



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 13597/9.10.2025

P. Inspector școlar general
Prof. [REDACTED]
Inspector școlar general adjunct
[REDACTED]



PLAN MANAGERIAL

An școlar 2025-2026

Aprobat în Consiliul de Administrație al I.S.J IL. din data: 10.10.2025



ARGUMENT

Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Ialomița pentru anul școlar 2025-2026 este elaborat având la bază prioritățile prevăzute în politicile educaționale de la nivel guvernamental, cadrul strategic național pentru educație și formare profesională, precum și reperele tematice transmise de Ministerul Educației și Cercetării pentru inspectoratele școlare și unitățile de învățământ. Documentul de prognoză creionează programele pentru îndeplinirea țințelor strategice cuprinse în Planul Strategic Instituțional al Inspectoratului Școlar Județean Ialomița și acțiunile întreprinse pentru realizarea obiectivelor propuse.

În concordanță cu Programul de guvernare, prioritățile pentru anul școlar 2025-2026 sunt următoarele:

- Asigurarea, în parteneriat cu autoritățile publice locale, a condițiilor optime necesare desfășurării activităților specifice în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Ialomița;
- Îmbunătățirea managementului școlar prin încurajarea actului decizional și practicarea unui management flexibil și eficient, din perspectiva realizării egalității de șanse în educație, a reducerii absenteismului, a prevenirii și combaterii abandonului școlar, respectiv a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările și examenele naționale;
- Asigurarea înțelegerii și aplicării corecte a curriculumului la liceu, în anul școlar 2025-2026, în baza *Reperelor metodologice* elaborate pe discipline/module/grupe de discipline/domenii de pregătire profesională, după caz;
- Organizarea unor activități de monitorizare și consiliere privind aplicarea programelor școlare în vigoare, în vederea abilitării curriculare și a sporirii calității educației;
- Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional, respective realizarea de activități asistate de tehnologie;
- Debirocratizarea reală a activității cadrelor didactice prin reducerea numărului de comisii și a documentelor aferente acestora, conform ROFUIP și promovarea unui act educațional de calitate centrat pe nevoile elevului;
- Asigurarea calității evaluării cu accent pe evaluarea formativă (evaluarea continuă și prin examene naționale) având ca reper noile programe și utilizarea evaluării cu scop de optimizare a procesului de predare-învățare;
- Prevenirea și reducerea abandonului școlar;
- Tratarea diferențiată și individualizarea predării-învățării-evaluării, astfel încât să se asigure progresul elevilor;
- Atingerea de către elevi a standardelor naționale, reflectate la nivelul competențelor-cheie dobândite de către aceștia și în rezultatele obținute la examenele și evaluările naționale și de certificare a calificării profesionale;
- Elaborarea și implementarea de programe/proiecte/activități de abilitare curriculară pe discipline de studiu/niveluri de studiu, cu accent pe proiectarea curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examene naționale;
- Crearea unui climat de siguranță în spațiul școlar, în vederea asigurării echilibrului emoțional și a stării de bine în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Monitorizarea implementării corespunzătoare a măsurilor prevăzute în Planurile pentru siguranță și pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar, respectiv a aplicării măsurilor Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și a personalului școlar, precum și al altor situații corelate, în mediul școlar și a suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;
- Promovarea dimensiunii europene a educației în contextul aplicării Regulamentului privind Programul Erasmus 2021-2027.

Pornind de la aceste priorități ale educației pentru anul școlar 2025-2026, Inspectoratul Școlar Județean Ialomița își propune îmbunătățirea calității



educației și a formării profesionale la nivelul instituțiilor de învățământ prin măsuri de optimizare a strategiilor manageriale.

Pentru a sprijini obținerea de rezultate mai bune în învățare și pentru a înlătura obstacolele din calea succesului educațional, vor fi implementate instrumente de politici educaționale care includ:

- dezvoltarea unui sistem unitar de monitorizare și evaluare a întregului proces instructiv-educativ din județul Ialomita;
- furnizarea de servicii de educație și îngrijire preșcolară de înaltă calitate;
- desfășurarea activităților de susținere și dezvoltare personală a elevilor, în vederea cultivării unei atitudini orientate spre învățare;
- asigurarea de șanse egale de acces și participare la educație pentru fiecare copil (acces și echitate pentru școlile din mediul rural);
- promovarea unor politici active de antisegregare și acordarea de sprijin suplimentar pentru școlile din zonele defavorizate;
- dezvoltarea învățământului profesional și tehnic; corelarea ofertei educaționale cu piața muncii;
- îmbunătățirea managementului școlar prin participarea directorilor/directorilor adjuncți la cursuri și activități, organizate de ISJ Ialomita și partenerii săi, în domeniul managementului și leadershipului școlar;
- consolidarea orientării și consilierii psihopedagogice a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente;
- consolidarea filierelor vocaționale de înaltă calitate și creșterea atractivității și a flexibilității acestora;
- participarea la învățarea pe tot parcursul vieții și creșterea relevanței experiențelor dobândite prin implicarea în proiectele Erasmus+;

PREMISE

*Prioritatea Inspectoratului Școlar Județean Ialomita, ca instituție care gestionează procesul de învățământ preuniversitar județean, o reprezintă construcția unui învățământ de calitate. În acest sens, în anul școlar 2025-2026, întreaga activitatea de coordonare/îndrumare și control se va desfășura în concordanță cu următoarele **direcții de acțiune**:*

1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile M.E.C. și cu politicile europene;
2. Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor, din perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, a prevenirii și combaterii abandonului școlar, respectiv a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările și examenele naționale;
3. Coordonarea modului de întocmire a documentelor administrative școlare și consilierea directorilor/directorilor adjuncți în vederea respectării legislației în vigoare;
4. Monitorizarea progresului și a disfuncțiilor apărute în activitatea instructiv-educativă;
5. Facilitarea participării cadrelor didactice/personalului de conducere din unitățile de învățământ la webinarii și cursuri de formare continuă și perfecționare care vizează competențele digitale și utilizarea noilor tehnologii în învățare și în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a actului managerial;
6. Utilizarea noilor tehnologii digitale în procesele de învățare-predare-evaluare;
7. Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii;
8. Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat;
9. Reducerea violenței și a fenomenului de bullying din școli;
10. Dezvoltarea programelor pentru elevii care au părăsit timpuriu școala (Programul „A doua șansă”);



11. Monitorizarea aplicării și dezvoltării sistemului de control intern managerial;
12. Verificarea modului de soluționare a adreselor, a notelor, a sesizărilor, a petițiilor și a reclamațiilor;
13. Crearea unui climat de siguranță sanitară și fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ;
14. Atragerea de resurse de finanțare prin proiecte și gestionarea eficientă a celor existente;
15. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri și adecvarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii.

Strategia Inspectoratului Școlar Județean Ialomița este elaborată pornind de la premisa că învățământul trebuie să joace un rol fundamental într-o societate a cunoașterii și a învățării pe tot parcursul vieții. În acest context, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă impusă de tranziția către o economie și o societate bazate pe cunoaștere, perfecționarea continuă a capitalului uman devenind factor hotărâtor în progresul durabil.

Astfel, învățământul poate constitui o premisă a incluziunii sociale active, în contextul schimbărilor economice, sociale și politice care se produc la nivel european și mondial. O zonă europeană deschisă a învățământului aduce cu sine o mulțime de avantaje, în condițiile respectării diversității, dar presupune eforturi continue în vederea înlăturării barierelor și pentru dezvoltarea unei rețele de învățământ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea.

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița își propune să asigure derularea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în Spațiul European. În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specifice fiecărui nivel de învățământ, stabilirea priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, managerii instituțiilor de învățământ, precum și de personalul Inspectoratului Școlar Județean Ialomița. Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere.

CADRUL STRATEGIC NAȚIONAL PENTRU DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE DIN ROMÂNIA REPERE COMUNE:

- Asigurarea de șanse egale de acces și îmbunătățirea participării școlare;
- Asigurarea calității în educație la toate nivelurile de învățământ;
- Promovarea unui curriculum/a unor programe de studii și a unor sisteme de evaluare/examinare care să permită dobândirea de competențe relevante pe piața muncii;
- Îmbunătățirea sistemului de formare inițială și continuă a resurselor umane;
- Finanțarea corespunzătoare a sistemului și modernizarea infrastructurii (inclusiv echipamente electronice și laboratoare virtuale);
- Utilizarea noilor tehnologii (manuale digitale și metode interactive de predare – învățare – evaluare, acces la Internet, platforme E-learning etc.);
- Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, inclusiv multiplicarea parteneriatelor cu mediul economic;
- Încurajarea mobilității educaționale și a cooperărilor europene și internaționale.



REPERE TEMATICE M.E.C. PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025 - 2026:

- ✓ Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile M.E.C. și politicile europene
- ✓ Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii
- ✓ Promovarea învățării pe tot parcursul vieții
- ✓ Utilizarea noilor tehnologii și a platformelor educaționale online în procesele de învățare-predare-evaluare

Consiliul UE a adoptat Rezoluția privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării în perspectiva realizării și dezvoltării în continuare a spațiului european al educației (2021-2030), având următoarele ținte strategice în următorul deceniu:

- 🇷🇺 prioritatea strategică privind îmbunătățirea calității, a echității, a incluziunii și a reușitei pentru toți în educație și formare;
- 🇷🇺 transformarea învățării pe tot parcursul vieții și a mobilității într-o realitate pentru toți;
- 🇷🇺 îmbunătățirea competențelor și a motivației în exercitarea profesiei de cadru didactic;
- 🇷🇺 consolidarea învățământului superior european;
- 🇷🇺 susținerea tranziției verzi și a tranziției digitale în și prin educație și formare

În acest context se va urmări ca:

- Proporția tinerilor în vârstă de 15 ani cu competențe scăzute la citire, matematică și științe să fie sub 15 % până în 2030.
- Proporția elevilor de clasa a opta cu competențe scăzute în domeniul informatic să fie sub 15 % până în 2030.
- Cel puțin 96 % dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 3 ani și vârsta pentru înscrierea obligatorie la școala primară să participe la educație și îngrijire timpurie până în 2030.
- Până în 2030, proporția persoanelor care părăsesc timpuriu sistemele de educație și formare să fie sub 9 %.

PLANUL STRATEGIC INSTITUȚIONAL 2024 – 2027 AL MINISTERULUI EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Obiective pentru învățământul preuniversitar:

1. Creșterea accesului și participării la o educație echitabilă și de calitate pentru toți copiii și elevii din învățământul preuniversitar;
2. Creșterea eficienței activităților de planificare, implementare, monitorizare și evaluare, a celor manageriale și administrative, la nivel central, în domeniul educației;
3. Centrarea sistemului educațional pe elev;
4. Stimularea potențialului de dezvoltare al fiecărui beneficiar, atât din punct de vedere cognitiv și socio-emoțional, cât și profesional și civic;
5. Asigurarea incluziunii și creșterea calității educației, ridicarea nivelului de alfabetizare funcțională;
6. Promovarea echității prin respectarea șanselor egale de acces/ participare la educație a tuturor copiilor, indiferent de caracteristicile, dezavantajele sau dificultățile acestora;
7. Reducerea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii;
8. Asigurarea respectării normelor de etică și deontologie de către cadrele didactice;
9. Asigurarea condițiilor optime de securitate și siguranță în unitățile de învățământ



STRATEGIA EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE DIN ROMÂNIA

Obiectivul pentru 2025-2026: Dezvoltarea unui sistem de formare profesională accesibil, atractiv, competitiv și relevant pentru cerințele pieței muncii
Strategia abordează, în mod integrat, educația și formarea profesională inițială și continuă, fiind complementară celorlalte strategii.

Obiectiv strategic 1: Îmbunătățirea sistemelor de educație și formare profesională pentru piața muncii

- H.G. privind Registrul Național al Calificărilor Profesionale elaborat de MEC;

Obiectiv strategic 2: Creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională

- Măsuri de informare și promovare
- Situația înscrierii elevilor din cls. a IX-a în IPT (an școlar 2025-2026)
- Rețeaua firmelor de exercițiu și a întreprinderilor simulate

Obiectiv strategic 3: Îmbunătățirea calității formării profesionale

- Dezvoltarea unui mecanism privind asigurarea calității învățării la locul de muncă
- Studiu de prognoză privind nevoile pieței muncii
- Formare personal IPT
- Revizuirea calificărilor din învățământul postliceal

Obiectiv strategic 4: Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale

- Erasmus+: parteneriate școală-angajatori

POLITICI ȘI STRATEGII COMPLEMENTARE

1. Strategia națională de educație pentru mediu și schimbări climatice

Obiectiv: îmbunătățirea calității educației privind schimbările climatice și mediul, prin dezvoltarea unui program de educație pentru climă la nivel național.
Documentul programatic stabilește acțiuni clare pentru creșterea gradului de educație și de conștientizare, în rândul copiilor și tinerilor, privind dezvoltarea sustenabilă și responsabilizarea față de mediu. Prin educația privind schimbările climatice și mediul, Ministerul Educației și Cercetării propune o educație care promovează un stil de viață sustenabil, prin dezvoltarea de competențe ecosociale și competențe de bază pentru o economie circulară bazată pe utilizarea sustenabilă a resurselor naturale, protejarea biodiversității și refacerea ecosistemelor naturale.

2. Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027 (SNIR)

Obiectiv: asigurarea accesului cetățenilor români de etnie romă la educație incluzivă de calitate

Strategia își orientează intervențiile astfel încât să contribuie la reducerea abandonului școlar, participarea activă în cadrul programelor de educație continuă a tuturor categoriilor de vârstă, dobândirea unui portofoliu durabil al competențelor de bază, inclusiv a celor digitale și diversificarea oportunităților profesionale.



3. Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021-2027

Obiectiv: creșterea ocupării de calitate, în condiții de sustenabilitate, astfel încât, până la sfârșitul anului 2027, rata de ocupare a populației 20- 64 ani să fie de 75%.

Atingerea obiectivului general se va realiza prin măsuri de activare a persoanelor inactive apte de muncă, a șomerilor, în special a celor de lungă durată, a tinerilor, inclusiv NEETs, prin asigurarea unor tranziții rapide și de calitate în ocupare pentru tinerii absolvenți, prin dezvoltarea resurselor umane, prin stimularea culturii și a inițiativei antreprenoriale și prin stimularea creării de noi oportunități și locuri de muncă. Facilitarea tranziției pozitive de la școală la piața muncii a tinerilor se poate face doar pe baza unui parteneriat solid, care să poată monitoriza parcursul profesional al acestora, formările realizate, competențele dobândite, experiențele de muncă care să le permită să ocupe locuri de muncă decente. În acest context, Ministerul Educației și Cercetării, inspectoratele școlare județene, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic (CNDÎPT) au un rol important pentru implementarea cu succes a măsurilor /acțiunilor ce urmează a fi dezvoltate și pentru atingerea țintelor stabilite.

4. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă 2022-2027”

Obiectiv: accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare.

Asigurarea unei educații de calitate, inclusiv a unei bune orientări profesionale, va contribui la o participare crescută la educația terțiară și integrarea pe piața muncii.

5. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027. Mecanismul național pentru promovarea incluziunii sociale în România

Obiectivul specific Educație și formare eficiente, echitabile și incluzive vizează direcții de acțiune/măsuri concrete privind consolidarea sistemului național de burse, extinderea măsurilor de ajutor social și a altor mecanisme financiare, creșterea capacității comunității educaționale de a furniza servicii educaționale adecvate la diversitatea nevoilor educaționale, stimularea participării la îngrijirea și educația timpurie a copiilor, îndeosebi a celor din grupuri defavorizate, asigurarea unei abordări unitare a programelor aferente învățământului obligatoriu și de calitate pentru evitarea insuccesului și abandonului școlar, asigurarea unui mediu educațional sigur, tolerant, incluziv și divers, creșterea relevanței ofertelor educaționale și de formare pe piața muncii în contextul îmbunătățirii participării la învățare pe tot parcursul vieții (ÎPV) și dezvoltarea competențelor digitale la toate nivelurile de educație, în vederea reducerii decalajelor digitale și a creșterii incluziunii socioeconomice.

6. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului “Copii protejați, România sigură” 2023-2027

Obiectiv: asigurarea accesului copiilor la servicii digitale în condiții de siguranță, creșterea capacității adulților de a sprijini utilizarea în siguranță a mediului virtual de către copii.

În categoria adulților la care se face referire se numără nu numai profesorii cu competențe de bază în utilizarea TIC și instruiți cu privire la riscurile mediului online, ci și părinții care trebuie orientați cu privire la exercitarea controlului selectiv asupra accesărilor și timpului petrecut de copii în mediul virtual.



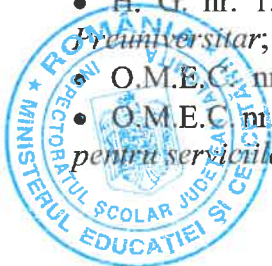
7. Strategia Națională de Educație Financiară (SNEF) 2024 – 2030

Obiectiv: creșterea gradului de educație financiară prin formarea de competențe în domeniul educației financiare în rândul copiilor și tinerilor și pregătirea lor pentru a deveni consumatori informați de produse, instrumente și servicii financiare

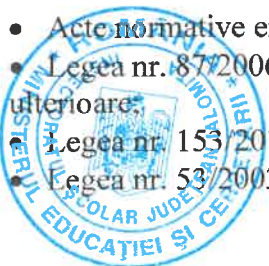
Direcțiile de acțiune pentru copii și tineri până în 25 de ani vizează dezvoltarea și introducerea elementelor de educație financiară în curriculumul național la toate nivelurile de învățământ, realizarea de acțiuni de educație financiară complementare adresate învățământului preuniversitar, promovarea unor comportamente financiare responsabile în rândul copiilor și tinerilor prin intermediul mass-media, implementarea unor programe de educație financiară destinate cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, implementarea unui program național de conștientizare, consiliere și sprijin pentru părinți în vederea educării din perspectivă financiară a copiilor.

