



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

Nr.2850/05.03.2018

AVIZAT
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
Prof. Barcari Luminița



***RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DE MANAGEMENT ȘI DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ EFECTUATĂ DE INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA***

**SEMESTRUL I
ANUL ȘCOLAR 2017- 2018**

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018



CUPRINS

- I. Considerații generale
- II. Ținte strategice propuse de ISJ pentru anul școlar 2017 – 2018
- III. Date privind situația școlară la finalul semestrului I al anului școlar 2017-2018
- IV. Domeniul Curriculum și Inspecție școlară
 - i. Inspecția școlară generală
 - ii. Inspecția școlară tematică
 - iii. Inspecția școlară de specialitate

I. Considerații generale

În semestrul I al anului școlar 2017-2018, activitatea de management și inspecție școlară s-a desfășurat la nivelul rețelei școlare județene având ca obiectiv prioritar consilierea, controlul, monitorizarea și evaluarea activității de conducere și de desfășurare propriu-zisă a procesului de învățământ cu respectarea standardelor de calitate.

Prin activitatea de inspecție școlară s-a urmărit și asigurarea de consiliere și sprijin pentru directori și cadre didactice din unitățile de învățământ. Controlul calității realizat prin inspecția școlară a vizat participarea la procesul instructiv educativ a tuturor elevilor, rezultatele obținute în procesul de învățare și aplicarea priorităților ISJ Ialomița la nivelul tuturor instituțiilor de învățământ din rețeaua școlară județeană.

II. Ținte strategice propuse de ISJ Ialomița pentru anul școlar 2017 – 2018

- 1 **Coordonarea implementării politicilor educaționale naționale pentru asigurarea unui învățământ de calitate în unitățile de învățământ preuniversitar ale județului Ialomița.**
- 2 **Promovarea și dezvoltarea învățământului profesional și tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților.**
- 3 **Asigurarea unui management performant și responsabil la nivelul unităților de învățământ, pentru realizarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale.**
- 4 **Centrarea managementului resurselor umane pe atragerea, motivarea și profesionalizarea cadrelor didactice din unitățile de învățământ ale județului Ialomița**

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





III. Date privind situația școlară la finalul semestrului I al anului școlar 2017-2018
Reteaua unitatilor de invatamant care functioneaza in anul scolar 2017-2018

TIP UNITATE	Unitati Scolare cu personalitate juridica(PJ)			Unitati Scolare arondate (structuri) (AR)		
	TOTAL	Urban	Rural	TOTAL	Urban	Rural
GPN(Gradinite cu prog.normal)				27	3	24
GPP(Gradinite cu prog. prelungit)	7	7		3	2	1
S04(Scoli cu cls.I-V)	2		2	14		14
S08(Scoli cu cls.I-VIII)	57	9	48	11	6	5
Colegii	2	2				
Licee Teoretice	2	2				
Licee Vocationale	3	3				
Licee Tehnologice	11	10	1			
Scoli Profesionale	6		6			
Scola Postliceala de stat	1	1				
Total Unit.Inv.de MASA	91	34	57	55	11	44
CLC(Palate si cluburi ale elevilor)	1	1				
CSS(Club scolar sportiv)	1	1				
ISJ(Insp.Scolar Ialomița)	1	1				
CCD(Casa Corpului Didactic)	1	1				
CJR(Centrul Jud.de Resurse)	1	1				
Total Unitati Conexa	5	5				
SSP(Scoala speciala)	1	1				
SPL(Scoala postliceala cu taxa)	2	2				
Nr.Total Unitati INVATAMANT IALOMITA	99	42	57	55	11	44

Situatia privind rezultatele la invatatura la Sfarsitul Semestrului I la nivelul judetului Ialomița

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018

An Scolar 2017-2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

Nivel Invatamant	Elevi inscristi la inceput de an	Elevi ramasi la sfarsitul semestrului	Numar elevi promovati	% Procent de promovare	Nr.elevi corigenti	Nr.elevi cu situatia scolara neinceiata
Primar	12815	12760	12056	94.48	265	439
Gimnazial	9255	9228	7658	82.99	1130	440
Liceu Zi	7503	7388	6074	82.21	1108	206
Profesional	1221	1205	832	69.05	191	182
Total Judet	31751	31306	26872	85.84	2938	1496

Situatia privind starea disciplinara a elevilor la Sfarsitul Semestrului I la nivelul judetului Ialomita

Nivel Invatamant	Elevi inscristi la inceput de an	Elevi ramasi la sfarsitul semestrului	(*) Elevi cu abateri disciplinare ROFUIP/2005 art.118(a-g)	Elevi eliminati		Elevi exmatriculati		Numar de elevi cu notele scazute la purtare			
				Pentru absente	Alte motive	Pentru absente	Alte motive	note intre 9.99 si 7	TOTAL note sub 7 din care:	absente	alte motive
Primar	12815	12760	10					157	12	11	1
Gimnazial	9255	9228	154					921	185	122	63
Liceu Zi	7503	7388	162	2		58		1356	198	180	18
Profesional	1221	1205	82			7		241	96	87	9
Total Judet	31751	31306	417	2	3	65		2675	491	400	91

Situatia Absenteismului la nivelul judetului Ialomita pe fiecare nivel de invatamant

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018



La Sfarsitul Semestrului I An Scolar 2017-2018

Indicatori	Nr.elevi la inceput de An Scolar 2016-2017	Nr.Elevi care nu frecventeaza cursurile	Nr.absente pentru cei care nu Frecventeaza	Numar Absente la Sf.Semestrului I		
				Total Absente pentru (Elevi care Frecventeaza+Elevi care NU Frecventeaza)	din care motivate	Nr.Abs./Elev
Total Inv.Prescolar	6398	70	4518	72816	38390	11.38
Total Inv.Primar	12815	415	90826	137413	15264	10.72
Total Inv.Gimnazial	9255	357	68748	176548	43006	19.08
Total Inv.Liceal ZI	7503	120	23132	189594	101382	25.27
Total Inv.Profesional	1221	115	18321	59045	18599	48.36
Total pe județ	37192	1077	205545	635416	216641	17.08

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





IV Domeniul Curriculum și Inspecția școlară

S-a respectat baza legală a proiectării și efectuării inspecției școlare:

- Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordinul M.E.C.T.S. nr. 5547/6.10.2011;
- Graficul unic de monitorizare, îndrumare și control al Inspectoratului Școlar Județean Ialomița pentru semestrul I, anul școlar 2017-2018;
- Codul de conduită al inspectorului, aprobat în Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Ialomița.

Procedurile și instrumentele utilizate au vizat colectarea unor date relevante despre derularea procesului educațional la nivelul unităților de învățământ, precum și realizarea unui demers obiectiv de îndrumare și control în unitățile inspectate. Acestea au condus la analize și recomandări concrete pentru fiecare unitate școlară inspectată în vederea eficientizării calității procesului de învățământ.

