



Inspector scolar general adjunct,

Prof. Steluța Iuliana Mitrea



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

Avizat,

Inspector scolar general,

Zainea Manuela Cornelia

(C.M)

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DE MANAGEMENT ȘI DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ EFECTUATĂ DE INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

**SEMESTRUL I
ANUL ȘCOLAR 2018- 2019**

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

CUPRINS

- I. Considerații generale
- II. Ținte strategice propuse de ISJ pentru anul școlar 2018 – 2019
- III. Domeniul Curriculum și Inspecție școlară
 - i. Inspecția școlară generală
 - ii. Inspecția școlară tematică
 - iii. Inspecția școlară de specialitate

I. Considerații generale

În semestrul I al anului școlar 2017-2018, activitatea de management și inspecție școlară s-a desfășurat la nivelul rețelei școlare județene având ca obiectiv prioritar consilierea, controlul, monitorizarea și evaluarea activității de conducere și de desfășurare propriu-zisă a procesului de învățământ cu respectarea standardelor de calitate.

Prin activitatea de inspecție școlară s-a urmărit și asigurarea de consiliere și sprijin pentru directori și cadre didactice din unitățile de învățământ. Controlul calității realizat prin inspecția școlară a vizat participarea la procesul instructiv educativ a tuturor elevilor, rezultatele obținute în procesul de învățare și aplicarea priorităților ISJ Ialomița la nivelul tuturor instituțiilor de învățământ din rețeaua școlară județeană.

II. Ținte strategice propuse de ISJ Ialomița pentru anul școlar 2018 – 2019

- 1 Coordonarea implementării politicilor educaționale naționale pentru asigurarea unui învățământ de calitate în unitățile de învățământ preuniversitar ale județului Ialomița.**
- 2 Promovarea și dezvoltarea învățământului profesional și tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților.**
- 3 Asigurarea unui management performant și responsabil la nivelul unităților de învățământ, pentru realizarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale.**
- 4 Centrarea managementului resurselor umane pe atragerea, motivarea și profesionalizarea cadrelor didactice din unitățile de învățământ ale județului Ialomița**

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

III Domeniul Curriculum și Inspecția școlară

S-a respectat baza legală a proiectării și efectuării inspecției școlare:

- Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordinul M.E.C.T.S. nr. 5547/6.10.2011;
- Graficul unic de monitorizare, îndrumare și control al Inspectoratului Școlar Județean Ialomița pentru semestrul I, anul școlar 2018-2019;
- Codul de conduită al inspectorului, aprobat în Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Ialomița.

Procedurile și instrumentele utilizate au vizat colectarea unor date relevante despre derularea procesului educațional la nivelul unităților de învățământ, precum și realizarea unui demers obiectiv de îndrumare și control în unitățile inspectate. Acestea au condus la analize și recomandări concrete pentru fiecare unitate școlară inspectată în vederea eficientizării calității procesului de învățământ.

Procedurile de inspecție au vizat:

- selecția unităților școlare pentru includerea în graficul unic de inspecții;
- stabilirea obiectivelor urmărite și a echipei de coordonare și realizare a inspecțiilor cuprinse în graficul unic;
- pregătirea inspecției și a membrilor echipei de control și consiliere;
- stabilirea modului de comunicare și relaționare cu elevii, cadrele didactice, părintii, reprezentanți ai comunității locale, alți parteneri educaționali;
- stabilirea modului de utilizare a instrumentelor pentru colectarea datelor.

i. Inspecția școlară generală

În semestrul I al anului școlar 2018-2019 s-au desfășurat 3 inspecții generale, fiind vizate toate cele 7 arii tematice/domenii:

- 1 Managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor(uman, financiare și materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor
- 2 Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii, calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și de unele categorii de personal didactic auxiliar.
- 3 Activitatea personalului didactic
- 4 Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportate la standardele educaționale naționale.
- 5 Modul în care unitatea sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare, respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse.
- 6 Relațiile unității de învățământ cu părintii și cu comunitatea locală.

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

7 Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.

Unitatea de învățământ	Perioada	Coordonator	BINE	ACCEPTABIL	SLAB
Școala Gimnazială Gheorghe Doja	29.10 – 09.11.2018	insp.șc.Rotaru Aida	Ariiel tematice 1,2,3,4,5,6,7	-----	-----
Școala Gimnazială "Ferdinand I" Movila	05.11 – 16.11.2018	insp.șc.Tămîrjan Cristina	Ariiel tematice 2,3,4,5,7	-Aria tematică 1 Managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor. -Aria tematică 6: Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală.	Aria curriculară: Matematică și științe, Fizică-Chimie
Școala gimnazială Miloșești	12.11- 23.11.2018	insp.șc.Fătu Mioara	Ariile tematice 1,2,3,4,5,6,7	-----	-----

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

Principalele **constatări** legate de domeniile inspectate sunt:

Aria tematică	Aspecte pozitive	Recomandări
Școala Gim. Gheorghe Doja 1. Managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor Calificativul acordat: BINE	<ul style="list-style-type: none">➤ Consiliul de administrație al unității de învățământ utilizează eficient resursele financiare pentru menținerea și dezvoltarea resurselor materiale și umane. Școala dispune de 9 săli de clasă, 3 săli pentru GPP, 1 laborator de informatică, 2 videoproiectoare, 2 ecrane de proiecție, 2 copiatoare și 15 calculatoare distribuite astfel: 10 în laboratorul TIC, 1 folosit de director, 1 la secretariat și 3 în cancelarie. În unitate își desfășoară activitatea 20 de cadre didactice, dintre care 13 titulari, 1 detașat, 4 suplinitori calificați și 2 persoane la PO (pensionare).➤ Resursele financiare, materiale și umane sunt subordonate procesului de învățare, asigurând accesul egal la educație de calitate și încurajând performanțele elevilor.➤ Există resurse extrabugetare obținute din activități agricole, respectiv 7.000 lei (1.400 lei/ha * 5 ha de teren arabil)➤ Managerul unității de învățământ consultă în permanență comunitatea locală și părinții și anticipatează soluții pentru a satisface în mare măsură așteptările acestora.➤ PDI (2015-2020) – nr. 43 / 19.01.2017, respectă structura de ansamblu: vizuire, misiune, ținte strategice, analiză/diagnoză; politicile de dezvoltare sunt în acord cu	<ul style="list-style-type: none">➤ Îmbunătățirea bazei materiale a școlii➤ Cooperarea directorului în mod eficient cu Consiliul de administrație și cu personalul didactic, bazată pe un dialog constructiv.➤ Depunerea unui efort sporit în îmbunătățirea aspectelor legate de disciplina elevilor.➤ Respectarea legislației în vigoare referitor la realizarea Proiectului de încadrare cu personal didactic pentru anul școlar 2019 – 2020 precum și la stabilirea ofertei de posturi a unității școlare.➤ Asigurarea fluxului informațional între ISJ Ialomița și cadrele didactice referitor la mobilitatea personalului didactic.➤ Respectarea legislației muncii referitoare la încheierea/ suspendarea/ încetarea contractelor individuale de muncă precum și operarea acestor activități în aplicația REVISAL la termenele prevăzute de aceasta (Legea 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare).➤ Să se monitorizeze feed-back-ul activităților metodice;➤ Să se afișeze la avizierul școlii informații legate de dezvoltarea profesională și evoluție în cariera

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

<p>strategiile educaționale generale;</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Oferta educațională pentru promovarea școlii este elaborată și înregistrată cu nr. 69/10.10.2018.➤ Sunt emise decizii de constituire a comisiilor metodice și de lucru pentru anul școlar 2018-2019.➤ A fost analizată activitatea desfășurată la nivelul unității școlare în anul școlar 2017-2018, conform raportului nr. 1188/25.10.2018, aprobat în CA din data de 25.10.2016➤ Regulamentul de ordine interioară a fost reactualizat, înregistrat cu nr. 1119/12.10.2018, aprobat în CA din data de 11.10.2016 .➤ Au fost stabilite tematicile CP (25.10.2018) și tematicile CA (25.10.2018).➤ Raportul Anual de Evaluare Internă a calității – nr. 1074/09.10.2018 și dezbatut în Consiliu profesoral din 25.10.2018 și aprobat în CA din data de 25.10.2018 .➤ În cancelarie sunt afișate RAEI, planul operațional, hotărârile CA, graficul de activități graficul de activități pentru comisia CEAC, Starea învățământului, oferta CCD, statutul elevului, graficul de serviciu pe școală, graficul activităților extrașcolare;➤ Există proceduri operaționale care sunt puse la dispoziția cadrelor didactice (pentru copiii cu CES, burse și rechizite, completare catalog, perfecționare, Școala Altfel, CDS, evaluarea cadrelor didactice, serviciu pe școală, prevenirea și combaterea violenței);➤ În ultimii 2 ani școala s-a dotat cu: 2 laptopuri, 1 videoproiector, 1 televizor, 2 multifuncționale;➤ Laboratorul TIC se folosește 3 ore/zi la disciplinele solicitate.	<p>didactică, pentru anul școlar în curs;</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Să se monitorizeze aplicarea competențelor dobândite la cursurile de perfecționare și formare continuă, organizate prin C.C.D. sau alți furnizori de formare, în activitatea didactic➤ Popularizarea informației cu privire la Oferta de programe de formare continuă a Casei Corpului Didactic Ialomița în cadrul ședințelor Consiliului Profesoral și comisiilor metodice din școală.➤ Revizuirea Planului managerial al comisiei pentru perfecționare și formare continuă.➤ Realizarea unei Strategii de perfectionare/formare continuă și a unei Proceduri operaționale privind perfectionarea personalului didactic ,➤ Aplicarea, în activitatea didactică, a achizițiilor dobândite în cadrul activităților de formare continuă.➤ Actualizarea permanentă a fișelor individuale de formare continuă și anexarea documentelor justificative. (copii ale adeverințelor/ certificatelor/ atestatelor de formare continuă).➤ Realizarea unei analize de nevoi privind perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice și participarea la cursuri de formare continuă în funcție de nevoile identificate.
---	---

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

- În școală sunt respectate cerințele legale referitoare la protecția muncii.
- Cererile de transfer ale elevilor sunt discutate și aprobate în CA.
- Toate localurile sunt curate și sunt într-o stare bună.
- Nu sunt înregistrate reclamații și sesizări nesoluționate la adresa echipei manageriale sau a unității școlare.
- Există proceduri operaționale care sunt puse la dispoziția cadrelor didactice (pentru copii cu CES, ISU, perfecționare)
- Există parteneriate cu dispensarul și poliția din localitate
- La CEAC există organograma înregistrată cu nr. 1105/12.10.2018, regulamentul CEAC – nr. 68/12.10.2018, procedura de constituire, decizia cu componența comisiei – nr. 886/31.10.2018.
- Consiliul de Administrație, catedrele, comisiile metodice și celelalte comisii la nivel de școală a fost constituite și aprobate în C.A.; Au fost emise decizii ale directorului pentru noul C.A., comisiile metodice și celelalte comisii la nivel de școală.
- Există aviz PSI (negație) și autorizații sanitare de funcționare pentru toate corpurile unității de învățământ;
- Încadrarea personalului didactic s-a realizat conform legislației în vigoare.
- Cadrele didactice titulare anterior anului 2018 posedă la dosarul personal contracte individuale de muncă pe perioadă nedeterminată și acte adiționale la acestea, conform prevederilor Legii 53/2003, cu modificările și completările ulterioare și contractelor colective de muncă la nivel de ramură învățământ preuniversitar.
- Pentru cadrele didactice nou angajate au fost întocmite

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>contracte individuale de muncă, acestea primind un exemplar la data încheierii contractului.</p> <p>➤ Au fost întocmite fișele postului pentru cadrele didactice noi, acestea semnând de luarea la cunoștință a atribuțiilor ce le revin, pentru anul școlar în curs. Pentru cadrele didactice titulare anterior anului 2018 au fost întocmite anexe la fișele cadru de post, acestea cuprinzând responsabilitățile pentru anul școlar în curs.</p> <p>➤ Deciziile de repartizare pe post au fost regăsite la dosarele personale.</p> <p>➤ Compartimentul Dezvoltarea Resursei Umane -S-a emis decizia pentru responsabilul activității cu perfecționarea și formarea continuă Nr. 107/12.10.2018;</p> <p>➤ S-a elaborat Raportul de analiză-diagnoză a activităților de formare continuă pentru anul școlar 2017-2018;</p> <p>➤ Rapoartele de activitate sunt aprobate în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație;</p> <p>➤ Planul managerial (Nr. 1196/26.10.2018) este corelat cu planul unic al unității de învățământ. Planul operational al activității de dezvoltare profesională se structurează pe componente ca: specialitatea, comunicare didactică, metodică, psihopedagogie, evaluare;</p> <p>➤ Există repartizarea atribuțiilor pe fiecare membru al comisiei de dezvoltare profesională (Nr. 1020/28.09.2018);</p> <p>➤ Structura documentelor dovedește competență profesională și acuratețe organizatorică.</p> <p>➤ Există documentație privind evidența dezvoltării profesionale pentru fiecare cadru didactic, urmărindu-se participarea la cursurile de formare continuă și la</p>	
--	--	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

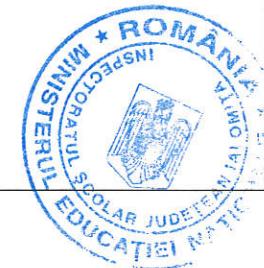




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>programe de perfecționare. Se menționează numărul de credite profesionale transferabile obținute.</p> <p>➤ Tematica activităților planificate corespunde cerințelor concrete a unității de învățământ:</p> <p>1. Componenta organizatorică: (decizii pentru responsabilitățile comisiilor metodice, și a altor comisii existente în unitatea de învățământ, state de funcțuni etc.).</p> <p>2. Componenta managerială: (Planul managerial al comisiei, Rapoartele de analiză a activităților desfășurate, graficul activităților de perfecționare și formare continuă, strategia de perfecționare și formare continuă).</p> <p>3. Dezvoltarea profesională: (situării statistice referitoare la gradele didactice, rezultatele activităților științifice, fișele individuale ale cadrelor didactice, situația participării cadrelor didactice la cursuri de perfecționare în ultimii cinci ani, situația calificativelor anuale obținute de cadrele didactice în perioada 2017-2018, evidența formatorilor și profesorilor metodiști din unitatea școlară, în acest an școlar nu sunt cadre didactice selectate în corpul de metodiști ai I.S.J. Ialomița).</p> <p>4. Evoluția în carieră: (evidența cadrelor didactice înscrise la examenul de definitivare în învățământ și gradele didactice II și I, calendarul de organizare și desfășurare a examenelor de definitivat, gradul II și gradul I, nu există procedură de</p>	
--	--	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>desfășurare a dezvoltării profesionale prin grade didactice).</p> <p>5. Mapa legislativă, (ordine, metodologii, acte normative, adrese privind dezvoltarea profesională și evoluția în cariera didactică (letnic).</p> <p>Formare continuă profesională</p> <p>➤ La nivelul unității de învățământ există Comisia pentru „Dezvoltarea profesională și evoluția în carieră”, numită prin Decizia nr. 107/12.10.2018, responsabil, prof. Ilina Simona</p> <p>Dosarul comisiei cuprinde documente precum:</p> <p>➤ Planul managerial anual, înregistrat cu nr 1196/28.09.2018;</p> <p>➤ Raport de activitate pentru anul școlar 2017-2018,</p> <p>➤ Plan operațional al comisiei.</p> <p>➤ Bază de date privind perfecționarea și formarea continuă, din care reiese că peste 90 la sută din cadrele didactice din unitate nu au participat la cursurile de formare continuă în ultimii 2 ani.</p> <p>➤ Există fișe individuale de formare continuă pentru fiecare cadru didactic din unitate și documentele care atestă participarea la cursurile de formare (copii ale adeverinelor/ certificatelor/ atestatelor de formare continuă).</p> <p>➤ În cancelarie există un spațiu destinat popularizării</p>
--	---