CONTEXT LEGISLATIV

- *Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 141/2025;*
- *O.M.E.C. nr. 6072/2023 privind aprobarea unor Măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările și completările ulterioare;*
- *O.M.E.C. nr. 3463/04.03.2025 privind Structura anului școlar 2025-2026;*
- *O.M.E.C.C.T.S. nr. 5530/5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare;*
- *O.M.E.C.C. nr. 6106/3.12.2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;*
- *O.M.E.C. nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare;*
- *O.M.E.C. nr. 5707/01.08.2024 privind aprobarea Statutului elevului;*
- *O.M.E.C. nr. 6478/30.08.2024 de aprobare a Metodologiei privind portofoliul educațional al preșcolarului și al elevului din învățământul preuniversitar;*
- *O.M.E.C. nr. 6466/30.08.2024 pentru aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru elevi;*
- *O.M.E.C.C. nr. 5545/10.09.2020 privind aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;*
- *O.M.E.C.C.T.S. nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;*
- *H. G. nr. 155/2.02.2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;*
- *O.M.E.C. nr. 4142/29.06.2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru clasele V-VIII;*
- *O.M.E.C. nr. 4143/29.06.2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani;*



- O.M.E.C. nr. 4144/29.06.2022 pentru aprobarea *Normativului de dotare minimală pentru învățământ primar*;
- O.M.E.C. nr. 6223/4.09.2023 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;
- O.M.E.C. nr. 4575/03.06.2024 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind înființarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar autorizate cu statut de unități-pilot*;
- H.G. nr. 1065/2024 privind aprobarea *Planului național de combatere a violenței școlare*;
- O.M.E.C. nr. 6235/6.09.2023 pentru aprobarea *Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, cu modificările ulterioare*;
- O.M.E.C. nr. 6224/2023 pentru aprobarea *Regulamentului privind organizarea și funcționarea palatelor și cluburilor copiilor și a Regulamentului de organizare și funcționare a cluburilor sportive școlare*;
- O.M.E.C. nr. 7.310/24.10.2024 privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Național pentru Excelență, a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București pentru Excelență și a centrelor naționale de performanță pentru discipline sportive*;
- O.M.E.C. nr. 6479/5.10.2023 privind aprobarea *Metodologiei de organizare a Programului "Școala altfel"*;
- O.M.E.C. nr. 3629/2023 privind aprobarea *Metodologiei de organizare a Programului „Săptămâna verde”*;
- O.M.E.C. nr. 5701/31.07.2024 privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională*;
- O.M.E.C. nr. 6170/22.08.2024 pentru aprobarea *Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat*;
- H.G. nr. 1251/2005 privind unele *Măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor/elevilor/tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ special și special integrat*;
- Ordinul comun MMFPSPV/MS/MENCS nr. 1985/1305/5805/2016 privind aprobarea *Metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale*;
- O.U.G. nr. 133/2020 privind unele *Măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de suport electronic*;
- O.M.E.C.N. nr. 6134/2016 privind *interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar*;
- O.M.E.C. nr. 6.930/01.10.2024 pentru aprobarea *Metodologiei privind organizarea și funcționarea consorțiilor școlare*;
- O.M.E.C. nr. 4634/2024 privind aprobarea *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*;
- O.M.E.C. nr. 4831/2018 privind aprobarea *Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar*;
- Acte normative emise de către Ministerul Educației și Cercetării privind desfășurarea procesului educațional;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2017 privind *Salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 cu modificările și completările ulterioare-*Codul Muncii*;



- O.M.E.C.C.T.S nr. 5248/ 31.08.2011 privind *aplicarea Programului "A doua șansă"*, modificat și completat prin O.M.E.C.N. nr. 4093/2017;
- O.M.E.C.C.T.S nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea *Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală”*, cu modificările și completările ulterioare;
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.C.



VIZIUNEA

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița este garantul calității și eficienței procesului educațional având ca priorități aplicarea politicilor educaționale ale Ministerului Educației și crearea unui climat de muncă stimulat în vederea dezvoltării individuale a fiecărui tânăr beneficiar al sistemului educațional astfel încât să dea sens încrederii și aspirațiilor sale.

MISIUNEA

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița este o instituție publică deconcentrată, în domeniul educației, care se preocupă de implementarea unei educații de calitate prin promovarea unui învățământ modern bazat pe mijloacele tehnologiei moderne și utilizând platforme educaționale digitale pentru formarea unei generații competitive pe piața națională și europeană a muncii. De asemenea, contribuim la crearea unui climat de învățare sigur printr-un management performant și printr-o resursă umană creativă, responsabilă, motivată și implicată în realizarea procesului de învățământ în condiții bune, favorizând incluziunea socială și respectând principiul egalității de șanse și de dezvoltare a unei societăți bazate pe cunoaștere, în actualul context european.



PRINCIPII ȘI VALORI PROMOVATE

De calitatea actului de conducere depinde calitatea învățământului. Există multe posibilități de îmbunătățire a eficienței sistemului de educație din România, de la maximizarea potențialului de învățare prin promovarea metodelor interactive, prelungirea programelor de pregătire a elevilor în școală, implicarea mai eficientă a educatorilor și până la dezvoltarea instruirii asistate de calculator. Forța motoare a revitalizării sistemului este dată de un management educațional bun. Pentru desfășurarea în condiții optime a activității Inspectoratului Școlar Județean Ialomita, ne propunem promovarea următoarelor principii:

- ✓ principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- ✓ principiul descentralizării autorității educaționale;
- ✓ principiul transparenței și al răspunderii publice;
- ✓ principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- ✓ principiul eficienței manageriale și financiare;
- ✓ principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- ✓ principiul educației incluzive;
- ✓ principiul promovării interculturalității;
- ✓ principiul respectării diversității culturale;
- ✓ principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- ✓ principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- ✓ principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- ✓ principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră;
- ✓ principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- ✓ principiul participării și responsabilității părinților.



VALORI:

COLABORAREA – dezvoltarea parteneriatelor educaționale cu mediul universitar, comunitatea, familia, cu mediul de afaceri, în vederea parcurgerii traseului educațional de către beneficiarul primar

DIVERSITATEA - respectarea și valorizarea diferitelor perspective culturale, etnice, identitare, a sensibilității și empatiei, alături de întărirea și pozitivarea imaginii de sine individuale și colective

ECHITATEA – respectarea dreptului fiecărui beneficiar primar de a avea șanse egale de acces, de participare și de atingere a potențialului său optim

EXCELENȚA – atingerea celui mai înalt potențial în educația și formarea profesională care vizează domeniile de competențe ale elevului, competența profesională a personalului didactic de predare/personalului de conducere, de îndrumare și control din învățământ

INCLUZIUNEA – asigurarea accesului și participării la educație a tuturor copiilor, indiferent de caracteristicile, dezavantajele sau dificultățile acestora și în acord cu nevoile individuale sau cu nivelul de sprijin necesar; incluziunea pune accentul pe respectarea dreptului la educație al fiecărui copil și reprezintă procesul și măsurile complexe prin care sunt asigurate cadrul și condițiile pentru atingerea finalităților educaționale, dezvoltarea comportamentelor adaptative, dezvoltarea abilităților cognitive, construirea unor relații afective pozitive, asigurarea stării de bine, cu accent pe nevoile și particularitățile individuale ale fiecărui copil

INTEGRITATEA - asigurarea de repere valorice în educație: onestitate, responsabilitate, atitudine etică

PROFESIONALISMUL – menținerea de standarde ridicate în furnizarea de servicii educaționale pentru beneficiarii primari ai sistemului de învățământ, precum și în formarea inițială și continuă a cadrelor didactice și a personalului de conducere

RESPECTUL – adoptarea unor atitudini și comportamente de relaționare adecvate și pozitive față de toate persoanele implicate în procesul educațional, față de instituții, mediu înconjurător și societate în ansamblu

RESPONSABILITATEA – asumarea conștientă a responsabilităților pentru comportamentul și acțiunile proprii, la nivelul tuturor actorilor educaționali: beneficiari, personal de conducere, îndrumare și control, personal didactic și auxiliar etc.



ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- aplicarea, cu rigurozitate, a prevederilor Legii nr. 198/2023 – Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare; - Documente proiective concepute și redactate în concordanță cu politicile, strategiile, recomandările M.E.C., pe domenii de competență; - Cadre didactice, manageri, inspectori școlari bine pregătiți din punct de vedere științific, cu experiență profesională și managerială; - Implementarea și actualizarea, la nivelul fiecărei unități școlare, a proiectelor de dezvoltare instituțională (PDI/PAS); - Existența resurselor umane calificate (cadre didactice, cadre didactice auxiliare) necesare implementării unei educații de calitate; - Respectarea legislației și a transparenței în actul decizional; - Numărul mare de cadre didactice titulare cu gradele didactice I și II; - Procent bun de promovare la examenul de definitivare în învățământ; - Existența unor unități școlare cu promovabilitate peste 80% la examenele de Evaluare Națională și Bacalaureat; - Rezultatele de la examenul de Evaluare Națională 2025 și examenul de Bacalaureat - 2025; - Implementarea unui plan județean de măsuri privind îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale, în vederea asigurării calității procesului instructiv-educativ; - Număr mare de absolvenți integrați profesional și social; - Manifestarea unui interes deosebit pentru angrenarea școlilor în proiecte internaționale; - Existența bibliotecilor/ CDI-urilor și a fondului de carte școlară în unitățile de învățământ; - Preocuparea conducerilor unităților școlare pentru dezvoltarea bazei materiale în special a echipamentelor IT – tablete, laptopuri, table interactive etc. - Cuprinderea unui număr mare de unități școlare din mediul rural, în programe de reabilitare prin programe europene; - Implementarea proiectelor PNRAS în unele unități de învățământ din	- Dificultatea încadrării cu personal didactic calificat în unitățile izolate din mediul rural; - Reticența față de nou și rezistența la schimbare a unor profesori și manageri din școli; - Existența unor unități școlare cu promovabilitate scăzută la examenele naționale (Evaluare Națională și Bacalaureat); - Absenteismul în rândul elevilor și abandonul școlar, în special în unitățile din zonele defavorizate; - Insuficienta documentare și preocupare a unor manageri/autorități locale pentru obținerea de fonduri nerambursabile pentru îmbunătățirea infrastructurii școlare; - Insuficienta colaborare a părinților cu școala, în special în unitățile de învățământ liceal și în cele din mediul rural; - Flux informațional discontinuu între echipa managerială, cadre didactice și părinți sau între cadre didactice, elevi și părinți; - Prezența formalismului în activitatea Consiliilor de administrație, a Consiliilor profesorale, a celorlalte comisii constituite la nivelul unităților școlare; - Reticență în implementarea legii calității și formalism în activitatea CEAC, în unele unități de învățământ; - Demers didactic preponderent frontal, de tip clasic, pentru o parte din cadrele didactice; - Lipsa unui impact optim al cursurilor de formare la activitățile de la clasă; - Lipsa unor strategii coerente în ceea ce privește grupurile vulnerabile / elevi în situație de risc; - Existența unor unități de învățământ care nu au obținut autorizația de securitate la incendiu sau autorizația sanitară de funcționare; - Slaba pregătire și lipsa de experiență a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; - Superficialitate și inconsecvență în implementarea, la nivelul unor unități de învățământ, a planurilor de măsuri remediale;

județul Ialomița; - Implementarea eficientă, la nivelul județului, a Programului „Masa caldă”; - Implementarea catalogului electronic în unele unități de învățământ din județul Ialomița; - Accesarea de fonduri europene de către administrația publică județeană și administrațiile publice locale, pentru reabilitarea și/sau modernizarea unor unități de învățământ din județ; - Exploatarea eficientă a resursei de timp în respectarea programelor pentru pregătirea suplimentară a elevilor; - Implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice; - Monitorizarea eficientă a unităților de învățământ din județul Ialomița prin inspecții tematice; - O colaborare eficientă cu familia, privită ca principal partener educațional; - Consilierea eficientă a conducerii unităților de învățământ din județul Ialomița privind legislația în vigoare, managementul școlar, dezvoltarea parteneriatului școală-familie-comunitate locală, prin organizarea periodică a ședințelor cu directorii/directorii adjuncți din județ, a acțiunilor metodico-științifice destinate acestora, a inspecțiilor școlare generale/tematice; - Asigurarea unei comunicări eficiente cu conducerea unităților de învățământ din județul Ialomița, prin utilizarea site-ului ISJ https://isjialomita.ro/ , a poștei electronice, prin desfășurarea regulată a ședințelor de lucru, a activităților metodico-științifice organizate la nivel județean etc.; - Implementarea, la nivelul unor unități de învățământ din județ, a unor proiecte în cadrul Programului Erasmus+, ale căror rezultate se reflectă în procesul instructiv-educativ; - Existența, la nivelul județului Ialomița, a unei unități de învățământ preuniversitar (Grădinița cu Program Prelungit „Junior” Slobozia), cuprinse în rețeaua națională a școlilor de aplicație pentru anul școlar 2025-2026; - Implicarea elevilor în activități școlare și extrașcolare variate; - Mediatizarea exemplelor de bune practici în domeniul educațional pe pagina de Facebook a ISJ Ialomița/ unităților de învățământ din județ	- Stabilirea CDS/CDL fără respectarea nevoilor educaționale ale elevilor; - Înregistrarea unui număr mare de petiții, reclamații, sesizări; - Existența unor clase de învățământ simultan; - Lipsa cabinetelor medicale școlare în unitățile de învățământ din mediul rural
OPORTUNITĂȚI - Existența reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la liceu; - Accesarea fondurilor europene și implementarea proiectelor prin PNRR, inclusiv pentru dezvoltarea infrastructurii școlare;	AMENINȚĂRI - Scăderea efectivelor de elevi concomitent cu eficientizarea resurselor; - Lipsa de creativitate și disponibilitate a unor dascăli în adaptarea procesului de învățare la nevoile/interesele elevilor;

- Transformarea pedagogiei prin dezvoltarea unui curriculum și a unor practici inovatoare și instructive mai incluzive și mai flexibile, care să răspundă nevoilor individuale ale fiecărui copil;
- Asigurarea de consiliere și suport psihologic și socio-emoțional copiilor, elevilor și cadrelor didactice;
- Existența politicilor educaționale care vizează prevenirea și combaterea violenței;
- Metodologii și ghiduri pentru cadrele didactice care să vizeze activitățile remediale și recuperatorii;
- Asigurarea schimbului de bune practici între școli și comunități, cu privire la soluțiile adoptate în funcție de context;
- Existența unui cadru legislativ relativ stabil în domeniul învățământului;
- Dezvoltarea județului prin implementarea Strategiei de dezvoltare;
- Legislația pentru învățământul dual;
- Posibilitatea implicării în programe de cooperare naționale și internaționale;
- Creșterea cuantumului burselor școlare și al stimulentei pentru elevi;
- Creșterea numărului de cadre didactice participante la programele de formare continuă;
- Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea educației școlare;
- Lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic;
- Existența programelor M.E.C. de formare a cadrelor didactice (prin oferta C.C.D.);
- Buna colaborare și comunicarea eficientă între I.S.J. și Prefectură, Consiliul Județean, Consiliile Locale;
- Comunicarea competentă și transparentă cu mass-media;
- Accentuarea rolului parteneriatelor în dezvoltarea unităților școlare;
- Proiectele de finanțare prin PNRR;
- Sprijinirea elevilor proveniți din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale

- Interesul scăzut al unor cadre didactice/manageri școlari pentru cunoașterea documentelor privind asigurarea calității în educație;
- Scăderea populației școlare, cu implicații asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare;
- Prezența sporadică în școli a personalului calificat în consilierea copiilor cu nevoi speciale;
- Lipsa de interes manifestată de unele cadre didactice pentru propria formare profesională și/sau managerială;
- Dificultăți în reducerea fenomenului de abandon școlar mai ales pentru populația romă;
- Dificultăți în înregistrarea elevilor cu risc P.T.S.;
- Imposibilitatea încadrării cu personal didactic calificat/titular în unitățile școlare izolate, cu efective mici de elevi sau cu predare la clase simultane;
- Conservatorism în abordarea didactică a noilor programe ale ciclului gimnazial;
- Situația economică precară a familiilor din care provin unii elevi, reflectată în absenteism și abandon școlar



ȚINTE STRATEGICE

ȚINTA 1: Creșterea calității procesului de învățământ prin abordarea modernă, inovatoare a demersului educațional;

ȚINTA 2: Asigurarea unui management și leadership performant la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi prin creșterea capacității instituționale și eficientizare managerială, în scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din județul Ialomița;

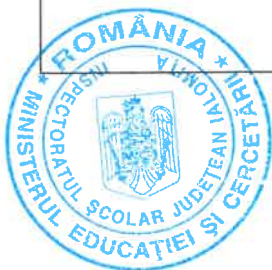
ȚINTA 3: Asigurarea accesului la o educație de calitate, incluzivă prin reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii, prin asigurarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor;

ȚINTA 4: Dezvoltarea și promovarea învățământului profesional și tehnic, inclusiv a celui dual, prin consultarea/implicarea factorilor interesați de educație, în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii pentru o bună inserție socială a absolvenților.