Procedurile de inspecție au vizat:

- selecția unităților școlare pentru includerea în graficul unic de inspecții;
- stabilirea obiectivelor urmărite și a echipelor de coordonare și realizare a inspecțiilor cuprinse în graficul unic;
- pregătirea inspecției și a membrilor echipei de control și consiliere;
- stabilirea modului de comunicare și relaționare cu elevii, cadrele didactice, părinții, reprezentanți ai comunității locale, alți parteneri educaționali;
- stabilirea modului de utilizare a instrumentelor pentru colectarea datelor.

i. Inspecția școlară generală

În semestrul I al anului școlar 2017-2018 s-au desfășurat 3 inspecții generale, fiind vizate toate cele 7 arii tematice/domenii:

- 1 Managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor(uman, financiare și materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor
- 2 Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la de cizia școlii, calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și de unele categorii de personal didactic auxiliar.
- 3 Activitatea personalului didactic
- 4 Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportate la standardele educaționale naționale.
- 5 Modul în care unitatea sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare, respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse.
- 6 Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală.
- 7 Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

Unitatea de învățământ	Perioada	Coordonator	BINE	ACCEPTABIL	SLAB
Școala Gimnazială Barbulești	20.11.2017 – 08.12.2017	insp.șc.Sandu Ion	1,2,3	4,5,6,7	-
Școala Gimnazială Radulești	11.12.2018 – 22.12.2017	insp.șc.Prelucă Carmelușca	1,2,3,4,5,6,7	-	-
GPP "Rază de Soare"-Urziceni		insp.șc.Smeianu Marcela și insp.șc.Leuștean Mihaela	1,2,3,4,5,6,7		

Principalele **constatări** legate de domeniile inspectate sunt:

Aria tematică	Aspecte pozitive	Recomandări
I. Managementul școlar, managementul asigurării calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor.	1.Managerii unităților se interesează permanent de trasarea și menținerea unor direcții bune de dezvoltare, cooperează în mod eficient cu consiliul de administrație și cu personalul didactic, acceptând un dialog constructiv; aceștia consultă în permanență comunitatea locală, părinții și anticipează soluții pentru a satisface în mare măsură așteptările acestora; 2.Resursele financiare, materiale și	✓ respectarea procedurii circuitului documentelor; ✓ respectarea prevederilor art. 16 din Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât contractele individuale de muncă să fie încheiate cu o zi înainte de începerea activității. ✓ respectarea legislației în vigoare referitor la realizarea Proiectului de încadrare cu personal didactic pentru anul școlar 2018 – 2019 precum și la stabilirea ofertei de posturi; ✓ întocmirea corespunzătoare a deciziilor astfel încât acestea să și producă efectele ulterior datei emiterii; ✓ aprobarea tematicii consiliului profesoral în CA. ✓ popularizarea informației cu privire la Oferta de programe de

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





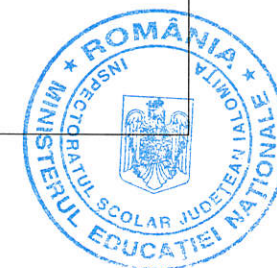
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

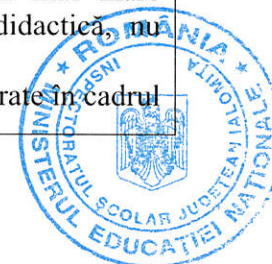
	umane sunt subordonate procesului de învățare, asigurând accesul egal la o educație de calitate și încurajând performanțele elevilor 3. Deciziile Consiliilor de Administrație sunt în acord cu legislația generală și specifică în vigoare 4. În școli sunt respectate cerințele legale referitoare la protecția muncii, precum și drepturile elevilor 5. Circuitul documentelor se realizează prin e-mail, afișare la avizier și direct 6. Sunt emise decizii de constituire a comisiilor metodice și de lucru pentru anul școlar 2016-2017 7. Toate spațiile școlilor sunt curate și sunt într-o stare bună. 8. Există proceduri operaționale care sunt puse la dispoziția cadrelor didactice: CDS, sesizări și reclamații, activități educative școlare și extrașcolare, evaluarea activității personalului didactic și didactic auxiliar, colectarea feed-back de la părinți, întocmire orar, proiectarea planului de școlarizare, stabilirea obiectivelor, activitatea comisiei metodice, implementarea educației incluzive, susținerea preșcolarilor cu tulburări de învățare, prevenirea și	formare continuă a Casei Corpului Didactic Ialomița în cadrul ședințelor Consiliului Profesoral și comisiilor metodice din școală; ✓ aplicarea de chestionare pentru identificarea nevoii de formare reale a fiecărui cadru didactic și elaborarea unei strategii privind formarea și perfecționarea cadrelor din unitate; ✓ aplicarea, în activitatea didactică, a achizițiilor dobândite în cadrul activităților de formare continuă. ✓ să se monitorizeze feed-back-ul activităților metodice; ✓ să se monitorizeze aplicarea competențelor dobândite la cursurile de perfecționare și formare continuă în activitatea didactică; ✓ să se elaboreze Strategia de perfecționare/formare continuă a cadrelor didactice, în corelare cu P.D.I.-ul unității de învățământ.
--	--	--

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





	combaterea violenței.	
2.Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală, calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar	1.Documentele de proiectare, evaluare, reglare-remediere-dezvoltare sunt întocmite corect, respectându-se cerințele curriculumului 2. Școlile folosesc scheme orare astfel încât curriculumul este implementat eficient, evaluat și dezvoltat permanent pentru a se asigura că sunt luate în considerare nevoile tuturor grupurilor de interese și că se răspunde punctual și eficient tuturor nevoilor de învățare identificate 3.Cadrele didactice își elaborează documentele de proiectare, evaluare, reglare / remediere /dezvoltare, corect și eficient și lucrează în concordanță cu cerințele curriculumului 4.Implementarea curriculum-ului la decizia școlii se bazează pe resursele umane și materiale ale instituțiilor de învățământ 5.Planurile-cadru în vigoare sunt respectate de către toate cadrele didactice din învățământul preșcolar, primar și gimnazial	realizarea unor activități extrașcolare, eventual pentru a marca evenimente culturale, activități prin care să se dezvolte competențe minimale: comunicarea în limba română, dezvoltarea unui limbaj adecvat, lucrul în echipă etc.; ✓ participarea elevilor la olimpiadele și concursurile de profil, mai ales la "Universul cunoașterii prin lectură", concurs specific pentru elevii din mediul rural, organizat la Dridu, și la faza locală a OLLR; ✓ adaptarea programei școlare la nivelul claselor, astfel încât să permită dezvoltarea personală a elevilor, dar și formarea competențelor specifice disciplinei; ✓ CDȘ-urile să fie stabilite în urma unei fundamentări obiective. ✓ Perfecționarea cadrelor didactice în domeniul educației nonformale ; ✓ implicarea Consiliului elevilor în organizarea activităților extrașcolare propuse; ✓ realizarea unor opționale cu teme științifice, în scopul dezvoltării personale a elevilor și pentru crearea premiselor obținerii de rezultate bune.; ✓ mutarea accentului de pe latura informațională pe latura activ –participativă; ✓ realizarea în mai mare măsură a corelațiilor intra –și interdisciplinare ; ✓ să se pună mai mult accent pe metodele moderne activ –participative, adecvate vârstei cu accent pe activitatea ludică, cu respectarea rutinelor și tranzițiilor ,elemente de joc; ✓ utilizarea mijloacelor moderne audio-video, TIC ,în mai mare măsură în cadrul demersului didactic ca secvența didactică, nu numai la tranziții ; ✓ să se insiste mai mult pe verbalizarea acțiunilor desfășurate în cadrul