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>activităților de formare continuă și metodico-științifice.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Domeniile de perfecționare considerate necesare pentru viitor sunt: metode și tehnici pedagogice specifice unei discipline, proiectare curriculară, utilizarea TIC, asigurarea calității în educație, proiectarea și organizarea activităților extracurriculare, managementul educațional.➤ Competențele dobândite în cadrul programelor de formare absolvite au fost aplicate la clasă, în mare măsură	
<p>2.Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar</p> <p>Calificativul acordat: BINE</p>	<ul style="list-style-type: none">➤ Școala furnizează elevilor un curriculum echilibrat armonizând oferta pentru disciplinele obligatorii și disciplinele din cadrul curriculumului la decizia școlii (disciplinele optionale), la nivelul arilor curriculare;➤ Școala folosește schemele orare astfel încât curriculumul este implementat eficient, curriculumul este evaluat și dezvoltat permanent pentru a se asigura că sunt luate în considerare nevoile tuturor grupurilor de interes și că se răspunde punctual și eficient tuturor nevoilor de învățare identificate în școală;➤ Cadrele didactice își elaborează documentele de proiectare, evaluare, reglare / remediere /dezvoltare, corect și eficient și lucrează în concordanță cu cerințele curriculumului;➤ Școala organizează activități extracurriculare eficiente al căror conținut este complementar și îmbunătățește oferta curriculară realizată prin curriculum național;➤ Profesorii își elaborează planificări de calitate, corespunzătoare unui curriculum bazat pe competențe și	<ul style="list-style-type: none">➤ Adaptarea programelor școlare, în funcție de specificul clasei, în scopul dezvoltării personale a elevilor și pentru crearea premiselor obținerii de rezultate bune;➤ Activitățile extracurriculare să vizeze probleme specifice relației om – mediu; Organizarea de activități extracurriculare eficiente al căror conținut să îmbunătățească oferta curriculară realizată prin curriculumul național;➤ Selectarea din rândul elevilor de clasa a VII-a și a VIII-a, capabili de performanță, în vederea participării la olimpiadele școlare și concursuri de profil atât pentru ciclul primar cât și gimnazial;➤ Cadrele didactice au nevoie de formare continuă în domeniul educației nonformală;➤ Participarea într-o mai mare măsură cu materiale de specialitate, la sesiuni de comunicări științifice, simpozioane, concursuri de profil;➤ Realizarea unor activități extrașcolare, pentru a

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>în concordanță cu reglementările în vigoare.</p>	<p>marca evenimente culturale, activități prin care să se dezvolte competențe minimale: comunicarea în limba română, dezvoltarea unui limbaj adecvat, lucrul în echipă etc.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Participarea la concursurile specifice disciplinei, cum ar fi „Universul cunoșterii prin lectură pentru elevii din mediul rural”➤ Promovarea de proiecte educationale reprezentative pentru unitatea de învățământ, în C.A.E.J.
<p>3.Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional)</p> <p>Calificativul acordat: BINE</p>	<ul style="list-style-type: none">➤ Profesorii au documente de proiectare/evaluare/reglare/corect întocmite și funcționale, în concordanță cu curriculumul național și local, adaptând creativ programele școlare astfel încât să contribuie în mare măsură la dezvoltarea personală a acestora și la succesul lor în învățare;➤ Profesorii planifică, organizează, desfășoară și evaluatează activități diferențiate de învățare în care valorifică eficient nivelul diferit de cunoștere și înțelegere la care se află elevii;➤ Majoritatea profesorilor utilizează strategii didactice moderne care îmbină eficient o mare varietate de metode, forme de activitate (individuală, pe grupe,	<ul style="list-style-type: none">➤ Planificarea, organizarea, desfășurarea și evaluarea de activități diferențiate de învățare în care să se valorifice eficient nivelul diferit de cunoștere și înțelegere la care se află elevii;➤ Utilizarea unor strategii didactice care să dezvolte curiozitatea, spiritul competitiv, învățarea prin descoperire și problematizare;➤ Transferul noțiunilor în contexte noi de învățare; <p>Folosirea temei pentru acasă, ca metodă de fixare a cunoștințelor și de evaluare a interesului elevilor pentru disciplină;</p> <ul style="list-style-type: none">➤ O mai bună activizare a elevilor;

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>frontală), mijloace didactice centrate pe nevoile și interesele specifice elevilor și integrează eficient resursele TIC în activitățile cu elevii;</p> <p>➤ Elevii apreciază modul în care profesorii organizează lecțiile și există o foarte bună și eficientă comunicare profesor – elev;</p> <p>➤ Timpul didactic este folosit eficient;</p> <p>➤ În mare parte sunt utilizate forme și metode diferite de evaluare, notarea este ritmică, obiectivă și furnizează informații despre modul în care elevii își îmbogățesc învățarea și își dezvoltă competențele specifice;</p> <p>➤ Evaluarea elevilor se realizează oral, prin teste, activități practice, rezultate sunt înregistrate în fișe de progres, autoevaluare;</p> <p>➤ Cadrele didactice urmăresc permanent formarea unei conduite morale, corecte la elevi prin dezvoltarea sentimentelor și atitudinilor de toleranță, respect, generozitate, spirit de echipă;</p> <p>➤ Mediul educațional personalizat are valențe formative, este propice desfășurării procesului instructiv-educativ și reflectă viața colectivului de elevi</p> <p>➤ Utilizarea metodelor de învățare active, care să dezvolte competențele teoretice și practice ale elevilor;</p> <p>➤ Pregătirea elevilor în vederea participării la olimpiadele școlare;</p> <p>➤ Utilizarea metodelor alternative de evaluare pentru a stimula și valorifica creativitatea elevilor;</p> <p>➤ Să se țină cont în mai mare măsură de rigoarea științifică, identificând resurse informaționale adecvate acestora;</p> <p>➤ Diversificarea strategiilor didactice în vederea dinamizării activităților și implicării active a copiilor;</p> <p>➤ Utilizarea mijloacelor TIC și audio-video în cadrul activităților;</p> <p>➤ Adaptarea permanentă a conținutului învățării în funcție de particularitățile preșcolarilor, interesele și nevoile acestora;</p> <p>➤ Păstrarea unui echilibru permanent între durata afectată solicitării preșcolarilor și cea afectată explicațiilor cadrului didactic;</p> <p>➤ O mai mare atenție la conduită verbală și nonverbală a cadrului didactic;</p> <p>➤ Să se pună un mai mare accent pe utilizarea metodelor activ-participative, pe strategiile de management al grupei și pe latura practică.</p>
--	---

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

		<p>aplicativă în cadrul demersului didactic;</p> <p>➤ Consultarea materialelor de specialitate și înscrierea cadrelor didactice la cursuri de formare profesională derulate prin C.C.D. Ialomița sau alte instituții acreditate</p>
4.Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare, raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare)	<p>Calificativul acordat: BINE</p> <ul style="list-style-type: none">➤ În general, elevii demonstrează un nivel bun al utilizării cunoștințelor, deprinderilor și aptitudinilor în situații de învățare diverse, formulează întrebări, identifică probleme sau situații-problemă contextuale pe care le analizează din perspective diferite și le soluționează aplicând eficient cele învățate;➤ Elevii demonstrează și exercează, în situații diverse de învățare, competențele generale stabilite în programele școlare la majoritatea disciplinelor de studiu;➤ Ei au aptitudini bine definite în ceea ce privește ascultarea și capacitatea în ceea ce privește exprimarea unor idei, capacitatea de analiză, sinteză și esențializare;➤ Elevii au deprinderi, talente și abilități pe care le folosesc eficient în cursul procesului de învățare;➤ Ei sunt în stare să folosească eficient ceea ce au achiziționat în cursul lecțiilor anterioare și progresează corespunzător;➤ Elevii răspund bine la activitățile individuale de grup și frontale propuse de cadrele didactice, la sarcinile de lucru propuse în cadrul metodelor activ-participative, ei pot ordona și prelucra informații, investiga, cerceta și elabora proiecte;➤ Elevii au rezultate bune la examenele și testele naționale	<p>➤ Identificarea elevilor capabili de performanță și participarea la concursurile și olimpiadele școlare;</p> <p>➤ Insistență asupra integrării elementelor de evaluare;</p> <p>➤ Implicarea continuă a elevilor în diverse activități de învățare pe parcursul actului didactic;</p> <p>➤ Realizarea portofoliilor educaționale;</p> <p>➤ Responsabilizarea prescolarilor pe tot parcursul programului zilnic prin acordarea unor sarcini la nivelul grupului;</p> <p>➤ Completarea zilnică a caietelor individuale, a fișelor de lucru cu sarcină didactică și datarea conform temei și planificării săptămânale;</p> <p>➤ O mai mare atenție la numărul de piese componente ale portofoliului, în concordanță cu planificarea;</p> <p>➤ Interpretarea rezultatelor evaluării inițiale și propunerea unor măsuri ameliorative;</p> <p>➤ Încurajarea studiului individual și aprecierea diferențiată, pentru a încuraja efortul de învățare;</p>

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>ca și la competițiile naționale.</p>	<ul style="list-style-type: none">➤ Reactualizarea noțiunilor care nu au fost asimilate corespunzător de elevi;➤ Lucrul diferențiat pe toate categoriile de elevi, inclusiv pe segmentul celor capabili de performanță;➤ Nevoie de îndrumare continuă pentru a fi capabili să își folosească deprinderile în ceea ce privește achiziționarea de cunoștințe noi;➤ Încurajarea studiului individual și aprecierea diferențiată, pentru a stimula efortul de învățare;➤ Elaborarea de miniproiecte individual sau în echipă pentru dezvoltarea competențelor și valorificarea creațivității;➤ Implicarea în activitatea de predare-învățare-evaluare a tuturor elevilor, în momente diferite ale lecției;
5.Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată) respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității	<ul style="list-style-type: none">➤ Codul de conduită promovat de școală încurajază elevii să adopte un comportament civilizat➤ Atmosfera din școală este propice desfășurării activităților educaționale;➤ Elevii se simt în siguranță pe toată durata programului școlar;➤ Relațiile dintre profesori și elevi sunt bune;➤ Profesorii sunt preocupati de cultivarea unor valori și atitudini sociale, de promovarea unui cod etic;➤ Consiliul elevilor este conectat la activitatea educativă și	<ul style="list-style-type: none">➤ Implicarea elevilor în luarea deciziilor privind anumite aspecte din viața școlii;➤ Diversificarea resurselor extracurriculare cu scopul de a lărgi experiența personală a elevilor;➤ Utilizarea permanentă a strategiilor de diferențiere și individualizare;➤ Adaptarea exigențelor la particularitățile de vârstă și individuale ale preșcolarilor;➤ O mai mare atenție la atitudinea și tonalitatea

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

de șanse

Calificativul acordat: BINE

- extrașcolară din școală și își asumă responsabilități;
- Copiii sunt educați în spiritul și după principiul incluziunii sociale și al egalității de șanse.

Interpretarea chestionarelor aplicate educabililor

- Elevii chestionați apreciază atmosfera din unitatea de învățământ ca fiind propice desfășurării activităților educaționale.
- 42,8% dintre elevii chestionați afirmă că au participat, în decursul anului școlar, la ore de sprijin suplimentar, în afara orarului școlii; 42,8% dintre elevii școlii nu au participat la astfel de activități, iar 14,4% au considerat că nu au nevoie de activități de sprijin suplimentar.
- 21,4% dintre elevii școlii au participat la concursuri școlare, în acest an școlar. Procentul este justificat de faptul că cele mai multe concursuri școlare încă nu au avut loc în acest an școlar.
- Elevii cunosc, din informările realizate de învățători și diriginti, următoarele aspecte:
- prevederile regulamentului intern al școlii (elaborat de școală) - 78,5%;
- drepturile și îndatoririle pe care le ai ca elev - 71,4%;
- sanctiunile care se aplică elevilor - 42,8;
- orarul clasei - 85,7%;
- activitățile extrașcolare organizate de școală - 50%;
- semnele de identificare școlară (uniformă, insignă etc.) - 78,5%.

6 Relațiile unității de

- Reprezentanți unităților administrativ teritoriale au afirmat că au o relație bună cu conducerea școlii și că deciziile

cadrelor didactice;

- Să se aibă în vedere participarea copiilor și părinților în cadrul unor programe, proiecte, activități de voluntariat;
- Organizarea activităților de sprijin suplimentar pentru elevii cu rezultate slabe la învățătură;
- Creșterea procentului elevilor participanți la activități extrașcolare și diversificarea acestora.





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

învățământ cu părinții și cu
comunitatea locală

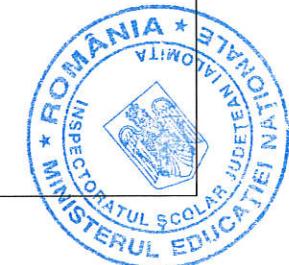
**. Calificativul acordat:
BINE**

- luate sunt în interesul unității școlare.
- Există parteneriate educaționale încheiate cu Postul de Poliție Gheorghe Doja, Biserica Ortodoxă, Asociația Respiro București, Muzeul Național al Agriculturii etc.
 - Există contracte de sponsorizare pentru diverse activități școlare și extrașcolare din unitate (excursii, concursuri sportive, serbări, acordarea a 10 burse de studiu *400 lei/bursă de către Primăria comunei Gheorghe Doja).

CHESTIONARE APLICATE PARINTILOR

- Se poate aprecia că există o comunicare bună a părinților cu școala.
- 95% dintre părinții chestionați cunosc învățătorul/dirigintele clasei.
- Modalitățile de comunicare apărintilor cu învățătorul/dirigintele clasei sunt: 90% în cadrul ședințelor; 30% în întâlnirile individuale și 45% în calitate de membru al comitetului de părinti pe clasă.
- Cele mai frecvente motive pentru care părinții vin la școală sunt, în ordine: pentru a urmări evoluția copilului, pentru a participa la organizarea de evenimente școlare (serbări etc.), la solicitarea dirigintelui/învățătorului clasei, pentru a se implica în îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevii clasei (reparații, confectionarea de materiale didactice etc.), unele probleme de organizare.
- Cei mai mulți dintre părinții chestionați afirmă că, la întâlnirile cu învățătorul/dirigintele au fost informați cu privire la prevederile regulamentului intern (85%). Părinții sunt, de asemenea, informați în legătură cu evoluția

- a problemelor identificate de aceștia.
- Implicarea părinților în îmbunătățirea condițiilor din școală, pe baza acțiunilor de voluntariat, și implicarea mai accentuată în activitățile extrașcolare. Organizarea de activități nonformale cu părinții în funcție de nevoile acestora.
 - Organizarea activităților de sprijin suplimentar pentru elevii cu rezultate scăzute la învățătură.
 - Implicarea conducerii școlii în identificarea și rezolvarea, în colaborare cu părinții, problemelor specifice fiecărei clase.





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>copiilor, cu absențele acestora și cu posibilele situații de corigență.</p> <p>➤ 35% dintre părinții chestionați mențin legătura cu dirigintele clasei săptămânal, 40% lunar; 15% semestrial.</p>	
7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ Calificativul acordat: BINE	<p>➤ Elevii sunt respectuoși, responsabili, au un comportament civilizat în clasă și în afara clasei;</p> <p>➤ Se implică în activitatea didactică, încearcă să participe la ore;</p> <p>➤ Elevii pun întrebări, au inițiativă, unii sunt capabili să lucreze independent;</p> <p>➤ Elevii se comportă civilizat, păstrează curate sălile de clasă și mobilierul școlar;</p> <p>➤ Sunt interesați de activitățile organizate de profesori și se implică cu responsabilitate și plăcere în realizarea sarcinilor, manifestă curiozitate față de lucrurile noi care le sunt prezentate la anumite discipline;</p> <p>➤ Elevii participă activ la cursuri și se străduiesc să progreseze, să răspundă corect și de multe ori reușesc, le cer colegilor și profesorilor sugestii, caută informații;</p> <p>➤ Protejează resursele instituției de educație și își amenajează clasele, își îndeplinesc responsabilitățile;</p> <p>➤ Consiliul elevilor este activ și desfășoară activități, programe și proiecte implicând un număr mare de elevi;</p> <p>➤ Elevii sunt curioși, pun întrebări, au inițiativă, sunt capabili să lucreze independent sau în echipă;</p> <p>➤ Sunt interesați de activitățile practice organizate de cadrul didactic, implicându-se în mod responsabil și cu plăcere în realizarea sarcinilor propuse;</p> <p>➤ Elevii se străduiesc să lucreze corect, să respecte normele S.S.M. și să folosească rațional materialele.</p>	<p>➤ Organizarea unor activități care să stimuleze lucru în echipă, să motiveze și să activizeze elevii;</p> <p>➤ Implicarea elevilor în măsură mai mare în activități extracurriculare;</p> <p>➤ Motivarea elevilor în organizarea și participarea la activități extrașcolare și extracurriculare specifice propriilor interese;</p> <p>➤ Antrenarea elevilor în activitățile extracurriculare organizate atât la nivelul școlii cât și la nivel județean și național;</p> <p>➤ Diversificarea activităților extracurriculare cu scopul de a lărgi experiența personală a elevilor;</p> <p>➤ Consiliul elevilor să desfășoare activități sau proiecte educaționale care să implice un număr mare de elevi;</p> <p>➤ Responsabilizarea elevilor pentru a reuși să lucreze mai mult independent sau în echipă, să participe activ la toate momentele lectiei. Proiectarea curriculum-ului la decizia școlii în baza alegerii informate a elevilor și părinților;</p> <p>➤ Implicarea elevilor în activități de ecologizare a curții școlii și în activități de curățenie și pavoazare a sălilor de clasă.</p>

