



Nr. 2562 /01.03.2023

TEST MARTOR SUBIECTE CONCURS

**PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE CONSILIER GRADUL PROFESIONAL IA, (S) -1/2 NORMĂ
ȘI CONSILIER GRADUL PROFESIONAL I, (S) -1/2 NORMĂ
COMPARTIMENT "REȚEA ȘCOLARĂ, PLAN ȘCOLARIZARE"**

VARIANTA I

- 1. Etapele fundamentării cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, pe criterii generale (O.M.E. nr. 6217/2022) – CAP.I, art.1-6, din Anexa 1 la O.M.E. nr. 6217/2022**

Barem: 25 puncte

Fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat finanțat de la bugetul de stat și prin bugetele locale/județene, după caz

ART. 1

Proiectul planului de școlarizare la nivelul unităților de învățământ preuniversitar de stat, respectiv al inspectoratelor școlare, în vederea fundamentării cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, se realizează pe baza următoarelor criterii generale: criteriul legislativ, criteriul economic, criteriul demografic, criteriul geografic, criteriul socioeconomic și criteriul relevanței.

ART. 2

Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare, în cadrul criteriului legislativ se vor urmări:

1. respectarea legislației în vigoare privind organizarea și funcționarea învățământului preuniversitar;
2. respectarea prevederilor legislației în vigoare privind încadrarea strictă în numărul de posturi aprobat de Ministerul Educației pentru fiecare inspectorat școlar, corelarea la nivelul unităților de învățământ a numărului de posturi cu numărul de elevi/preșcolari/antepreșcolari și încadrarea în bugetul aprobat pe baza costului standard per elev/preșcolar/antepreșcolar;
3. respectarea standardelor naționale și europene din domeniul educației privind resursele umane calificate necesare desfășurării unui proces educațional eficient;
4. respectarea prevederilor documentelor care stau la baza elaborării proiectului planului de școlarizare prin învățământul profesional și tehnic, respectiv: Planul regional de acțiune pentru învățământ (PRAI), Planul local de acțiune pentru învățământ (PLAI), Planul de acțiune al școlii (PAS).

ART. 3

Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare, în cadrul criteriului economic se vor analiza, în raport cu prevederile art. 63 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, următoarele aspecte:



1. situația claselor paralele despre care se estimează că la sfârșitul anului școlar au efective sub limita minimă stabilită prin lege și a căror comasare se impune fie la nivelul fiecărei unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică și în structurile arondate acesteia, fie la nivelul localității/unității administrativ-teritoriale. Excepție fac formațiunile de studiu al căror număr de elevi existent la începutul anului școlar 2020-2021 nu se modifică;

2. situația claselor din unitățile de învățământ din mediul urban, astfel încât acestea să funcționeze cel puțin cu efectivele medii prevăzute la art. 63 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 4

Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare, în cadrul criteriului demografic se va ține seama de:

1. analiza datelor statistice furnizate de Institutul Național de Statistică privind evoluția demografică a populației cu vârsta cuprinsă în intervalul 0-18 ani, a densității acesteia, a componenței etnice. Pentru nivelurile de studii specifice învățământului profesional și tehnic, analiza evoluției demografice se va face avându-se în vedere și recomandările stabilite prin PRAI și PLAI;

2. analiza fenomenului de migrare internă și externă a populației de vârstă școlară, preșcolară și antepreșcolară;

3. asigurarea cuprinderii populației de vârstă preșcolară și școlară, în raport cu opțiunile exprimate, într-o formă organizată de învățământ.

ART. 5

Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare, în cadrul criteriului geografic se vor urmări:

1. promovarea unor măsuri dinamice pentru accesul la educație al tuturor copiilor și elevilor, care să permită acoperirea echitabilă a tuturor zonelor din mediul urban și din mediul rural cu ofertă de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic;

2. dezvoltarea calificărilor profesionale care valorifică tradiția locală și potențialul de dezvoltare socioeconomică, corelate cu posibilitățile de inserție socioprofesională.

ART. 6

Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare pentru învățământul profesional și liceal, în cadrul criteriului relevanței - conform căruia educația răspunde nevoilor de dezvoltare socioeconomică - se vor urmări:

1. investigarea necesarului de specializări solicitat pentru școlarizare în învățământul liceal, filiera teoretică, care să ofere acces pe piața muncii sau în învățământul superior;

2. analiza solicitărilor exprimate de operatorii economici pentru școlarizarea în învățământul profesional și dual;

3. satisfacerea integrală a solicitărilor operatorilor economici pentru școlarizarea în învățământul profesional și dual, cu excepția situațiilor care pot fi motivate obiectiv în legătură cu autorizarea/acreditarea unităților de învățământ, capacitatea de școlarizare existentă sau imposibilitatea constituirii formațiunilor de studiu în limitele efectivelor de elevi stabilite prin reglementările în vigoare;

4. includerea cu prioritate în proiectul planului de școlarizare a solicitărilor operatorilor economici pentru școlarizarea în învățământul dual.