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

	6.Școlile organizează activități extracurriculare eficiente al căror conținut este complementar și îmbunătățește oferta curriculară realizată prin curriculum național	tuturor domeniilor experiențiale, ALA 1 ,ALA 2, ADP ; ✓ organizarea unor activități extracurriculare eficiente: drumeții , excursii tematice, etc. al căror conținut să îmbunătățească oferta curriculară ; ✓ aplicarea metodelor activ-participative în activitatea permanentă a cadrului didactic care predă disciplina matematică; ✓ cadrul didactic care predă matematica să adapteze creativ programele școlare la nivelul claselor, astfel încât să permită dezvoltarea personală a elevilor, dar și formarea competențelor specifice disciplinei; ✓ permanentizarea portofoliilor elevilor; ✓ implementarea unui ”opțional” la disciplina religie, prin consultare cu comunitatea religioasă; ✓ elevii să realizeze portofolii educaționale; ✓ Organizarea de activități extracurriculare eficiente al căror conținut să îmbunătățească oferta curriculara realizată prin curriculumul național.
3.Activitatea personalului didactic (proiectare, predare - învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional).	-Portofoliile cadrelor didactice, in cele mai multe cazuri, sunt complete; -Proiectarea didactică urmărește reperatele metodice; -Există o concordanță între planificare, detalierea unității de învățare și proiectul didactic elaborat; -În unele cazuri se folosește evaluarea continuă cu rol reglator în procesul de predare-învățare ; -Conținuturile transmise sunt corecte din punct de vedere științific in	Utilizarea unor strategii didactice care să dezvolte curiozitatea, spiritul competitiv, învățarea prin descoperire și problematizarea, precum și integrarea elementelor de tratare diferențiată a elevilor; Includerea elementelor de tratare diferențiată în cadrul proiectării didactice, care vizează elevii cu ritm lent/ cu dificultăți de învățare/ capabili de performanță; O mai bună valorificare a activităților pe grupe, în sensul dezvoltării deprinderilor de asumare a responsabilității și a comunicării elevi-elevi; Realizarea proiectelor de lecție, nu doar la nivel formal, ci care să fie aplicate real în timpul orelor; Existența unui laborator TIC, trebuie valorificată în actul educațional, la aproape toate disciplinele; Promovarea, realizării de către elevi de portofolii /desene, planșe, proiecte,

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

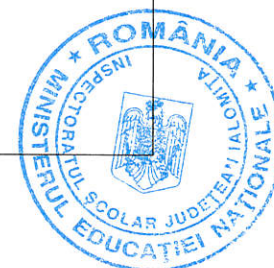
	majoritatea cazurilor; -Relația cadru didactic- elev este una deschisă, pozitivă, motivatoare; -Implicarea cadrelor didactice în comisii și catedre la nivelul școlii.	etc și expunerea unor lucrări realizate de aceștia, astfel încât să fie stimulați și încurajați. Astfel putem promova exemple pozitive din rândul elevilor pentru elevi. De asemenea, înscrierea elevilor la diferite concursuri școlare; Diferențierea, individualizarea temelor pentru acasă și corectarea permanentă a caietelor elevilor, de notițe/de teme, la toate disciplinele și o preocupare permanentă a tuturor cadrelor didactice, pentru ca elevii să învețe limba română, să scrie corect, caligrafic, lizibil, inteligibil; Realizarea corelațiilor trans- și interdisciplinare; Completarea fișelor de progres ale prescolarilor, fișă ce se poate descărca de pe site-ul ISJ Ialomița; Se recomandă parcurgerea unor cursuri de formare în domeniul metodicii predării, respectiv a centrării demersului educațional pe elev, respectiv de adaptare a actului educațional la nevoile reale ale colectivului sau elevului; La nivelul fiecărei catedre, ar fi util să se stabilească și obiectivul de a consulta manualele utilizate în unitățile școlare cu predare în limba minorității naționale pentru a găsi metodele cele mai potrivite în demersul de adaptare a programelor școlare la specificul elevilor (elevii fiind romi vorbitori nativi de limba romani) și modele de activități care pot fi adaptate; Realizarea de interasistențe, pentru ca profesorii mai tineri să poată fi îndrumați de profesorii cu experiență. Consultarea materialelor de specialitate și înscrierea cadrelor didactice la cursuri de specialitate din oferta C.C.D. Ialomița;
4. Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare)	-În general, elevii demonstrează un nivel bun al utilizării cunoștințelor, deprinderilor și aptitudinilor în situații de învățare diverse, formulează întrebări, identifică probleme sau situații-problemă contextuale pe care le analizează din perspective diferite și le soluționează aplicând eficient cele	➤ Îndrumarea continuă a elevilor în procesul de dezvoltare școlară; ➤ Preocuparea pentru implicarea elevilor în activități de învățare a limbii române, prin proiectarea și realizarea unor secvențe de lecție care să permită dezvoltarea vocabularului și a capacității de comunicare în limba română; ➤ Creșterea motivației elevilor pentru învățare prin încurajare, apreciere și stimulare pozitivă; ➤ Proiectarea și desfășurarea activităților didactice, cu respectarea particularităților specifice elevilor, în vederea provocării unei învățări conștiente;