OPȚIUNI STRATEGICE

Repere tematice	Domeniul funcțional / Obiective propuse			
	Curriculum	Resurse umane	Resurse financiare	Dezvoltarea relațiilor comunitare
1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile ME și politicile europene	1. Proiectarea și implementarea curriculumului conform viziunii noilor programe școlare pentru dobândirea de competențe relevante. Armonizarea documentelor manageriale/proiective cu strategiile M.E.C. și locale: - la nivelul ISJ Ialomita - la nivelul directorilor unităților de învățământ - la nivelul școlii - la nivelul cadrelor didactice	Inspectori școlari Directori Cadre didactice	1. Întocmirea proiecției bugetare pentru susținerea dezvoltării bazei materiale și a diversificării resurselor financiare	1. Corelarea obiectivelor ISJ Ialomita cu politicile M.E.C. în vederea compatibilizării învățământului românesc cu învățământul european, în parteneriat cu actori ai comunității locale, cu alte instituții sau ONG-uri care acționează în mediul educational
2. Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii	2. Dezvoltare curriculară pentru promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru copiii / elevii aflați în risc de PT Asigurarea accesului tuturor copiilor de vârstă preșcolară și școlară din județ la educație	Copii cu vârstă preșcolară și școlară din județ	2. Asigurarea resurselor financiare pentru un mediu fizic corespunzător, sigur și funcțional, prin reabilitarea unităților de învățământ	2. Inițierea unor proiecte în parteneriat între învățământul de masă și învățământul special / comunitate locală / ONG-uri care acționează în mediul educațional



Repere tematice	Domeniul funcțional / Obiective propuse			
	Curriculum	Resurse umane	Resurse financiare	Dezvoltarea relațiilor comunitare
3. Promovarea învățării pe tot parcursul vieții	3. Cuprinderea în oferta CCD Ialomita a unei varietăți de programe care să răspundă nevoilor de formare profesională ale personalului de conducere, didactic de predare și didactic-auxiliar din județ	Directori Cadre didactice Personal didactic auxiliar	3. Identificarea de soluții pentru finanțarea dezvoltării resursei umane	3. Dezvoltarea parteneriatelor locale/europene în scopul creării de oportunități pentru învățare pe tot parcursul vieții
4. Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare-predare-evaluare	4. Optimizarea activității de predare-învățare-evaluare prin utilizarea instrumentelor TIC și a platformelor educaționale digitale	Inspectori școlari Directori Cadre didactice	4. Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea unui proces didactic modern în toate unitățile de învățământ din județ	4. Valorificarea parteneriatelor comunitare în scopul creșterii performanței în utilizarea noilor tehnologii în procesul didactic, al promovării și comunicării externe



OBIECTIVE

pentru anul școlar 2025-2026

Obiectiv general 1: Creșterea calității procesului de învățământ prin abordarea modernă, inovatoare a demersului educațional

- 1.1. Optimizarea calității educației în perspectiva pregătirii elevilor pentru o societate a cunoașterii și a promovării unei dezvoltări durabile;
- 1.2. Cunoașterea și aplicarea, la nivelul unităților de învățământ, a noilor documente de politică educațională, a reperelor metodologice, a programelor școlare în vigoare și a planurilor-cadru;
- 1.3. Realizarea, la nivel instituțional, a unei oferte curriculare personalizate, în funcție de nevoile elevilor și ale comunității;
- 1.4. Asigurarea unui curriculum non-formal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal;
- 1.5. Organizarea și monitorizarea desfășurării examenelor naționale, a admiterii în clasa a IX-a și a examenelor de certificare a calificării profesionale

Obiectiv general 2: Asigurarea unui management și leadership performant la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi prin creșterea capacității instituționale și eficientizare managerială, în scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din județul Ialomița

- 2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității specifice la nivelul ISJ Ialomița și al unităților de învățământ, respectiv al celor conexe;
- 2.2. Optimizarea practicii manageriale la nivelul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar- contabil;
- 2.3. Dezvoltarea competențelor specifice managementului lecției/clasei/instituției, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice, respectiv în programe de formare continuă, dar și prin participarea la mobilități în cadrul Programului Erasmus+;
- 2.4. Recrutarea și încadrarea cu personal didactic calificat, facilitarea și sprijinirea evoluției acestora în carieră, respectiv pentru dezvoltarea personală și profesională

Obiectiv general 3: Asigurarea accesului la o educație de calitate, incluzivă prin reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii, prin asigurarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

- 3.1. Asigurarea cuprinderii întregii populații de vârstă școlară într-o formă de învățământ obligatoriu din rețeaua școlară a județului Ialomița;
- 3.2. Îmbunătățirea frecvenței preșcolarilor și a elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Ialomița, prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire și de combatere a abandonului școlar, a violenței și a fenomenului de bullying prin intermediul proiectelor Erasmus+, PNRAS, PNRR;

Obiectiv general 4: Dezvoltarea și promovarea învățământului profesional și tehnic, inclusiv a celui dual, prin consultarea/implicarea factorilor interesați de educație, în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii pentru o bună inserție socială a absolvenților

- 4.1. Îmbunătățirea ofertei educaționale din unitățile de învățământ profesional și tehnic prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale de învățare ale elevilor și pe cerințele pieței muncii;
- 4.2. Creșterea gradului de consultare/ participare a partenerilor sociali în scopul fundamentării ofertei educaționale din învățământul profesional



PLAN OPERAȚIONAL

AN ȘCOLAR 2025-2026

O.G.1: CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PRIN ABORDAREA MODERNĂ, INOVATOARE A DEMERSULUI EDUCAȚIONAL

OBIECTIV SPECIFIC: 1.1. OPTIMIZAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ÎN PERSPECTIVA PREGĂTIRII ELEVILOR PENTRU O SOCIETATE A CUNOAȘTERII ȘI A PROMOVĂRII UNEI DEZVOLTĂRI DURABILE

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

1.1.1. Realizarea Graficului unic al activităților de monitorizare, îndrumare și control al Inspectoratului Școlar Județean Ialomița, în concordanță cu legislația în vigoare și cu recomandările M.E.C.

1.1.2. Aplicarea standardelor de calitate pentru învățământul preuniversitar în toate unitățile școlare

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Elaborarea Graficului unic al activităților de monitorizare, îndrumare și control, pe baza legislației și a recomandărilor M.E.C. privind activitatea de inspecție școlară	30 septembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți	Graficul unic al activităților de monitorizare, îndrumare și control	Graficul unic de monitorizare al unităților de învățământ
Monitorizarea aplicării standardelor de calitate pentru învățământul preuniversitar	An școlar 2025-2026	- Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar pentru management instituțional - Consilieri/specialiști în domeniul educației	Acțiune metodică științifică/Sesiune de informare privind aplicarea standardelor de calitate în școli, organizată pentru directorii unităților de învățământ	Analiza cantitativă/calitativă a informațiilor
Monitorizarea inițierii de către fiecare unitate de învățământ a procesului de evaluare periodică după maximum cinci ani de la ultima vizită de evaluare periodică sau, după caz, a întreprinderii demersurilor necesare pentru asigurarea îndeplinirii cel puțin a standardelor minime de calitate	An școlar 2025-2026	- Inspector Școlar General - Inspector Școlar General Adjunct – Domeniul Management - Inspector școlar pentru management instituțional	Documente/Adrese trimise în rețeaua școlară sau postate pe site-ul ISJ Ialomița	Rapoarte/Note de constatare/Procese verbale inspecție/Fișe de monitorizare

Monitorizarea și verificarea respectării, la nivelul unităților de învățământ, a documentelor curriculare (planuri-cadru pentru fiecare ciclu și formă de învățământ, programe școlare în vigoare, ghiduri metodice, auxiliare avizate etc.)	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari - Metodiști ISJ	Documente/Adrese trimise în rețeaua școlară sau postate pe site-ul ISJ Ialomița	Rapoarte/Note de constatare/Procese-verbale inspecție
Monitorizarea / verificarea modului în care se implementează măsurile privind asigurarea calității în învățământul particular și alternativ	Conform graficului inspectorului școlar pentru Învățământul particular și alternative educaționale	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru Învățământul particular și alternative educaționale	Întocmirea documentației specifice învățământului particular și a celui alternativ preprimar, primar (proiectare, implementare)	Grile de monitorizare / verificare Raport de monitorizare / de inspecție

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consilierea cadrelor didactice cu privire la abordarea inovatoare a demersului didactic prin utilizarea la clasă a noilor tehnologii, a softurilor educaționale și a manualelor digitale	Permanent	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari	Creșterea numărului de cadre didactice care utilizează resurse și instrumente digitale	Rapoarte de inspecție/Note de constatare/Procese-verbale
Consilierea/formarea cadrelor didactice cu privire la noile repere metodologice pentru aplicarea curriculumului la liceu în anul școlar 2025-2026, pentru creșterea calității actului educațional	An școlar 2025-2026	- Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari - Metodiști ISJ	Participarea tuturor cadrelor didactice la consfăturile județene pe discipline, respectiv la cercurile pedagogice	Listele de prezență

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea tehnologiei informaționale necesare în procesul de predare-învățare-evaluare, a bazei logistice necesare derulării/ organizării activităților didactice	Conform unui grafic	- Inspector școlar general - Directorii unităților de învățământ	Adecvarea bazei logistice / materialului didactic la nevoile tipului de activitate	Lista materialelor achiziționate



Achiziționarea unor mijloace IT moderne, softuri educaționale; asigurarea conexiunii la internet; utilizarea manualelor digitale și a platformelor educaționale	An școlar 2025-2026	Directorii unităților de învățământ	Dotarea claselor cu videoproiector, laptop, tablă interactivă etc. Asigurarea conexiunii la internet și stabilirea platformei digitale unice la nivel de școală	Situația dotărilor din fiecare unitate de învățământ
Verificarea utilizării soft-urilor educaționale/ platformelor de e-learning / platformelor dezvoltate prin proiectele cu finanțare externă în procesul de predare-învățare-evaluare, a manualelor digitale	Permanent	- Inspectori școlari - Inspector școlar pentru disciplina informatică - Directorii unităților de învățământ	Existența în fiecare unitate școlară a conexiunii la internet și a platformelor de e-learning	Grilă de monitorizare Rapoarte de inspecție

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Derularea parteneriatelor în vederea atingerii obiectivelor propuse privind asigurarea calității, prin proiecte instituționale de mobilitate finanțate prin Programul Erasmus+, Acțiunea cheie 1, și care vizează adecvarea demersului didactic la nevoile elevilor de către profesorii participanți la mobilități în scop de formare	An școlar 2025-2026, conform graficului de monitorizare	- Inspector școlar pentru proiecte educaționale - Coordonatorii de proiecte de mobilitate Erasmus+	Integrarea în procesul didactic a metodelor/ strategiilor didactice dobândite în urma participării la mobilități Adaptarea activității profesorilor beneficiari de mobilitate la nevoile elevilor	Fișele de monitorizare Analize la nivel de școală și proiect privind rezultatele obținute de elevi



OBIECTIV SPECIFIC: 1.2. CUNOAȘTEREA ȘI APLICAREA, LA NIVELUL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A NOILOR DOCUMENTE DE POLITICĂ EDUCAȚIONALĂ, A REPERELOR METODOLOGICE, A PROGRAMELOR ȘCOLARE ÎN VIGOARE ȘI A PLANURILOR-CADRU

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

1.2.1. Corelarea obiectivelor stabilite la nivel național cu cele locale, în funcție de resursele fiecărei unități de învățământ;

1.2.2. Proiectarea și organizarea corespunzătoare a activității de predare-învățare-evaluare;

1.2.3. Asigurarea înțelegerii și a implementării corecte a noilor programe pentru liceu de către cel puțin 75% din numărul cadrelor didactice inspectate

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Monitorizarea activității didactice în vederea corelării obiectivelor stabilite la nivel național cu cele locale, în funcție de resursele fiecărei unități de învățământ	Septembrie 2025- Iunie 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari	Corelarea obiectivelor stabilite la nivel național cu cele locale, în funcție de resursele fiecărei unități de învățământ	Fișe de observare a lecțiilor Rapoarte de inspecție/Note de constatare
Proiectarea și organizarea activității de predare-învățare-evaluare în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, pe domeniul curriculum	Septembrie 2025- Iunie 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari - Directori	Proiectarea și organizarea corespunzătoare a activității de predare-învățare-evaluare	Procese-verbale Parteneriate cu agenții economici privind proiectarea CDL-urilor
Promovarea, la toate disciplinele de învățământ, a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, adecvate nevoilor reale ale elevilor	An școlar 2025- 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari	Asigurarea promovării metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate	Fișe de observare a lecției Note de constatare/Procese-verbale/Rapoarte de inspecție
Monitorizarea implementării corecte a noilor programe școlare pentru liceu	An școlar 2025- 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari - Metodiști ISJ	Asigurarea înțelegerii și a implementării corecte a noilor programe pentru liceu de către cel puțin 75% din numărul cadrelor didactice inspectate	Fișe de observare a lecției Note de constatare/Procese-verbale/Rapoarte de inspecție



DOMENIUL: RESURSE UMANE

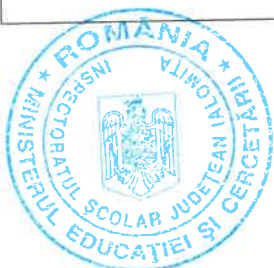
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consilierea directorilor unităților de învățământ privind elaborarea strategiilor educaționale în acord cu strategiile naționale și județene – management instituțional, managementul resurselor umane, dezvoltarea resursei umane, proiecte europene, activități educative, minorități	Permanent	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți	Strategiile unităților de învățământ sunt coerente strategiile naționale și județene	Strategii Regulamente Metodologii

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea, la nivelul fiecărei unități de învățământ, a bazei logistice necesare desfășurării activităților instructive-educative	Septembrie 2025- Iunie 2026	Directorii unităților de învățământ	Adecvarea bazei logistice la nevoile tipului de activitate din fiecare unitate de învățământ	Lista materialelor achiziționate

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consolidarea capacității cadrelor didactice pentru a forma și dezvolta competențele cheie la elevi	An școlar 2025- 2026	- Inspectori școlari Curriculum și inspecție școlară - Metodiști ISJ	Dezvoltarea competențelor cheie la elevi	Fișe de observare a lecțiilor Rapoarte



OBIECTIV SPECIFIC: 1.3. REALIZAREA, LA NIVEL INSTITUȚIONAL, A UNEI OFERTE CURRICULARE PERSONALIZATE, ÎN FUNCȚIE DE NEVOILE ELEVILOR ȘI ALE COMUNITĂȚII

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 1.3.1. Implementarea curriculumului formal în concordanță cu nevoile reale ale elevilor de către cel puțin 75 % din numărul cadrelor didactice din județ
- 1.3.2. Cuprinderea în învățământul de masă a tuturor copiilor cu CES care au obținut orientare școlară
- 1.3.3. Includerea în programe remediale a tuturor elevilor, inclusiv a elevilor cu dificultăți de învățare
- 1.3.4. Obținerea unei rate de promovare de cel puțin 75% pentru elevii cuprinși în programe de educație remedială
- 1.3.5. Derularea Programului „Școală după școală” pe baza Metodologiei de organizare și desfășurare a programului, în toate unitățile în care a fost avizat programul

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Derularea la nivelul unităților de învățământ a unor programe de activitate diferențiată pentru progres în învățare (în cadrul lecțiilor, al programelor de educație remedială și al unor programe de pregătire a elevilor capabili de performanță)	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari Curriculum și inspecție școlară	Includerea, în documentele de proiectare managerială, a unor acțiuni specifice desfășurării activității de învățare diferențiată/remedială/ pregătire suplimentară	Planul managerial al unităților de învățământ Graficul activităților remediale
Elaborarea ofertei de școlarizare pentru unitățile de învățământ de stat și particulare/ alternativele educaționale. Elaborarea / dezvoltarea de curriculum opțional (CDȘ/ CDL) relevant în raport cu cerințele pieței muncii, în colaborare cu specialiști selectați de la agenții economici	Decembrie 2025- Februarie 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari Curriculum și inspecție școlară	Respectarea procedurii de elaborare, avizare a opționalelor Avizarea tuturor programelor opționale	Situația opționalelor avizate de către inspectori
Compatibilizarea regulamentului privind competițiile școlare cu noile programe școlare din învățământul liceal Organizarea și desfășurarea unor concursuri școlare avizate M.E.C./ISJ Ialomița	Conform Calendarului M.E.C./ISJ	Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți	Selectarea responsabilă a elevilor participanți la etapele superioare ale concursurilor școlare	Listele cu participanții la concursuri

Monitorizarea proiectării didactice conform noului curriculum pentru învățământul liceal și în contextul învățării modulare	Octombrie-Noiembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari Curriculum și inspecție școlară - Metodiști ISJ Ialomita	Respectarea programelor școlare pentru liceu de către toți profesorii care predau la această clasă și aplicarea învățării pe module	Grile de monitorizare de Rapoarte de inspecție
Monitorizarea modului în care se asigură predarea-învățarea diferențiată, centrată pe elev la diferite niveluri de învățământ	An școlar 2025-2026	- Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari Curriculum și inspecție școlară - Metodiști ISJ Ialomita	Respectarea prevederilor metodologice privind temele pentru acasă în învățământul preuniversitar	Fișe de monitorizare de Rapoarte de inspecție
Monitorizarea modului de organizare/implementare a programelor de educație remedială la nivelul unităților de învățământ	Octombrie-Decembrie 2025	- Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari Curriculum și inspecție școlară - Metodiști ISJ Ialomita	Stabilirea grupului țintă pe baza rezultatelor evaluării elevilor Derularea activităților remediale în afara orelor de curs	Fișe de monitorizare de Rapoarte de inspecție
Monitorizarea implementării programelor <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar / secundar inferior și a programului <i>Școală după școală</i>	Octombrie - Noiembrie 2025	- Inspector școlar responsabil al Programului „Școală după școală” și al Programului „A doua șansă” - Inspector școlar pentru minorități naționale	Respectarea ofertei avizate de ISJ Ialomita și a metodologiei de organizare și desfășurare a Programului <i>Școală după școală</i> Respectarea metodologiilor specifice organizării și implementării Programului <i>A doua șansă</i>	Fișe de monitorizare de Rapoarte de inspecție



Verificarea modului de organizare și desfășurare a activității în conformitate cu curriculumul specific alternativei educaționale Step by Step	Decembrie 2025	- Inspector școlar pentru Management instituțional și alternative educaționale	Organizarea centrelor de interes în fiecare clasă de învățământ alternativ <i>Step by Step</i> Implicarea părinților în activitatea fiecărei clase/grupe de învățământ alternativ <i>Step by Step</i>	Fișe de monitorizare Rapoarte de inspecție
Monitorizarea aplicării la clasă a achizițiilor dobândite de către cadrele didactice în cadrul programelor de formare continuă	An școlar 2025-2026, conform graficului de inspecții	- Director CCD Ialomița - Metodiști CCD Ialomița - Inspectori școlari Curriculum și inspecție școlară	Aplicarea achizițiilor de către cel puțin 75% din numărul persoanelor formate/inspectate	Chestionare aplicate de CCD Ialomița
Evaluarea, prin inspecțiile tematice de specialitate, a preocupării cadrelor didactice pentru: • implementare curriculum ; • cunoașterea și valorificarea <i>Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului</i>; • proiectarea, structurarea și adecvarea demersului didactic la nevoile reale ale elevilor, vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și diminuării riscului de analfabetism funcțional; • utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate conform nevoilor de învățare ale elevilor; • integrarea în demersul didactic a resurselor digitale și utilizarea instrumentelor de evaluare aplicabile prin intermediul tehnologiei; • tratarea diferențiată și individualizată a predării – învățării – evaluării; • asigurarea unui volum al temelor pentru acasă	Conform graficului unic	- Inspector școlar general - Inspector școlar general adjunct – domeniul Curriculum - Inspectori școlari – Curriculum și inspecție școlară - Metodiști ISJ	Respectarea Graficului unic de inspecție Realizarea inspecției la cel puțin 5% profesori/specialitate Utilizarea metodelor moderne diferențiate de predare-învățare-evaluare, conform nevoilor reale ale elevilor Utilizarea metodelor care facilitează formarea/dezvoltarea gândirii critice a elevilor Învățarea diferențiată, raportată la: strategiile utilizate de cadrele didactice, conținutul învățării, diferențierea temelor	Rapoarte/Note de constatare/Procese-verbale inspecție Chestionare

