



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

Str. Lacului, Nr.19, Slobozia, Ialomița, Tel.0243/231825, Fax:0243/236636

e-mail:secretariat@isjialomita.ro, web: <http://www.isjialomita.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Anexa nr. 11 la Hotărârea nr. 3/16.04.2025 a Comisiei Paritare

FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE
Gradație de merit – 2025

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR
(ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU)

NUMELE ȘI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
FUNCȚIA	
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT	
PERIOADA EVALUATĂ	01.09.2019 – 31.08.2024
CALIFICATIVE OBȚINUTE ÎN PERIOADA EVALUATĂ	01.09.2019 – 31.08.2020 – 01.09.2020 – 31.08.2021 – 01.09.2021 – 31.08.2022 – 01.09.2022 – 31.08.2023 – 01.09.2023 – 31.08.2024 -



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA**

Str. Lacului, Nr.19, Slobozia, Ialomița, Tel.0243/231825, Fax:0243/236636

e-mail:secretariat@isjialomita.ro, web: http://www.isjialomita.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj			
		Maxim	Auto evaluare	Comisia de evaluare a dosarelor	Comisia de soluționare a contestațiilor
1.	Performanțe deosebite în activitate	80 p			
	a) Elaborarea de regulamente, metodologii, proceduri de lucru etc. - 4 p; activitate de perfecționare în specialitate – 4 p Notă: Punctajul se cumulează până la maximum 8 puncte	8 p			
	b) Elaborarea de cărți și/sau lucrări științifice publicate în domeniul specialității, înregistrate cu ISBN/ISSN- 1p/carte 0,5p/lucrare Notă: Punctajul se cumulează până la maximum 2,5 puncte	2,50 p			
	c) Activitatea de: -activitate în cadrul comisiilor paritare/de dialog social – 5 p -activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar – 4 p Notă: Punctajul se cumulează până la maximum 9 puncte	9 p			
	d) Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii de lucru de la nivelul unității de învățământ / inspectoratului școlar (de ex: comisia PSI, comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar, structura de control intern/managerial, comisia de inventariere a patrimoniului, responsabil baze de date, comisia de acordare a burselor școlare, comisia pentru “Bani de liceu”/”Bursa profesională”/”Euro 200”, comisia de licitații pentru achiziționarea de echipamente IT, mobilier școlar, responsabil REVISAL, responsabil EDUSAL, SIIIR etc.) Notă: Se acordă câte 5 p/comisie; punctajul se cumulează până la maximum 50 puncte.	50 p			
	e) Activitatea desfășurată, în urma solicitării Ministerului Educației și Cercetării, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative/de patrimoniu cu caracter normativ	0,50 p			
	f) Activități desfășurate în parteneriat cu comunitatea locală/asociații, fundații, instituții publice etc, având ca scop creșterea prestigiului unității de învățământ- 0,5p/activitate Notă: Punctajul se cumulează până la maximum 1 punct	1 p			
	g) Evidența documentelor financiar contabile/de patrimoniu	9 p			
2.	Participarea la proiecte/programe de formare profesională	50 p			



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA**

Str. Lacului, Nr.19, Slobozia, Ialomița, Tel.0243/231825, Fax:0243/236636

e-mail:secretariat@isjialomita.ro, web: http://www.isjialomita.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

	a) Proiecte europene, proiecte internaționale care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților elevilor, educația civică, educația complementară, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a personalului didactic auxiliar Notă: Pentru activitatea de <i>manager de proiect/coordonator de proiect</i> se acordă 20 p , indiferent de numărul de proiecte în care candidatul a avut această calitate; pentru calitatea de <i>membru al echipei de proiect</i> se acordă câte 15 p/proiect ; pentru participarea la proiecte în calitate de <i>membru al grupului țintă</i> se acordă câte 10 p/proiect ; Punctajul se cumulează până la maximum 40 de puncte	40 p			
	b) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională, astfel: b.1) implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională – 6 p ; b.2) participare la proiecte/programe de formare profesională – 4 p Notă: Punctajul se cumulează până la maximum 10 de puncte	10 p			
3.	Contribuția la dezvoltarea instituțională	20 p			
	a) Atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a bazei de inventariere didactico-materiale Pentru fiecare program/proiect cu finanțare extrabugetară se acordă câte 3 puncte; punctajul se cumulează până la maximum 15 puncte	15 p			
	b) Respectarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor rapoarte sociale/profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului instituției și a personalului acesteia	5p			
	TOTAL	150 p			

Data _____

Semnătura candidatului _____

Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.

Documentele emise de alte instituții, organizații non guvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/ domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).