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 06.03.2018



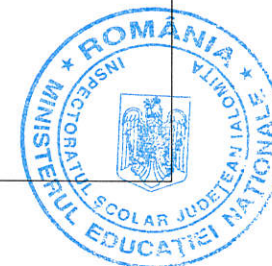


	învățate; -Elevii demonstrează și exersează, în situații diverse de învățare, competențele generale stabilite în programele școlare la majoritatea disciplinelor de studiu; -Ei au aptitudini bine definite în ceea ce privește ascultarea și capacități în ceea ce privește exprimarea unor idei, capacitatea de analiză, sinteză și esențializare; -Elevii au deprinderi, talente și abilități pe care le folosesc eficient în cursul procesului de învățare; -Ei sunt în stare să folosească eficient ceea ce au achiziționat în cursul lecțiilor anterioare și progresează corespunzător; -Elevii răspund bine la activitățile individuale de grup și frontale propuse de cadrele didactice, la sarcinile de lucru propuse în cadrul metodelor activ-participative, ei pot ordona și prelucra informații, investiga, cerceta și elabora proiecte; -Elevii au rezultate bune la examenele și testele naționale ca și la competițiile naționale; -Frecvența elevilor la clasă este bună; -Elevii au realizat portofolii personale	➤ Demers didactic diferențiat și sarcini de lucru suplimentare pentru elevii care manifestă interes față de o anumită disciplină; ➤ Implicarea, responsabilizarea continuă a elevilor, în diverse activități de învățare pe parcursul actului didactic și promovarea unui climat educațional stimulativ; ➤ Promovarea realizării portofoliilor educaționale; ➤ Stabilirea, în etapa de proiectare didactică, a unor standarde minimale, repetitiv a unor obiective realiste și urmărirea atingerii acestora de către toți elevii; ➤ Implicarea elevilor în activități educaționale extrașcolare, concursuri/olimpiade sportive și școlare; ➤ Panuri remediale, diferențiate, pe discipline, clase, grupoe, nivel de cunoștințe al elevilor; Consilierea elevilor cu privire la importanța educației școlare, ca factor determinat de dezvoltare și reușită personală.
--	--	--





	cuprinzând proiecte, referate, fișe de lucru, afișe documentare.	
5.Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse	✓ Toți elevii chestionați apreciază atmosfera din unitatea de învățământ ca fiind propice desfășurării activităților educaționale; ✓ 46% dintre elevii școlii au participat, în decursul anului școlar, la ore de sprijin suplimentar, în afara orarului școlii; 38% dintre elevii școlii nu au participat la astfel de activități, iar 16% au considerat că nu au nevoie de activități de sprijin suplimentar; ✓ 92% dintre elevii școlii au participat la concursuri școlare; ✓ 85% dintre cei chestionați cunosc drepturile și îndatoririle pe care le au în calitate de elevi; ✓ 77% dintre cei chestionați cunosc prevederile regulamentului școlar de la dirigințele clasei; 54% dintre elevi cunosc din aceeași sursă	✓ acordarea unei atenții deosebite pentru formarea competențelor necesare reușitei școlare, de către toate cadrele didactice, nu numai de profesorii de la disciplinele la care se susțin examene naționale; ✓ stabilirea, la nivelul catedrelor, sau la nivelul disciplinelor, a unor obiective realizabile, cu activități utile dezvoltării elevilor; ✓ valorificarea potențialului cadrelor didactice pentru atingerea standardelor propuse; ✓ implicarea în mai mare măsură a elevilor în luarea deciziilor, privind anumite aspecte din viața școlii; ✓ diversificarea resurselor extracurriculare cu scopul de a lărgi experiența personală a elevilor; ✓ antrenarea elevilor în mai multe activități extracurriculare și extrașcolare, în programe județene, proiecte ecologice și valorificarea în plan educativ a acestor activități; ✓ diversificarea ofertei educaționale: activități artistice , culturale și sportive; ✓ implicarea comunității religioase în activitățile de combatere a violenței; Creșterea procentului elevilor participanți la activități extrașcolare și diversificarea acestora.





	sanctiunile care se aplică elevilor; ✓ relațiile cu diriginții claselor sunt apreciate ca fiind foarte bune de toți elevii chestionați; ✓ relațiile cadre didactice – elevi sunt apreciate de elevii chestionați astfel: foarte bune – 69% și bune – 31%; ✓ majoritatea elevilor chestionați au completat în carnetul de note constant situația la învățătură; ✓ 69% dintre elevii chestionați au participat la acțiuni organizate de școală (activități extrașcolare); ✓ în general, se acordă elevilor sprijin și îndrumare, pentru ca aceștia să-și dezvolte universul de cunoaștere, să obțină rezultate mai bune;	
6. Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală	-Școala comunică eficient cu părinții (există procese –verbale de la ședințele cu părinți și de la activitățile extracurriculare); -Reprezentanții unităților administrativ teritoriale în CA, au	✓ Implicarea și responsabilizarea, în număr cât mai mare a părinților în viața școlară și în educația propriilor copii; ✓ Organizarea activităților de sprijin suplimentar pentru elevii cu rezultate slabe la învățătură; ✓ Organizarea de concursuri școlare precum și încurajarea elevilor și acordarea de sprijin suplimentar pentru a participa la concursuri școlare;





	afirmat, că au o relație bună cu conducerea școlii și că deciziile luate sunt în interesul unității școlare; -Exisă contracte de sponsorizare pentru diverse activități școlare și extrașcolare din unitate; -Oferta educațională este promovată prin activități educative dar nu prin emisiuni radio-tv sau publicații scrise;. -97% cunosc învățătorul/ dirigintele clasei și au luat legătura cu aceștia atât în cadrul ședințelor cu părinții, cât și în unele cazuri, în întâlnirile individuale.	✓ Organizarea de activități nonformale cu părinții în funcție de nevoile acestora.
7.Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ	-Elevii sunt respectuoși, responsabili, au un comportament civilizat în clasă și în afara clasei -Elevii sunt curioși, pun întrebări, au inițiativă, sunt capabili să lucreze independent sau în echipă; -Sunt interesați de activitățile practice organizate de cadrul didactic, implicandu-se în mod responsabil și cu plăcere în realizarea sarcinilor propuse; - Pe parcursul demersurilor didactice, copiii au manifestat o atitudine emotional - pozitivă față de învățare; - Copiii au demonstrat că au	✓ Implicarea elevilor în activități de ecologizare a curții școlii și în activități de curățenie și pavoazare a sălilor de clasă; ✓ responsabilizarea elevilor pentru a reuși să lucreze mai mult independent sau în echipă, să participe activ la toate momentele lecției; ✓ implicarea tuturor cadrelor didactice din școală, în formarea competențelor specifice fiecărei discipline, în formarea atitudinii elevilor, potrivite pentru învățatură și pentru reușita la examene naționale; ✓ implicarea elevilor în activități extrașcolare specifice propriilor interese; ✓ elevii să transpună în activitățile zilnice valorile promovate în cadrul activităților de educație fizică și sport; ✓ implicarea elevilor în măsură mai mare în activități extracurriculare; ✓ organizarea unor activități care să stimuleze lucrul în echipă, să motiveze și să activeze elevii (utilizarea fișelor de lucru)