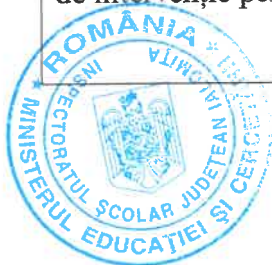
adecvat vârstei elevilor				
Evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ și a competențelor profesionale/activității profesionale a cadrelor didactice la nivelul disciplinelor/activităților educaționale prin inspecție școlară generală	An școlar 2025-2026, conform graficului de inspecții	- Inspector școlar general - Inspectori școlari - Curriculum și inspecție școlară/Activități extrașcolare	Respectarea Regulamentului de inspecție școlară Identificarea factorilor care influențează performanța activității unităților de învățământ	Rapoarte de inspecție generală Planuri de îmbunătățire a rezultatelor
Analiza informațiilor obținute prin inspecțiile de specialitate cu teme de referință pentru anul școlar 2025-2026, precum și prin inspecțiile tematice și generale	Periodic	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari	Gradul de realizare a obiectivelor privind calitatea procesului de învățământ Identificarea bunelor practici privind inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare	Rapoarte de activitate inspectori școlari Plan de măsuri pentru creșterea calității procesului de învățământ
Monitorizarea/verificarea integrării elevilor care au studiat în străinătate, înscriși/reînscriși în unitățile de învățământ din județul Ialomița	Noiembrie 2025-Martie 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație	Utilizarea de către cadrele didactice a unor strategii și tehnici specifice de incluziune	Chestionare Fișe de monitorizare Rapoarte de inspecție
Coordonarea, monitorizarea/verificarea implementării strategiei de educație incluzivă în școlile din zonele dezavantajate ale județului Ialomița	An școlar 2025-2026, conform graficului de activitate al inspectorului școlar pentru minorități naționale	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar pentru minorități naționale	Implementarea corespunzătoare a strategiei de educație incluzivă în cel puțin 80% din unitățile școlare din județ	Fișe de monitorizare Rapoarte de inspecție



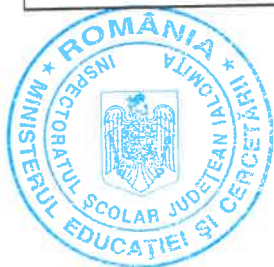
Recunoașterea și recompensarea performanțelor școlare și a progresului elevilor în învățare la fiecare nivel de învățământ și în fiecare unitate școlară, precum și a celor obținute în urma concursurilor școlare	An școlar 2025-2026, conform graficului	- Inspector școlar general - Inspector școlar responsabil cu monitorizarea rezultatelor obținute la olimpiade și concursuri - Purtător de cuvânt al ISJ Ialomița	Transmiterea prin mass-media a rezultatelor la fiecare concurs/disciplină	Rezultatele obținute la concursuri și olimpiade școlare Comunicate/Articole de presă
--	---	--	---	---

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consilierea/formarea cadrelor didactice cu privire la elaborarea proiectării didactice conform curriculumului național	An școlar 2025-2026, conform graficului elaborat de fiecare inspector școlar	- Inspectori școlari – Curriculum și inspecție școlară - Metodiști ISJ Ialomița	Participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin o formă de consiliere (individual sau de grup)	Listele de prezență la activitățile de consiliere
Consilierea cadrelor didactice pentru aplicarea programe pentru învățământul preșcolar, gimnazial și liceal, respectiv a <i>Reperelor metodologice</i> , pentru sporirea calității în educație	Conform graficului consfătuirilor/ cercurilor pedagogice Pe durata întregului an școlar, cu prilejul vizitelor de monitorizare din școli	- Inspector școlar general - Inspectori școlari - Curriculum și inspecție școlară - Metodiști ISJ Ialomița	Participarea la activitățile de consiliere /informare, din cadrul cercurilor pedagogice, a tuturor cadrelor didactice din învățământul preșcolar și a celor încadrate la gimnaziu/liceu	Lista participanților la consfătuiri/ cercul pedagogic Agenda activității de cerc pedagogic
Consilierea metodologică a cadrelor didactice pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor programe de intervenție personalizată, pentru elevii cu CES	An școlar 2025-2026, conform graficului elaborat de fiecare inspector școlar	- Inspectori școlari pentru învățământ special - Director CJRAE	Consilierea tuturor cadrelor didactice care lucrează cu elevi cu CES	Pograme de intervenție personalizată Lista nominală a cadrelor didactice consiliate



Consilierea cadrelor didactice care desfășoară activitate în cadrul Programului <i>A doua șansă</i> , pentru tinerii și adulții care nu au finalizat învățământul obligatoriu	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație	Participarea la acțiuni de consiliere a tuturor cadrelor didactice implicate în derularea Programului <i>A doua șansă</i>	Lista nominală a cadrelor didactice consiliate
DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea tehnologiei informaționale necesare în procesul de predare-învățare-evaluare, a bazei logistice necesare derulării/ organizării unor concursuri școlare	Conform unui grafic al concursurilor școlare	- Inspector școlar general - Directorii unităților de învățământ	Adecvarea bazei logistice / materialului didactic la nevoile tipului de activitate	Lista materialelor achiziționate
Achiziționarea unor mijloace IT moderne, softuri educaționale; asigurarea conexiunii la internet; utilizarea manualelor digitale și a platformelor educaționale	An școlar 2025-2026	- Directorii unităților de învățământ	Dotarea claselor cu videoproiector, laptop, tablă interactivă etc. Asigurarea conexiunii la internet și stabilirea platformei digitale unice la nivel de școală	Situația dotărilor din fiecare unitate de învățământ
Verificarea utilizării soft-urilor educaționale/ platformelor de e- learning / platformelor dezvoltate prin proiectele cu finanțare externă în procesul de predare-învățare-evaluare, a manualelor digitale	Permanent	- Inspector școlar pentru învățământul primar - Inspector școlar pentru disciplina informatică - Directorii unităților de învățământ	Existența în fiecare unitate școlară a conexiunii la internet și a platformelor de e- learning	Fișă de monitorizare Rapoarte de inspecție



DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Derularea parteneriatelor în vederea atingerii obiectivelor propuse privind asigurarea calității, prin proiecte instituționale de mobilitate finanțate prin Programul Erasmus+, Acțiunea cheie 1, și care vizează adecvarea demersului didactic la nevoile elevilor de către profesorii participanți la mobilități în scop de formare	An școlar 2025-2026, conform graficului de monitorizare	- Inspector școlar pentru proiecte educaționale - Coordonatorii de proiecte de mobilitate Erasmus+	Integrarea în procesul didactic a metodelor/strategiilor didactice dobândite în urma participării la mobilități Adaptarea activității profesorilor beneficiari de mobilitate la nevoile elevilor	Fișe de monitorizare Analize la nivel de școală și proiect privind rezultatele obținute de către elevi

OBIECTIV SPECIFIC: 1.4. ASIGURAREA UNUI CURRICULUM NON-FORMAL ADECVAT INTERESELOR ELEVILOR ȘI SPECIFICULUI LOCAL, COMPLEMENTAR CURRICULUMULUI FORMAL

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

1.4.1. Participarea tuturor elevilor la activitățile educative cu caracter extrașcolar;

1.4.2. Participarea tuturor elevilor la activitățile organizate în cadrul Programului „Școala altfel” și „Săptămâna verde”.

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Elaborarea și implementarea unor programe și proiecte privind îmbunătățirea disciplinei școlare, a activității de combatere și de prevenire a fenomenului de bullying și violență în spațiul școlar, a delincvenței juvenile, a abaterilor comportamentale timpurii	An școlar 2025-2026, conform graficului de activități	- Inspector școlar pentru activități extrașcolare	Respectarea legislației în vigoare privind violența psihologică – bullying Asigurarea unei colaborări cu Inspectoratul Județean de Poliție Ialomita și Inspectoratul Județean de Jandarmi Ialomita	Graficul de desfășurare al activităților Programele și proiectele derulate Liste de prezență
Desfășurarea unor activități educaționale extrașcolare / proiecte pentru sănătate, dar și de educație civică/ educație cultural artistică și științifică/ educație ecologică/ educație prin sport/ educație rutieră/stimularea interesului pentru lectură – Proiectul	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Directorii unităților de învățământ	Adecvarea activităților extrașcolare la nevoile reale ale elevilor, în contextul epidemiologic,	Informări periodice elaborate de către coordonatorul de proiecte și

„5 minute de lectură”		- Inspector școlar pentru activități extrașcolare - Inspectori școlari pentru învățământ primar - Inspector școlar pentru educație timpurie	în fiecare unitate de învățământ	programe educative școlare și extrașcolare
Monitorizarea/ verificarea și evaluarea activităților organizate de unitățile de învățământ în cadrul programului „Școala altfel”	Conform Calendarului ISJ	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru activități extrașcolare	Elaborarea, la nivelul unităților de învățământ, a programului de activități; adecvarea programului la interesele elevilor Respectarea metodologiei specifice	Grilă de monitorizare
Monitorizarea/ verificarea și evaluarea activităților organizate la nivelul unităților de învățământ în cadrul programului „Săptămâna verde”	Conform Calendarului ISJ	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar pentru activități extrașcolare	Elaborarea, la nivelul unităților de învățământ, a programului de activități; adecvarea programului la interesele elevilor	Grilă de monitorizare

DOMENIUL: RESURSE UMANE

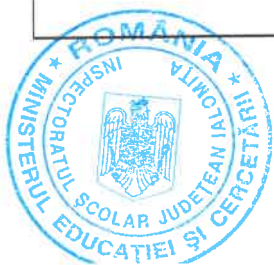
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consilierea cadrelor didactice pentru crearea cadrului optim desfășurării activității Consiliului elevilor	An școlar 2025-2026, conform graficului de activități al inspectorului pentru activități extrașcolare	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru activități extrașcolare - Coordonatorii de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Implicarea Consiliului Școlar al Elevilor și a Consiliului Județean al Elevilor Ialomita în procesul de luare a deciziilor care privesc viața comunității școlare	Procese- verbale de Grafice de activitate



Informarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare și a cadrelor didactice pe problematica și prioritățile momentului privind activitățile educative și proiectele extrașcolare din anul școlar 2025-2026	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Directorii unităților de învățământ - Inspector școlar pentru activități extrașcolare - Inspector școlar pentru învățământ primar - Inspector școlar pentru educație timpurie	Informarea tuturor cadrelor didactice care desfășoară activități extrașcolare	Proiecte educaționale Reviste Prezentări Power-Point
---	---------------------	--	---	--

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea, la nivelul fiecărei unități de învățământ, a bazei logistice necesare desfășurării activităților școlare și extrașcolare	Septembrie 2025- Iunie 2026	- Directorii unităților de învățământ	Adecvarea bazei logistice la nevoile tipului de activitate din fiecare unitate de învățământ	Lista materialelor achiziționate



DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Coordonarea activităților de voluntariat, prin integrarea în comunitate și prin dezvoltarea educațională a beneficiarilor aflați într-o situație vulnerabilă, urmare a aportului membrilor comunității – elevi voluntari din unitățile de învățământ	Începând cu luna octombrie 2025	- Coordonato-rii grupelor de voluntari și beneficiari din licee, școli gimnaziale și grădinițe	Participarea grupului țintă vizat la cel puțin o activitate de voluntariat în fiecare lună	Plan de acțiune Tabele elevi voluntari Raport de activitate
Derularea parteneriatelor educaționale interne și internaționale, a schimburilor interculturale și a proiectelor Erasmus+ (Acțiunea cheie 2- parteneriate strategice)	An școlar 2025-2026, conform graficului de activități la nivelul fiecărui parteneriat/proiect	- Inspector școlar pentru activități extrașcolare - Inspector școlar pentru proiecte educaționale - Directorii unităților de învățământ - Coordonatorii de proiecte Erasmus+	Implementarea planurilor de activități stabilite în cadrul parteneriatelor, schimburilor interculturale, proiectelor	Portofoliul de activități
Informarea periodică a partenerilor educaționali privind calitatea serviciilor educaționale cu privire la diverse activități extrașcolare	Periodic	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți	Informări, comunicate de presă, interviuri realizate	Articole, comunicate de presă, interviuri mass-media

OBIECTIV SPECIFIC: 1.5. ORGANIZAREA ȘI MONITORIZAREA DESFĂȘURĂRII EXAMENELOR NAȚIONALE, A ADMITERII ÎN CLASA a IX-a ȘI A EXAMENELOR DE CERTIFICARE A CALIFICĂRII PROFESIONALE

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 1.5.1. Creșterea cu cel puțin 3 % a numărului de note mai mari decât cinci la examenul de evaluare națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, promoția-2026, față de cele obținute în anul școlar anterior;
- 1.5.2. Creșterea promovabilității la examenul de bacalaureat național 2026 cu cel puțin 3 % față de anul școlar 2024-2025;
- 1.5.3. Asigurarea unei promovabilității la examenele de certificare a calificării profesionale de cel puțin 90% dintre elevi;

DOMENIUL: CURRICULUM



ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
---------	--------	--------------	-----------------------	----------------------

Analiza rezultatelor obținute la Evaluarea Națională la clasa a VIII-a și la examenul național de Bacalaureat în anul școlar 2024-2025 și prezentarea acestora în cadrul consfăturilor județene/ședințelor cu directorii	Septembrie – Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari - Directorii unităților de învățământ	Formularea concluziilor desprinse din analiza rezultatelor: număr de elevi cu competențe neachiziționate, tipuri de itemi ce ridică probleme elevilor la fiecare nivel; Elaborarea unui plan de măsuri pentru reglarea disfuncționalităților identificate cu prilejul evaluărilor naționale/examenului de bacalaureat	Rapoarte județene Starea învățământului pentru anul școlar 2024- 2025
Monitorizarea internă și externă a modului de implementare a planurilor individuale de învățare elaborate în baza rezultatelor slabe obținute în unele școli la EN și Bacalaureat în anul școlar 2024-2025	Octombrie-Noiembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari – Curriculum și inspecție școlară - Directorii unităților de învățământ	Derularea activității conform planurilor individuale de învățare în toate unitățile de învățământ Realizarea Planului de măsuri	Grile de monitorizare internă / externă Raport de inspecție tematică
Monitorizarea procesului de pregătire a elevilor în vederea susținerii evaluărilor naționale din anul școlar 2025-2026, în conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare	Octombrie 2025- Februarie 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari Curriculum și inspecție școlară	Respectarea graficului de pregătire suplimentară Existența unui pachet de teste (subiectele postate pe site-ul M.E.C.) Realizarea Planului de măsuri de îmbunătățire a rezultatelor, pentru anul școlar 2025-2026	Grile de monitorizare Rapoarte de inspecție tematică



Organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a și pentru examenul național de Bacalaureat 2026 (conform structurii de subiecte oferite de C.N.P.E.E.) Monitorizarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale	Conform Calendarelor M.E.C.	- Inspectori școlari Curriculum și inspecție școlară	Analiza rezultatelor în toate unitățile de învățământ Elaborarea unui plan de măsuri adecvat rezultatelor la simulări	Raport de analiză a rezultatelor înregistrate la simulări Site – ul I.S.J. Ialomita
Monitorizarea organizării și desfășurării examenelor naționale	Conform Calendarelor M.E.C.	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari	Organizarea și desfășurarea examenelor naționale conform legislației în vigoare	Fișe de monitorizare Rapoarte de monitorizare Situația statistică privind rata de participare a elevilor la examele naționale
Monitorizarea implementării proiectelor PNRAS, în vederea reducerii abandonului școlar și creșterii ratei de promovare a examenului de Evaluare Națională	An școlar 2025- 2026, conform graficelor de monitorizare la nivel de unitate școlară implicată în PNRAS	- Directorii unităților de învățământ care implementează proiecte PNRAS - Coordonatorii de proiecte PNRAS	Concordanța dintre numărul de elevi beneficiari ai programelor de tip remedial/consiliere și nevoile reale identificate prin evaluarea grupului țintă	Analize privind rezultatele obținute de elevi la nivel de școală și proiect

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Informarea / formarea cadrelor didactice cu privire la Evaluarea națională a elevilor din clasa VIII-a și a examenului național de bacalaureat	An școlar 2025- 2026	- Inspectori școlari - Curriculum și inspecție școlară	Postarea pe site-ul ISJ Ialomita a informațiilor privind selecția națională	Site I.S.J. Ialomita Pagina de FB a ISJ



Monitorizarea activității cadrelor didactice din unitățile de învățământ cu rezultate slabe la evaluarea națională și la examenul național de bacalaureat	Conform graficului de monitorizare	- Directorii unităților de învățământ - Inspectori școlari	Includerea în programe de pregătire pentru evaluările/ examenele naționale a elevilor care întâmpină dificultăți în învățare	Planificările calendaristice Rapoarte de inspecție Grile de monitorizare
---	------------------------------------	---	--	--

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea logisticii necesare examenelor naționale, de certificare a calificării profesionale - 2026	Conform Calendarelor M.E.C.	- Inspector școlar general - Contabil-șef - Comisii județene - Directorii unităților de învățământ	Adecvarea bazei logistice la specificul evaluării / examenului	Cheltuieli, conform bugetului aprobat

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Derularea unor parteneriate cu instituțiile locale (primăria, agenți economici, muzee etc.), în scopul utilizării resurselor complementare de învățare	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari - Directorii unităților de învățământ	Derularea de parteneriate în fiecare dintre unitățile de învățământ preuniversitar	Acordurile de parteneriat



O.G.2: ASIGURAREA UNUI MANAGEMENT ȘI LEADERSHIP PERFORMANT LA NIVEL DE INSTITUȚIE ȘI LA NIVELUL CLASEI DE ELEVII PRIN CREȘTEREA CAPACITĂȚII INSTITUȚIONALE ȘI EFICIENTIZARE MANAGERIALĂ, ÎN SCOPUL ÎMBUNĂTĂȚIRII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE PENTRU TOȚI ELEVII ȘI PREȘCOLARII DIN JUDEȚUL IALOMIȚA

OBIECTIV SPECIFIC: 2.1. ASIGURAREA CADRULUI LEGAL ȘI PROCEDURAL NECESAR DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII SPECIFICE LA NIVELUL ISJ IALOMIȚA ȘI AL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, RESPECTIV AL CELOR CONEXE