**2. Înființarea unităților de învățământ preuniversitar de stat (O.M.E. nr. 6217/2022).– CAP.III,
Secțiunea a 2-a, art.22-23 din Anexa nr.1 la O.M.E. nr. 6217/2022**

Barem: 25 puncte

ART. 22

(1) Înființarea unităților de învățământ preuniversitar se realizează cu respectarea prevederilor art. 22 alin. (3)-(7) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și a prevederilor art. 29¹ și 29² din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și unităților de învățământ de nivel antepreșcolar.

(3) Instituțiile de învățământ superior pot înființa în structura acestora unități de învățământ preuniversitar, fără personalitate juridică, în condițiile art. 129 alin. (1) și (1¹) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Unitățile de învățământ preuniversitar, înființate de universități de stat, sunt unități de învățământ de stat, finanțate din bugetul de stat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(5) Unitățile de învățământ preuniversitar înființate în structura instituțiilor de învățământ superior sunt fără personalitate juridică și se includ, de drept, în rețeaua școlară, pe baza deciziei rectorului și a ordinului ministrului educației de autorizare de funcționare provizorie/acreditare, comunicate autorităților administrației publice locale și inspectoratului școlar județean ori al municipiului București.

(6) După acreditare, unitățile de învățământ preuniversitar înființate în structura instituțiilor de învățământ superior nu dobândesc personalitate juridică.

(7) Serviciile de educație timpurie antepreșcolară se organizează în:

- a) creșe arondate unei unități de învățământ preșcolar cu personalitate juridică, cu program prelungit;
- b) creșe arondate unei unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică care are în componență nivel preșcolar, inclusiv creșele confesionale, care solicită arondarea prin decizie a inspectoratelor școlare județene/al municipiului București;
- c) creșe nearondate unei unități de învățământ, pentru care autoritățile administrației publice locale au calitatea de persoană juridică fondatoare și care sunt unități de învățământ cu personalitate juridică;
- d) centre de zi cu grupe de antepreșcolari care nu au statutul de unități de învățământ.

(8) Creșele de stat arondate unităților de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică, care au desfășurat/ desfășoară activitate cu antepreșcolari în anii școlari 2021-2022, 2022-2023, sunt unități de învățământ acreditate prin efectul legii, parte a sistemului național de învățământ preuniversitar.

(9) De același statut beneficiază și creșele cu personalitate juridică pentru care autoritățile locale au calitatea de persoană juridică fondatoare, creșele confesionale și cele din învățământul particular, respectiv creșele construite și înființate de autoritățile administrației publice locale în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană, care au desfășurat/desfășoară activitate cu antepreșcolari în anii școlari 2021-2022, 2022-2023, cu excepția:

a) creșelor din sistemul privat autorizate să funcționeze provizoriu, care trebuie să parcurgă procesul de acreditare conform prevederilor legale în vigoare;

b) creșelor din sistemul privat construite și înființate prin intermediul proiectelor finanțate în cadrul apelurilor competitive „Dezvoltarea serviciilor de educație antepreșcolară”, aferente Programului operațional Capital uman 2014-2020, axa prioritară 6 „Educație și competențe”, obiectivul specific 6.2 „Creșterea participării la învățământul antepreșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității rom și a celor din mediul rural”, care demarează activitatea



cu antepreșcolarii în anul școlar 2021-2022, care dețin statutul de unități de învățământ autorizate provizoriu prin efectul legii, supunându-se prevederilor legale în vigoare.

(10) Creșele cu personalitate juridică/arondate se includ în rețeaua școlară prin hotărâre de consiliu local, cu avizul conform al inspectoratelor școlare, înregistrându-se ulterior în SIIIR.

ART. 23

(1) Centrele de zi în care sunt înscriși copii antepreșcolari nu au statut de unități de învățământ și fac parte din sistemul național de servicii sociale reglementat de Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, prin furnizarea de servicii de îngrijire și supraveghere. Acestea pot asigura, conform prevederilor din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și servicii de educație pentru copiii antepreșcolari, beneficiind de consilierea inspectoratelor școlare.

(2) La nivelul fiecărui inspectorat școlar va exista o evidență a centrelor de zi care funcționează la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județ/municipiul București.

3. Activitățile derulate prin S.I.I.I.R. și calendarul activităților derulate în cadrul S.I.I.I.R. (O.M.E.N . nr. 4371/13.07.2017)- Cap.I, art.2 (1) din Anexa la Ordinul M.E.N. nr.4371/13.07.2017

Barem: 25 puncte

Activitățile derulate prin S.I.I.I.R. sunt următoarele:

- a) Administrarea utilizatorilor, rolurilor și a șabloanelor de permisiuni ale SIIR;
- b) Administrarea nomenclatoarelor;
- c) Gestionarea informațiilor referitoare la rețeaua școlară;
- d) Gestionarea informațiilor necesare fundamentării planului de școlarizare;
- e) Gestionarea informațiilor necesare la înscrierea în învățământul primar;
- f) Gestionarea informațiilor necesare la înscrierea în învățământul preșcolar;
- g) Gestionarea informațiilor referitoare la elevii înscriși în unitățile de învățământ;
- h) Operarea și generarea situațiilor statistice;
- i) Gestionarea datelor necesare determinării costului standard per elev;
- j) Gestionarea informațiilor privind resursele materiale ale unităților de învățământ;
- k) Gestionarea informațiilor privind resursele umane;
- l) Gestionarea datelor financiare;
- m) Gestionarea datelor privind activitățile extrașcolare.

