



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

Nr. 6809 /24.05.2018

*Atestat astăzi, 24.05.2018, ora 12<sup>30</sup>.  
Duc*

### ANUNT

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA** anunță scoaterea la concurs a postului

contractual vacant, de **consilier IA (S) –Contabil șef**, în cadrul Domeniului Economic și Administrativ

**Condițiile generale de participare la concurs: poate candida persoana care îndeplinește condițiile prevăzute la art.3 din Anexa la H.G. 286/2011**, cu modificările și completările ulterioare, *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, și anume:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice de participare la concurs sunt:**

- Studii universitare de licență, absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic;
- Certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, conform Ordinului M.F.P. nr. 496/31.03.2014.
- Vechime în specialitatea studiilor : minim 7 ani.
- Experiența în contabilitate bugetară constituie un avantaj.
- -Abilități de operare PC



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

#### **Calendarul de desfășurare a concursului:**

Înscrierile la concurs se fac la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Ialomița, str.Lacului, nr.19, Municipiul Slobozia, județul Ialomița, până la data de 11.06.2018, ora 16.00 .

Concursul se va organiza la sediul Inspectoratului Școlar Județean Ialomița, după cum urmează:

- 19.06.2018 , ora 12.00, proba scrisă ;
- 21.06.2018, ora 12.00, interviul.

Data de afișare a rezultatelor probei scrise: 19.06.2018.

Data de afișare a rezultatelor interviului: 21.06.2018.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului.

#### **DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS:**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la



Înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)- d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

#### **BIBLIOGRAFIE:**

1. Legea contabilității nr. 82/1991 (actualizată);
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice (actualizată);
3. Ordinul M.F.P. nr.2861/2009 privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
4. Legea educației nr. 1/2011(actualizată);
5. Legea nr. 153/2017-Legea cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul M.F.P. nr. 1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;
7. Ordinul M.F.P nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea bugetului de stat pe anul 2018 nr. 2/2018;
9. Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2018 nr. 3/2018;
10. H.G. nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului(actualizată);
11. Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
12. Legea nr.53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13. Regulamentul –cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011;
14. HOTĂRÂRE nr. 558 din 3 septembrie 1998 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 445/1997 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevii, studenții și cursanții din învățământul de stat, cursuri de zi, cu modificările și completările ulterioare.
15. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **TEMATICA:**

- 1.Organizarea și conducerea contabilității.
- 2.Inventarierea patrimoniului.
- 3.Responsabilitățile ordonatorilor de credite.
- 4.Principii în execuția bugetară.
- 5.Structura conturilor anuale de execuție a bugetului.
- 6.Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituției publice.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

7. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare legale.
8. Controlul financiar preventiv. Organizare și exercitare.
9. Atribuțiile persoanelor care au sarcini pe linia controlului financiar preventiv.
10. Documente supuse controlului financiar preventiv.
11. Refuzul la viză.
12. Operațiuni contabile privind:
  - a) achiziția, scoaterea din uz a mijloacelor fixe;
  - b) înregistrarea diferențelor rezultate din operațiuni de inventariere;
13. Obligațiile salariaților privind disciplina muncii.
14. Principiile sistemului de salarizare
15. Sistemul de stabilire a salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare și indemnizațiilor lunare în sectorul bugetar

Informații suplimentare se pot obține de la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Ialomița, telefon 0243/231825. Persoană de contact PLOEȘTEANU ANDREEA CAMELIA.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Zănea Manuela Cornelia