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

2.1.1. Crearea unui pachet de documente legislative în vigoare în anul școlar 2025-2026 în ISJ Ialomita, în unitățile conexe și în toate unitățile de învățământ subordonate;

2.1.2. Asumarea responsabilității manageriale, conform OSGG nr. 600/2018, cu modificările și completările ulterioare, privind controlul managerial intern în toate unitățile de învățământ

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Verificarea gradului de pregătire a unităților de învățământ în vederea deschiderii anului școlar 2025-2026 și de asigurare a parametrilor funcționali sub aspectul climatului fizic și al siguranței	Septembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți	Asigurarea unui mediu educațional corespunzător și în conformitate cu normele de igienă impuse de legislația în vigoare	Fișe de monitorizare, procese-verbale, note de control/de constatare
Analiza nevoilor individuale și de grup ale beneficiarilor serviciilor educaționale la nivel local pentru realizarea diagnozei mediului educațional	Septembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Comisia constituită pentru elaborarea stării învățământului	Constituirea, prin decizie a inspectorului școlar general, a grupului de lucru la nivelul ISJ, în vederea realizării diagnozei Realizarea analizei SWOT	Raportul privind starea învățământului
Elaborarea rapoartelor de analiză privind activitatea desfășurată în anul școlar 2024-2025	Septembrie- Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți	Raportul privind starea învățământului din județul Ialomita în anul școlar 2024-2025	Documente M.E.C. Analiza activității din anul școlar 2024-2025 Date statistice colectate



Elaborarea documentelor de proiectare și organizare a activității I.S.J. Ialomița pentru anul școlar 2025-2026, prin corelarea cu politicile și strategia educațională la nivel local/județean/ național și a instrumentelor de monitorizare/ evaluare. Monitorizarea implementării Planului managerial al ISJ Ialomița	Septembrie-Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți	Corelarea planurilor manageriale la nivel de compartiment / disciplină/ comisie cu planul managerial al instituției <i>Planul managerial al I.S.J. Ialomița pentru anul școlar 2025-2026</i> Planurile manageriale pe compartimente	Grile de monitorizare/ evaluare internă referitoare la implementarea planului managerial Documente M.E.C. Rapoarte Date statistice
Diseminarea în școli a documentelor emise de Ministerul Educației și Cercetării (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni etc.) și aplicarea acestora	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Consilier juridic	Transmiterea actelor emise de M.E.C. către toate unitățile de învățământ	Poșta electronică Grupul de whatsapp al directorilor Pagina de FB a ISJ
Actualizarea Consiliului de administrație al ISJ Ialomița și a comisiilor interne de lucru. Stabilirea responsabilităților membrilor CA	Septembrie 2025	- Inspector școlar general - Secretar CA	Respectarea Regulamentului inspectoratelor școlare și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare a CA	Procese-verbale CA Registrul de procese-verbale CA Regulamentele interne Decizii
Reactualizarea și validarea regulamentelor de organizare și funcționare ale unității și a regulamentului intern	Septembrie-Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru Management instituțional - Directorii unităților de învățământ	Existența, cunoașterea și aplicarea noului R.O.F.U.I.P. și a R.I. la nivelul unităților de învățământ	Regulamentul intern Regulamentul de organizare și funcționare a unității
Asigurarea pregătirii pentru performanță a elevilor prin funcționarea <i>Centrului Județean de Excelență Ialomița</i>	Septembrie-Octombrie 2025	-Inspector școlar general	Existența și aplicarea Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului de Excelență	Hotărâre CA



Aplicarea metodologiilor, ordinelor, note, precizărilor, instrucțiunilor emise de Ministerul Educației și Cercetării	An școlar 2025-2026	- Inspectori școlari - Directorii unităților de învățământ	Respectarea legislației în vigoare în inspectoratul școlar și în toate unitățile subordonate	Documente școlare Rapoarte de inspecție Procese-verbale ale Consiliului de administrație și al Consiliului Profesorat
Actualizarea/elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și a regulamentelor, a programelor operaționale, în vederea implementării proiectelor prioritare în anul școlar 2025-2026	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Comisia de monitorizare SCMI	Cunoașterea și respectarea procedurilor la nivelul I.S.J. Ialomița și al unităților subordonate	Procedurile ISJ Registrul de proceduri Regulamentele interne Decizii
Coordonarea funcționării compartimentelor din inspectoratul școlar. Circuitul documentelor și fluxul informațional	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general	Actualizarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, în vederea implementării proiectelor prioritare în anul școlar 2025-2026	Planuri de activitate Proceduri
Verificarea activității de secretariat din unitățile de învățământ (completarea și arhivarea documentelor școlare)	Mai 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari	Completarea și arhivarea documentelor conform legislației în vigoare	Rapoarte de inspecție tematică
Verificarea modului de constituire și de funcționare a Consiliului de administrație și a Consiliului profesoral din fiecare unitate școlară	Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru Management instituțional	Îndeplinirea atribuțiilor în orizontul de timp optim Verificarea documentelor aferente consiliului de administrație și consiliului profesoral din unitățile de învățământ	Grilă de verificare Procese verbale CA și CP Hotărâri CA
Verificarea/evaluarea modului de desfășurare a activității la nivelul comisiei pentru curriculum, CEAC	Conform graficului inspectorilor școlari - Curriculum și	- Inspector școlar general - Inspectori școlari – Curriculum și inspecție	Îndeplinirea atribuțiilor în orizontul de timp optim, conform precizărilor noului ROFUIP;	Grilă de verificare Raport de inspecție tematică/ tematică de specialitate

	inspecție școlară	școlară -Directorii unităților de învățământ	Participarea fiecărui inspector școlar la cel puțin 2 lecții susținute în cadrul comisiei pentru curriculum la nivelul a cel puțin 2 unități de învățământ, la specialitatea din fișa postului Promovarea, la nivelul comisiei metodice, a bunelor practici în domeniul didacticii Specialității	CD-uri cu secvențe filmate în lecțiile susținute de fiecare cadru didactic membru al comisiei pentru curriculum
--	-------------------	---	---	---

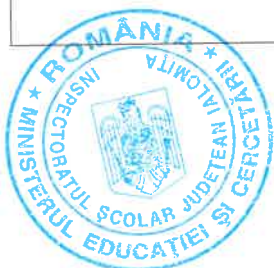


DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea de asistență și consultanță de specialitate, compartimentelor din cadrul inspectoratului școlar, precum și unităților de învățământ, la solicitarea acestora	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Consilier juridic	Adekvarea activității de consiliere la nevoile reale ale ISJ Ialomita și ale unităților școlare Elaborarea corectă și în conformitate cu legislația în vigoare a tuturor regulamentelor și reglementărilor interioare. Asumarea răspunderii pentru aplicarea semnăturii pe toate avizele pentru legalitate și conformitate Informarea conducerii și a membrilor compartimentelor inspectoratului școlar cu privire la dispozițiile cu caracter normativ de interes general specifice învățământului	Lista problemelor pentru care s-a asigurat asistență / consiliere
Consilierea directorilor unităților de învățământ pe problematica aplicării legislației în vigoare, selecția resursei umane: personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic etc	Septembrie – Octombrie 2025 Ori de câte ori este cazul	- Inspector școlar general - Inspector școlar general adjunct - Inspector școlar pentru management instituțional	Adekvarea temelor de consiliere la nevoile reale ale directorilor și la problemele identificate de către inspectorii școlari	Monitorizarea prezenței



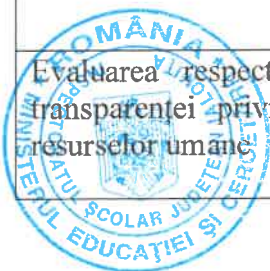
Consilierea directorilor/directorilor adjuncți nou numiți în funcție în problematica managementului instituțional conform Legii 185/2020 și a ROFUIP, aprobat prin O.M.E.C. nr. 5726/2024	Septembrie-Noiembrie 2025 Ori de câte ori este cazul	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar pentru management instituțional	Adecvarea temelor de consiliere la nevoile reale ale managerilor și la problemele identificate de inspectorii școlari	Monitorizarea prezenței
Organizarea activităților privind mobilitatea personalului didactic: - Monitorizarea organizării concursului național pentru ocuparea posturilor / catedrelor în învățământul preuniversitar - Monitorizarea activităților de constituire, de vacantare și de ocupare a posturilor didactice din unitățile de învățământ - Repartizarea candidaților pe posturi didactice, în urma concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor didactice - Repartizarea pe posturi/ catedre vacante a cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate, conform metodologiei elaborate de MEC - Centralizarea, la nivel județean, a posturilor didactice și a orelor rămase neocupate și repartizarea acestora conform prevederilor metodologiei în vigoare	Conform calendarului de mobilitate pentru anul școlar 2025 - 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari pentru Managementul resurselor umane	Parcurgerea etapelor prevăzute de metodologia de mobilitate a personalului didactic Organizarea concursului național pentru ocuparea posturilor conform precizărilor metodologice Repartizarea pe posturi, în ședințe publice conform precizărilor metodologice Emiterea deciziilor Organizarea, la nivelul școlii, a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar conform precizărilor metodologice	Site-ul ISJ Ialomita cu informații specifice organizatorice și rezultatele în urma parcurgerii diferitelor etape de mobilitate
Organizarea unor întâlniri de lucru cu contabilii / secretarii unităților de învățământ pe problematica aplicării corecte a legislației în vigoare	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Contabil -șef	Adecvarea temelor de consiliere la nevoile reale ale managerilor și la problemele identificate de către inspectorii școlari	Monitorizarea prezenței



Avizarea criteriilor specifice ale unităților de învățământ pentru înscrierea copiilor în clasa pregătitoare Monitorizarea aplicării procedurii de repartizare a copiilor în clasa pregătitoare	Conform calendarului de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Consilier juridic - Comisii județene	Asigurarea caracterului nondiscriminatoriu al criteriilor avizate	Avize acordate Procedura operațională
Verificarea respectării reglementărilor legale referitoare la evaluarea anuală a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru management instituțional	Aplicarea metodologiei de evaluare a personalului didactic / didactic auxiliar/ nedidactic	Grilă de verificare Raport de inspecție tematică Fișa de autoevaluare Rapoarte justificative

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea gestionării și administrării, în condițiile legii, a integrității patrimoniului inspectoratului școlar. Inventarierea periodică și verificarea gestiunii pentru patrimoniul propriu.	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Contabil – șef - Compartiment financiar-contabil - Compartiment tehnic-administrativ	Asigurarea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului Efectuarea execuției bugetare în vederea asigurării exercitării tuturor informațiilor contabile Asigurarea de către managementul compartimentului financiar contabil a calității informațiilor și a datelor contabile la realizarea situațiilor contabile de sinteză	Documente specifice Situațiile financiare anuale Rapoarte anuale cu referire la rezultatele preconizate și la cele obținute
Evaluarea respectării normelor de legalitate și a transparenței privind managementul financiar și al resurselor umane	Conform graficului activităților de audit	- Inspector școlar general - Responsabil Audit public intern	Respectarea normelor legislative în domeniu	Rapoarte de audit



Respectarea atribuțiilor prevăzute de legislația finanțelor publice pentru ordonatorii de credite	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Contabil-șef, compartimentul financiar-contabil	Evaluarea respectării normelor de legalitate și a transparenței privind managementul financiar și al resurselor umane. Evaluarea realizării planului de achiziții și a utilizării fondurilor extrabugetare.	Documente financiar-contabile
Efectuarea activității de audit în unitățile de învățământ din județ, conform Planului de audit	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Responsabil Audit public intern	Respectarea normelor de legalitate, regularitate, eficiență și eficacitate Realizarea de rapoarte periodice asupra constatărilor, concluziilor și recomandărilor rezultate din activitățile de audit Informarea despre recomandările neînsușite	Rapoarte periodice de audit
Elaborarea raportului anual al activității de audit public intern	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Responsabil Audit public intern	Realizarea documentelor misiunii de audit public intern Executarea de misiuni de consiliere privind pregătirea procesului de autoevaluare a sistemului de control intern/managerial Asigurarea evaluării independente și obiective a sistemului de control intern/managerial, de către auditul public intern	Raportul anual de audit public intern



DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Diseminarea actelor emise de Ministerul Educației și Cercetării (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni etc.) și aplicarea acestora	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Consilier juridic	Transmiterea actelor emise de M.E.C. către toate unitățile de învățământ	Poșta electronică Site-ul ISJ Pagina de Fb

OBIECTIV SPECIFIC: 2.2. OPTIMIZAREA PRACTICII MANAGERIALE LA NIVELUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR ȘI AL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PRIN ASIGURAREA CONEXIUNILOR FUNCȚIILOR MANAGERIALE, LA NIVEL DE MANAGEMENT INSTITUȚIONAL, AL MANAGEMENTULUI RESURSELOR UMANE ȘI AL MANAGEMENTULUI FINANCIAR-CONTABIL

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 2.2.1. Elaborarea, la nivelul ISJ Ialomita și al tuturor unităților subordonate, a unor documente de proiectare adecvate priorităților locale/județene/naționale;
- 2.2.2. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice, corespunzătoare domeniilor de competență, de către toți inspectorii școlari;
- 2.2.3. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice directorilor/ directorilor adjuncți, corespunzătoare domeniilor și funcțiilor manageriale, de către cel puțin 90% din numărul acestora

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Analiza nevoilor individuale și de grup ale beneficiarilor serviciilor educaționale la nivel local pentru realizarea diagnozei mediului educational	Septembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Comisia constituită pentru elaborarea stării învățământului	Constituirea, prin decizie a inspectorului școlar general, a grupului de lucru la nivelul ISJ, în vederea realizării diagnozei Realizarea analizei SWOT	Raportul privind starea învățământului
Elaborarea Raportului anual de analiză privind „Starea învățământului pentru anul școlar 2024-2025”	Septembrie- Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Comisia constituită pentru elaborarea stării învățământului	Includerea în starea învățământului a aspectelor pozitive și negative referitoare la nivelurile de învățământ preuniversitar și la eficiența / eficacitatea managerială	Raportul „Starea învățământului” pentru anul școlar 2024-2025



Evaluarea anuală a activității desfășurate de inspectorii școlari	Septembrie 2025	- Inspector școlar general	Respectarea metodologiei de evaluare a inspectorilor școlari	Fișe și rapoarte de autoevaluare Proces verbal de validare a calificativelor în CA al ISJ
Evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar din județ	Septembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru Management instituțional - Inspectori școlari	Respectarea metodologiei și a procedurii de evaluare a directorilor lor	Documentele de evaluare
Elaborarea Planului managerial al inspectoratului școlar/ unităților de învățământ și altor documente proiective prin corelarea cu politicile și strategia educațională la nivel local/județean/ național și a instrumentelor de monitorizare/ evaluare. Monitorizarea implementării planului managerial al ISJ Ialomita	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Comisia constituită pentru elaborarea planului managerial	Corelarea planurilor manageriale la nivel de compartiment / disciplină/ comisie cu planul managerial al instituției Corelarea planului managerial cu Planul anual de inspecție și cu Graficul unic de monitorizare și control	Planul managerial Planurile operaționale Grile de monitorizare/ evaluare internă referitoare la implementarea planului managerial
Actualizarea/elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2025-2026 etc.	Septembrie- Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Comisia SCMI	Adecvarea modificărilor din procedurile operaționale la nevoile reale identificate la nivelul instituției	Procedurile operaționale



Coordonarea funcționării compartimentelor din inspectoratul școlar. Circuitul documentelor și fluxul informational	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general	Actualizarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, în vederea implementării proiectelor prioritare în anul școlar 2024- 2025	Planuri de activitate Proceduri
Verificarea activității de secretariat din unitățile de învățământ (completarea și arhivarea documentelor școlare)	Mai 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari	Completarea și arhivarea documentelor conform legislației în vigoare	Rapoarte de inspecție tematică
Verificarea modului de constituire și de funcționare a Consiliului de administrație și a Consiliului profesoral din fiecare unitate școlară	Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru Management instituțional	Îndeplinirea atribuțiilor în orizontul de timp optim Verificarea documentelor aferente consiliului de administrație și consiliului profesoral din unitățile de învățământ	Grilă de verificare Procese verbale CA și CP Hotărâri CA
Verificarea/ evaluarea modului de desfășurare a activității la nivelul comisiei pentru curriculum, CEAC	Conform graficului inspectorilor școlari - Curriculum și inspecție școlară	- Inspectorul școlar general - Inspectori școlari – Curriculum și inspecție școlară - Directorii de unităților de învățământ	Îndeplinirea atribuțiilor în orizontul de timp optim, conform precizărilor noului ROFUIP; Participarea fiecărui inspector școlar la cel puțin 2 lecții susținute în cadrul comisiei pentru curriculum la nivelul a cel puțin 2 unități de învățământ, la specialitatea din fișa postului Promovarea, la nivelul comisiei metodice, a bunelor practici în domeniul didacticii specialității	Grilă de verificare Raport de inspecție tematică/tematică de specialitate



Analiza informațiilor obținute prin inspecțiile tematice care vizează managementul unităților de învățământ	Ianuarie 2026- August 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari	Gradul de realizare a obiectivelor privind managementul unităților de învățământ Identificarea bunelor practici privind conducerea unității de învățământ, respectiv derularea parteneriatelor	Raport anual Plan de măsuri pentru eficientizarea managementului unităților de învățământ
---	-------------------------------	--	---	--

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Elaborarea bazei de date privind personalul didactic încadrat la fiecare disciplină în anul școlar 2025-2026	Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar MRU	Realizarea unei baze de date complete	Situația încadrării personalului didactic
Restructurarea și reorganizarea rețelei de învățământ din județ. Aprobarea rețelei școlare pe tipuri de unități, niveluri și forme de învățământ pentru anul școlar 2025-2026	Decembrie 2025 – Ianuarie 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți	Adecvarea rețelei școlare Corelarea rețelei școlare cu dinamica, cu mobilitatea populației școlare, cu evoluția economică a județului, cu politicile M.E.C. la situațiile reale din județ	Procese-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație al ISJ Ialomita Rețeaua școlară
Aprobarea Proiectului Planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026	Decembrie 2025 – Ianuarie 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Consilier Rețea școlară-Plan de școlarizare	Fundamentarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale Realizarea planului de școlarizare în conformitate cu prevederile MEC	Documentele Consiliului de administrație și ale Consiliului Consultativ Procese-verbale încheiate Hotărârile adoptate Proiectul planului de școlarizare