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

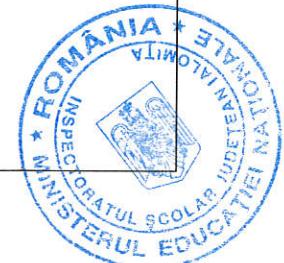




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

- Climatul afectiv din clasă se bazează pe încredere, elevii fiind permanent sprijiniți de doamnele profesoare când au ezitări;
- Atmosfera de lucru a fost pozitivă, exercițiile de spargere a gheții au contribuit la realizarea cadrului de lucru relaxat;
- Pe parcursul demersurilor didactice, copiii au manifestat o atitudine emotional - pozitivă față de învățare;
- Copiii au demonstrat că au deprinderi de muncă intelectuală specifice vîrstei, respectă reguli de conviețuire socială manifestând un comportament civilizat în relațiile cu cei din jur;
- Manifestă un comportament de cooperare în grup pentru îndeplinirea unei activități commune;
- Majoritatea elevilor, 92,8%, afirmă că le place cum se desfășoară orele de curs și motivează răspunsul astfel: profesorii și învățătorii se poartă frumos; "profesorii explică clar și există armonie în clasă, iar între elevi și profesori o strânsă legătură"; cadrele didactice sunt atente ca elevii să înțeleagă ceea ce li se predă și reiau explicațiile dacă este cazul; elevilor le place că pot învăța multe lucruri folositoare la școală și că aici "se simt în siguranță".
- Interviul realizat cu elevii a relevat și faptul că uneori se plăcătesc la unele ore, că și-ar dori să fie mai dinamice, mai interesante. Apreciază ca foarte frumoase și interesante orele de limbi străine.
- Cele mai agreate activități care se desfășoară în școală sunt: Hallowenul – că se costumează; unele ore unde "profesorii te motivează să înveți"; activitățile

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	extrașcolare; Limba Engleză, Limba Franceză, Sport, Desen, Muzică, Limba Română; timpul petrecut cu prietenii.	
<p>Şcoala Gimnazială "Ferdinand I" Movila Managementul școlar, managementul asigurării calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor. Calificativ acordat: ACCEPTABIL</p>	<ul style="list-style-type: none">➤ Școala dispune de 7 săli de clasă, 2 săli pentru GPP, 1 laborator de informatică, 1 laborator de biologie, 2 videoproiectoare, 2 ecrane de proiecție, 2 copiatoare, 2 laptopuri și 13 calculatoare distribuite astfel: 11 în laboratorul TIC, 1 folosit de director și 1 la secretariat.➤ În unitate își desfășoară activitatea: 15 cadre didactice, dintre care 10 titulari, 2 suplinitori calificați și 3 persoane la PO (1 titular și 2 suplinitori necalificați).➤ Resursele financiare, materiale și umane sunt subordonate procesului de învățare, asigurând accesul egal la educație de calitate și încurajând performanțele elevilor.➤ PDI (2016-2020) înregistrat nr. 21387/29.10.2018, respectă structura de ansamblu: vizuire, misiune, ținte strategice, analiză/diagnoză; politicile de dezvoltare sunt în acord cu strategiile educaționale generale;➤ Consiliul de administrație al unității de învățământ utilizează eficient resursele financiare pentru menținerea și dezvoltarea resurselor materiale și umane.➤ Oferta educațională pentru promovarea școlii este elaborată și înregistrată cu nr. 1388/29.10.2018.➤ Sunt emise decizii de constituire a comisiilor metodice și de lucru pentru anul școlar 2018-2019.➤ Raportul privind starea învățământului în anul școlar 2017-2018 a fost înregistrat cu nr. 1386/29.10.2018 și aprobat în CA din data de 25.10.2016.➤ Regulamentul de ordine interioară a fost reactualizat,	<ul style="list-style-type: none">➤ Informarea dirigintilor privind obligativitatea și corectitudinea completării documentelor școlare;➤ Realizarea unei proceduri operaționale pentru elevii cu CES, de aprobat în CA, procedura operațională pentru copiii cu CES;➤ Accesul în laboratorul de informatică să se realizeze pentru toate disciplinele de studiu, conform unui grafic;➤ Întreprinderea tuturor acțiunilor necesare asigurării confortului termic optim pentru desfășurarea activităților;➤ Implicarea și responsabilizarea părintilor în viața școlară și în educația propriilor copii;➤ Implicarea autorităților locale în activitățile școlare și extrașcolare, în activități de educație civică.➤ Revizuirea PDI (la începutul anului școlar 2018-2019).➤ Implicarea cu dedicare și responsabilitate a directorului în managementul unității de învățământ.➤ La PDI să se întocmească anexele prin care se demonstrează ca s-au îndeplinit indicatorii din Planul operațional;➤ Respectarea legislației în vigoare referitor la realizarea Proiectului de încadrare cu personal didactic pentru anul școlar 2019 – 2020 precum și la stabilirea ofertei de posturi a unității școlare.

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>înregistrat cu nr.1286/16.10.2018, discutat în CP din data 17.10.2018 și aprobat în CA din data de 18.10.2018</p> <p>➤ Există Raportul Anual de Evaluare Internă a calității cu nr. 1297/18.10.2018 aprobat în CA care a avut loc tot în data de 18.10.2018</p> <p>➤ Există Planul operațional înregistrat cu nr. 1390/29.10.2018 și Graficul demonitorizare și control înregistrat cu nr. 1392/29.10.2018</p> <p>➤ În cancelarie sunt afișate RAEI, planul operațional, hotărârile CA, graficul de activități pentru comisia CEAC, Starea învățământului, graficul de serviciu pe școală, graficul activităților extrașcolare.</p>	<p>➤ Asigurarea fluxului informațional între ISJ Ialomița și cadrele didactice referitor la mobilitatea personalului didactic.</p> <p>➤ Respectarea legislației muncii referitoare la încheierea/suspendarea/încetarea contractelor individuale de muncă precum și operarea acestor activități în aplicația REVISAL la termenele prevăzute de aceasta (Legea 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare) în sensul că încheierea contractelor individuale de muncă să se realizeze cu cel puțin o zi înainte de începerea activității.</p> <p>➤ Realizarea unei fundamentări realiste în vederea întocmirii Planului de școlarizare pentru anul 2019 – 2020 precum și corelarea Planului de școlarizare cu încadrarea cadrelor didactice și soluționarea eventualelor restrângeri de activitate (totale sau parțiale), conform Calendarului de mobilitate.</p> <p>➤ Actualizarea deciziei de numire a comisiei de dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică;</p>
2.Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală, calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele	<p>- Școala furnizează elevilor un curriculum echilibrat armonizând oferta pentru disciplinele obligatorii și disciplinele din cadrul curriculumului la decizia școlii (disciplinele optionale), la nivelul ariilor curriculare;</p> <p>- Școala stabilește CDŞ prin consultarea reprezentanților comunității, părintilor și elevilor;</p> <p>- CDŞ este bine elaborat în concordanță cu vârstă elevilor și cu atingerea standardelor educaționale de către aceștia, precum</p>	<p>- Avizarea optionalelor în cadrul disciplinei T.I.C. de către inspectorul de specialitate.</p> <p>- Refacerea planificărilor calendaristice la chimie, cu respectarea numărului corespunzător de ore, conform structurii anului școlar aprobat prin Ordinul MEN nr. 3220/2018;</p> <p>- Respectarea programei școlare la clasa a VIII-a, la chimie, aprobată prin Ordinul MEN nr. 5097/2009;</p>

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

categorii de personal didactic auxiliar Calificativ acordat: BINE	și cu asigurarea de șanse egale în educație; -Școala folosește schemele orare astfel încât curriculumul este implementat eficient, curriculumul este evaluat și dezvoltat permanent pentru a se asigura că sunt luate în considerare nevoile tuturor grupurilor de interes și că se răspunde punctual și eficient tuturor nevoilor de învățare identificate în școală; -Cadrele didactice își elaborează documentele de proiectare, evaluare, reglare/ remediere/dezvoltare, corect și eficient și lucrează în concordanță cu cerințele curriculumului; -Școala organizează activități extracurriculare eficiente al căror conținut este complementar și îmbunătățește oferta curriculară realizată prin curriculum național; -Profesorii își elaborează planificări de calitate, corespunzătoare unui curriculum bazat pe competențe și în concordanță cu reglementările în vigoare	
3.Activitatea personalului didactic (proiectare, predare - învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional). Calificativ acordat: BINE	-Documentele de planificare calendaristică și proiectare a materiei sunt întocmite corect, în concordanță cu curriculum național. -În cadrul lecțiilor se folosesc strategii didactice interactive care să stimuleze curiozitatea elevilor, motivația pentru învățare (învățarea prin descoperire, învățarea prin problematizare). -S-au utilizat strategii didactice activ-participative: Tehnica "Pânza de paianjă", lucrul cu harta, explicația, descoperirea, problematizarea , explozia stelară,etc. -Formele de activitate sunt diversificate: individuală, frontală și pe grupe -Cadrele didactice comunică cu elevii, stabilind relații de colaborare și respect reciproc.	<ul style="list-style-type: none">➤ Integrarea resurselor TIC în cât mai multe activitățile instructiv- educative;➤ Personalizarea planificărilor cu numărul de ore alocat fiecărei unități de învățare (acolo unde nu există).➤ Implicarea elevilor privind participarea la concursurile școlare de Informatică și T.I.C. și la activitățile extracurriculare unde pot valorifica cunoștințele și deprinderile dobândite la disciplina Informatică și T.I.C.➤ Să se insiste mai mult pe verbalizarea acțiunilor desfășurate în cadrul tuturor domeniilor experiențiale, ALA 1, ALA 2, ADP ;➤ Să se apeleze în mai mare măsură la corelații intra

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

		<p>și interdisciplinare.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Expunerea lucrărilor elevilor în spații special amenajate➤ Completarea portofoliului personal al elevului cu toate lucrările realizate conform temelor propuse.
4.Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare) Calificativ acordat: BINE	<ul style="list-style-type: none">➤ Elevii, în mare măsură, au deprinderi de a lua notițe, de a efectua teme, se mobilizează pentru rezolvarea sarcinilor de lucru în clasă;➤ Elevii au capacitatea de a răspunde la întrebări simple, punctuale, de a face conexiuni interdisciplinare;➤ Elevii citesc și scriu destul de bine în limba română, având capacitatea de analiză și sinteză;➤ Elevii au rezultate satisfăcătoare la examenele naționale;➤ Elevii pot folosi eficient ceea ce au achiziționat în lecturile anterioare;➤ Din consultarea catalogelor, reiese un progres școlar al elevilor la limba română în comparație cu rezultatele de la evaluările inițiale;➤ Majoritatea elevilor pot folosi cunoștințele, deprinderile achiziționate în timpul lecțiilor anterioare, la un nivel acceptabil➤ Au deprinderi, talente și abilități pe care le folosesc eficient în cursul procesului de învățare➤ Pot folosi eficient ceea ce au achiziționat în cursul lecțiilor anterioare și progresează corespunzător,➤ Răspund bine la activitățile individuale de grup și frontale propuse de cadrul didactic, la sarcinile de lucru propuse în cadrul metodelor activ-participative	<ul style="list-style-type: none">➤ Încurajarea studiului individual și aprecierea diferențiată, pentru a încuraja efortul de învățare;➤ Lucrul diferențiat pe toate categoriile de elevi, inclusiv pe segmentul celor slabii;➤ Reactualizarea noțiunilor care nu au fost asimilate corespunzător de elevi.➤ Nevoie de îndrumare continuă pentru a fi capabili să își folosească deprinderile în ceea ce privește achiziționarea de cunoștințe noi.➤ Elaborarea de mini-proiecte individuale sau în echipă pentru dezvoltarea competențelor și valorificarea creativității.

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

<p>5.Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de şanse</p> <p>Calificativ acordat: BINE</p>	<ul style="list-style-type: none">➤ Codul de conduită promovat de școală încurjează elevii să adopte un comportament civilizat➤ Elevii se simt în siguranță pe toata durata programului școlar➤ Relațiile dintre profesori și elevi sunt bune➤ Profesorii sunt preocupati de cultivarea unor valori și atitudini sociale, de promovarea unui cod etic.➤ Consiliul elevilor este conectat la activitatea educativă și extrașcolară din școală.➤ Elevii chestionăți apreciază atmosfera din unitatea de învățământ ca fiind propice desfășurării activităților educaționale.➤ Cadrele didactice promovează incluziunea socială, oferind tuturor copiilor oportunități, şanse egale de dezvoltare și învățare, respectând valorile bazate pe drepturile omului, principiile unei societăți democratice deschise, promovând toleranță pentru ce este diferit prin respectarea diversității;	<ul style="list-style-type: none">➤ Diversificarea resurselor extracurriculare cu scopul de a lărgi experiența personală a elevilor➤ Implicarea în mai mare măsura a elevilor în luarea deciziilor, privind anumite aspecte din viața școlii
<p>6.Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală</p> <p>Calificativ acordat: ACCEPTABIL</p>	<ul style="list-style-type: none">➤ Există parteneriate educaționale încheiate cu Postul de Poliție din Movila, cu Biserică Ortodoxă, dispensarul etc.➤ Există contracte de sponsorizare pentru diverse activități școlare (de Crăciun, de 1 Iunie).➤ Cei mai mulți dintre părinții chestionăți afirmă că, la întâlnirile cu învățătorul/dirigintele au fost informați cu privire la:<ul style="list-style-type: none">-prevederile regulamentului intern (elaborat de școală) 90%;-absențele copilului,	<ul style="list-style-type: none">➤ Managerul unității de învățământ să consulte în permanență comunitatea locală și părinții și să anticipeze soluții pentru păstrarea elevilor în școală.➤ Colectarea ritmică a feedback-ului de la părinti și identificarea soluțiilor de ameliorare sau rezolvare a problemelor identificate de aceștia.➤ Implicarea părinților în îmbunătățirea condițiilor din școală, pe baza acțiunilor de voluntariat, și implicarea mai accentuată în activitățile

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>-potențialele situații de cogență, de amânare a încheierii situației școlare, -aplicarea unor sancțiuni disciplinare copilului, pentru comunicarea calificativelor</p>	<p>extrașcolare. Organizarea de activități nonformale cu părinții în funcție de nevoile acestora.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Organizarea activităților de sprijin suplimentar pentru elevii cu rezultate scăzute la învățătură.➤ Implicarea conducerii școlii în identificarea și rezolvarea, în colaborare cu părinții, problemelor specifice fiecărei clase.➤ Îmbunătățirea relațiilor de comunicare ale conducerii școlii cu personalul didactic și părinții.
7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ Calificativul acordat: BINE	<ul style="list-style-type: none">➤ Majoritatea elevilor, 92,8%, afirmă că le place cum se desfășoară orele de curs și motivează răspunsul astfel: "profesorii îmi explică de mai multe ori dacă nu am înțeles, sunt corecți, pregătiți, organizați, fiecare oră este importantă, orele sunt frumoase, usoare, distractive, nu ne plătesc, este liniște". Aceste păreri sunt evidențiate și în cadrul interviului realizat cu elevii, unde aceștia apreciază că lecțiile sunt interactive, li se predă pe înțelesul lor și orele se desfășoară într-o atmosferă plăcută.➤ Elevii sunt interesați de activitățile organizate; participă mai ales la activitățile bazate pe reproducere de cunoștințe;➤ Elevii se străduiesc să răspundă corect și să progreseze;➤ Ei participă în număr mare la activitățile extracurriculare;➤ În general, ei se comportă civilizat, protejează resursele instituției	<ul style="list-style-type: none">➤ Inițierea unui proiect educațional care să implementeze competențele generale disciplinei prin activități extrașcolare➤ Organizarea unor activități atractive, individualizate, care să determine implicarea tuturor elevilor în procesul educațional;➤ Antrenarea unui număr mai mare de elevi în activitățile de predare-învățare-evaluare; participarea cu elevii la diverse concursuri

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

Școala Gimnazială Miloșești
**Managementul școlar,
managementul asigurării
calității, dezvoltarea
instituțională, eficiența
atragerii și folosirii
resurselor (umane,
financiare, materiale și
informaționale),
respectarea legislației în
vigoare și a
regulamentelor**

