelor sociale pentru gr dini
  - C - codul numeric personal al titularului tichetelor sociale pentru gr dini
  - D - num rul tichetelor sociale pentru gr dini distribuite nominal
  - E - seria tichetelor sociale distribuite nominal (de la ..... la .....
  - F - valoarea nominal a tichetului social pentru gr dini
  - G - semn tura titularului

\*T\*

A	B	C	D	E	F	G
		TOTAL	x			x

Conduc torul unit ii/subdiviziunii administrative-teritoriale, ..... Persoana desemnat , .....  
\*ST\*

ANEXA 5  
la normele metodologice

SITUA IA ANALITIC  
a tichetelor sociale pentru gr dini returnate de titulari unit ii/subdiviziunii administrative-teritoriale în luna .... anul ....

Denumirea unit ii/subdiviziunii administrative-teritoriale .....  
Adresa: localitatea ....., str. .... nr. ...., sectorul ....., jude ul .....  
Codul fiscal .....

\*T\*



3 Tichete sociale X  
pentru gr dini  
decontate  
operatorilor  
economici,  
conform anexei  
nr. 8 la normele  
metodologice

Cantitatea = num rul total de tichete sociale pentru gr dini

Conduc torul unit ii emitente,  
.....

Conduc torul compartimentului financiar-contabilitate,  
.....

\*ST\*

ANEXA 7

la normele metodologice

SITUA IA CENTRALIZATOARE  
a tichetelor sociale pentru gr dini  
pe unit i/subdiviziuni administrativ-teritoriale  
în luna .... anul ....

Denumirea unit ii emitente .....  
Adresa: localitatea ....., str. .... nr. ....,  
sectorul ....., jude ul .....  
Num rul autoriza iei de func ionare .....  
Num rul de înmatriculare la oficiul registrului comer ului .....  
Codul fiscal .....

Semnifica ia coloanelor din tabelul de mai jos este urm toarea:

- A - nr. crt.
- B - denumirea unit ii
- C - codul fiscal
- D - num rul tichetelor sociale pentru gr dini achizi ionate
- E - seriile tichetelor sociale pentru gr dini achizi ionate (de la .... la .....
- F - valoarea nominal a unui tichet social pentru gr dini
- G - valoarea tichetelor sociale pentru gr dini achizi ionate (col. 3 x col. 5)
- H - num rul și data actului de achizi ionare și de decontare a tichetelor sociale pentru gr dini
- I - num rul tichetelor sociale pentru gr dini returnate de c tre unit ile/subdiviziunile administrativ teritoriale
- J - num rul și data documentului de returnare, în care s se specifice seriile tichetelor sociale pentru gr dini returnate

\*T\*

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Conduc torul unit ii emitente,  
.....

Conduc torul compartimentului  
financiar-contabilitate,  
.....

\*ST\*

ANEXA 8

la normele metodologice

SITUAȚIA CENTRALIZATOARE  
a tichetelor sociale pentru gr dinii  
pe operatori economici utilizați de unitatea  
emitent în luna .... anul ...

Denumirea unității emitente .....  
Adresa: localitatea ....., str. .... nr. ....,  
sectorul ....., județul .....

Numărul autorizației de funcționare .....

Numărul de înmatriculare la oficiul registrului comerțului .....

Codul fiscal .....

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - nr. crt.

B - denumirea operatorului economic

C - numărul tichetelor sociale pentru gr dinii primite de la titulari

D - valoarea totală a tichetelor sociale pentru gr dinii primite de la titulari

E - numărul tichetelor sociale pentru gr dinii decontate de către unitatea emitent

F - valoarea totală a tichetelor sociale pentru gr dinii decontat operatorului  
economic de către unitatea emitent

G - numărul și data documentului de decontare

H - observații

\*T\*

A	B	C	D	E	F	G	H
0	1	2	3	4	5	6	7

Conducătorul unității emitente, Conducătorul compartimentului  
..... financiar-contabilitate,  
.....

\*ST\*

-----