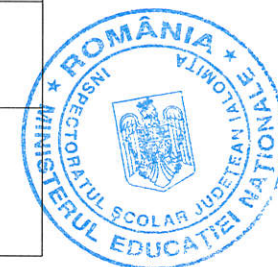
	deprinderi de muncă intelectuală specifice vârstei, respectă reguli de conviețuire socială manifestând un comportament civilizat în relațiile cu cei din jur; - Manifestă un comportament de cooperare în grup pentru îndeplinirea unei activități comune; -Preșcolarii se comportă civilizat, protejează resursele instituției de educație, sunt respectuoși, responsabili, au un comportament civilizat în clasă și în afara clasei.	✓ implicarea tuturor elevilor în activitățile lecției; ✓ implicarea elevilor în măsură mai mare în activități extracurriculare și extrașcolare; ✓ promovarea în comunitate și în afara acesteia a exemplelor de bune practici; ✓ implicarea elevilor în proiecte extrașcolare pe tematică de științe și valorificarea acestora în formarea lor inițială;
--	---	--



**IV. Inspecție școlară tematică**

Număr de inspecții tematice planificate	Număr de inspecții tematice realizate	Număr de unități de învățământ planificate pentru inspecție	Număr de unități inspectate
7 -conf. Graficului unic de monitorizare, îndrumare și control nr. 12813/04.10.2017	7	94	94
5 pe teme specifice astfel: -1 privind modul în care s-a realizat evaluarea inițială (teste aplicate, rezultate, măsuri)	1	12	12
-1-monitorizarea formării continue la nivelul unităților de învățământ	1		
1-verificarea existenței deciziilor de repartizare la post în unitatea școlară, verificarea întocmirii și comunicării cadrelor didactice a contractelor individuale de muncă	1	14	14
1-verificarea modului de aplicare a noului curriculum la lasa a Va	1	94	94
1-verificarea modului de îmbunătățire	1	6	6

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





privind rezultatele la evaluarea
competențelor digitale –cls XII

PERIOADA INSPECȚIEI: 09-20 octombrie 2017

OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI:

1. *Monitorizarea activităților pentru încheierea anului școlar 2016 – 2017;*
2. *Monitorizarea activităților specifice începutului de an școlar;*
3. *Modul de aplicare a Ordinului nr. 3844/ 24.05.2016, pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar; condițiile de păstrare și arhivare a actelor de studii și a documentelor școlare; condițiile de întocmire și stadiul eliberării actelor de studii și a documentelor școlare pentru promoția 2016-2017; stocul de acte de studii;*
4. *Prevenirea constituirii claselor segregate, conf. Ordinului nr. 6134/ 21.12.2016;*
5. *Respectarea și aplicarea prevederilor ordinului nr. 5298/07.09.2011, pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru pomovarea unui stil de viață sănătos.*

CONSTATĂRI:

1. **Monitorizarea activităților pentru încheierea anului școlar 2016 – 2017:**

PUNCTE TARI:

- activitățile specifice încheierii anului școlar 2016-2017 – examenele de corigență, transferul elevilor- s-au desfășurat în conformitate cu legislația în vigoare;
- acordarea calificativelor, pentru anul școlar 2016-2017, s-a realizat conform Ordinului MECS nr. 6143/ 2011, în acest sens există: fișe de evaluare, rapoarte de autoevaluare, procese verbale comunicări privind calificativele obținute;
- documentele școlare verificate - cataloage și registre matricole - sunt completate corect.

PUNCTE SLABE:

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





- procesul de evaluare a cadrelor didactice în vederea acordării calificativului anual nu a respectat metodologia: nu a inclus desfășurarea interviului, sau comunicarea calificativelor obținute.
- număr ridicat de elevi în situație de corigență, risc crescut de absentism și de abandon școlar, la Școala Gimnazială Bărbulești;
- risc crescut de abandon școlar la Școala Gimnazială Bărcănești- structura Condești;
- la Școala Postliceală Sanitară Slobozia există un singur cadru didactic titular.

RECOMANDĂRI:

- la Școala Bărcănești, se recomandă realizarea unei analize privind cauzele abandonului școlar și întocmirea unei situații clare în acest sens;
- efectuarea de demersuri în vederea angajării de mediatori școlari la cele trei unități școlare (Bărbulești, Bărcănești, Borănești), având în vedere riscul crescut de absentism și de abandon școlar, mai ales în rândul populației școlare de etnie romă.
- Verificarea, de către director și secretar, a registrelor matricole și a cataloagelor, în vederea completării lor corecte, conform legislației în vigoare.

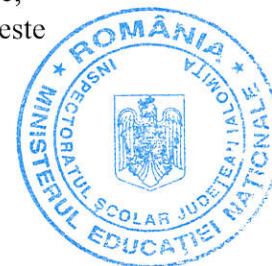
2. Monitorizarea activităților specifice începutului de an școlar:

PUNCTE TARI:

- Încadrarea cu personal didactic este realizată aproape complet; pentru posturile atribuite provizoriu pe 60 de zile, respectiv pe 30 de zile, s-a stabilit organizarea de concursuri, în acest sens s-au făcut informări către ISJ Ialomița, pentru desemnarea unui reprezentant în comisiile de concurs; statul de funcții, proiectele de încadrare, fișele de post există și sunt actualizate în conformitate cu legislația în vigoare;
- Formațiunile de studiu funcționează în conformitate cu Planul de școlarizare aprobat;
- Consiliile de Administrație, catedrele, comisiile metodice și celelalte comisii la nivel de școli, au fost constituite în conformitate cu ROFUIP. Orarele unităților școlare sunt întocmite și aprobate în ședințele CA;
- Existența avizelor PSI și autorizațiilor sanitare de funcționare sau realizarea demersurilor pentru obținerea acestor autorizații și avize;
- Metodologia de alocare a sumelor necesare acordării drepturilor de care beneficiază elevii cu cerințe educaționale specifice, este respectată în majoritatea unităților școlare.

PUNCTE SLABE:

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

- La Școala Gimnazială Bărbulești, se constată o inadverență, între Planul de școlarizare propus inițial spre aprobarea ISJ Ialomița și datele existente, la momentul efectuării inspecției tematicе, în SIIR. Astfel, conform planului de școlarizare avem un număr de 705 elevi, iar la începutul anului școlar 2017-2018, sunt înscriși 904 elevi. Situația se datorează reînscrierii unor elevi veniți din străinătate.
- Formațiunile de studiu sunt peste numărul maxim de elevi/clasă, situația datorată fenomenului de migrație sezonieră în afara țării.
- Procedura de constituire a noului CA nefinalizată: Colegiul Național "Grigore Moisil" Urziceni, Școala Gimnazială "Constantin Ștefan" Albești, Școala Gimnazială Giurgeni, Liceul Tehnologic Urziceni, Școala Profesională Scânteia, Școala Gimnazială Manasia.
- Autorizații și avize:
 - Școala Gimnazială "Al.Odobescu" Urziceni – autorizație ISU în curs de obținere;
 - GPPnr. 1 – Școala gimnazială "I.H.Rădulescu" Urziceni – autorizație ISU în curs de obținere;
 - Școala Gimnazială Rădulești – fără aviz ISU;
 - GPP "Dumbrava minunată" Slobozia, GPP "Piticot" Slobozia, GPP "Rază de soare" Urziceni – fără aviz ISU;
 - Școala Gimnazială Movilița – fără autorizație sanitară de funcționare, corpurile A, B – lipsa toaletelor în interior;
 - Școala Gimnazială Coșereni – fără aviz ISU pentru două clădiri de la grădiniță;
 - Liceul Tehnologic "Înălțarea Domnului" Slobozia – Școala Slobozia Noua- aviz ISU de actualizat deoarece clădirile au suferit modificări;
 - Școala Gimnazială "Sf. Andrei" Slobozia – fără aviz ISU;
 - Școala Gimnazială valea Măcrișului – fără autorizație sanitară de funcționare;
 - Școala Gimnazială Făcăeni – fără aviz ISU pentru trei corpuri de clădiri;
 - Școala Gimnazială Maltezi – fără autorizație sanitară de funcționare pe numele noului director;
 - Școala Gimnazială Vlădeni – fără aviz ISU pentru "atelieră";
 - Liceul Tehnologic Urziceni – fără aviz ISU pentru corpul C;
 - Școala Gimnazială "Radu Vodă" Fetești – autorizație sanitară de funcționare de actualizat deoarece clădirile au suferit modificări;
 - Școala Gimnazială Maia - Corpul B este în reabilitare și va primi autorizații după finalizarea lucrărilor;
 - Școala Profesională Scânteia – în reabilitare, avizul va fi obținut după încheierea lucrărilor de reabilitare;
 - Școala Gimnazială Miloșești – aviz ISU în curs de obținere;
 - Școala Gimnazială Nr. 3 Slobozia – fără aviz ISU pentru sala de sport, inclusă într-un program de reabilitare;
 - Școala Gimnazială Dridu : corpul pentru învățământul primar este în reabilitare, autorizația urmând a fi obținută după finalizarea lucrărilor, școala nu are aviz PSI.

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

- Școala Gimnazială Grindu : nu are autorizație sanitară de funcționare pentru corpul A;
- Școala Gimnazială Giurgeni: fără aviz ISU
- Școala Gimnazială "Spiru Haret" Țândărei – localul grădiniței – fără aviz ISU;
- Liceul Pedagogic "M.Basarab" Slobozia : fără autorizație pentru sălile din internat –lipsă iluminat natural corespunzător și cubaj aer/elev este insuficient)
- Colegiul Național "M.Viteazul" Slobozia: a fost retrasă autorizația pentru 12 săli de clasă din internat (lipsă iluminat natural corespunzător și cubaj aer/elev este insuficient) Ultimul demers este din 31.08.2017, către Primăria Slobozia, s-a primit răspuns nr.1763254/14.09.2017 "se fac eforturi pentru identificarea soluției economice pentru rezolvarea situației";
- Școala Gimnazială Valea Ciorii: a fost retrasă autorizația sanitară de funcționare, conf. Deciziei nr.7065/07.09.2016, au fost făcute demersuri pentru remedierea deficiențelor grupurilor sanitare.
- Liceul de Arte "Ionel Perlea" Slobozia: nu există Aviz PSI pentru atelierele de Artă plastică. Au fost făcute demersuri pentru obținerea acestuia, a fost întocmit Raportul de expertiză tehnică în vederea implementării unor măsuri compensatorii. Dintre acestea, a fost izolată scara interioară de holurile existente, printr-o ușă rezistentă la incendiu. Școala, a cerut oferte firmelor de profil pentru montarea de prelate rezistente la incendiu pentru ferestrele din partea de vest și nord a clădirii.
- Seminarul Teologic "Sf. Ioan Gura de Aur" Slobozia: nu exista aviz ISU pentru două cladiri alocate grădiniței;

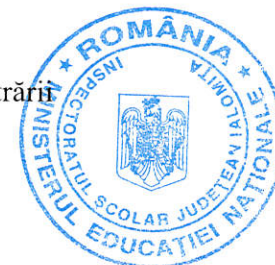
RECOMANDĂRI :

- ❖ Respectarea metodologiei pentru constituirea Consiliului de Administrație, pentru noul an școlar;
 - ❖ Realizarea demersurilor necesare pentru obținerea avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislația în vigoare.
 - ❖ Monitorizarea frecvenței elevilor cu CES, în vederea acordării corecte a drepturilor bănești ce le revin, conform legislației;
- 3. Modul de aplicare a Ordinului nr. 3844/ 24.05.2016, pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar; condițiile de păstrare și arhivare a actelor de studii și a documentelor școlare; condițiile de întocmire și stadiul eliberării actelor de studii și a documentelor școlare pentru promoția 2016-2017; stocul de acte de studii;**

PUNCTE TARI:

- respectarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare; există spații corespunzătoare păstrării documentelor specifice școlilor; sunt recomandări făcute de ISU cu privire la condițiile optime de depozitare și arhivare

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

- există proces-verbal de predare-primire a documentelor școlare la schimbarea conducerii școlilor;

PUNCTE SLABE:

- absența proceselor-verbale de predare-primire a actelor de studii la schimbarea conducerii unităților școlare, sau predarea-primirea nu s-au făcut în prezența unui reprezentant al ISJ Ialomița;
- necompletarea actelor de studii pentru anul școlar 2016 – 2017;
- absența dulapurilor metalice pentru păstrarea documentelor școlare;
- inventarierea stocului actelor de studii, acolo unde este necesar.

RECOMANDĂRI:

- respectarea prevederilor OMEN 3844/24.05.2016 privind regimul actelor de studii și a documentelor școlare.

4. Prevenirea constituirii claselor segregate, conform OMEN nr.6134/ 21.12.2016

PUNCTE TARI:

- Nu s-au constituit, în unitățile școlare, clase segregate;

RECOMANDĂRI:

- La Școala Gimnazială Bărcănești, având în vedere existența a câte două rânduri de clase, la nivel gimnazial, și mutarea efectivelor de la structura Condești la Bărcănești, precum și ponderea elevilor de etnie romă, se recomandă realizarea unei analize privind apartenența etnică a acestor elevi, în baza Ordinului nr. 6134/21.12.2016, pentru a se evita riscul de segregare școlară pe criterii etnice.

5. Respectarea și aplicarea prevederilor ordinului nr. 5298/07.09.2011, pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos.

PUNCTE TARI:

- existența cabinetelor medicale școlare, a cabinetelor stomatologice sau a existența protocoalelor încheiate cu Dispensarele din localitate, cu DSP sau Crucea Roșie, prin care se asigură procesul de monitorizare periodică a stării de sănătate a copiilor;
- în localitățile din mediul rural unde nu există cabinete medicale școlare, serviciile medicale sunt asigurate prin intermediul medicului de familie din comună sau a asistentului medical.