Calificativ : BINE

	<p>Consiliul de administrație al unității de învățământ utilizează eficient resursele financiare pentru menținerea și dezvoltarea resurselor materiale și umane. Școala dispune de 10 săli de clasă, 4 săli (din totalul de 8 săli) pentru GPP Nicolești, 1 laborator de informatică, 1 laborator de biologie, 4 videoproiectoare, 2 ecrane de proiecție, 8 copiatoare, 2 laptopuri și 40 de computere.</p> <ul style="list-style-type: none">- În unitate își desfășoară activitatea: 23 cadre didactice, dintre care 11 titulari, 5 suplinitori calificați, 2 suplinitori necalificați și 3 persoane la PO (2 pensionari și 1 suplinitor calificat).- Resursele financiare, materiale și umane sunt subordonate procesului de învățare, asigurând accesul egal la educație de calitate și încurajând performanțele elevilor.- PDI (2016-2020), înregistrat nr. 21387/29.10.2018, respectă structura de ansamblu: vizuire, misiune, ținte strategice, analiză/diagnoză; politicile de dezvoltare sunt în acord cu strategiile educaționale generale.- Oferta educațională este elaborată și înregistrată cu nr. 901/26.10.2018.- Sunt emise decizii de constituire a comisiilor metodice și de lucru pentru anul școlar 2018-2019.	<ul style="list-style-type: none">- promovarea imaginii școlii în mass-media din județ.- respectarea legislației în vigoare referitoare la realizarea Proiectului de încadrare cu personal didactic pentru anul școlar 2019 – 2020 precum și la stabilirea ofertei de posturi a unității școlare.- asigurarea fluxului informațional între ISJ Ialomița și cadrele didactice referitor la mobilitatea personalului didactic.- respectarea legislației muncii referitoare la încheierea/ suspendarea/ încetarea contractelor individuale de muncă precum și operarea acestor activități în aplicația REVISAL la termenele prevăzute de aceasta (Legea 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare).- să se participe la acțiunile metodice organizate semestrial, prin C.C.D. și I.S.J. Ialomița, compartimentul Dezvoltarea Resursei Umane.- participarea anuală a cadrelor didactice la cursurile de perfecționare/formare continuă, organizate și desfășurate de C.C.D. Ialomița, MEN și alti furnizori de formare a cadrelor didactice, pentru obținerea a 90 de credite profesionale în ultimii 5 ani.
--	---	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

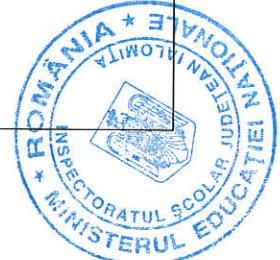




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

<ul style="list-style-type: none">- Raportul privind starea învățământului în anul școlar 2017-2018 a fost înregistrat cu nr. 875/19.10.2018 și aprobat în CA din data de 23.10.2016.- Regulamentul de ordine interioară a fost reactualizat, înregistrat cu nr. 862/19.10.2018 și aprobat în CA din data de 23.10.2016- Există tematicile consiliului profesoral cu nr. 869/23.10.2018 și ale consiliului de administrație cu nr. 870/23.10.2018.- Planul managerial nr. 974/13.11.2018 este corelat cu țintele și obiectivele planului managerial al ISJ.- Există Raportul Anual de Evaluare Internă a calității cu nr. 711/02.10.2018, aprobat în consiliul profesoral în data de 18.10.2018 și în CA în data de 23.10.2018.- Există Planul operațional înregistrat cu nr. 867/23.10.2018 și Graficul de monitorizare și control înregistrat cu nr. 868/23.10.2018.- Există graficul de asistente la ore înregistrat cu nr. 871/23.10.2018 și 3 fișe de asistente la ore.- În cancelarie sunt afișate RAEI, planul operațional, hotărârile CA, graficul de activități pentru comisia CEAC,	<ul style="list-style-type: none">- participarea responsabilului ERASMUS + la activitățile organizate de ISJ/CCD Ialomița pe tematica proiectelor europene;- întocmirea unei planificări cu privire la accesarea proiectelor europene;- organizarea unei echipe de proiect în vederea scrierii de aplicații în cadrul diferitelor surse de finanțare (inclusiv ERASMUS +, Apelul 2019);- informarea cadrelor didactice din unitatea școlară cu privire la oportunitățile ERASMUS + și a altor surse de finanțare;- promovarea dimensiunii europene a educației prin organizarea de activități de informare specifice;- cuprinderea în planul managerial a unui obiectiv care să conțină promovarea dimensiunii europene a educației prin activități specifice (Ziua Europeană a limbilor străine, Ziua Europei ș.a.).
--	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>Starea învățământului, graficul de serviciu pe școală, graficul activităților extrașcolare.</p> <ul style="list-style-type: none">- Există proceduri operaționale care sunt puse la dispoziția cadrelor didactice (pentru evaluarea internă a calității, pentru copiii cu CES, evaluarea cadrelor didactice, serviciu pe școală, prevenirea și combaterea violenței etc).- Laboratorul TIC se folosește la disciplinele solicitate.- În școală sunt respectate cerințele legale referitoare la protecția muncii.- Cererile de transfer ale elevilor sunt discutate și aprobate în CA.- Toate localurile sunt curate și sunt într-o stare bună.- Nu sunt înregistrate reclamații și sesizări nesoluționate la adresa echipei manageriale sau a unității școlare.- Există parteneriate cu dispensarul și poliția din localitate.- La CEAC există organograma înregistrată cu nr. 900/26.10.2018, regulamentul de organizare și funcționarea al CEAC – nr. 945/12.11.2018, decizia cu componența comisiei înregistrată cu nr. 477/11.10.2018, decizia privind sarcinile membrilor comisiei înregistrat cu nr. 7/30.10.2018,
--	---

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

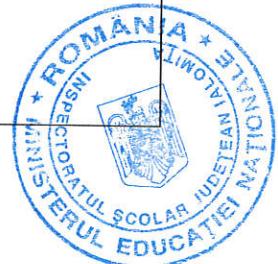




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

- graficul ședintelor cu nr. 947/12.11.2018 etc. .
- Consiliul de Administrație, catedrele, comisiile metodice și celealte comisii la nivel de școală au fost constituite și aprobată în C.A.; au fost emise decizii ale directorului pentru noul C.A., comisiile metodice și celealte comisii la nivel de școală.
 - Există aviz PSI și autorizații sanitare de funcționare pentru toate cele 3 corpuși ale unității de învățământ.
- Referitor la managementul resurselor umane:**
- Încadrarea personalului didactic s-a realizat conform legislației în vigoare.
 - Cadrele didactice titulare anterior anului 2018 posedă la dosarul personal contracte individuale de muncă pe perioadă nedeterminată și acte adiționale la acestea, conform prevederilor Legii 53/2003, cu modificările și completările ulterioare și contractelor colective de muncă la nivel de ramură învățământ preuniversitar.
 - Pentru cadrele didactice nou-angajate au fost întocmite contracte individuale de muncă, acestea primind un exemplar la data încheierii contractului.
 - Au fost întocmite fișele postului pentru toate cadrele

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

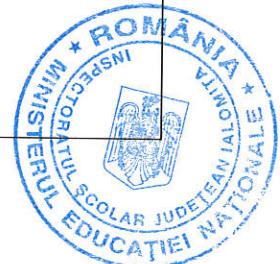




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

<p>didactice, acestea semnând de luarea la cunoștință a atribuțiilor ce le revin, pentru anul școlar în curs.</p> <ul style="list-style-type: none">- Deciziile de repartizare pe post au fost regăsite la dosarele personale.- La nivelul unității de învățământ funcționează Comisia de dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică, pe baza deciziei nr. 481/11.10.2018.- Este elaborat Planul operațional nr. 853/16.10.2018 pentru anul școlar în curs, structurat corespunzător: obiective, acțiuni, termene, responsabili și indicatori de performanță.- În cancelarie există un spațiu destinat diseminării informațiilor referitoare la dezvoltarea profesională a caderelor didactice din unitatea școlară.- Toate documentele din mapa comisiei sunt înregistrate, semnate și elaborate corespunzător legislației în vigoare.- Au fost aplicate chestionare de identificare a nevoilor de dezvoltare profesională și au fost interpretate.- Au fost întocmite fișe individuale de formare continuă pentru fiecare cadru didactic din școală, acestea fiind însotite de documente justificative.	
---	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

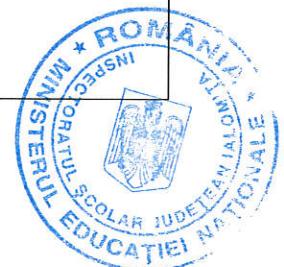




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

- Situația statistică a creditelor profesionale transferabile, obținute de cadrele didactice din școală în ultimii cinci ani, este realizată corespunzător legislației în vigoare.
- Există strategia de dezvoltare profesională, pentru următorii cinci ani, în corelare cu Proiectul de Dezvoltare Instituțională.
- Există graficul de desfășurare a activităților și procese-verbale încheiate în urma desfășurării activităților din cadrul comisiei de dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică (P.v. nr. 847/15.10.2018 și P.v. nr. 993/15.11.2018).
- În urma discuțiilor cu cadrele didactice ale Școlii Gimnaziale Miloșești, concluzia este că doresc să urmeze cursuri de formare continuă, consideră că sunt utile la dezvoltarea lor profesională, că resursele obținute în urma cursurilor le pot folosi în mare măsură la clasă.
- Există Decizie nr. 482/11.10.2018 pentru coordonator de proiecte și programe educative, care are în atribuții și promovarea programului ERASMUS +.
- Directorului unității școlare și responsabilului Erasmus+ i-au fost prezentate tipurile de proiecte ce pot fi finanțate în cadrul acestui program, site-ul dedicat www.erasmusplus.ro.

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

<p>Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar.</p> <p>Calificativ : BINE</p>	<ul style="list-style-type: none">- Școala furnizează elevilor un curriculum echilibrat, armonizând oferta pentru disciplinele obligatorii și disciplinele din cadrul CDŞ.- Proiectarea curriculară a unității de învățământ este echilibrată în raport cu cerințele, dorințele, aspirațiile sau capacitațiile elevilor.- Un singur cadru didactic a încheiat parteneriate cu: Biblioteca Miloșești și Școala Profesională Grivița,etc. .- Calendarul activităților educative cuprinde activități diversificate : „Ziua Mondială a Educației”, „Halloween”,etc. .- Dosarele cu evaluările inițiale la învățământul preșcolar conțin probele aplicate, interpretarea rezultatelor individual și pe domenii experiențiale, concluzii și măsuri ameliorative.- Cadrele didactice din învățământul primar respectă planurile-cadru în vigoare.- Schemele orare sunt folosite astfel încât curriculumul să fie implementat eficient, pentru a răspunde nevoilor de învățare identificate în instituția de învățământ.- Documentele de planificare, proiectare , evaluare,	<ul style="list-style-type: none">- Încheierea parteneriatelor cu diverse instituții ;- Implicarea Consiliului elevilor în organizarea activităților extrașcolare propuse;- Perfectionarea cadrele didactice în domeniul educației nonformale;- Organizarea unor activități extracurriculare eficiente : drumeții , excursii tematice,etc. al căror conținut să îmbunătățească oferta curriculară;- Adaptarea programelor școlare, în funcție de specificul clasei, în scopul dezvoltării personale a elevilor și pentru crearea premiselor obținerii de rezultate bune.- Elaborarea și utilizarea planificării pe unități de învățare (la religie).- Responsabilizarea tuturor elevilor față de rezolvarea sarcinilor din fișele de lucru în cadrul grupelor și stimularea dialogului dintre aceștia.- Elaborarea și aplicarea unor sarcini didactice diferențiate, pe nivele de competențe și de cunoștințe.
--	---	---

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>remediere sunt elaborate corect, respectând programele școlare în vigoare.</p> <p>- Activitățile extracurriculare organizate sunt eficiente, adevcate nevoilor elevilor, cu un impact pozitiv asupra elevilor.</p> <p>- Optionalele în cadrul disciplinei T.I.C. și limba și literatura română la clasele VII-VIII au fost avizate de către inspectorul de specialitate.</p> <p>- Evaluarea, la unele discipline, se realizează și prin teste aplicate la sfârșitul unei unități de învățare.</p> <p>- Planificările activităților didactice sunt întocmite în conformitate cu curriculumul național și în mare parte cu particularitățile psihologice și individuale ale preșcolarilor, elevilor.</p>	<p>- Pregătire suplimentară cu elevii clasei a VIII-a (săptămânal, cel puțin o variantă tip Evaluare Națională).</p> <p>- Permanentizarea portofoliilor elevilor.</p> <p>- Aplicarea metodei proiectului la clasele a V-a și a VI-a.</p> <p>- Realizarea de către prof. de istorie a documentelor de planificare și proiectare cu respectarea precizărilor metodologice la fiecare formățune de studiu, formarea acestuia prin cursuri de specialitate și de metodică, implicarea activă în relaționarea cu elevii.</p>
Activitatea personalului didactic (proiectare, predare–învățare-evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului	<ul style="list-style-type: none">➤ Cadrele didactice asistate cunosc, respectă și aplică personalizat Curriculum preșcolar, cu luarea în considerare a tuturor domeniilor de cunoaștere și conținuturilor tematice.➤ Educatoarele au întocmit documentele școlare: planificarea activităților, activitatea extrașcolară, consilierea părintilor, activitatea optională în conformitate	<ul style="list-style-type: none">➤ Dotarea cu mijloace de învățământ moderne și integrarea acestora în demersul didactic.➤ Includerea în mai mare măsură a elementelor de tratare diferențiată, încă din fază de proiectare.➤ Integrarea strategiilor de diferențiere în cadrul proiectării.➤ Dozarea corespunzătoare a sarcinilor de lucru.

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDE AN IALOMIȚA

educațional).

Calificativ : BINE

- | | | |
|--|--|--|
| | <p>cu cerințele curriculumului preșcolar  i recomand riile Scrisorilor metodice.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Demersurile didactice sunt concepute în manieră integrată  i se desf soar  pe baza unor strategii clare, menite  a dezvolte personalitatea copiilor  i interesul pentru cunoa tere.➤ Manifestă creativitate în conceperea activit ilor, în realizarea unui scenariu bine structurat.➤ Activitatea didactică este în concordan  cu planificarea  i proiectarea propusă.➤ Obiectivele clare  i realiste sunt realizate prin utilizarea de strategii activ-participative care au pus în valoare poten ialul intelectual al copiilor  i au ajutat la accesibilizarea  nv t rii.➤ Conținuturile transmise în cont de rigoarea  tiin ific  fiind identificate resurse informaționale adecvate acestora.➤ Pe tot parcursul inspecției, educatoarele s-au evidențiat printr-un comportament indreptat spre captarea interesului copilului  tre tema zilei, spre implicarea acestora în rezolvarea sarcinilor.➤ Momentele de tranzi ie bine incluse dau un plus de valoare întregii activit i.➤ Amenajarea mediului educațional pe centre de activitate  i corespondent proiectului, oferă copilului ocazia  a se sim  bine ,invit ndu-l în  nv t re. Se impune în mai mare măsura dotarea cu mijloace de învătământ moderne. | <ul style="list-style-type: none">➤ Integrarea mijloacelor moderne în activitatea de predare- nv t re.➤ Avizarea  i înregistrarea documentelor școlare.➤ Utilizarea unor strategii astfel  nc t obiectivele lec iei  a fie integrate în context mai apropiat realit ii➤ Intregrearea unor elemente de evaluare.➤ Perfectionarea cadrului didactic pentru programa școlară la clasa a VI-a.➤ Implicarea elevilor privind participarea la concursurile școlare de Informatică  i T.I.C.  i la activit ile extracurriculare unde pot valorifica cunoa nt ele  i deprinderile dobândite la disciplina Informatică  i T.I.C..➤ Identificarea unui spa iu în vederea amenajării laboratorului de biologie, ceea ce ar face mult mai atractive  i eficiente orele de biologie.➤ Realizarea unui laborator de Educație Tehnologică.➤ Mai mult timp alocat evaluării la final de lec ie.➤ Utilizarea temei pentru acasă la biologie.➤ Motivarea elevilor care manifestă un interes scăzut pentru  nv t re  i care au doar rareori ini iativ .➤ Utilizarea noilor tehnologii (instrumente T.I.C, prezentări Ppt, mijloace audio, video, internet), secven ial, fie  i la nivelul unei unit ti de  nv t re, dar eficient, cu reale beneficii pentru |
|--|--|--|