Realizarea încadrării cu personal didactic și nedidactic în inspectoratul școlar și în unitățile de învățământ	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar MRU	Realizarea mobilității cadrelor didactice pe baza datelor furnizate de unitățile de învățământ Ocuparea posturilor prin concurs, potrivit normelor legale în vigoare, cu personal specializat conform cerințelor posturilor prevăzute în cadrul structurii organizatorice	Listele posturilor Procedurile specifice Documentele comisiilor de concurs Decizii
Acordarea de consiliere și asistență unităților și instituțiilor de învățământ în gestionarea posturilor didactice la nivelul unității și în recrutarea, selecția, angajarea și gestionarea resurselor umane	Pe parcursul anului școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar MRU	Respectarea metodologiilor subsecvente Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, a dispozițiilor și recomandărilor M.E.C. Transmiterea informațiilor de interes pentru inspectoratul școlar și pentru toate unitățile de învățământ. Respectarea metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar	Lista școlilor consiliate Site ISJ Ialomita



Monitorizarea realizarea încadrării cu personal didactic și nedidactic în unitățile de învățământ, a normării personalului didactic și realizarea planului de școlarizare în anul școlar 2025-2026	Septembrie-Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari MRU	Respectarea legislației specifice	Contracte de muncă / de management educațional cu personalul din subordinea directă Fișele postului
Organizarea unor acțiuni de informare și consiliere individuală/ de grup a directorilor de școli, în domeniul realizării de proiecte instituționale finanțate prin Programul Erasmus+ 2021-2027, prin Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS) și alte oportunități oferite prin programele cu finanțare europeană PNRR etc.	An școlar 2025-2026, conform planului de informare și al Apelului european	- Inspector școlar pentru proiecte educaționale	Participarea a minimum 50% dintre directorii de școli la cel puțin o activitate de informare/consiliere pe parcursul anului școlar	Programele săptămânale și rapoartele lunare ale inspectorului pentru proiecte educaționale

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Fundamentarea proiectului de buget propriu pentru anul financiar 2025; analiza propunerilor /solicitărilor de fonduri ale unităților școlare, în vederea îmbunătățirii infrastructurii și pentru derularea unor proiecte	Noiembrie 2025	- Inspector școlar general - Contabil-șef al ISJ Ialomita - Compartiment Financiar - contabilitate	Respectarea termenului de fundamentare	Documentele financiare și tehnice
Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare, precum și toate lucrările de planificare financiară pentru ISJ și unitățile conexe	Ianuarie 2026	- Inspector școlar general - Contabil-șef al ISJ Ialomita - Compartiment Financiar - contabilitate	Respectarea normelor metodologice și a costului standard/ elev	Bugetul de venituri și cheltuieli
Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare, precum și toate lucrările de planificare financiară pentru fiecare unitate de învățământ de masă și pentru învățământul special, pentru cheltuieli de personal	Ianuarie 2026	- Inspector școlar general - Contabil-șef al ISJ Ialomita - Compartiment Financiar - contabilitate	Respectarea normelor metodologice și a costului standard/ elev	Bugetul de venituri și cheltuieli



Organizarea activităților de licitație pentru achizițiile publice de bunuri, conform legislației în vigoare	An școlar 2025- 2026, conform calendarului specific	- Inspector școlar general - Consilier compartimentul Tehnic - administrativ	Respectarea legislației privind organizarea licitațiilor: Legea 98 / 2016, HG 395 / 2016	Referat Caiet de sarcini
Evaluarea realizării planului de achiziții și a utilizării fondurilor extrabugetare	An școlar 2025- 2026	- Inspector școlar general - Consilier compartimentul Tehnic - administrativ	Aprobarea planului în cadrul CA al ISJ Ialomita	Proces-verbal al Consiliului de administrație
Monitorizarea proceselor de derulare a investițiilor la nivelul unităților școlare, a utilizării sumelor destinate obiectivelor de investiții reparații	An școlar 2025- 2026, Conform graficului	- Inspector școlar general - Consilier – Compartiment Tehnic – administrative - Consilier juridic - Responsabil Audit public intern	Includerea în programul de monitorizare a tuturor unităților de învățământ în care se realizează investiții	Documentele financiare
Verificarea execuției bugetare la nivelul sistemului județean de educație	An școlar 2025- 2026	- Inspector școlar general - Contabil-șef al ISJ Ialomita - Compartiment Financiar - contabil	Efectuarea execuției bugetare în vederea asigurării exercitării tuturor informațiilor contabile. Prezentarea trimestrială/anuală a execuției bugetare în consiliul de administrație al inspectoratului școlar	Documente privind execuția bugetară
Exercitarea controlului preventiv asupra cheltuielilor proprii și a cheltuielilor centralizate ale inspectoratului școlar	An școlar 2025- 2026	- Inspector școlar general - Contabil-șef al ISJ Ialomita - Compartiment Financiar - contabil	Respectarea legislației specifice	Documente financiare

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Dezvoltarea sistemului de control intern al instituției. Monitorizarea implementării sistemului de control intern	An școlar 2025- 2026	- Inspector școlar general - Comisia pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control managerial al ISJ Ialomița	Realizarea autoevaluării anuale a subsistemului/ sistemului de control intern/managerial la nivelul fiecărei structuri din organigramă Întocmirea Chestionarului de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial, în urma dispunerii demarării operațiunii de către conducătorul entității Întocmirea Situației sintetice a rezultatelor autoevaluării Asumarea responsabilității manageriale, conform OSGG nr. 600/2019 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice și întocmirea raportului privind sistemul de control intern/managerial la data de 31.12.2024 Implementarea măsurilor de remediere a deficiențelor în funcționarea controlului intern. Analizarea și determinarea, de către conducere, a gradului de adaptabilitate a structurii organizatorice la modificările	Documente SCMI



			intervenite în interiorul și/sau exteriorul entității, pentru a asigura o permanentă relevanță și eficiență a controlului intern.	
Identificarea de parteneri educaționali, instituții, ONG-uri, agenți economici și consultarea acestora pentru derularea de parteneriate la nivel local/județean/național / internațional	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Directorii unităților de învățământ	Încheierea unor acorduri de parteneriat educațional în fiecare unitate de învățământ	Acordurile de parteneriat

OBIECTIV SPECIFIC: 2.3. DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR SPECIFICE MANAGEMENTULUI LECȚIEI/CLASEI/INSTITUȚIEI, PRIN INCLUDEREA ÎN PROGRAME DE PERFECTIONARE PRIN GRADE DIDACTICE, RESPECTIV ÎN PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ, DAR ȘI PRIN PARTICIPAREA LA MOBILITĂȚI ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS+

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 2.3.1. Participarea tuturor cadrelor didactice/a personalului didactic auxiliar la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2025-2026;
 2.3.2. Dezvoltarea la nivelul județului Ialomita a cel puțin 10 proiecte instituționale de mobilitate pentru dezvoltare personală și profesională prin Acțiunea cheie 1, în cadrul Programului Erasmus+;
 2.3.3. Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 85% din numărul cadrelor didactice;
 2.3.4. Continuarea abilitării cadrelor didactice în dezvoltarea competențelor de evaluare (pentru evaluare/examene naționale).

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Întocmirea graficului propriu de inspecții/de activitate, de către fiecare inspector școlar	Septembrie- Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari	Corelarea planului/ graficului la fiecare specialitate cu planul/ graficul unic al ISJ Ialomita Planificarea și monitorizarea efectuării inspecțiilor speciale.	Graficul de inspecție
Completarea comisiilor pentru efectuarea inspecțiilor cu profesori metodiști din corpul de metodiști ai ISJ	Octombrie- Noiembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Asigurarea unui echilibru între inspecțiile efectuate de inspectorii școlari și metodiștii ISJ Ialomita	Lista repartizării inspecțiilor școlare efectuate de metodiștii ISJ Ialomita



Elaborarea ofertelor de programe de formare continuă, rezultate în urma analizei de nevoi de formare Realizarea unor activități de formare de tip webinarii în parteneriat cu diferiți parteneri educaționali	Pe parcursul anului școlar	- Persoanele cu statut de formator din ISJ Ialomița - Director CCD Ialomița	Scrierea a cel puțin trei oferte de programe de formare continuă, pentru oferta de programe avizate, an școlar 2025-2026 Scrierea suportului de curs pentru cel puțin un program de formare continuă, care urmează să fie depus în vederea acreditării M.E.C.	Propuneri de programe de formare pentru oferta de formare 2025-2026 Portofoliul programului de formare care urmează a fi depus în vederea acreditării M.E.C.
Diseminarea ofertei de programe de formare continuă avizate și acreditate a CCD Ialomița	Conform graficului	- Director CCD - Inspectori școlari – Curriculum și inspecție școlară	Programe de formare continuă	Site-ul CCD Ialomița
Analiza chestionarelor aplicate cadrelor didactice din unitățile de învățământ din județ, în vederea realizării analizei de nevoi de formare continuă	În timpul inspecțiilor școlare	- Inspectorii școlari - Metodiști	Identificarea de nevoi reale de formare continuă, la nivel organizațional cel puțin pentru unitățile de învățământ în care se realizează inspecții generale Identificarea cel puțin a unei nevoi de formare continuă, la nivelul fiecărei discipline Transmiterea tuturor informațiilor către CCD Ialomița	Rapoarte de inspecții Raport cuprinzând centralizarea informațiilor cu privire la nevoia de formare continuă a cadrelor didactice pentru utilizarea dispozitivelor digitale și a platformelor educaționale



Organizare de activități de schimb de bune practici – simpozioane, seminarii, dezbateri	Pe parcursul anului școlar	- Inspectori școlari - Director CCD - Director CJRAE	Colaborare în vederea organizării a cel puțin două activități științifice, pe parcursul anului școlar Participarea a cel puțin unui reprezentant ISJ, în calitate de moderator/ monitor, la activitățile organizate	Mapa evenimentului
Diseminarea bunelor practici privind adaptarea și inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare Rolul conducerii unităților de învățământ în derularea parteneriatelor cu părinții, cu comunitatea locală, cu ONG-urile pentru derularea în condiții optime a procesului educațional	Periodic	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari	Diseminarea practicilor de succes privind procesul de predare-învățare-evaluare, pentru fiecare nivel de învățământ (preșcolar, primar, gimnazial, liceal) Diseminarea practicilor de succes privind conducerea unităților de învățământ Diseminarea practicilor de succes privind derularea parteneriatelor cu părinții, cu comunitatea locală, cu ONG-urile	Agenda metodică
Valorizarea experiențelor pozitive și a exemplelor de bună practică pedagogică și managerială	Pe parcursul anului școlar	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari	Exemple de bună practică în cadrul întâlnirilor cu directorii și a cercurilor pedagogice	Agenda metodică Liste de prezență
Optimizarea creșterii calității practicii pedagogice	Pe parcursul anului școlar	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari Curriculum și inspecție școlară	Respectarea prevederilor legislative și a termenelor aferente, în vederea organizării bazelor de practică pedagogică din județul Ialomița și derulării activității în cadrul acestora Implementarea eficientă a activităților specifice din cadrul proiectului M.E.C., care vizează activitatea în cadrul bazelor de practică pedagogică	Rapoarte/Note de constatare/procese-verbale

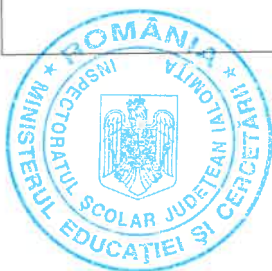


DOMENIUL: RESURSE UMANE

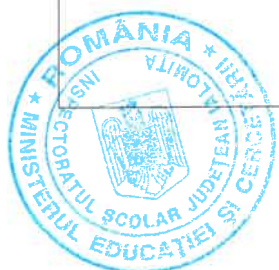
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Elaborarea/actualizarea bazelor de date și gestionarea acțiunilor privind examenele de definitivat și grade didactice	Pe parcursul anului școlar	- Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Realizarea documentelor de organizare și proiectare a activității: grafic de informare/formare, de monitorizare, de consiliere Primirea și verificarea documentelor de înscriere la examene Înregistrarea datelor candidaților în sistemul informatizat al ME/ în baza de date a ISJ Ialomita Admiterea/respingerea dosarelor de înscriere Înștiințarea candidaților cu privire la admiterea/respingerea dosarelor	Baze de date Dosarele personale ale cadrelor didactice înscrise
Informarea managerilor și a responsabililor cu perfecționarea și formarea continuă, privind metodologia și derularea perfecționării prin grade didactice	Pe parcursul anului școlar	- Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Transmiterea de informații utile, respectând termenele, în toate unitățile de învățământ preuniversitar din județ prin e-mail și prin grupul de whatsapp al directorilor și prin participarea inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane la întâlnirile de lucru cu directorii unităților de învățământ, la cercurile metodice ale responsabililor cu formarea continuă etc.	Actualizarea informațiilor aferente domeniului „Dezvoltarea resursei umane” de pe site-ul ISJ și pagina de Fb



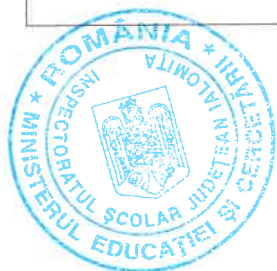
Transmiterea dosarelor de înscriere pentru examenul de definitivat/ la examenele pentru acordarea gradelor didactice către centrele de perfecționare	Conform calendarului din metodologiile specifice M.E.C.	- Inspector școlar general adjunct - Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Întocmirea listelor și transmiterea dosarelor către universitățile implicate în evaluarea dosarelor candidaților	Dosarele de înscriere Liste conținând candidații la examene
Efectuarea inspecțiilor școlare în conformitate cu legislația în vigoare. Valorificarea inspecțiilor școlare din perspectiva perfecționării cadrelor didactice inspectate	Noiembrie 2025 – Mai 2026	- Inspector școlar general adjunct - Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Verificarea prin inspecție școlară a aplicării documentelor de politică educațională în domeniul curriculum-ului și a finalităților pe niveluri de școlarizare; monitorizarea planificării, organizării și derulării procesului didactic cu respectarea Curriculumului Național Monitorizarea prin inspecție școlară a aplicării strategiilor moderne de predare-învățare-evaluare; accentuarea dimensiunii formative a învățării/evaluării, vizând competențele cheie, adoptate la nivel european	Rapoarte de inspecție
Utilizarea feedback-ului din cadrul inspecțiilor școlare realizate în cursul anului 2024-2025, în realizarea analizei de nevoi de formare continuă pentru anul școlar 2025-2026	Pe parcursul anului școlar	- Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Culegerea de informații utile în urma realizării inspecțiilor școlare Realizarea unui raport cu privire la nevoile de formare continuă identificate la nivelul județului	Raport privind analiza nevoii de formare



Organizarea și susținerea probei scrise pentru examenul de definitivat	Iulie 2026	- Inspector școlar general adjunct - Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru desfășurarea examenului Transmiterea către Comisia națională a documentelor solicitate.	Documente specifice de examen
Actualizarea Corpului profesorilor metodiști ai ISJ Ialomita prin aplicarea unei proceduri specifice	Septembrie – Octombrie 2025	-Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane - Inspector școlar - Curriculum și inspecție școlară	Organizarea selecției metodiștilor, pentru fiecare disciplină Desfășurarea concursului pentru selecția metodiștilor Validarea corpului de metodiști, pentru toate disciplinele	Procedura de selecție a corpului de metodiști Documentație privind desfășurarea selecției Lista metodiștilor ISJ Ialomita Decizii
Constituirea grupurilor țintă de cadre didactice care participă la programe de formare continuă, considerate priorități naționale ale M.E.C., pentru anul școlar 2025-2026	Pe parcursul anului școlar	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari - Curriculum și inspecție școlară - Inspector școlar DRU - Director CCD	Cuprinderea, în grupele de formare continuă, a debutanților și a cadrelor didactice cu statut de suplinitor, care urmează să participe la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice Cuprinderea, în grupele de formare continuă, a unor categorii prioritare, în funcție de bugetul alocat în acest sens Identificarea tuturor cadrelor didactice care își desfășoară activitatea la clasa pregătitoare și care nu au absolvit programul de formare destinat acestui grup țintă	Liste de propuneri pentru categoriile de grupuri țintă menționate Bază de date Liste cu absolvenți Calendar al desfășurării formării



Consilierea directorilor din fiecare unitate școlară și informarea privind perfecționarea prin grade didactice	Septembrie - Octombrie 2025	- Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Consilierea tuturor managerilor din unitățile de învățământ în care sunt încadrate cadre didactice înscrise la grade didactice	Tabele de prezență
Organizarea unor ateliere de informare-formare privind elaborarea de proiecte de mobilitate prin Acțiunea cheie 1 (KA1), domeniul VET , din cadrul programului <i>Erasmus+</i>	Pe parcursul anului școlar	- Inspector școlar pentru proiecte educaționale	Participarea a cel puțin un cadru didactic/responsabil cu proiectele educaționale europene din unități școlare cu profil tehnologic (Școli VET)	Tabele de prezență
Constituirea în unitățile școlare a unor echipe de lucru formate din echipa managerială, responsabil CEAC, responsabili cu proiectele educaționale europene în scopul elaborării, din perspectivă instituțională, a unor proiecte de mobilitate pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, prin Acțiunea cheie 1 (KA1), domeniul educație școlară, din cadrul Programului <i>Erasmus+</i>	Septembrie-Octombrie 2025	- Inspector școlar pentru proiecte educaționale - Directorii unităților de învățământ	Crearea colectivelor de lucru în unitățile de învățământ din mediul urban și din mediul rural Întocmirea analizei de nevoi/unitate școlară	Informări ale coordonatorilor colectivelor de lucru
Organizarea unor activități de diseminare a experiențelor de succes ale cadrelor didactice care au participat la proiecte instituționale de mobilitate în scop de dezvoltare profesională, schimb de experiență și transfer de bune practici, la nivelul școlilor care implementează proiecte în cadrul Programului <i>Erasmus+</i>	Conform Planului de diseminare a rezultatelor proiectelor Erasmus+	- Inspector școlar pentru proiecte educaționale - Directorii unităților de învățământ - Cadrele didactice beneficiare ale programelor europene	Diseminarea experiențelor de succes de către 100 % din numărul cadrelor didactice beneficiare de mobilitate în scop de dezvoltare profesională	Liste de prezență Articole în publicații de specialitate



Monitorizarea impactului formării continue în activitatea didactică	În timpul inspecțiilor generale	- Echipa de inspectori școlari care realizează inspecția	Verificarea aplicabilității în activitatea profesională a achizițiilor dobândite în cadrul programelor de formare continuă, pentru toți absolvenții de formare continuă, care sunt încadrați în școlile în care se realizează inspecții	Rapoarte de inspecție Fișe de monitorizare
---	---------------------------------	--	---	--