PUNCTE SLABE:

- inexistența cabinetelor medicale școlare (s-au făcut demersuri pentru încheierea unor protocoale sau parteneriate): Școala Gimnazială Cocora, Școala Gimnazială Colelia, GPP "Prichindel" Amara, Școala Gimnazială Perieți.
- protocoalele sau parteneriatele cu dispensarele sau cu cabinetele medicale nu au fost actualizate sau nu există, pentru acest an școlar: Școala Gimnazială Maltezi, Școala Gimnazială Vlădeni, Școala Primară Sărățeni, Școala Primară Buești, Școala Gimnazială Albești, Școala Gimnazială Ion Roată, Palatul Copiilor Slobozia, Școala Gimnazială Axintele, Școala Gimnazială Gârbovi, Școala Gimnazială

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





Maia, Școala Gimnazială Jilavele, Școala Profesională Reviga, Liceul Tehnologic Armășești, Școala Gimnazială "G. Vâlsan" Amara, Școala Gimnazială Gh. Doja, Școala Gimnazială Adâncata.

- **30.10-03.11.2017- în 54 unități școlare** (realizate de inspectorii de specialitate Matematica, Limba și literatura română, Informatica, Biologie, Geografie și Istorie)
- **Obiective:**
 1. **Aplicarea curriculumului național la clasa a V-a:** consiliere privind realizarea documentelor de proiectare și a activităților didactice.
 2. **Modul de realizare a evaluării inițiale:** aplicarea obiectivă a baremului de notare și evaluare, existența unui plan de măsuri particularizate pentru clasa/clasele și unitatea școlară verificate.
 3. **Realizarea documentelor pentru cursurile opționale :** avizarea ofertei de curriculum de către Consiliul profesoral și aprobarea acesteia de către Consiliul de Administrație, elaborarea programelor școlare, obținerea avizului științific de la inspectoratul școlar și aprobarea în Consiliul de Administrație a programelor oferite la nivelul unității de învățământ ((OMEN 3593/2014)
 4. **Aplicarea la clasă a modelelor de subiecte pentru examene naționale, în vederea pregătirii simulărilor și a Examenului de Evaluare Națională și de Bacalaureat.**
 5. **Consilierea profesorilor în vederea pregătirii elevilor pentru examenele naționale** și pentru concursurile specifice disciplinei (raportarea la competențele prevăzute în programa școlară pentru fiecare clasă, raportarea la competențe specifice, conținuturi asociate și competențe de evaluat prevăzute în *Precizările privind Evaluarea Națională și Bacalaureatul*).





aplicarea obiectivă a baremelor de evaluare și de notare, în evaluările de parcurs, modele de subiecte pentru concursuri și olimpiade școlare).

PUNCTE TARI:

- în toate unitățile școlare, s-au aplicat testele de evaluare inițială, testele și baremele au fost elaborate la nivel județean și transmise școlilor;
- în toate unitățile școlare, testele au fost evaluate, rezultatele consemnate în portofoliul cadrului didactic și analizate la nivelul comisiei metodice;
- există planuri de măsuri elaborate, iar în unele unități școlare, aceste planuri de măsuri sunt individualizate pentru fiecare clasă, în urma unor analize riguroase ale evaluărilor inițiale;
- la clasa a V-a, se utilizau fișe de lucru, multiplicat, de obicei, din varianta electronică a manualului ales; mulți profesori erau pregătiți pentru activitățile asistate.
- modelele publicate pe situl MEN, pentru Evaluare Națională și Bacalaureat sunt cunoscute și aplicate la clasă;

PUNCTE SLABE:

- măsurile stabilite, în majoritatea situațiilor, au un caracter general valabil, responsabilitatea aplicării acestor măsuri revine, în general, ”tuturor profesorilor”, iar pentru majoritatea măsurilor este consemnat termenul ”permanent”;
- măsurile stabilite nu sunt diferențiate pe clase;
- planul de măsuri nu are caracterul unui document de lucru, util profesorului, ci al unui document necesar în dosarul comisiei;
- rezultate foarte slabe la unele clase, la evaluare inițială;
- nu există avizul ISJ pentru cursurile opționale desfășurate, mai ales la clasa a V-a (opțional integrat);

RECOMANDĂRI:

- implicarea directorului în stabilirea unui plan de măsuri care să includă participarea tuturor cadrelor didactice (scrierea corectă nu privește doar disciplina limba și literatura română, ci și alte discipline, din din celelalte arii curriculare;
- monitorizarea aplicării acestui plan de măsuri, la toate disciplinele, pentru asigurarea succesului la evaluările naționale;
- analiza riguroasă a evaluărilor la sfârșitul claselor a II-a și a IV-a, pentru a preveni trecerea elevilor în învățământul gimnazial cu grave deficiențe privind scrisul, cititul și socotitul. (numărul mic de elevi la clasă în mediul rural, învățământ primar și gimnazial,





- permite o activitate de învățare desfășurată preponderent la școală).;
- avizarea cursurilor opționale;
 - pregătirea cadrelor didactice pentru oră: schiță de proiect didactic, mai ales la clasa a V-a; pregătirea fișelor de lucru, alegerea metodelor didactice potrivite pentru a asigura progresul elevilor.
- **23.01.2018 – 02.02.2018 - în toate unitățile școlare**

Obiective:

OBIECTIVELE INSPECȚIEI:

1. Monitorizarea activităților pentru încheierea semestrului I al anului școlar 2017 – 2018

- Verificarea legalității desfășurării activităților specifice încheierii semestrului I al anului școlar 2017-2018: notarea ritmică, susținerea lucrărilor scrise conform calendarului și consemnarea acestora în catalog, consemnarea absențelor și motivarea acestora - Ordinul MENCȘ Nr. 5079/2016 (ROFUIP) cu modificările și completările ulterioare;
- Verificarea existenței în catalog a numărului corespunzător de note pentru elevii aflați în situație de corigență;
- Verificarea completării documentelor școlare la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2017-2018 MECȘ nr.3844/24.05.2016.

2. Monitorizarea activității metodică-științifice și manageriale:

- Verificarea desfășurării activității comisiilor metodice de la nivelul unității de învățământ în conformitate cu graficul aprobat la începutul anului școlar;
- Verificarea existenței la nivelul unităților de învățământ a metodologiilor în vigoare și dacă au fost prelucrate, după caz, cu părinții, elevii și/sau cadrele didactice;
- Verificarea modului în care a fost prezentat și adus la cunoștința elevilor, părinților și cadrelor didactice, Ordinul nr. 4793/31.08.2017 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII a, în anul școlar 2017-2018.
- Existența bazei de date cuprinzând elevii ce vor susține Examenele Naționale 2018, precum și a bazei de date cuprinzând cadrele didactice care pot participa în cadrul comisiilor la Examenele Naționale;
- Verificarea modului de aplicare a Ordinului 4792/31.08.2017 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2018: înscrierea candidaților, constituirea comisiilor de evaluare a competențelor lingvistice și digitale;
- Monitorizarea consemnării ritmice în condică a activităților didactice și realizarea asistențelor la clasă de către echipa managerială;
- Verificarea existenței avizelor prevăzute de legislația în vigoare: PSI, autorizația sanitară de funcționare – Legea nr. 307/2006 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul M.S. nr. 1955/1995 cu modificările și completările ulterioare, ISCIR precum și a stadiului demersurilor de obținere a acestor autorizații (acolo unde acestea nu există);