Aprobat  n CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

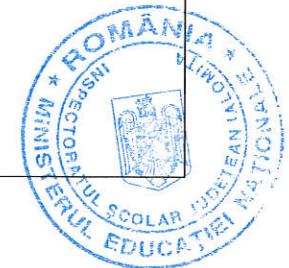




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">➤ Relația educatoare –copil este constructivă și se urmărește sprijinirea și îndrumarea copiilor.➤ Achizițiile pe care le au preșcolarii dovedesc un nivel corespunzător vîrstei.➤ Mobilierul este amplasat corespunzător pe parcursul zilei.➤ Există concordanță între planificare, detalierea unității de învățare și proiectul didactic elaborat.➤ Strategiile didactice incluse în proiectarea activităților didactice de predare-învățare-evaluare sunt diversificate, de calitate, selectate în mod creativ corespunzătoare nivelului de vîrstă, cu scopul formării competențelor specifice➤ În cele mai multe situații se respectă predarea integrată, conform Curriculumului național.➤ S-a lucrat eficient în regim simultan datorită unei bune proiectări a demersului didactic prin alternarea activității directe cu cea indirectă, ceea ce dovedește o bună pregătire metodică și științifică a cadrelor didactice din școală.➤ În majoritatea cazurilor se folosește material didactic variat.➤ Conținuturile transmise sunt corecte din punct de vedere științific.➤ Temele pentru acasă sunt dozate corespunzător ca volum, în concordanță cu noul conținut abordat.➤ Elevii demonstrează că au deprinderi de citit-scris și | <p>elevi.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Aprofundarea cunoștințelor matematice prin studiul individual și teme individualizate pentru acasă.➤ Utilizarea în procesul educațional a mai multor metode activ-participative pentru dinamizarea lecțiilor, activizarea elevilor. |
|--|--|

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>socotit, la un standard corespunzător și un vocabular satisfăcător nivelului de vîrstă.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Cadrele didactice urmăresc permanent formarea unei conduite morale, corecte la elevi prin dezvoltarea sentimentelor și atitudinilor de toleranță, respect, generozitate, spirit de echipă.➤ Mediul educațional personalizat are valențe formative, este propice desfășurării procesului instructiv-educativ și reflectă viața colectivului de elevi.➤ Nivel bun al competențelor specifice disciplinelor.➤ La multe discipline, activitățile de învățare sunt organizate frontal, individual și pe grupe.➤ Au fost utilizate resursele TIC (laptop, videoproiector, ecran de proiecție) la informatică, biologie.➤ Timpul didactic este folosit, în cea mai mare măsură, eficient	
<p>Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare).</p> <p>Calificativ : BINE</p>	<ul style="list-style-type: none">➤ Preșcolarii vin cu plăcere la grădiniță, comunică, relaționează atât cu adulții, cât și cu covârșnicii, au competențe socio-emotionale dezvoltate.➤ Copiii au dovedit că au deprinderi de muncă intelectuală și își duc la bun sfârșit sarcinile didactice, se exprimă în propoziții corecte din punct de vedere gramatical.➤ Au disponibilitate de a participa la activități și jocuri inițiate de educatoare.➤ Elevii preșcolari au deprinderi practice, de autoservire și igienico-sanitare.	<ul style="list-style-type: none">➤ Îndrumarea continuă a elevilor pentru a fi capabili să-și folosească deprinderile în ceea ce privește achiziționarea de cunoștințe noi.➤ Proiectarea și desfășurarea activităților didactice, respectându-se particularitățile fiecărui elev, pentru o învățare conștientă, centrată pe elev.➤ Identificarea elevilor capabili de performanță și participarea la concursurile și olimpiadele școlare.➤ Promovarea exemplelor pozitive ale elevilor prin afișarea materialelor lucrate de acestia, în reviste,

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

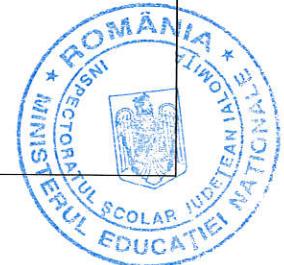




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">➤ Portofoliile copiilor cuprind lucrări corespunzătoare temelor planificate, punând în valoare progresul lor.➤ Elevii au rezultate satisfăcătoare la examenele, testele naționale și la competițiile județene și naționale.➤ Elevii demonstrează și exersează, în situații diverse de învățare, competențele specifice disciplinelor de studiu.➤ Elevii din clasele primare citesc și scriu bine în limba română, având deprinderi bune care le înlesnesc studiul celorlalte discipline.➤ Elevii au deprinderea de a asculta și de a răspunde la întrebări, de a exprima propriile opinii.➤ Elevii operează cu cifrele, au deprinderi de calcul.➤ Elevii sunt receptivi și manifestă interes față de rezolvarea sarcinilor de lucru din clasă și pentru acasă.➤ Elevii au deprinderi, talente și abilități pe care le folosesc eficient în cursul procesului de învățare.➤ Elevii folosesc eficient achizițiile anterioare și progresează corespunzător.➤ Elevii dovedesc relații de colegialitate, întrajutorare și respect reciproc.➤ Nu există diferențe majore între rezultatele obținute la evaluările interne și externe.➤ Nivel bun al competențelor specifice disciplinelor evidențiat prin observare directă la lecțiile asistate și din analiza testelor aplicate.➤ Elevii demonstrează, în diverse situații de învățare, | <p>etc.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Implicarea în activitatea de predare-învățare-evaluare a tuturor elevilor, în moment diferite ale lecției.➤ O mai eficientă organizare a activităților pe grupe, cu responsabilități precise pentru fiecare elev.➤ Implicarea diferențiată a elevilor în activități de învățare, în funcție de ritmul și motivația fiecărui pentru învățare.➤ Este nevoie de o predare diferențiată și sarcini suplimentare pentru elevii cu potențial și interes pentru studiul matematicii, limbii române sau alte discipline.➤ Cultivarea spiritului critic al elevilor, din perspectiva modului în care societatea cultivă valorile specifice disciplinei Religie. |
|---|--|

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

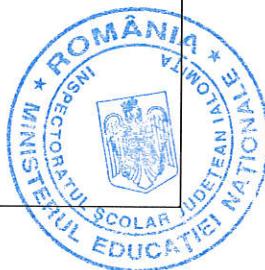




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

<p>Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de şanse</p> <p>Calificativ : BINE</p>	<p>competențele generale din programele școlare.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Elevii chestionăți apreciază că se simt bine în școala lor, iar atmosfera din unitatea de învățământ este propice desfășurării activităților educaționale.➤ 38% dintre elevii chestionăți afirmă că au participat, în decursul anului școlar, la ore de sprijin suplimentar, în afara orarului școlii; 29% dintre elevii școlii nu au participat la astfel de activități, iar 33% au considerat că nu au nevoie de activități de sprijin suplimentar.➤ 43% dintre elevii școlii au participat la concursuri școlare, în acest an școlar. Procentul este justificat de faptul că cele mai multe concursuri școlare încă nu au avut loc în acest an școlar.➤ Elevii apreciază că se înțeleg bine cu colegii lor, iar relațiile dintre ei sunt considerate a fi foarte bune- 67% și bune – 33%.➤ Elevii cunosc, din informările realizate de învățători și diriginți, următoarele aspecte:➤ prevederile regulamentului intern al școlii (elaborat de școală)- 76%;➤ drepturile și îndatoririle pe care le ai ca elev – 71%;➤ sancțiunile care se aplică elevilor – 33%;➤ orarul clasei – 86%;➤ activitățile extrașcolare organizate de școală – 57%;➤ semnele de identificare școlară (uniformă, insignă etc.)- 52%.	<ul style="list-style-type: none">➤ Diseminarea mai accentuată a rezultatelor proiectelor educaționale la nivelul școlii, pentru a le face mai cunoscute.➤ Luarea la cunoștință a oportunităților vizate de programul Erasmus+.➤ Diversificarea resurselor extracurriculare cu scopul de a lărgi experiența personală a elevilor.➤ Implicarea în mai mare măsură a elevilor în luarea deciziilor, privind anumite aspecte din viața școlii.
--	--	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

Relațiile unității de	<ul style="list-style-type: none">➤ Relațiile cu învățătorii/diriginții claselor sunt apreciate ca fiind foarte bune de către 71% dintre elevii chestionați, iar 29% consideră că relația este bună. Elevii argumentează că aceștia îi înțeleg și îi ajută în orice problemă, le vorbesc frumos, sunt amabili cu ei, îi învață lucruri noi și au un stil de predare foarte bun.➤ Toți elevii chestionați afirmă că au carnet de note și majoritatea îl are completat (76%).➤ 57% dintre elevii chestionați au participat la acțiuni organizate de școală (activități extrașcolare). Se dau puține exemple: cros, fotbal. Și-ar mai dori să se organizeze în școală: concursuri sportive, șah, dansuri.➤ 77% dintre elevi nu știu dacă școala lor este implicată în proiecte naționale sau internaționale.➤ Codul de conduită promovat de școală incurajează elevii să adopte un comportament civilizat.➤ Atmosfera din școală este propice desfășurării activităților educaționale.➤ Elevii se simt în siguranță pe toată durata programului școlar➤ Relațiile dintre profesori și elevi sunt bune.➤ Profesorii sunt preocupați de cultivarea unor valori și atitudini sociale, de promovarea unui cod etic.➤ Consiliul elevilor este conectat la activitatea educativă și extrașcolară din școală.	<ul style="list-style-type: none">➤ Reprezentanții unităților administrativ-teritoriale au➤ Încheierea mai multor contracte de sponsorizare
------------------------------	--	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

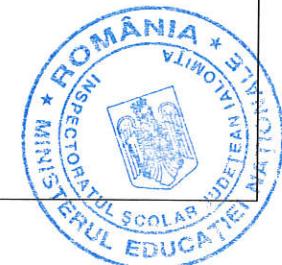




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

învățământ cu părinții și cu comunitatea locală. Calificativ : BINE	<p>afirmat că au o relație foarte bună cu conducerea școlii și că deciziile luate sunt în interesul unității școlare.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Există parteneriate educaționale încheiate cu Postul de Poliție din Miloșești, cu Biblioteca Nedelcu Lixeanu etc.➤ Există contracte de sponsorizare pentru diverse activități școlare (de Crăciun, de 1 Iunie) încheiate între unitatea de invățământ și I.I. Favorit 2001 din Miloșești.➤ Din rezultatele chestionarelor și din interviul direct cu părinții, se poate aprecia că există o comunicare bună a părinților cu școala.➤ 100% dintre părinții chestionați cunosc învățătorul/dirigintele clasei.➤ Modalitățile de comunicarea a părinților cu învățătorul/dirigintele clasei sunt: cel mai adesea în cadrul ședințelor colectivelor de la clase; în întâlnirile individuale și în orele de consiliere săptămânală ale diriginților, în calitate de membru al comitetului de părinți pe clasă, iar, mai rar, la telefon.➤ Cele mai frecvente motive pentru care părinții vin la școală sunt, în ordine: pentru a urmări evoluția copilului (92%), pentru a participa la organizarea de evenimente școlare, la solicitarea dirigintelui/invățătorului clasei și mai rar pentru a se implica în îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevii clasei (reparații, confectionarea de materiale didactice etc.), unele probleme de organizare.➤ Cei mai mulți dintre părinții chestionați afirmă că, la <p>pentru diverse activități școlare și extrașcolare din unitate.</p>
---	---

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

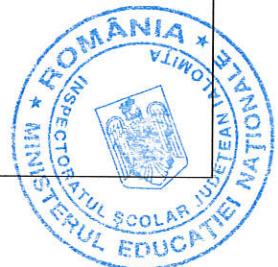




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

Întâlnirile cu învățătorul/dirigintele au fost informați cu privire la prevederile regulamentului intern (82%). Părinții sunt, de asemenea, informați în legătură cu evoluția copiilor, cu absențele acestora și cu posibilele situații de corigență.

- Cei mai mulți dintre părinți comunică săptămânal sau lunar cu dirigintele clasei.
- 78,5% dintre părinții chestionați știu că copiii lor au carnete de note, iar 75% afirmă că acestea sunt completate cu notele primite
- Majoritatea părinților apreciază starea de disciplină din școală ca fiind bună.
- Relația copiilor cu învățătorii/diriginții, dar și celelalte cadre didactice este considerată ca fiind bună și foarte bună. Profesorii comunică foarte bine cu elevii și părinții. Se țin ședințe semestriale, în care se prezintă problemele clasei. Pentru problemele individuale, părinții vin la consultațiile săptămânaile pe care le au programate fiecare învățător sau diriginte.
- Există disponibilitate din partea cadrelor didactice de a sprijini atât elevii, cât și părinții în optimizarea stării de bine a copiilor în școală.
- Toți părinții manifestă un grad de satisfacție crescut față de modul în care arată școala. Ei apreciază că este curată, frumoasă, are centrală termică proprie, grupuri sanitare în interior, sală de sport și laborator de informatică și „este o



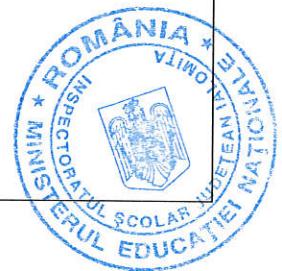


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

școală liniștită". Apreciază foarte mult și faptul că elevii din satele aparținătoare sunt aduși cu microbuzul școlar, în condiții de siguranță și sub supravegherea atentă a cadrelor didactice care îi însoțesc.

- Puțini părinți afirmă că au contribuit la îmbunătățirea condițiilor materiale din școală, prin realizarea huselor pentru bănci, a unor panouri educative, achiziția de jocuri, jucării, pentru cei de la grădiniță.
- Părinții apreciază că școală dă atenție sporită educației - 89%, realizării unui învățământ de calitate - 60,7%, modernizării metodelor de lucru cu elevii -35%, activităților extracurriculare - 17,8%, asigurării unor condiții potrivite de lucru-25%.
- 17,8% dintre părinții prezenți afirmă că elevii au participat, în cursul acestui an școlar, la ore de sprijin la învățătură, desfășurate în afara orarului obișnuit al clasei, la disciplinele Matematică, Geografie (pentru olimpiadă), Limba Franceză.
- Părinții apreciază faptul că în școală sunt profesori calificați, care predau bine elevilor și îi sprijină pe părinți, în educarea copiilor.
- Este apreciată foarte mult coducerea școlii, domnul director, care are o comunicare deschisă cu părinții și îi sprijină în rezolvarea problemelor, printr-o bună colaborare cu toții cei implicați: părinți, profesori, autorități locale. Sunt mulțumiți de faptul că au acces la serviciul

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	secretariat pe parcursul întregului program de lucru. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ Calificativ : BINE	<ul style="list-style-type: none">➤ 95% dintre elevi afirmă că le place cum se desfășoară orele de curs și motivează răspunsul astfel: pentru că profesorii sunt buni, învață, fac experiențe; orele sunt distractive uneori și sunt frumoase pentru că profesorii se implică foarte mult, iar colegii sunt cumpănați la ore și ei pot să-i asculte pe profesori.➤ Cele mai agreate activități care se desfășoară în școală sunt: Sport (43%), pentru că facem mereu lucruri noi, ne ajută să creștem sănătoși, jucăm fotbal, sunt cele mai atractive ore; Limba română (9%), pentru că lecțiile sunt frumoase și ne învață să fim mai buni; matematică (14%); istorie (5%) că învățăm din trecutul nostru și Limba Franceză (5%) pentru că este o limbă frumoasă.➤ 76% dintre elevii chestionați afirmă că au manuale la toate disciplinele; ceilalți spun că mai lipsesc manuale la: Geografie, Dirigentie, Muzică, Limba Engleză, Desen.➤ 52% elevi spun că desfășoară optional: la Geografie și Limba română, Limba Franceză, TIC, Matematică, și afirmă că au fost consultați cu privire la aceste opționale. În ceea ce privește consultarea părintilor pentru alegerea activităților opționale, răspunsurile sunt: Da -24%; Nu - 1%; Nu știu – 62%.➤ Toți elevii chestionați afirmă că sunt mulțumiți de aspectul sălii de clasă, al laboratoarelor și cabinetelor. Ei apreciază că sunt decorate frumos și sunt bine organizate și dotate.➤ Implicarea părintilor și a elevilor în dezvoltarea bazei materiale a școlii.➤ Inițierea unui proiect educațional care să implementeze competențele generale disciplinei prin activități extrașcolare.➤ Implicarea continuă a elevilor în diverse activități de învățare pe parcursul actului didactic .➤ Responsabilizarea elevilor față de rezolvarea sarcinilor de lucru.➤ Diversificarea activităților extracurriculare cu scopul de a lărgi experiența personală a elevilor.➤ Organizarea unor activități care să stimuleze lucrul în echipă, să motiveze și să activizeze elevii.➤ Antrenarea elevilor în diverse acțiuni extracurriculare și extrașcolare, încrucișând acestea își doresc să fie antrenați în astfel de activități, dar nu acționează din proprie initiativă, nu manifestă spirit de inițiativă.➤ Responsabilizarea elevilor pentru efectuarea temei pentru acasă.➤ Dezvoltarea capacitatei de autoevaluare la elevi, aceștia să cunoască criteriile de evaluare.➤ Părintilor să li se furnizeze regulat informații privind activitatea copiilor, rezultatele obținute, comportament și atitudine, frecvența la cursuri și
--	---	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>La interviu elevii își manifestă bucuria și mândria de a fi contribuit la amenajarea sălilor de clasă.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ 19% dintre elevi susțin că au participat, alături de părinți, la îmbunătățirea condițiilor din clasă prin efectuarea curățeniei și a amenajărilor din sălile de clasă.➤ Cei mai mulți dintre elevi (43%) identifică nevoia dezvoltării bazei didactico-materiale a școlii, în special a laboratoarelor. Își doresc laboratoare și computere mai performante.➤ Mesajele transmise de elevi școlii sunt pozitive și îndeamnă la unitate între elevi, afirmând că școala lor este foarte frumoasă, este "cea mai tare școală" și că le place mult aici. Ei își apreciază foarte mult profesorii, dar și pe directorul școlii, pentru implicare în rezolvarea problemelor școlii.➤ Elevii participă la activitățile extracurriculare și cu anumite ocazii, ei însăși organizează astfel de activități.➤ Elevii se implică în timpul activităților, doresc să-și asume responsabilități și manifestă curiozitate față de lucrurile noi care le sunt prezentate.➤ Elevii se comportă civilizat, protejează resursele instituției de educație și participă la amenajarea claselor.➤ Elevii contribuie la crearea unui climat pozitiv de învățare și se implică cu responsabilitate și plăcere în realizarea sarcinilor.➤ Copiii manifestă cooperare în realizarea sarcinilor de grup.	<p>alte activități.</p> <ul style="list-style-type: none">• Identificarea, împreună cu dirigintii claselor și cu conducerea școlii, a unor modalități de motivare a elevilor în studierea disciplinei și aplicarea acestora, pe baza unei proiectări judicioase.
--	--	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">➤ Elevii sunt interesați de activitățile organizate de către învățători și se implică cu responsabilitate și plăcere în realizarea sarcinilor.➤ Participă activ la cursuri și se străduiesc să progreseze.➤ Participă în unanimitate la activitățile extracurriculare organizate la nivelul unității;➤ Elevii se comportă civilizat, protejează resursele instituției de educație și contribuie la amenajarea claselor, la crearea unui climat pozitiv de învățare.➤ Există relații pozitive, de colaborare și respect reciproc. | |
|--|--|