Calendarul activităților derulate prin S.I.I.I.R.:

Activitate	Termen
Organizarea rețelei școlare pentru anul școlar următor	Conform calendarului prevăzut în metodologia specifică
Întocmirea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar următor	Conform calendarului prevăzut în metodologia specifică
Generarea formațiunilor de studio pentru anul școlar următor	Maximum 15 zile de la aprobarea planului de școlarizare
Marcarea elevilor nepromovați. Promovarea elevilor în anul școlar următor	Maximum 5 zile lucrătoare după finalizarea cursurilor

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA**

Str.Lacului, Nr.19, Slobozia, Ialomița, Tel.0243/231825,Fax:0243/236636
e-mail:secretariat@isjialomita.ro, web: <http://www.isjialomita.ro>

**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

Asocierea elevilor la formațiunile de studio pentru anul școlar curent	30 septembrie, începutul semestrului al II-lea
Actualizarea setului de date privind atributele elevului	30 noiembrie sau, după caz, conform termenelor prevăzute în instrucțiunile de lucru specifice
Generarea datelor necesare stabilirii costului standard per elev	15 octombrie, sau, după caz, conform termenelor prevăzute în actele normative specifice
Actualizarea datelor privind resursele material ale unităților de învățământ	1 septembrie, sau, după caz, conform termenelor prevăzute în instrucțiunile de lucru specific și ori de câte ori intervin modificări
Actualizarea datelor privind resursele umane	15 octombrie, începutul semestrului al II-lea
Actualizarea datelor financiare	Conform termenelor prevăzute în instrucțiunile de lucru specifice
Actualizarea datelor privind activitățile extrașcolare	Conform termenelor prevăzute în instrucțiunile de lucru specifice

4. Enumerați 5 atribuții ale persoanei responsabile cu rețeaua școlară. (O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare). - Cap.II, art.16, pct.4 din Anexa la O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011 cu modificările și completările ulterioare

Barem: 15 puncte

Personalul implicat în activități specifice de rețea școlară, plan de școlarizare asigură, împreună cu autoritățile administrației publice locale, cuprinderea întregii populații de vârstă școlară într-o formă de învățământ, asigură tuturor cetățenilor șanse egale de a beneficia de dezvoltarea personală și profesională conform aspirațiilor, talentelor și performanțelor, inclusiv celor care nu au beneficiat de prima șansă, și are următoarele atribuții și responsabilități specifice:

a) realizează împreună cu directorii unităților de învățământ cu personalitate juridică și autoritățile administrației publice locale baza de date a tuturor copiilor/elevilor din localitățile județului/sectoarele municipiului București, în vederea cuprinderii acestora într-o formă de învățământ;

b) realizează împreună cu directorii unităților de învățământ diagnoza factorilor specifici rețelei școlare, ținând seama de tendințele demografice și de dezvoltare socioeconomică, astfel încât să se realizeze simultan calitatea și echitatea în educație;

c) transmite către toate unitățile de învățământ cu personalitate juridică din județ/municipiul București metodologia privind realizarea proiectului planului de școlarizare și emiterea avizului conform pentru organizarea rețelei școlare pentru anul școlar următor. Se asigură că toate unitățile de învățământ au luat cunoștință de criteriile și condițiile de realizare a proiectului planului de școlarizare, respectiv a dimensionării rețelei școlare, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Efectuează, acolo unde este cazul, analize cu directorii unităților de învățământ privind modalități de

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA**

Str. Lacului, Nr.19, Slobozia, Ialomița, Tel.0243/231825, Fax:0243/236636
e-mail:secretariat@isjialomita.ro, web: <http://www.isjialomita.ro>

**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

realizare a proiectului planului de școlarizare și dimensionare a efectivelor de elevi/preșcolari, pentru unitățile de învățământ de stat;

d) transmite, prin adresă scrisă, către autoritățile administrației publice locale metodologia specifică sau orice alt document emis de Ministerul Educației și Cercetării Științifice referitor la rețeaua școlară;

e) actualizează baza de date privind structura rețelei învățământului preuniversitar din județ, respectiv din municipiul București;

f) centralizează și transmite spre aprobare Ministerului Educației și Cercetării Științifice cifrele de școlarizare, pe baza propunerilor unităților de învățământ de stat, ale autorităților administrației publice locale, ale operatorilor economici, având în vedere recomandările studiilor de prognoză;

g) întocmește, actualizează și gestionează procedurile activităților specifice postului ocupat.

Comisie concurs

Președinte : Ene Maria - expert (S) IA ISJ Călărași

Membri : Spânu Alina Mihaela - consilier (S) IA ISJ Ialomița

Popescu Mihaela - consilier (S) IA ISJ Ialomița

Secretar : Ploșteanu Andreea Camelia - expert (S) I ISJ Ialomița