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

- Verificarea corectitudinii și actualizarea datelor introduse în SIIR (inclusiv respectarea termenului și prevederilor din adresa 89/DGISSEP/19.01.2018)

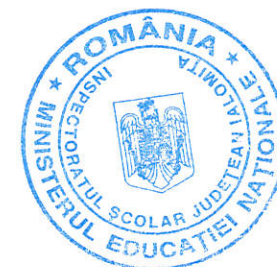
Puncte tari

- notarea s-a realizat ritmic la toate disciplinele, susținerea lucrărilor scrise s-a desfășurat conform calendarului aprobat și au fost consemnate în catalog;
- Consemnarea și motivarea absențelor s-a realizat conform Ordinului MENCS nr.5079/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- nu există situații de corigență în școli;
- pentru elevii aflați în situație de corigență există în catalog un număr corespunzător de note;
- documentele școlare sunt completate corect;
- registrele matricole sunt completate pentru toți elevii;
- mișcările elevilor sunt consemnate în cataloage și registre matricole;
- activitățile comisiilor metodice s-au desfășurat conform graficului aprobat la începutul anului școlar;
- există Metodologiile în vigoare și acestea au fost prelucrate elevilor la orele de consiliere, părinților în cadrul lectoratelor și cadrelor didactice în Consiliul profesional, conform proceselor verbale existente.
- există procese-verbale care demonstrează că s-a adus la cunoștință elevilor, părinților și cadrelor didactice OMEN nr.4793/31.08.2017
- există o bază de date cu elevii ce vor susține Examenale Naționale 2018
- există o bază de date cu cadrele didactice ce vor participa în cadrul comisiilor examenelor naționale.

Puncte slabe

- La Șc.Gim.Spiru Haret, unele cataloage și registre matricole prezintă modificări cu pastă corectoare, îngroșări.
- nr.insuficient de note la disciplina matematică (LT Țândărei)
- elevi transferați fără mențiunea realizată în catalog (Șc.Gimn.Bărcănești)
- la Șc.Gimn.Bucu nu sunt trecute numere matricole în cataloage
- la Șc.Gimn.Miloșești ,în câteva cataloage nu erau completate toate datele la rubricile de la sfârșit
- Neînregistrarea documentelor din cadrul comisiei metodice(Șc. Primară Buești)
- în 8 unități școlare nu există bază de date cu cadrele didactice care pot participa în cadrul comisiilor la Examenale Naționale
- în 10 unități școlare condica este semnată parțial
- 40 clădiri nu au autorizație ISU
- 9 clădiri sunt în curs de autorizație
- 32 clădiri nu dețin ASF
- la Șc.nr.3 elevii nu erau trecuți cu nr matricol

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018



**Recomandări**

Monitorizarea permanentă a completării corespunzătoare a documentelor școlare

Respectarea prevederilor legale în vigoare referitoare la completarea documentelor școlare

Respectarea prevederilor legale în vigoare cu privire la desfășurarea activității în unitatea de învățământ

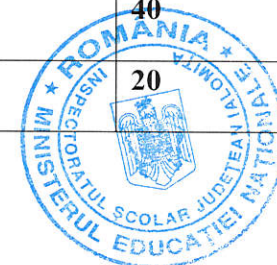
-realizarea demersului pentru obținerea autorizațiilor ISU

Actualizarea permanent a datelor introduse în SIIIR

V. Inspecția școlară de specialitate

Disciplina	Număr unități școlare	Număr de cadre didactice inspectate, din care:						Număr de ore de asistență
		Debutanți	Definitiv	Grad did II	Grad did.I	Pensionari	Necalificați	
Religie	13		5	2	6	-	-	52
Lb.română	8		1	3	4	-	-	24
Ed.fizică	19		19	1	-			57
Înv.special	2		1		1			4
Tehnologii	2		2	-	-	-	-	6
Geografie	1		1		2			9
Istorie/socio-umane	8		4		5			31
Lb.moderne	9		5	3	2			30
Înv.preșcolar	8		8	5	2			40
Înv.primar	33		10	6	21			148
Înv.primar(cu prof.metodiști)	22	30						30
Chimie/Fizică/Biologi e	3		2	1	-	-	-	12
Matematică	6		6	-	-	-	-	18
Matematică(cu prof. metodiști)	40	6	7	15	11	1		40
Educație Plastică/Muzicală	4	5	-	-	-	-	-	20

Aprobat în CA al Isj Ialomița din 06.03.2018





- **Concluzii generale în urma inspecțiilor desfășurate:**
 - Pregătirea corespunzătoare a cadrelor didactice pentru activitățile asistate;
 - Existența planificărilor, a proiectelor pe unitate de învățare, a proiectelor de lecție;
 - Existența fișelor de lucru pentru activități individuale și pe grupe;
 - Utilizarea portofoliilor elevilor;
 - Folosirea unor forme variate de activitate: frontală, individuală, pe grupe, integrarea în lecție a resurselor TIC;
 - Încurajarea cooperării între elevi, prin metode active-participative;
- Principalele **aspecte care trebuie îmbunătățite** în activitatea cadrelor didactice de la unitățile școlare inspectate sunt:
 - Realizarea programelor de pregătire suplimentară pentru examene naționale, dar și pentru elevii capabili de performanță;
 - Abordarea transdisciplinară și interdisciplinară, pentru asigurarea succesului școlar;
 - Activitatea comisiilor metodice;
 - Ambientarea spațiilor educaționale și atragerea preșcolarilor prin oferte educaționale diverse;
- Principalele **recomandări** pentru activitatea cadrelor didactice sunt:
 - Participarea cadrelor didactice la acțiunile metodice și la cursuri de formare continuă;
 - Elaborarea unor documente mai puțin formale, pentru comisiile metodice, pentru portofoliul personal al cadrului didactic;
 - Orientarea demersului didactic către formarea competențelor specifice fiecărei discipline; dezvoltarea competențelor funcționale citit-scris, la nivelul învățământului primar;
 - Tratarea diferențiată a elevilor și creșterea motivației acestora pentru învățare;
 - Derularea unor activități cu caracter educațional și cultural pentru a sublinia importanța educației interculturale și inclusive;
 - Îmbunătățirea bazei material și sportive, în unitățile școlare; îmbunătățirea bazei materiale pentru laboratoarele de fizică, chimie, biologie, TIC;
 - Participarea la concursuri și olimpiade școlare a unui număr mai mare de elevi din mediul rural;

Inspector școlar general adjunct,

prof.Steluța Iuliana Mitrea