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

ii. Inspectie școlară tematică

	Inspecții tematice planificate/obiective, conform Graficului aprobat în 02.10.2018	Număr de inspecții tematice realizate	Număr de unități de învățământ planificate pentru inspecție	Număr de unități inspectate
1	Monitorizarea activităților pentru încheierea anului școlar 2017 – 2018 -Monitorizarea activităților specifice începutului de an școlar 2018-2019	1	93	93
2	Monitorizarea formării continue la nivelul unităților de învățământ Aplicabilitatea achizițiilor dobândite în activitățile de formare continuă	1	15	15
3	1. Monitorizarea concursurilor organizate la nivelul unităților școlare în anul școlar 2018 – 2019, în conformitate cu prevederile OMEN nr. 4959/2013 - conform comunicatelor de concurs transmise de unitățile școlare. 2. Verificarea activităților specifice începutului de an școlar referitoare la managementul resurselor umane la nivelul unităților de învățământ din județul Ialomița	1	14	14

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	3.Consilierea directorilor unităților de învățământ cu privire la activitățile specifice domeniului resurse umane prevăzute de legislația în vigoare			
4	Verificarea modului în care s-a realizat evaluarea inițială (teste aplicate, rezultate, plan de măsuri) -Verificarea modului de aplicare a noului curriculum la clasa a VI a	1	10	10
5	Verificarea activității cadrelor didactice de sprijin	1	1	1
6	Evaluarea calității ofertei educaționale. -Creșterea calității serviciilor educaționale, în raport cu așteptările actorilor secundari(părinți, comunitate). -Evaluarea calității procesului de învățământ și propuneri concrete de măsuri pentru creșterea calității	1	8	4
7	Monitorizarea activității de introducere/actualizare a datelor în SIIIR la nivelul unităților de învățământ	1	10	4
8	Monitorizarea modului de parcurgere a programei școlare, notarea ritmică a elevilor, consemnarea lucrărilor scrise semestriale în cataloge, consemnarea absențelor, măsuri întreprinse pentru evitarea insuccesului școlar.	1	93	93

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

1. INSPECȚIE TEMATICĂ 1 (Nr. 15.134/04.10.2018)

PERIOADA INSPECȚIEI: 08 – 19.10.2018

OBIECTIVE și ACTIVITĂȚI:

- + Monitorizarea activităților pentru încheierea anului școlar 2017 – 2018;
- + Monitorizarea activităților specifice începutului de an școlar 2018 – 2019

Puncte bune	Puncte slabe	Recomandări
<p>1. Monitorizarea activităților pentru încheierea anului școlar 2017-2018</p> <ul style="list-style-type: none">- examenele de corigență s-au desfășurat conform prevederilor legislației școlare în vigoare: s-au constituit comisiile, s-au emis decizii, s-a asigurat numărul de subiecte necesar fiecărui examen, probe orale și scrise iar rezultatele au fost consemnate în cataloge și în registrele matricole;- transferul elevilor a fost făcut conform ROFUIP în aproape toate unitățile școlare;- evaluarea cadrelor didactice s-a realizat în unele unitățile școlare conform legislației în vigoare (autoevaluare, evaluare în cadrul Comisiei metodice/catedrei și în cadrul Consiliului de Administrație și validarea rezultatelor în C.P.);	<ul style="list-style-type: none">- Lipsa Autorizației de securitate la incendiu: (Școala Gimnazială "Sf. Andrei" Slobozia, Grădinița Bordușani, Școala Gimnazială Ciocina, Școala Gimnazială "Ştefan Copoiu" Andrașești, Școala Gimnazială „Al. Odobescu” Urziceni, GPP nr.1 - Școala Gimnazială "I.H.Rădulescu" Urziceni, G.P.P.~Dumbrava minunată" Slobozia, Școala Gimnazială Săveni, G.P.N. Săveni, Liceul de Arte "I. Perlea" Slobozia, Școala Gimn. "Spiru Haret" Tăndărei, Șc. Gimn. Maltezi, Liceul Tehnologic „Mihai Eminescu" Slobozia, Liceul Tehnologic Urziceni, Școala Gimn. Giurgeni, Școala Gimn. Rădulești, Școala Gimn. Adâncata, Școala Gimnazială "Ionel Perlea" Ograda)- Retragerea Autorizațiilor sanitare	<ul style="list-style-type: none">- Urgentarea realizarea celor opt lucrări pentru a obține Autorizația de securitate la incendiu (Șc. Gimn. "Sf. Andrei" Slobozia);- Monitorizarea permanentă a completării corespunzătoare a documentelor școlare;- Urgentarea finalizării lucrărilor de reparații (G.P.P. "Albă ca Zăpada" Fetești);- Respectarea legislației în vigoare și transmiterea la timp a tuturor adreselor transmise de inspectorul de specialitate și de toate compartimentele I.S.J. Ialomița.- Finalizarea concursului pentru ocuparea posturilor –

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

- fișele de evaluare, însotite de rapoartele de autoevaluare sunt completeate, semnate și înregistrate, procesele-verbale din cadrul comisiilor, iar interviul a avut loc în cadrul CA, în unele unități școlare;
- calificativele și punctajele obținute au fost comunicate cadrelor didactice și personalului auxiliar, în aproape toate unitățile de învățământ;
- după încheierea situației școlare, rezultatele au fost consemnate în cataloage, registrele matricole, fiind semnate de secretar și semnate și stampilate de către directorul școlii.

2. Monitorizarea activităților specifice începutului de an școlar:

- încadrarea cu personal didactic pentru anul școlar 2018-2019 a fost făcută conform reglementărilor legislative în vigoare, în aproape toate unitățile școlare;
- planurile de școlarizare există în unele unitățile școlare și sunt aprobate în ședința C.A. al I.S.J. Ialomița din data de 16.04.2018;
- există avizul pentru aprobarea claselor care funcționează peste numărul maxim de elevi, din partea I.S.J. Ialomița, cu mici excepții;
- Consiliul de Administrație a fost constituit

de funcționare (Școala Profesională Scânteia, G.P.N. Scânteia, Școala „Radu Vodă” Fetești, Școala Gimn. Bărcănești, Liceul Tehnologic „Iordache Zossima” Armășești, Școala Profesională „Areata Teodorescu” Grivița, Grădinița Sălcioara, Școala Gimn. Adâncata)
- Neconstituirea Consiliului de Administrație și a Comisiei CEAC (Colegiul Național „Grigore Moisil” Urziceni, Școala Gimn. Ion Roată, (nu au fost desemnați reprezentanții Cons. Local și ai Primăriei, Șc. Gimn. Gheorghe Lazăr, Școala Profes. Traian, Școala Gimn. „Mihai Viteazul” Fetești, Șc. Gimn. Maltezi, Liceul Tehn. „AI.Cuza” Slobozia, Liceul Tehnologic Urziceni, Școala Gimn. Sălcioara, Școala Gimn. Axintele)
- Nu au fost emise decizii pentru toate comisiile de la nivelul unității de învățământ (Școala Gimn. Ion Roată, Școala Gimn. „Mihai Viteazul” Fetești, Școala Gimn. Gârbovi, Școala Gimn. Gheorghe Doja, Școala Gimn. „Spiru Haret” Țăndărei, Șc. Gimn. Maltezi)
- Nu s-a respectat procedura de transfer a elevilor (Transferul elevilor nu a fost aprobat în Consiliul de Administrație până la momentul

Sc.Prof.Traian

- Finalizarea demersurilor pentru constituirea C.A.
- Finalizarea cataloagelor registrelor matricole pentru anul școlar 2017-2018
- Urgentarea demersurilor de obținere a Autorizației sanitare de funcționare a unutăților școlare menționate.
- Emiterea deciziilor pentru toate comisiile permanente și temporare, constituite în unitățile școlare menționate.
- Actualizarea fișelor de post

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

<p>și funcționează pe bază de decizie de constituire în majoritatea unităților școlare;</p> <ul style="list-style-type: none">- comisiile metodice permanente și temporare au fost constituite în C.P. și aprobată în ședința C.A. în unele unitățile școlare;- sunt înregistrați copii cu cerințe educaționale speciale, care au solicitat fonduri cuvenite conform HG nr. 564/2017, sunt depuse dosarele și urmează derularea etapelor;- în toate unitățile școlare este stabilit intervalul de derulare a activităților din săptămâna "Școala altfel", aprobată în cedînță Consiliului de Administrație, excepție numai Școala Gimnazială Gheorghe Doja;- există Autorizația sanitată de funcționare și Autorizatia de securitate la incendiu în majoritatea unităților școlare.	<p>efectuării inspecției)(Școala Gimn. "Mihai Viteazul" Fetești, Școala Gimn. Gârbovi, Școala Gimn. Gheorghe Doja)</p> <ul style="list-style-type: none">-Nu s-a respectat procedura de acordare a Calificativelor pentru anul școlar 2017-2018, (Școala Gimn. "Mihai Viteazul" Fetești, Seminarul Teologic Slobozia, Școala Gimn. Maia, Școala Gimn. "Spiru Haret" Țăndărei, Liceul Tehnologic „Iordache Zossima” Armășești și parțial la Liceul Tehnologic Fierbinți Târg).-Fișele de post nu au fost actualizate, nu au fost aprobată în C.A. până la momentul efectuării inspecției. (Școala Gimn. "Mihai Viteazul" Fetești, Școala Gimn. Gheorghe Doja, Seminarul Teologic Slobozia, Școala Gimn. "Spiru Haret" Țăndărei, Școala Profesională „Areț Teodorescu” Grivița, Școala Gimnazială Miloșești)- Nu a fost stabilit intervalul de derulare a programului "Școala altfel" (Școala Gimn. Gheorghe Doja)- Nu a fost primită încadrarea cu personal, 2018-2019, aprobată de către I.S.J. (Seminarul Teologic Slobozia, Școala Gimn. Maia)- Nu sunt completate în toate	
--	--	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>cataloagele din anul școlar 2017-2018</p> <ul style="list-style-type: none">- procesele verbale de predare , arhivare, de către director și secretar (Școala Vlădeni).- Nu există bareme la toate disciplinele la care s-au dat corigente (Școala Gimn. "Spiru Haret" Tăndărei, și decizia de numire a comisiei de corigențe la Școala Gimnazială Giurgeni)- Situațiile școlare neîncheiate, nu au fost trecute în Registrul matricol, nu au fost semnate mediile din Registrul matricol de director și secretar Școala Gimn. "Spiru Haret" Tăndărei, Liceul Tehnologic "Anghel Saligny" Fetești)- La fișele de evaluare anuală nu sunt consemnate nr. fișei postului și calificativul acordat (Liceul Tehnologic „Mihai Eminescu” Slobozia)- Liceul Tehnologic „Iordache Zossima” Armășești nu a transmis la ISJ Ialomița situată claselor cu un efectiv sub numărul minim de elevi.- La Școala Gimnazială Miloșești cataloagele cuprindeau medii greșite, iar paginile anulate aveau și mențiunea	
--	--	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

	<p>„anulat”. Unele pagini pentru anul școlar 2017 - 2018 din registrele matricole nu aveau încă semnătura și stampila directorului.</p> <p>- La Școala Primară Buești și la Școala Gimnazială Giurgeni nu există un proces-verbal care să arate că activitatea personalului didactic/didactic auxiliar a fost evaluată în cadrul comisiei metodice.</p> <p>- La Școlile Gimnaziale Sălcioara și Giurgeni situațiile de la sfârșitul cataloagelor nu erau în totalitate completate corespunzător.</p> <p>- La Școala Primară Buești nu s-a reînnoit parteneriatul cu dispensarul medical pentru asigurarea examinării stării de sănătate a elevilor.</p>
--	--

DOMENIUL MANAGEMENT RESURSE UMANE

2 INPECTIE TEMATICĂ nr. 15805/15.10.2018/ Perioada-16.10-18.10.2018

Obiective:

- ◆ **CONSILIAREA DIRECTORILOR UNITĂȚILOR SCOLARE REFERITOR LA ACTIVITĂTILE SPECIFICE DOMENIULUI MANAGEMENT RESURSE UMANE (pentru directori nou numiți în funcție de conducere)**

1. Grădinița cu Program Prelungit „Prichindel” Amara
2. Grădinița cu Program Prelungit „Piticot” Slobozia

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

3. Școala Gimnazială Cocora
4. Școala Gimnazială Giurgeni
5. Școala Profesională Bordușani

3. INSPECȚIE TEMATICĂ nr. 16161/15.10.2018 /Perioada -23.10.2018 – 01.11. 2018

1. Școala Gimnazială Valea Ciorii
2. Școala Gimnazială Cosâmbrești
3. Școala Gimnazială Malu
4. Școala Profesională "Areta Teodorescu" Grivița
5. Școala Profesională Reviga
6. Școala Gimnazială Manasia
7. Liceul Tehnologic "Iordache Zossima" Armășești
8. Grădiniță cu Program Prelungit "Albă ca Zăpada" Fetești

OBIECTIVE SI ACTIVITĂȚI:

- ✚ Verificarea existenței în unitatea școlară a deciziilor de repartizare pe post
- ✚ Verificarea întocmirii, înregistrării și comunicării către cadrele didactice a contractelor individuale de muncă și fișelor postului.
- ✚ Verificarea încadrării cu personal didactic pentru anul școlar 2018 – 2019
- ✚ Consilierea directorilor unităților școlare referitor la modificările legislative și la aplicarea acestora.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	RECOMANDĂRI
- În toate unitățile școlare inspectate există decizii de repartizare pe post precum și deciziile directorului privind încadrarea în regim de plata cu ora.	➤ Unele decizii de încadrare invocă prevederi legislative generale	➤ În redactarea deciziilor se va avea în vedere invocarea bazei legale corespunzătoare tipului de activitate de mobilitate realizat.
- În toate unitățile școlare inspectate există contracte individuale de muncă ale titularilor, încadrați anterior anului 2018.	➤ Într-o unitate școlară – Liceul Tehnologic Armășești – la data	➤ Întocmirea fișelor postului și comunicarea lor angajaților – termen