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE-FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Realizarea demersurilor necesare pentru soluționarea problemelor de finanțare a acțiunilor legate de organizarea și desfășurarea examenului de definitivat și pentru dotarea centrelor de examen cu tipizate, consumabile și logistica necesară	Pe parcursul anului școlar	- Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane - Contabil-șef	Aplicarea prevederilor procedurilor M.E.C. privind activitatea de monitorizare prin intermediul camerelor de supraveghere video în desfășurarea examenului și evaluarea lucrărilor	Referate de necesitate



DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Monitorizarea implementării proiectelor finanțate din fonduri structurale europene în vederea creșterii ratei de succes școlar a elevilor; Verificarea implementării proiectelor ERASMUS+: 1. Verificarea "on the spot" (în timpul desfășurării sau după finalizarea activităților specifice proiectului) 2. Verificarea transversală se desfășoară în situația unor beneficiari de granturi multiple (recurenți) care derulează mai multe activități/acțiuni contractate în cadrul aceluiași exercitiu sau în exerciții de selecție succesive, finanțate din același program sectorial și/sau programe diferite, cu scopul de a preveni dubla finanțare și de a evalua adecvarea capacității administrative și financiare a beneficiarului cu volumul și complexitatea granturilor gestionate	Conform graficelor de monitorizare	- Inspector școlar pentru proiecte educaționale	Includerea în graficul de monitorizare a școlilor care implementează proiecte <i>Erasmus+</i>	Rapoarte monitorizare a activităților din proiecte Calendarul activităților de monitorizare Baza de date Contractul de finanțare încheiat între beneficiarul grantului și ANPCDEFP

OBIECTIV SPECIFIC: 2.4. RECRUTAREA ȘI ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC CALIFICAT, FACILITAREA ȘI SPRIJINIREA EVOLUȚIEI ACESTORA ÎN CARIERĂ, RESPECTIV PENTRU DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 2.5.1. Încadrarea și salarizarea personalului din unitățile de învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în toate unitățile de învățământ
- 2.5.2. Reducerea deficitului bugetar cu cel puțin 3 %;

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
 Consilierea directorilor unităților de învățământ pe problematica aplicării legislației în vigoare privind selecția resursei umane din școli	Permanent	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari	Respectarea legislației în vigoare Adecvarea temelor de consiliere la nevoile reale ale managerilor și la problemele identificate de către inspectorii școlari	Liste de prezență la ședințele cu directorii Rapoarte de inspecție/Note de constatare/Procese-verbale

Încadrarea și salarizarea personalului din unitățile de învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru anul școlar 2025-2026	Noiembrie 2025	- Inspector școlar general -Consilier Normare-salarizare	Respectarea adreselor privind numărul maxim de posturi repartizate de ISJ Ialomita pentru categoriile de personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic, aprobate conform propunerilor înaintate de consiliile de administrație ale unităților de învățământ	Adrese privind numărul maxim de posturi repartizate de ISJ Ialomita pentru categoriile de personal
Organizarea activităților privind mobilitatea personalului didactic	Conform Calendarului de mobilitate pentru anul școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari MRU - Comisia județeană de mobilitate din ISJ	Parcurgerea etapelor prevăzute în metodologia de mobilitate a personalului didactic	Date statistice Documentele etapelor de mobilitate (centralizatoare, procese-verbale, liste de participanți etc.)
Monitorizarea unităților de învățământ în ceea ce privește încadrarea și salarizarea personalului	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Consilier Normare-salarizare	Aplicarea normelor legale în vigoare privind încadrarea, promovarea și salarizarea personalului	Statele de personal aprobate
Monitorizarea activităților de constituire, de vacantare și de ocupare a posturilor didactice din unitățile de învățământ	Conform Calendarului de mobilitate pentru anul școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari MRU	Parcurgerea etapelor prevăzute în metodologia de mobilitate a personalului didactic	Lista posturilor Documentele etapelor de mobilitate (centralizatoare, procese-verbale, liste de participanți etc.)
Centralizarea, la nivel județean, a posturilor didactice și a catedrelor rămase neocupate și repartizarea acestora conform legislației în vigoare	Conform Calendarului de mobilitate pentru anul școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari MRU	Parcurgerea etapelor prevăzute în metodologia de mobilitate a personalului didactic Organizarea, la nivelul unităților de învățământ, a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar, conform precizărilor	Lista posturilor Documentele de concurs

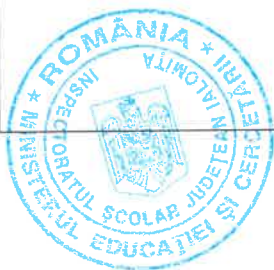


			metodologice	
DOMENIUL: RESURSE UMANE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea accesului la cursurile de formare continuă a personalului din ISJ Ialomita	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Consilier juridic	Respectare legislației privind selecția și angajarea personalului Susținerea financiară a cursurilor de formare	Documentele de selecție
Consilierea personalului din unitățile de învățământ din rețea pe probleme privind normarea-salarizarea-fiscalitatea	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Consilier Normare – salarizare	Consilierea tuturor unităților de învățământ	Lista școlilor consiliate
Monitorizarea/verificarea datelor introduse în SIIR la nivelul unităților de învățământ	An școlar 2025-2026 Conform graficului de inspecție al ISJ Ialomita	- Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari	Asumarea de către directori a acurateței datelor introduse	Bazele de date Rapoarte de inspecție tematică



DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

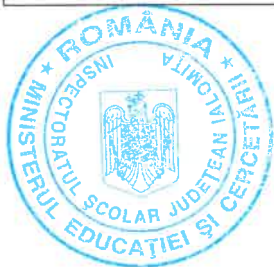
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Angajarea și utilizarea fondurile în limita creditelor bugetare aprobate, pe baza bunei gestiuni financiare	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Consilier - Compartiment Tehnic-administrativ	Efectuarea operațiunilor specifice angajării, lichidării și ordonanțării cheltuielilor pe baza referatelor compartimentelor de specialitate ale instituției, (conform legislației în vigoare și a Procedurii operaționale a inspectoratului școlar privind achizițiile publice). Fundamentarea, întocmirea și aprobarea Planului anual de achiziții Respectarea legislației privind organizarea licitațiilor	Documente financiare Documente tehnice, referate, caiete de sarcini
Asigurarea gestiunii sistemului de salarizare a personalului din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe din județ	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Consilier Normare-salarizare	Întocmirea statului de funcții și a statelor de plată Asigurarea fluxului informațional în domeniul de competență pentru personalul similar din unitățile de învățământ Realizarea indicatorilor de normare-salarizare și înaintarea rapoartelor statistice centralizate organelor ierarhic superioare Respectarea prevederilor legale în raporturile de muncă, în salarizarea personalului angajat din aparatul propriu al inspectoratului școlar	Avizarea statelor de personal și de statele de plată



Monitorizarea posturilor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, din unitățile de învățământ special, unitățile conexe și Casa Corpului Didactic în vederea încadrării în numărul de norme de personal și cheltuielile de personal aprobate	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Consilier Normare-salarizare	Încadrarea în numărul de posturi aprobate	Statele de personal/funcții aprobate
Verificarea încadrării în bugetul aprobat, calculat conform prevederilor legale în vigoare, de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe din județ	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Contabil-șef al ISJ Ialomita – Compartiment Finanțe - contabilitate	Verificarea periodică a încadrării în bugetul aprobat, prin încadrarea în normativul cost standard per elev	Situația încadrării în bugetul aprobat

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABIL I	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Transmiterea în rețea a tuturor informațiilor referitoare la activitatea de salarizare, normare	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Consilier Normare-salarizare	Transmiterea unor adrese de informare în timp util	Adrese de informare
Întocmirea de răspunsuri la petițiile înregistrate în ISJ Ialomita de către persoane fizice, unități de învățământ sau alte instituții pe probleme de salarizare și încadrare a personalului	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Responsabil petiții - Consilier juridic	Respectarea termenului legal de formulare a răspunsului Soluționarea petițiilor înregistrate	Răspunsuri la petiții



O.G.3: ASIGURAREA ACCESULUI LA O EDUCAȚIE DE CALITATE, INCLUZIVĂ, PRIN REDUCEREA RATEI DE PĂRĂSIRE TIMPURIE A ȘCOLII, PRIN ASIGURAREA POLITICILOR DE ECHITATE SOCIALĂ, INCLUZIUNE ȘI PERFORMANȚĂ ȘI A EGALITĂȚII ȘANSELOR ÎN VEDEREA ÎMBUNĂTĂȚIRII REZULTATELOR ELEVILOR

OBIECTIV SPECIFIC: 3.1. Asigurarea cuprinderii întregii populații de vârstă școlară într-o formă de învățământ obligatoriu din rețeaua școlară a județului Ialomița

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

3.1.1. Cuprinderea în grădiniță/creșă a tuturor preșcolarilor/antepreșcolarilor care îndeplinesc condițiile de vârstă;

3.1.2. Cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor cu vârsta de școlarizare;

3.1.3. Cuprinderea în clasele a IX-a a tuturor absolvenților clasei a VIII-a

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Reorganizarea circumscriptiilor școlare în scopul evitării situațiilor de segregare a elevilor în vederea înscrierii elevilor în anul școlar 2025-2026	Decembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspectori școlari pentru învățământul primar și preșcolar - Inspector școlar pentru minorități naționale	Consultarea directorilor unităților de învățământ implicați Implicarea reprezentanților primăriilor din județul Ialomița	Harta circumscriptiilor școlare
Întocmirea și gestionarea bazei de date cu personal didactic angajat în unitățile de învățământ preuniversitar	Septembrie-Decembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari pentru Managementul resurselor umane	Realizarea unei baze de date complete Transmiterea bazei de date către toți inspectorii școlari - Curriculum și inspecție școlară	Baza de date
Întocmirea și gestionarea bazei de date referitoare la numărul elevilor din învățământul preuniversitar, pe niveluri, filiere, profil, specializare, domeniul pregătirii de bază	Septembrie-Octombrie 2025	- Inspector școlar general - Informatician ISJ - Inspector școlar discipline tehnice	Realizarea unei baze de date complete Transmiterea bazei de date către toți inspectorii școlari	Baza de date



Organizarea și desfășurarea de activități în cadrul Programului Național „Ateliere de vară”, care se adresează tuturor preșcolarilor și elevilor din învățământul primar	Iulie-August 2026	- Inspectori școlari pentru învățământ preșcolar - Inspectori școlari pentru învăță - Directorii de școli/grădinițe	Organizarea și desfășurarea optimă a activităților în perioada vacanței de vară în unitățile de învățământ cu grupe de nivel preșcolar, respectiv cu clase de învățământ primar	Liste cu unitățile de învățământ organizatoare a programului
Echivalarea studiilor pentru toți elevii repatriați	Conform solicitărilor din partea școlilor /părinților elevilor implicați	- Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație - Directorii unităților de învățământ	Respectarea O.M.E.C.C.S. nr. 5628/2015, cu modificările și completările ulterioare Respectarea prevederilor ROFUIP	Documentele școlare aferente echivalării Atestatele de echivalare emise de ISJ
Verificarea stadiului pregătirii unităților de învățământ în vederea deschiderii anului școlar 2025-2026 și a asigurării parametrilor funcționali sub aspectul climatului fizic și al siguranței	Septembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari	Asigurarea unui mediu conform normelor de igienă și corespunzător din punct de vedere educațional Existența în fiecare sală de clasă a dispozitivelor digitale	Rapoarte de inspecție Fișe de monitorizare
Monitorizarea activității cadrelor didactice privind asigurarea accesului la un învățământ adecvat și de calitate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în școlile de masă din județul Ialomița	Noiembrie 2025-Mai 2026 Conform graficului de monitorizare	- Inspector școlar general - Inspector școlar cu atribuții pentru învățământ special - Director CJRAE -	Includerea în programul de monitorizare a unui număr de 4 școli	Informări semestriale ale inspectorului de specialitate și CJRAE către ISJ Ialomița
Verificarea înregistrării absențelor, a notării ritmice (note/calificative)	Pe parcursul anului școlar	- Inspector școlar general - Inspectori școlari	Respectarea precizărilor ROFUIP	Actualizarea procedurii operaționale Rapoarte de inspecție tematică

Monitorizarea/Verificarea modului de implementare a programelor susținute de Asociația OvidiuRo, pentru copii preșcolari și primar, din grupuri dezavantajate ale județului;	Iulie-August 2026	- Inspector școlar general - Inspector școlar educație timpurie - Directorii de școli / grădinițe	Desfășurarea a 3 Ateliere de Vară cu copii proveniți din medii defavorizate, prin activitate de voluntariat	Grile de verificare/monitorizare
--	-------------------	---	---	----------------------------------

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea resursei umane pentru școlarizarea la domiciliu a copiilor, elevilor și tinerilor care, din motive medicale sau din cauza unei dizabilități, sunt nedeplasabili	Septembrie 2025, ori de câte ori apar situații care impun școlarizarea la domiciliu	- Inspector școlar general - Inspectori școlari pentru Managementul resurselor umane - Inspectori școlari pentru învățământ primar	Respectarea Metodologiei specifice	Încadrarea
Asigurarea resursei umane pentru școlarizarea adulților din penitenciare	Septembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari pentru Managementul resurselor umane - Inspectori școlari pentru învățământ primar	Respectarea Metodologiei specifice	Încadrarea
Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în grădiniță și în clasa pregătitoare Respectarea metodologiilor/procedurilor în vigoare	Martie - Mai 2026	- Inspector școlar pentru educație timpurie - Inspectori școlari pentru învățământ primar - Directorii unităților de învățământ	Implicarea tuturor directorilor/ consiliere a tuturor părinților care urmează a-și înscrie copiii la școală în anul școlar 2025 -2026	Graficul înălțimilor cu părinții Site-ul ISJ și pagina de FB
Acordarea de locuri în licee pentru elevii de etnie romă	Conform calendarului	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru minorități naționale	Adecvarea numărului de locuri la nevoile reale ale populației de etnie romă	Procesul-verbal încheiat în cadrul Consiliului de administrație al ISJ Ialomita



DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Realizarea bazei de date a solicitanților unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare prin programul guvernamental “EURO 200”	An școlar 2025-2026, conform calendarului	- Inspector școlar general - Comisia județeană	Gestionarea/verificarea/actualizarea bazelor de date	Baza de date
Centralizarea datelor privind programele „Lapte-corn-măr”, ”Masă sănătoasă”	An școlar 2025-2026, conform calendarului	- Inspector școlar general - Comisia județeană	Gestionarea/verificarea/actualizarea bazelor de date	Baza de date
Gestionarea bazelor de date privind rețeaua școlară și a datelor privind planul de școlarizare prin utilizarea aplicației SIIR pentru includerea elevilor în programele guvernamentale	An școlar 2025-2026, conform calendarului	- Inspector școlar general - Comisia județeană	Gestionarea/verificarea/actualizarea bazelor de date	Raportul înaintat ME
Gestionarea situațiilor privind acordarea de tablete Centralizarea datelor privind	Octombrie 2025	- Inspector școlar General	Derularea acțiunilor pentru acordarea de	Baza de date Documentele
Monitorizarea depunerii cererilor de finanțare prin PNRR conform formelor finale ale ghidurilor solicitantului și de nevoile identificate la nivel județean	Octombrie 2025-Ianuarie 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector pentru proiecte educaționale - contabil - expert achiziții	Respectarea OUG 144/2020 Ghidul PNRR	Baza de date necesar echipamente electronice și sanitare

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Identificarea de colaboratori care pot sprijini accesul la educație al elevilor din zone defavorizate	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru Minorități naționale - Inspectori școlari pentru învățământ primar	Încheierea unor acorduri de parteneriat în cel puțin 5 unități de învățământ defavorizate din județul Ialomița	Acorduri de colaborare



Diseminarea rezultatelor programului Fiecare copil merită o poveste în parteneriat cu Asociația OvidiuRo pentru formarea cadrelor didactice din învățământul preșcolar, și distribuirea de cărți pentru copii	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru educație timpurie - Directorii de școli / grădinițe	Diseminarea rezultatelor în fiecare centru metodic	Tabel de prezență Procese-verbale
---	---------------------	--	--	--------------------------------------

OBIECTIV SPECIFIC: 3.2. Îmbunătățirea frecvenței preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Ialomița, prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire și de combatere a abandonului școlar, a violenței și a fenomenului de bullying prin intermediul proiectelor ERASMUS+, PNRAS, PNRR

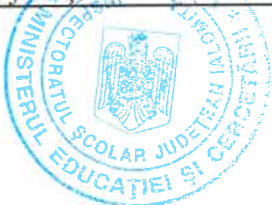
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

3.2.1. Diminuarea numărului de elevi/preșcolari aflați în situație de absenteism major, cu cel puțin 20% față de anul școlar anterior;

3.2.2. Diminuarea abandonului școlar la nivelul învățământului obligatoriu, cu cel puțin 30 %;

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Implementarea strategiei de reducere a absenteismului, prevenirea abandonului școlar, în toate unitățile de învățământ	An școlar 2025-2026	- Inspectori școlari - Director CJRAE	Respectarea graficului de activități	Fișele de monitorizare
Monitorizarea derulării unor activități / programe de consiliere educațională de grup / colectivă pentru prevenirea abandonului școlar în unitățile școlare în care există cabinete de asistență psihopedagogică și a unor activități / programe de sprijin pentru elevii ai căror părinți sunt plecați din țară	Conform graficului de monitorizare	- Director CJRAE	Includerea a cel puțin 20 școli în programul de monitorizare Participarea la activități de consiliere educațională de grup/colectivă a 50% din elevii care absentează nemotivat	Registrele de evidență a activității
Monitorizarea derulării activităților/programelor de consiliere educațională de grup / colectivă a elevilor privind prevenirea și combaterea violenței și a fenomenului de bullying în școlile/ grădinițele din județul Ialomița în colaborare cu instituțiile specializate de la nivel local și județean	An școlar 2025-2026, conform graficului de activități	- Director CJRAE	Derularea activităților / programelor în 80% din unitățile școlare/ preșcolare în care există cabinete de consiliere	Tabel cu activitățile derulate la clase Procese-verbale



DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Monitorizarea activității de consiliere individuală a elevilor care participă exclusiv online la procesul de învățare și a elevilor care absentează nemotivat precum și a părinților acestora	An școlar 2025- 2026, conform graficului de monitorizare	- Director CJRAE - Coordonatorul CJAPP - Inspectori școlari	Participarea la discuții individuale a cel puțin 40% din nr. elevilor cu tendințe de absenteism major Includerea a cel puțin 10 școli în programul de monitorizare	Registrele de evidență a activității
Monitorizarea modului de implicare a consilierilor școlari în oferirea unor servicii de susținere a bunăstării socio-emoționale în vederea menținerii stării de bine a elevilor și profesorilor	An școlar 2025- 2026, conform graficului de monitorizare	- Inspectori școlari - Director CJRAE - inspector pentru învățământ special	Monitorizarea activității a cel puțin 70 % din numărul consilierilor școlari Includerea a cel puțin 10 școli în programul de monitorizare	Existența unor planuri de intervenție Rapoarte de inspecție tematică
Monitorizarea cazurilor de violență și bullying din unitățile de învățământ din județul Ialomita	Lunar	- Director CJRAE - Inspector școlar activități extracurriculare - Inspector școlari	Transmiterea, de către toate unitățile de învățământ, a machetei lunare	Centralizator cazuri violență
Monitorizarea unităților de învățământ în vederea analizei de risc, bazate pe situația școlară a elevilor din învățământul gimnazial, în scopul prevenirii excluderii școlare, a remedierii erorilor în documentele școlare, a identificării grupurilor defavorizate de elevi care sunt în risc de abandon școlar	An școlar 2025- 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți	Inspectarea a cel puțin 15 unități de învățământ	Raportate de inspecție tematică

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Realizarea Planului achizițiilor din cadrul proiectelor PNRR	An școlar 2025-2026	- Echipile de proiect	Derularea procedurilor conform Planului	Documentația de achiziție, contracte

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Respectarea atribuțiilor partenerilor în conformitate cu Acordul de parteneriat, respectiv cu Acordul de colaborare, în cazul școlilor-parteneri asociați	An școlar 2025-2026	- Echipele de proiect	Respectarea rolului fiecărui partener, respectiv partener asociat, conform angajamentelor din acordurile încheiate	Rapoarte de progres
Colaborarea ISJ Ialomita cu partenerii în derularea unor proiecte PNRR care vizează îmbunătățirea accesului la educație și programul de tip „Adoua șansă”	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Echipele de proiect din unitățile de învățământ	Îndeplinirea obiectivelor proiectului	Constituirea grupului țintă Documentele de proiect

OBIECTIV SPECIFIC: 3.3. Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor de finanțare europeană;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 3.3.1. Îmbunătățirea competențelor de elaborare/scriere/ implementare de proiecte, în scopul accesării programelor europene și atragerii de finanțări nerambursabile pentru cel puțin 10 % din numărul unităților de învățământ până la sfârșitul anului școlar 2025– 2026;
- 3.3.2. Realizarea unor parteneriate între școli, autorități locale, ONG-uri, firme private etc., la nivel național și/sau internațional, în vederea elaborării /implementării unor proiecte prin programe europene, de către cel puțin 15 de unități școlare, până la sfârșitul anului școlar 2025- 2026;
- 3.3.3. Implementarea de proiecte cu finanțare externă în cel puțin 15 de unități de învățământ.

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Transferul de bune practici la nivel de unitate școlară/ județ prin organizarea de sesiuni de diseminare și valorizare a rezultatelor proiectelor finanțate prin Programul Erasmus+	An școlar 2025-2026, conform planului de diseminare	- Inspector școlar pentru proiecte educaționale - Coordonatorii de proiecte Erasmus+	Diseminarea/ valorizarea a minimum 10 metode/ strategii/ resurse educaționale	Planurile de diseminare ale proiectelor Liste de prezență la sesiuni



Implementarea proiectelor finantate	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru proiecte educaționale - Echipa de proiect	Respectarea Ghidului Solicitantului și a Ghidului condiții generale Implementarea proiectului	Realizarea grupului țintă
Consilierea în elaborarea de cereri de finanțare pentru proiecte cu finanțare	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru proiecte educaționale - Echipa de proiect	Respectarea Ghidului Solicitantului și a Ghidului condiții generale	2 Cereri de finanțare Anexe

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Organizarea unor sesiuni de formare pe tema managementului de proiect, în cadrul unui program de formare avizat de MEC, în scopul accesării programelor europene cu finanțare nerambursabilă (Erasmus+)	An școlar 2025-2026, conform graficului	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru proiecte educaționale	Formarea a cel puțin 50 de directori și profesori	Listele de participanți
Organizarea unor sesiuni de informare a responsabililor cu proiectele educaționale din unitățile școlare privind oportunitatea participării la programul Erasmus+, pentru educație, formare, tineret și sport pentru perioada 2025-2026 al Uniunii Europene, la Programul Corpul European de Solidaritate și SEE	An școlar 2025-2026, conform graficului	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru proiecte educaționale	Informarea a cel puțin 150 de directori/profesori responsabili cu proiectele educaționale europene	Listele de participanți



Organizarea unor sesiuni de multiplicare a informațiilor oferite de Serviciul Eurodesk din cadrul ANPCDEFP, în beneficiul tinerilor/elevilor din unitățile școlare de nivel liceal	An școlar 2025-2026, conform graficului	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru proiecte educaționale	Informarea a minimum 120 de elevi de liceu, în cadrul a minimum 6 evenimente de multiplicare	Listele de participanți
Consilierea unităților școlare în vederea întocmirii unor candidaturi/proiecte cu finanțare europeană Erasmus+	Decembrie 2025 – Martie 2026	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru proiecte educaționale - Profesorii responsabili cu proiectele educaționale din școli	Organizare de sesiuni de consiliere organizate pe centre metodice	Lista persoanelor consiliate Lista proiectelor depuse/aprobate

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Implementarea proiectelor cu finanțare europeană, în parteneriat cu alte entități locale, regionale, internaționale	Conform contractelor de finanțare, acordurilor de parteneriat	- Inspector școlar general - Echipele de proiect Parteneri: CCD Ialomita, instituții partenere	Derularea tuturor activităților specifice proiectelor aprobate, conform diagramelor Gantt Realizarea tuturor raportărilor solicitate de finanțatori, cu respectarea termenelor stabilite	Portofoliul fiecărui proiect



OBIECTIV SPECIFIC: 3.4. Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație prin unitățile de învățământ particular și prin cele în care funcționează alternative educaționale

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

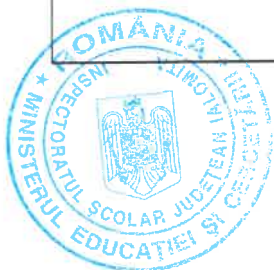
3.4.1. Funcționarea la standardele impuse de alternativa educațională Step by Step a unui număr minim de 2 de grupe de grădiniță și 4 clase de învățământ primar, înființate pe baza solicitărilor părinților și a aprobărilor instituțiilor abilitate.

3.4.2. Respectarea de către toate instituțiile de învățământ particular a criteriilor de funcționare conform ARACIP, corespunzătoare acreditării obținute.

3.4.3. Cuprinderea în învățământul particular sanitar a unui număr de cel puțin 120 de absolvenți ai învățământului liceal, în corelație cu cererea de pe piața muncii la nivel național și european.

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Monitorizarea modului în care se implementează măsurile privind asigurarea calității în învățământul alternativ	Conform graficului ISJ Ialomita	- Inspector școlar general - Inspectori școlari - Inspectorul școlar pentru Învățământ profesional și tehnic	Întocmirea documentației specifice învățământului alternativ preprimar, primar (proiectare, implementare)	Rapoarte specifice
Verificarea modului de organizare și desfășurare a activității conform filosofiei alternativelor educaționale	Conform graficului de inspecție	- Inspector școlar general - Inspectori școlari	Organizarea centrelor de interes în fiecare clasă de învățământ în alternativa Step by Step Implicarea părinților în activitatea fiecărei clase / grupe de învățământ în alternativele Step by Step	Grile de monitorizare Rapoarte de inspecție
Elaborarea unor planuri operaționale vizând formarea cadrelor didactice din alternativele educaționale Step by Step	Februarie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari pentru inv. primar	Analiza nevoilor de formare ale cadrelor didactice din învățământul alternativ	Situația formării cadrelor didactice din învățământul alternativ

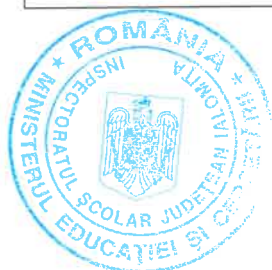


DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Realizarea bazei de date și valorificarea informațiilor cuprinse în cadrul acesteia în vederea luării deciziilor în concordanță cu realitățile specifice mediului educațional	Februarie 2026	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru înv. primar	Realizarea bazei de date a cadrelor didactice formate în alternative educaționale Analiza evoluției economico-sociale a localităților și corelarea acesteia cu oferta de școlarizare	Baza de date
Organizarea de întâlniri cu caracter informativ, de analiză a activității, cu participarea cadrelor didactice din unități de învățământ care aplică alternativele educaționale	Noiembrie 2025 Aprilie 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari pentru înv. primar	Desfășurarea periodică de workshopuri, conferințe, și activități metodice	Tabele de participare

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Comunicarea cu instituțiile specializate pentru învățământul alternativ și pentru evaluarea calității	Pe parcursul anului școlar	- Inspector școlar general - Inspectori școlari pentru înv. primar	Informarea unităților de învățământ cu privire la alternativele educaționale	Informații postate pe site-ul ISJ Ialomita
Promovarea la nivelul comunității și a cadrelor didactice din sistem a rețelei de învățământ alternativ	Octombrie 2025- Februarie 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari pentru înv. primar - Inspector școlar pentru Învățământ profesional și tehnic	Promovarea în comunitate a alternativelor educaționale; popularizarea ofertei de școlarizare prin postarea pe site-urile unităților de învățământ	Oferta postată pe site-ul unităților de învățământ



O.G.4: DEZVOLTAREA ȘI PROMOVAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC, INCLUSIV A CELUI DUAL, PRIN CONSULTAREA / IMPLICAREA FACTORILOR INTERESAȚI DE EDUCAȚIE, ÎN SCOPUL RACORDĂRII OFERTEI EDUCAȚIONALE LA CERINȚELE PIEȚEI MUNCII PENTRU O BUNĂ INSERTIE SOCIALĂ A ABSOLVENȚILOR

OBIECTIV SPECIFIC: 4.1. Îmbunătățirea ofertei educaționale din unitățile de învățământ profesional și tehnic prin fundamentarea acestora pe nevoile reale ale elevilor și pe cerințele pieței muncii;

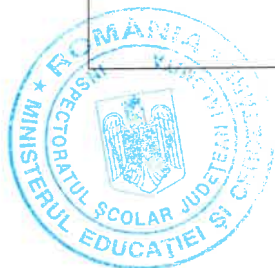
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

4.1.1. Identificarea a cel puțin cinci domenii prioritare cerute pe piața muncii;

4.1.2. Adecvarea planului de școlarizare prin propunerea unor clase de învățământ profesional din care 2 clase de învățământ dual

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Stabilirea ofertei educaționale pentru învățământul profesional și tehnic la liceele tehnologice, școlile postliceale de stat și particulare, valabile în anul școlar 2025-2026	Conform termenelor stabilite de M.E.C.	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Consilier Rețea școlară-plan școlarizare	Alocarea claselor de învățământ profesional, în 11 unități de învățământ Alocarea a cel puțin 2 clase de învățământ postliceal particular	Planul de școlarizare
Elaborarea studiului referitor la orientarea școlară și profesională a elevilor, factor important în elaborarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026	Noiembrie 2025	- Inspector școlar general - Director CJRAE	Adecvarea planului de școlarizare la opțiunile elevilor și la cererea de pe piața muncii	Planul de școlarizare Chestionare
Fundamentarea planului de școlarizare în funcție de analiza opțiunilor școlare - profesionale ale elevilor clasei a VIII-a	Noiembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Directorii unităților de învățământ	Adecvarea planului de școlarizare la opțiunile elevilor și la cererea de pe piața muncii	Planul de școlarizare Chestionare OSP



Realizarea Ghidului pentru orientarea școlară și profesională a absolvenților claselor a VIII-a, în anul școlar 2025-2026	Mai 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Director CJRAE	Distribuirea ghidului fiecărui absolvent al clasei a VIII-a	Ghidul absolventului
Realizarea unui program de orientare școlară și profesională cu elevii clasei a VIII-a pentru pregătirea înscrierii lor în învățământul profesional/ liceal	Noiembrie 2025 – Mai 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Directorii unităților de învățământ - Director CJRAE	Consilierea tuturor elevilor și a părinților acestora	Rapoarte de activitate
Diseminarea ofertelor educaționale 2025-2026; Ziua porților deschise; Târgul liceelor și meseriilor	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Director CJRAE	Participarea unităților de învățământ de nivel liceal și gimnazial din județul Ialomița	Raport de analiză
Elaborarea planurilor de acțiune de către unitățile de învățământ care școlarizează elevi din învățământul profesional și tehnic	Noiembrie - Decembrie 2025	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic	Actualizarea planurilor de acțiune de către toate unitățile cu învățământ profesional și tehnic	Planurile de acțiune
Monitorizarea desfășurării de activități / programe de orientare școlară și profesională cu elevii clasei a VIII-a pentru pregătirea înscrierii lor în învățământul profesional/ liceal	Noiembrie 2025– Mai 2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Director CJRAE - Directorii unităților de învățământ	Consilierea a 75% din totalul elevilor și părinților din unitățile în care este normat un profesor consilier școlar	Listele elevilor și părinților consiliați



DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Derularea de activități de consiliere și orientare a carierei elevilor nivelului 4 de calificare, din învățământul profesional și tehnic	Septembrie 2025-Iunie 2026	- Inspectorul școlar general - Director CJRAE	Creșterea gradului de ocupare a unui loc de muncă în calificarea dobândită	Procese-verbale Tabele de prezență
Derularea de activități de consiliere și orientare a carierei elevilor din învățământul profesional și tehnic, în cadrul proiectelor PNRAS	An școlar 2025-2026	- Directorii unităților de învățământ - Coordonatorii de proiect	Sesiuni de consiliere conform graficului de activități	Tabele de prezență
Elaborarea/revizuirea planurilor de acțiune de către unitățile de învățământ care școlarizează elevi din învățământul profesional și tehnic și monitorizarea acestora	Noiembrie - Decembrie 2025	- Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic	Elaborarea/revizuirea planurilor de acțiune de către cele 11 unități cu învățământ profesional și tehnic	Planurile de acțiune

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Efectuarea demersurilor pentru extinderea și diversificarea învățământului postliceal finanțat de la bugetul de stat / particular	Noiembrie 2025 -Ianuarie 2026	- Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic	Elaborarea planului de școlarizare pe baza solicitărilor de pe piața muncii	Planul de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Realizarea unor protocoale de colaborare între unități școlare din învățământul profesional și tehnic, cu diverși parteneri, furnizori de formare profesională din țări participante la Programul Erasmus+	Octombrie 2025 – Martie 2026	- Inspector școlar pentru proiecte educaționale - Directorii unităților de învățământ	Încheierea de parteneriate în cel puțin 2 unități de învățământ profesional și tehnic	Parteneriate încheiate



Activități cuprinse în <i>Strategia Județului Ialomita în domeniul educației și formării profesionale VET</i> în perioada 2024- 2029	Lunar, conform graficului pentru anul școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspectori școlari generali adjuncți - Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic	Adecvarea planului de școlarizare la prioritățile stabilite	Fișe de monitorizare a activităților
Verificarea corelării planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic din anul școlar 2025- 2026, inclusiv a celui de tip dual	Decembrie 2025	- Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic	Adecvarea planului de școlarizare la prioritățile stabilite	PLAI PRAI

OBIECTIV SPECIFIC: 4.2. Creșterea gradului de consultare/ participare a partenerilor sociali în scopul fundamentării ofertei educaționale din învățământul profesional

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

4.2.1. Identificarea a cel puțin 5 parteneri sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și piața muncii din județul Ialomita;

4.2.2. Menținerea la același nivel a ponderii claselor din învățământul profesional aprobate pentru anul școlar 2025-2026, comparativ cu anul școlar 2023-2024;

4.2.3. Înființarea unui număr de cel puțin 2 clase de învățământ profesional dual pentru anul școlar 2025-2026.

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Antrenarea în activitatea de fundamentare a rețelei școlare din învățământul tehnic preuniversitar a C.L.D.P.S. Realizarea unui real parteneriat cu instituțiile și agenții economici beneficiari ai serviciilor de formare profesională inițială	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru Învățământ profesional și tehnic	Statistici privind numărul elevilor primiți în stagii de pregătire practică	Contracte cadru încheiate cu operatorii economici
Activizarea parteneriatului social în formarea profesională inițială – parteneriate active școală întreprindere în vederea îmbunătățirii formării profesionale inițiale	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru Învățământ profesional și tehnic	Încheierea de parteneriate în toate unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic	Contracte cadru încheiate cu agenții economici Site-urile liceelor implicate
Sprijinirea dezvoltării capacității de cooperare între școli și universități, între școli și operatorii economici, între școli și parteneri sociali	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru Învățământ profesional și tehnic	Încheierea de parteneriate în toate unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic	Contracte de parteneriat



DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consolidarea capacității cadrelor didactice care predau module de specialitate din învățământul profesional și tehnic pentru a forma și dezvolta competențele cheie conform standardelor de pregătire profesională; dezvoltarea spiritului antreprenorial	An școlar 2025-2026	- Inspector școlar pentru Învățământ profesional și tehnic - Profesori metodiști	Participarea la târguri ale firmelor de exercițiu	Firme de exercițiu constituite

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Efectuarea demersurilor pentru extinderea și diversificarea învățământului profesional și ethnic, respective a celui dual	Noiembrie 2025 - Ianuarie 2026	- Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic	Elaborarea planului de școlarizare pe baza solicitărilor de pe piața muncii	Planul de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Identificarea partenerilor sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și de pe piața muncii din județ (operatori economici, asociații profesionale, organizații sindicale, organizații nonguvernamentale, asociații)	Conform termenelor stabilite de M.E.C.	- Inspector școlar general - Inspector școlar pentru Învățământ profesional și tehnic - Responsabil Rețea școlară	Alocarea claselor de învățământ profesional de stat și dual, într-un număr de cel puțin 2 licee	Acorduri de parteneriat cu instituții și operatori economici privind CLDPS Ialomita