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

<ul style="list-style-type: none">- În toate unitățile școlare inspectate există contracte individuale de muncă pentru anul școlar 2018 – 2019, atât pentru activitatea aferentă normei de bază cât și pentru activitatea derulată în regim de plata cu ora, unele contracte fiind încheiate în ziua începerii activității deoarece multe cadre didactice repartizate au normă didactică împărțită în mai multe unități, acestea neprezentându-se în timp util în toate unitățile în vederea încheierii contractelor individuale de muncă; aceste activități au fost îngreunate de Calendarul de mobilitate extrem de concentrat pe perioada august 2018.- În 7 din cele 8 unități școlare inspectate, fișele de post au fost întocmite conform legislației în vigoare, au fost aduse la cunoștința angajaților, aceștia semnând de luare la cunoștință a atribuțiilor ce le revin pentru anul școlar 2018 – 2019.- În toate unitățile școlare inspectate, încadrarea personalului didactic s-a realizat cu respectarea legislației în vigoare.- A fost întocmit și transmis la ISJ Ialomița Planul de încadrare de către 7 din cele 8 unități școlare inspectate.	<ul style="list-style-type: none">- efectuării inspecției, nu existau fișele de post ale cadrelor didactice pentru anul școlar 2018 - 2019.- Unele contracte individuale de muncă erau încheiate și înregistrate cu data începerii activității.	<ul style="list-style-type: none">- 01.11.2018 . Respectarea legislației în vigoare referitoare la întocmirea, înregistrarea și comunicarea contractelor de muncă către angajați la termenele legale.- Întocmirea și transmiterea la ISJ Ialomița a Planului de încadrare – termen 01 noiembrie 2018*- Respectarea legislației în vigoare referitoare la întocmirea Proiectului de încadrare și la stabilirea
---	--	---

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

		<p>ofertei de posturi pentru anul școlar 2019 – 2020. Diseminarea informațiilor privind mobilitatea personalului didactic cadrelor didactice din unitatea școlară prin prelucrarea notelor, adreselor ISJ în ședințele Consiliului Profesoral, afișare în cancelarie sau transmiterea prin poșta electronică.</p> <ul style="list-style-type: none">- Repetarea termenelor de transmitere a informațiilor solicitate de ISJ.
S-a realizat consilierea directorilor referitor la legislația aplicabilă domeniului vizat – Management resurse umane, întocmirea Proiectului de Încadrare, a Ofertei de posturi, încadrarea personalului didactic.		Participarea Directorului/Directorului adjunct/Secretarului unității școlare la Cursul CCD – ISJ – <i>"Implementarea eficientă a politicilor de personal în învățământul preuniversitar"</i>

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

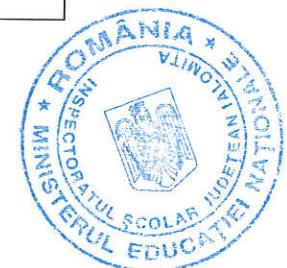
3. INSPECȚIE TEMATICĂ 22-26 OCT 2018

Nr.	Aria curriculară	disciplinele	Nr. rapoarte inspecție– clasa a VI-a	Nr. total cadre didactice	Nr. total de unități de învățământ gimnazial(PJ)	Nr. total de clase a VI-a
1	Limbă și comunicare	Limba și literatura română	11	11	11	11
2	Om și societate	Istorie	2	2	2	2
3	Om și societate	Educație socială	2	2	2	2
4	Tehnologii	Informatică și T.I.C.	0	0	0	0
5	Om și societate	Religie	0	0	0	0
6	Om și societate	Geografie	9	6	9	6
7	Consiliere și orientare	Consiliere și dezvoltare personală	3	3	3	3
8	Educație fizică și sport	Educație fizică și sport	8	8	8	8
9	Matematică și științe	Biologie	5	5	5	5
10	Matematică și științe	Fizică	6	6	6	6
11	Matematică și științe	Matematică	10	7	7	10
12	Limbă și comunicare	Limba engleză/Limba franceză	3	3	3	3
13	Tehnologii	Educație tehnologică	3	3	3	3

OBIECTIVE:

- ◆ Verificarea modului în care s-a realizat evaluarea inițială (teste aplicate, rezultate, plan de măsuri)
- ◆ Verificarea modului de aplicare a noului curriculum la clasa a VI a

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

PUNCTE TARI:

- ◆ Se respectă OMEN nr.3393/2017
- ◆ Activitățile la clasă sunt în concordanță cu Planificările propuse, aprobate și avizate de responsabilii comisiilor metodice să directorii unităților de învățământ

RECOMANDĂRI

- ◆ o mai mare implicare elevilor în actul didactic
- ◆ stimularea elevilor performanți/participarea la concursuri specifice disciplinelor studiate

COMPARTIMENTUL: ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL SI SPECIAL INTEGRAT

INSPECȚIE TEMATICĂ: 29.10.2018-01.11. 2018

OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI:

1. Verificarea activităților pentru începutul de an școlar 2018-2019:

- Verificarea portofoliilor cadrelor didactice: orare avizate, grupe de elevi, planificări, programe de intervenție personalizate, evaluare inițială;
- Verificarea valabilității certificatelor de orientare școlară și profesională;
- Verificarea modalității de realizarea a incluziunii școlare a elevilor cu CES;
- Verificarea spațiilor în care își desfășoară activitatea instructiv-educativă cadrele diudactice de sprijin;

2. Monitorizarea activității metodico-științifică:

- Verificarea comisiilor la nivelul unității de învățământ special;
- Verificarea existenței la nivelul unității de învățământ a metodologilor în vigoare: O.M.E.C.T.S nr. 5573 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat, O.M.E.C.T.S nr. 5574 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii,



Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, O.M.E.N.C.S Nr. 5086/2016 din 31 august 2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale;

- Monitorizarea consemnării ritmice în condica de prezență;
- Întocmirea și înregistrarea Anexei 3 din O.M.E.N nr. 4.165 din 24 iulie 2018- NORME METODOLOGICE din 24 iulie 2018 privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversit la unitatea de învățământ.

Număr de unități de învățământ inspectate: 22

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	RECOMANDĂRI
<p>-Activitățile specifice încheierii anului școlar 2017-2018 desfășurate conform legislației în vigoare: susținerea examenelor de corigență, transferul elevilor;</p> <p>-Există toate documentele justificative: fise de autoevaluare, rapoarte, procese verbale, grafic/interviu, comunicarea calificativelor obținute pentru anul școlar 2017-2018 conform ORD. MECTS nr. 6143/2011;</p> <p>-Documentele școlare au fost complete, înregistrate, avizate și arhivate conform Ord. Nr. 3844/25.05.2016;</p> <p>-Există : planurile de școlarizare pentru toate unit. de inv. avizate de ISJ, statele de funcții, fișe de post actualizate, documente de angajare a personalului și contracte individuale de muncă(conform notelor de constatare de</p>	<p>-Datorită schimbării directorului avizele DSP trebuie reactualizate.(Școala Vlădeni).</p> <p>- lipsa autorizației ISU (Grădinița cu program prelungit „Dumbrava minunată”).</p> <p>- Nu sunt completate în toate cataloagele din anul școlar 2017-2018 - procesele verbale de predare ,arhivare, de către director și secretar (Școala Vlădeni).</p> <p>- lipsa autorizației ISU .(Școala Vlădeni), Corpul B.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Respectarea și aplicarea legilor în vigoare și transmiterea la timp a documentelor solicitate de ISJ Ialomița ➤ Monitorizarea permanentă a activității cadrelor didactice din unitate. ➤ Completarea în toate cataloagele din anul școlar 2017-2018 a proceselor verbale de predare ,arhivare, de către director și secretar.(Școala Vlădeni). ➤ Reactualizarea avizelor DSP-termen 15 noiembrie 2018.(Școala Vlădeni). ➤ Obținerea autorizației ISU + TERMEN - 11.2018 (Grădinița cu program prelungit „Dumbrava minunată”)

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

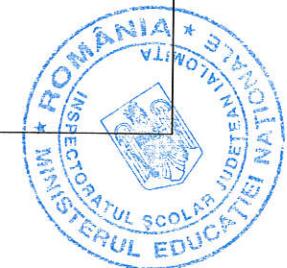




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

<p>la fiecare unitate);</p> <ul style="list-style-type: none">-Asigurarea personalului didactic pentru anul școlar 2018-2019;-Constituirea Consiliului de Administrație conform legislație în vigoare;-Constituirea comisiilor metodice și a celorlalte comisii cu caracter permanent și temporar (ordinul MEN 4619/2014 cu modificările și completările ulterioare; Ordinul SGG nr 600/20.04.2018) ;-Întocmirea documentelor necesare pentru elevii cu CES, pentru alocarea sumelor necesare acordării drepturilor pentru elevii integrati în învățământul de masă OMCTS 5574/04.11.2011 ;-Există: avizele prevazute de legislația în vigoare PSI, autorizație sanitată de funcționare, sanită-veterinară pentru GPP-uri, negații PSI, certificate ISCIR pentru corporile de gradiniță și școală(conform notelor de constatare de la fiecare unitate); -A fost constituit orarul și afișat la loc vizibil ;-Schema orară la grădinișe se regăsește în planificarea calendaristică semestrială;-Toate unitățile de învățământ au stabilit în CP și vizate în CA perioada de derulare a programului „Scoala Altfel” .		<p>lipsa autorizației ISU .(Școala Vlădeni). Corpul B autorizației ISU .(Școala Vlădeni). Corpul B</p> <p>-Completarea în toate cataloagele din anul școlar 2017-2018 a proceselor verbale de predare ,arhivare, de către director și secretar.</p>
--	--	---

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

INSPECȚIE TEMATICĂ - Nr. 408/17.01.2019

TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN JUDEȚUL IALOMIȚA

PERIOADA INSPECȚIEI: 21.01 – 01.02.2019

OBIECTIVELE INSPECȚIEI:

- Monitorizarea modului de parcurgere a programei școlare, notarea ritmică a elevilor, consemnarea lucrărilor scrise semestriale în cataloage în vederea încheierii situației școlare pe semestrul I, 2018-2019, consemnarea absențelor în cataloage.
- Măsuri întreprinse pentru evitarea insuccesului școlar.
- Verificarea modului de îndeplinire a atribuțiilor directorilor în calitate de angajator, privind acordarea concediilor de odihnă salariaților (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic).

I. SINTEZĂ

Puncte forte	Puncte slabe	Recomandări
<p>1. Monitorizarea modului de parcurgere a programei școlare, notarea ritmică a elevilor, consemnarea lucrărilor scrise semestriale în cataloage în vederea încheierii situației școlare pe semestrul I, 2018-2019, consemnarea absențelor.</p> <p>- în toate unitățile școlare, la toate disciplinele, se respectă planificarea calendaristică, elaborată conform programei școlare a fiecărei discipline;</p> <p>- nu a fost cazul de recuperare a conținuturilor,</p>	<p>Nu există planificarea colectivă a concediilor de odihnă a angajaților (Școala Gimnazială Ciulnița, Școala Gimnazială Adâncata, Școala Primară Sărățeni, Școala Gimnazială Albești, Liceul Tehnologic „Mihai Eminescu” Slobozia)</p> <p>Nu există aprobarea planificării colective a concediilor în C.A. și directorul nu a emis decizie (Școala Gimnazială Perieți, Școala Gimn. „Al. Odobescu” Urziceni, Școala Gimn. Andrașești, C.N.M.V. Slobozia, Școala Gimnazială Sinești, Liceul</p>	<p>Să se elaboreze planificarea colectivă a concediilor, să se stabilească în CA și directorul să emită decizie (Școala Gimn.Ciulnița, Școala Gimnazială Adâncata, Școala Primară Sărățeni, Școala Gimnazială Albești, Liceul Tehnologic „Mihai Eminescu” Slobozia))</p> <p>Să se aprobe planificarea colectivă a concediilor în CA și directorul să emită decizie (Școala Gimn. Perieți, Școala Gimn. „Al. Odobescu” Urziceni, Școala Gimn. Andrașești,</p>

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

ziua de 25 ianuarie 2019, o să fie recuperată pe parcursul anului școlar.

- în toate cataloagele, la toate disciplinele elevii au note suficiente pentru încheierea situației școlare pe semestrul I, există notare ritmică la fiecare disciplină, sunt trecute lucrările scrise semestriale care au fost susținute, conform calendarului;

- absențele elevilor sunt consemnate în cataloage, nemotivate și motivate pe baza adeverințelor medicale, a cererilor făcute de părinți, pentru maxim 20 de ore de curs;
- elevii aflați în situație de corigență au note suficiente și vor mai fi ascultați până în ultima oră de curs, inclusiv elevii cu cerințe educaționale speciale.

2. Măsuri intreprinse pentru evitarea insuccesului școlar

- în toate unitățile școlare, la nivel de comisie/catedră, există rezultatele elevilor la evaluarea inițială și este stabilit un plan de măsuri de ameliorare a rezultatelor la învățătură;
- la clasele a VIII-a se face pregătire suplimentară în vederea creșterii procentului de promovabilitate la examenul de Evaluare

Tehnologic "Iordache Zossima" Armășești, Școala Profesională Reviga, Școala Profesională Grivița, Școala Gimn. "Aurel Vlaicu" Fetești, Școala Gimn. Ograda, Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară Fetești, Liceul Teoretic "Paul Georgescu" Tăndărei, Școala Gimn. Bucu, Școala Profesională Bordușani)

Nu există autorizație I.S.U. – (Școala Gimnazială Vlădeni, Școala Gimnazială Dridu, G.P.P. „Dumbrava minunată”, Slobozia, Liceul Tehnologic "Iordache Zossima" Armășești)

Monitorizarea continuă a modului de parcurgere a materiei la disciplina TIC (Școala Gimnazială Valea Ciorii)

Domnul profesor de instruire practică Spînu Lucian nu are planificări calendaristice întocmite și, în condiță, nu trece tema lecției, ci doar, se semnează (Liceul Tehn. "Anghel Saligny" Fetești)

Nu există întocmit programul de remediere școlară, pregătire supliment. (Școala Primară Sărățeni, Școala Gimnazială Albești)

Nu s-a rezolvat recomandarea referitoare la instalarea

C.N.M.V. Slobozia, Școala Gimnazială Sinești, Liceul Tehnologic "Iordache Zossima" Armășești, Școala Profesională Reviga, Școala Profesională Grivița, Școala Gimn. "Aurel Vlaicu" Fetești, Școala Gimn. Ograda, Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară Fetești, Liceul Teoretic "Paul Georgescu" Tăndărei, Școala Gimn. Bucu, Școala Profesională Bordușani)

Să se intreprindă demersuri pentru urgentarea obținerii autorizației ISU – (Școala Gimnazială Vlădeni, Școala Gimnazială Dridu, G.P.P. „Dumbrava minunată”, Slobozia, Liceul Tehnologic "Iordache Zossima" Armășești)

Monitorizarea consemnării în condiță (Școala Gimnazială Valea Ciorii)

Întocmirea unui plan de măsuri privind evitarea insuccesului școlar
(Școala Gimnazială Munteni Buzău)

Întocmirea planificărilor de către domnul profesor de instruire practică Spînu Lucian și consemnarea temelor activităților susținute, în





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

Națională și la clasele a XII-a pentru examenul de Bacalaureat;

- tot insuccesul școlar este evitat prin proiectele și parteneriatele derulate în fiecare unitate școlară;

3. Verificarea modului de îndeplinire a atribuțiilor directorilor în calitate de angajator, privind acordarea condeiilor de odihnă salariaților (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic).

- în majoritatea unităților școlare există Programarea colectivă a condeiilor de odihnă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, aprobată în ședința Consiliului de Administrație, directorul a emis Hotărârea CA și decizie, conform OMECTS nr. 5559/2011 pentru personalul didactic și Legea 53/2003, cu modificările și completările ulterioare și Contractul colectiv de muncă Nr. 78/2017 pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic.

lămpilor de veghe din corpul C – termen nou martie 2019 (**Liceul Tehnologic Urziceni**)

Nu funcționează o comisie pentru monitorizarea notării ritmice a elevilor (**Școala Primară Buești, Școala Gimnazială Giurgeni**)

- nu au fost numiți, prin decizie, responsabili cu monitorizarea frecvenței, a consemnării absențelor într-un document lunar. (**Școala Gimnazială Miloșești, Școala Primară Buești, Școala Gimnazială Giurgeni, Seminarul Teologic Slobozia**)

Notarea parțial ritmică la (**Liceul Tehnologic „Mihai Eminescu” Slobozia, Liceul Tehnologic Cazanesti**)

La **Școala Gimnazială Bărbulești**:

elevi cu situația școlară neîncheiată, fiind în situații de abandon școlar un număr de 147 de elevi la nivel primar și 82 de elevi la nivel gimnazial;

Cauze: migrația în afara țării, tradiții și obiceiuri specifice care afectează dezvoltarea școlară a copiilor, interesul scăzut al părinților față de școală, ca factor determinat pentru dezvoltarea copiilor;

La **Școala Gimnazială Bărcănești** s-a

constatat o problemă de consemnare corectă în catalog a datelor elevilor. Astfel, la clasa a IV-a, structura **Condeești** d-na învățătoare Acasandrei Marinela a consemnat greșit toate datele elevilor. Conducerea

condică de prezență (**Liceul Tehn. "Anghel Saligny" Fetești**)

Întocmirea programelor de pregătire suplimentară la clasele gimnaziale.

Realizarea mai multor ore de asistență, la discipline la care elevii susțin evaluări naționale. (**Școala Gimnazială "Spiru Haret" Tăndărei, Școala Gimn. Maltezi**)

Intocmirea programului de remediere școlară, pregătire suplimentară. Însotit de documentele justificative. (**Școala Primară Sărățeni, Școala Gimnazială Albești**)

Monitorizarea permanentă a completării corespunzătoare a documentelor școlare, consemnarea ritmică în condiție

(**Școala Gimnazială Manasia, Școala Profesională Scânteia, Școala Gimnazială „Alexandru Aldea Voievod” Alexeni, Colegiul Național „Grigore Moisil” Urziceni**)

Identificarea cauzelor care generează absențele la învățământul profesional și tehnic (**Liceul Tehnologic Urziceni**)

Constituirea prin decizie a Comisiei privind monitorizarea ritmicității notării elevilor (**Școala**





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

unității școlare a precizat că pe parcursul sem.I, a realizat demersul de consiliere a doamnei învățătoare cu privire la consemnarea corectă a datelor/note/absențe în catalog. Aceasta nu s-a conformat recomandărilor făcute.

Având în vedere proporția greșelilor, la momentul în care catalogul a fost predat, conducerea unității, conform Procesului verbal de predare-primire a catalogului, încheiat în data de 31.01.2019, s-a hotărât **anularea catalogului** înregistrat cu nr.1716 din 10.09.2018. Acest catalog a fost arhivat. S-a decis completarea unui nou catalog, înregistrat cu nr. 130/31.01.2019. Situația va fi pusă în discuția Comisiei metodice și a Consiliului de Administrație.

- un număr de 32 elevi au situația școlară neîncheiată, respectiv 16 elevi la nivel primar și 16 elevi la nivel gimnazial.

*Cauze:*migrația în afara țării, tradiții și obiceiuri specifice comunității tradiționale de romi, lipsa de interes a părinților față importanța educației școlare ca factor determinant în procesul de dezvoltare școlară a copiilor.
La **Școala Gimnazială Borănești**, un

număr de 17 elevi sunt cu situația școlară neîncheiată.

Nu sunt monitorizați elevii în risc de abandon școlar și nu sunt întocmite rapoarte lunare de absenteism, cu

Primară Buești, Școala Gimnazială Giurgeni, Seminarul Teologic Slobozia)

Numirea prin decizie a responsabililor privind monitorizarea frecvenței, a consemnării absențelor. (**Școala Gimnazială Milošești, Școala Primară Buești, Școala Gimnazială Giurgeni**)

- Monitorizarea notării ritmice și luarea măsurilor care se impun în acord cu legislația în vigoare (**Liceul Tehnologic „Mihai Eminescu” Slobozia, Liceul Tehnologic Cazanesti**)

- Continuarea efortului de creare a postului de mediator școlar, ca factor de asigurare a relației de comunicare școală-comunitate (**Școala Gimnazială Bărbulești**)

- Se vor informa autoritățile locale cu privire la situația elevilor cu situația școlară neîncheiată datorită absențelor acumulate (**Școala Gimnazială Bărbulești, Școala Gimnazială Bărcănești**)

- Consilierea cadrelor didactice debutante cu privire la responsabilitățile specifice (**Școala Gimnazială Bărbulești, Școala Gimnazială Bărcănești,**)





INSPECTORATUL řCOLAR JUDEJEAN IALOMIŠ

	plan de măsuri (Şcoala Gimnazială Ograda, Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară Feteşti, Şcoala Profesională Borduşani)	- Monitorizarea elevilor în risc de abandon ţcolar și întocmirea rapoartelor lunare de absentism, cu plan de măsuri (Şcoala Gimnazială Ograda, Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară Feteşti, Şcoala Profesională Borduşani)
--	--	---

INSPECȚIA TEMATICĂ nr. 14883/02.10.2018

Unităti de învățământ:

1. Şcoala Gimnazială "Ştefan Copoiu" Andrăseşti
2. Şcoala Gimnazială Maltezi
3. Şcoala Gimnazială "Spiru Haret" Țăndărei
4. Şcoala Profesională Traian

PERIOADA INSPECȚIEI: 27.11 -06.12.2018

OBIECTIVE și ACTIVITĂTI:

1. Evaluarea calității ofertei educaționale
2. Creșterea calității serviciilor educaționale, în raport cu așteptările actorilor secundari (părinți, comunitate)
3. Evaluarea calității procesului de învățământ și propunerile concrete de măsuri pentru creșterea calității

Aprobat în CA al ISJ Ialomiš din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

CONSTATĂRI ȘI RECOMANDĂRI

Nr. Crt.	Unitatea școlară inspectată	Data realizării inspecției	Aspecte pozitive	Aspecte negative	Recomandări
1	Școala Gimnazială "Spiru Haret" Tăndărei	27.11.2018	<p>-Din partea CA al unitatii de invatamant a participat domnul Radu Serban care este multumit de serviciilor educaționale prestate de scoala, de dotarea materiala si de faptul ca a fost aprobată alocarea unor sume de bani pentru perfectionarea cadrelor didactice. Deasemenea, parintii Vantu Tudor si Petre Elena sunt multumiti de calitatea serviciilor prestate de invatatori.</p> <p>-Este emisa Decizia de constituire a CEAC – nr. 236/18.10.2018.</p>	<p>Oferta educationala nu a fost elaborata.</p> <p>Din partea primariei, nu a participat niciun reprezentant.</p> <p>Documentele CEAC nu sunt intocmite. Nu a fost desemnat responsabilul CEAC.</p> <p>Raportul anual de evaluare instituțională nu este completat.</p> <p>Documentul "Starea invatamantului" nu a fost finalizat.</p> <p>Planul managerial nu a fost aprobat in CP.</p>	<p>Elaborarea ofertei educationale</p> <p>Completarea raportului anual de evaluare instituțională.</p> <p>Intocmirea documentelor CEAC.</p> <p>Desemnarea responsabilul CEAC.</p> <p>Finalizarea "Starii invatamantului"</p> <p>Aprobarea Planului managerial.</p>

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

2	Școala Profesională Traian	04.12.2018	<p>1. Există oferta educatională – nr. 2139/31.10.2018. Imaginea scolii este promovată în broșura realizată pentru anul 2018 dar și în emisiuni ale Antenei 1 Slobozia.</p> <p>2. Actorii secundari sunt mulțumiti de calitatea serviciilor educaționale prestate de școală, cunosc oferta educatională și își aduc aportul la dezvoltarea unității de învățământ (Deaconu Vasile – viceprimar, Marian Dumitru – administratorul SC NICOMAR SAT SRL Traian, Burada Corina – asistent medical, mama a doi elevi care învăță în această școală).</p> <p>3. Comisia CEAC a fost constituită prin Decizia nr. 58/18.10.2018. există Planul anual de acțiune al comisiei –nr. 2121/29.10.2018, Regulamentul de organizare și funcționare CEAC – nr. 2122/29.10.2018, Strategia de asigurare a calității – nr. 2140.31.10.2018, RAEI este actualizat în data de 12.10.2018, validat în CA/18.10.2018. Documentul "Starea învățământului" a fost prezentat în CP din data de 16.11.2018 și în CA DIN 19.11.2018, există Planul managerial – nr. 1935/12.11.2018, PDI reactualizat – nr. 1750/06.10.2018.</p> <p>Doamna director Spataru Forentina își propune următoarele măsuri pentru creșterea calității procesului de învățământ:</p> <ul style="list-style-type: none">-participarea cadrelor didactice la cursuri de formare;-îmbunătățirea bazei tehnico-materiale (amenajarea	<p>Planul operational este în lucru, urmand să fie corelat cu PLAI –ul actualizat.</p>	<p>Definitivarea Planului operational.</p>
---	----------------------------	------------	---	--	--

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

			unui laborator de stiinte si a unui cabinet de limba si literatura romana); -realizarea de catre elevi a unor machete a unor motoare si utilaje agricole, in miniatura si prezentarea acestora la Targul de oferte profesionale.		
3	Școala Gimnazială "Ştefan Copoiu" Andrășești	05.12.2018	1. Exista oferta educationala – nr. 1650/03.10.2018. 2. Actorii secundari sunt multumiti de calitatea serviciilor educaționale prestate de scoala, cunosc oferta educationala si isi aduc aportul la dezvoltarea unitatii de invatamant (Vasile Adrian – primar, Basturea Florin – membru CA, secretarul primariei, parintii: Toma Carmen – membru CA si Mitran Daniel). 3. Comisia CEAC a fost constituita prin Decizia nr. 9/01.09.2018. exista Planul anual de actiune al comisiei –nr. 1775/12.10.2018, Regulamentul de organizare si functionare CEAC – nr. 1833/24.10.2018, RAEI este actualizat si validat in CA/12.11.2018. Exista "Starea invatamantului" - nr. 1929/12.11.2018, Planul managerial – nr. 1935/12.11.2018, PDI reactualizat – nr. 1750/06.10.2018, Planul operational – nr. 1748/06.10.2017. Domnul director Diancof Manole isi propune urmatoarele masuri pentru cresterea calitatii procesului de invatamant: -finalizarea proiectului pentru reabilitarea gradinitei si	PDI nu este validat in CA.	Validarea PDI in CA.

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

			modernizarea acesteia, reamenajarea aleilor din curtea scolii; - demararea proiectului "A doua sansa" si "Scoala dupa scoala".		
4	Școala Gimnazială Maltezi	06.12.2018	1. Exista oferta educationala – nr. 723/16.05.2018. 2. Actorii secundari sunt multumiti de calitatea serviciilor educaționale prestate de scoala, cunosc oferta educationala si isi aduc aportul la dezvoltarea unitatii de invatamant (Deaconu Vasile – viceprimar, Marian Dumitru – administratorul SC NICOMAR SAT SRL Traian, Burada Corina – asistent medical, mama a doi elevi care invata in aceasta scoala). 3. Comisia CEAC a fost constituita prin Decizia nr. 58/18.10.2018. exista Planul anual de actiune al comisiei –nr. 2121/29.10.2018, Regulamentul de organizare si functionare CEAC – nr. 2122/29.10.2018, Strategia de asigurare a calitatii – nr. 2140.31.10.2018, RAEI este actualizat in data de 12.10.2018, validat in CA/18.10.2018. Există "Starea invatamantului"- nr. 2019/14.11.2018, Planul managerial – nr. 2017/14.11.2018, PDI reactualizat – nr. 1374/08.09.2018.		

INSPECȚIE TEMATICĂ NR. 757/28.01.2019

Unități de învățămînt inspectate:4

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

OBIECTIVE

- Monitorizarea activităților de introducere/actualizare a datelor în aplicația SIIIR

Puncte bune	Puncte slabe	Recomandări
<ul style="list-style-type: none"> -La nivelul unităților de învățământ sunt emise deciziile de constituire a Comisiilor pentru gestionarea SIIIR -situațiile de la început de an școlar , respectiv sfârșitul sem I , sunt corecte analitic și sintetic -Informațiile din SIIIR sunt în concordanță cu înscrisurile din cataloge și registrele matricole -transferurile elevilor sunt operate în SIIIR 	<ul style="list-style-type: none"> -Există elevi înscriși în SIIIR, care nu frecventează cursurile de la începutul anului, proveniți din repetenție , din anul școlar anterior, care s-au reînscris în baza unei cereri 	<ul style="list-style-type: none"> -reînscrierea elevilor declarați repetenți, în baza cererii scrise , conf. ROFUIP. -colaborarea permanentă cu administratorul SIIIR de la nivel județean

iii.INSPECȚIA ȘCOLARĂ DE SPECIALITATE

DISCIPLINA	Total unități școlare	Total cadre didactice	NUMĂR CADRE DIDACTICE ASISTATE						Nr. ore asistență	Nr. teste aplicate	
			Definitivare în învățământ	GRAD DIDACTIC II			GRAD DIDACTIC I				
				I.C.1	I.C.2	I.S.	I.C.1	I.C.2	I.S.		
Învățământ preșcolar	33	33	19	4	2	3	3	-	2	132	33
Învățământ primar	36	36	24	8	3	2	4	-	9	144	36
Limba și literatura română	4	4	2	1	1	-	-	-	1	16	4
Limbi străine	14	14	9	3	-	2	-	-	3	56	14

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

Matematică	8	8	5	-	-	-	-	-	3	32	8
Fizică/Chimie	2	2	2	-	-	-	-	-	-	8	2
Biologie	2	2	1	-	-	1	-	-	-	8	2
Istorie/Socio-umane	8	8	3	2	-	-	1	-	2	32	8
Geografie	4	4	2	-	1	-	2	-	1	16	4
Tehnologii	7	7	4	-	-	1	1	1	-	28	7
Religie	7	7	5	-	1	-	-	-	1	28	7
Educație fizică și sport	19	19	13	5	3	1	1	2	3	76	19
informatică	2	2	1	-	-	-	1	-	-	8	2
Arte	5	5	4	-	-				1	20	5
TOTAL	151	151	94	23	11	10	13	3	26	604	151

Inspecție tematică-pe toată perioada sem I 2018-2019

Obiective:

- Monitorizarea formării continue la nivelul unităților de învățământ
- Aplicabilitatea achizițiilor dobândite în activitățile de formare continuă

Nr. crt.	Unitatea de învățământ în care s-a desfășurat inspecția	Data desfășurării inspecției	Tema inspecției	Persoana din cadrul CCD, care a participat la inspecție, după caz: director/ profesor metodist	Numele și prenumele
1.	Școala Gimnazială,, Arhimandrit Teofil,, Balaciu	23.10.2018	Inspecție tematică-monitorizarea activității de formare continuă	Profesor metodist	Ciuperceanu Maria-Magdalena

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

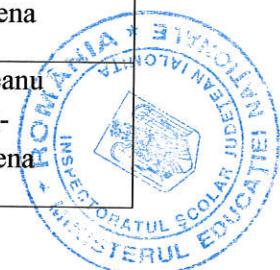




INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

2.	Școala Gimnazială Malu	10.10.2018	Inspecție tematică-monitorizarea activității de formare continuă	Profesor metodist	Ciuperceanu Maria-Magdalena
3.	Școala Gimnazială Dridu	18.10.2018	Inspecție tematică-monitorizarea activității de formare continuă	Profesor metodist	Ciuperceanu Maria-Magdalena
4.	Școala Gimnazială Ion Roată	23.10.2018	Inspecție tematică-monitorizarea activității de formare continuă	Profesor metodist	Ciuperceanu Maria-Magdalena
5.	Școala Gimnazială Giurgeni	25.10. 2018	Inspecție tematică-monitorizarea activității de formare continuă	Profesor metodist	Tămârjan Cristina
6.	Școala Gimnazială Valea Măcrișului	24.10 2018	Inspecție tematică-monitorizarea activității de formare continuă	Profesor metodist	Tămârjan Cristina
7.	Școala Gimnazială Colelia	24.10.2018	Inspecție tematică-monitorizarea activității de formare continuă	Profesor metodist	Ciuperceanu Maria-Magdalena
8.	Școala Gimnazială Gârbovi	24.10.2018	Inspecție tematică-monitorizarea activității de formare continuă	Profesor metodist	Ciuperceanu Maria-Magdalena

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

9.	Școala Gimnazială Gh. Doja	5.11.2018	Inspecție generală	Director	Borodea Gabriela
10.	Școala Gimnazială Movila	16.11.2018	Inspecție generală	Director	Borodea Gabriela
11.	Școala Gimnazială Miloșești	22.11.2018	Inspecție generală	Director	Borodea Gabriela
12	Școala Gimnazială Manasia	13.12.2018	Inspecție tematică-monitorizarea activității de formare continuă	Profesor metodist	Ciuperceanu Maria-Magdalena
13.	Școala Gimnazială "Roman Ialomițeanu" Axintele	30.01.2019	Inspecție tematică-monitorizarea activității de formare continuă	Profesor metodist	Tămârjan Cristina Aurelia
14.	Școala Gimnazială Adâncata	31.01.2019	Inspecție tematică-monitorizarea activității de formare continuă	Profesor metodist	Tămârjan Cristina Aurelia

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT
PROF. STELUȚA IULIANA MITREA**

Aprobat în CA al ISJ Ialomița din 28.02.2018

