



Anexa nr. 3 la Hotărârea nr. 3/10.05.2021 a Comisiei Paritare

FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE
Gradație de merit – 2021

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR
(ADMINISTRATOR FINANCIAR)

NUMELE ȘI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
FUNCȚIA	
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT	
PERIOADA EVALUATĂ	01.09.2015 – 31.08.2020
CALIFICATIVE OBȚINUTE ÎN PERIOADA EVALUATĂ	01.09.2015 – 31.08.2016 – 01.09.2016 – 31.08.2017 – 01.09.2017 – 31.08.2018 – 01.09.2018 – 31.08.2019 – 01.09.2019 – 31.08.2020 -

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj			
		Maxim	Auto evaluare	Comisia de evaluare a dosarelor	Comisia de soluționare a contestațiilor
1.	Performanțe deosebite în activitate	60 p			
	a) Elaborarea de regulamente, metodologii, proceduri de lucru etc. - 4 p; activitate de perfecționare în specialitate – 4 p	8 p			
	b) Elaborarea de cărți și/sau lucrări științifice publicate în domeniul specialității, înregistrate cu ISBN/ISSN	2,50 p			
	c) Activitatea de: -formator în formarea continuă a personalului din învățământ – 3 p -activitate în cadrul comisiilor paritare/de dialog social – 3 p -activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar – 1 p -participarea la formarea personalului didactic auxiliar prin casa corpului didactic, în calitate de formatori – 2 p;	9 p			
	d) Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii de lucru de la nivelul unității de învățământ / inspectoratului școlar (de ex: comisia PSI, comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar, structura de control intern/managerial, comisia de inventariere a patrimoniului, responsabil baze de date, comisia de acordare a burselor școlare, comisia pentru “Bani de liceu”/”Bursa profesională”/”Euro 200”, comisia de licitații pentru achiziționarea de echipamente IT, mobilier școlar, responsabil REVISAL, responsabil EDUSAL etc.) Notă: Se acordă 1 p/comisie; punctajul se cumulează până la maximum 30 puncte.	30 p			
	e) Activitatea desfășurată, în urma solicitării Ministerului Educației, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ	0,50 p			
	f) Activități desfășurate în parteneriat cu comunitatea locală/asociații, fundații, instituții publice etc, având ca scop creșterea prestigiului unității de învățământ	1 p			
	g) Evidența informatizată a documentelor financiar-contabile	9 p			



2.	Participarea la proiecte	50 p			
	Proiecte europene, proiecte internaționale care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților elevilor, educația civică, educația complementară, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a personalului didactic auxiliar Notă: Pentru activitatea de <i>manager de proiect/coordonator de proiect</i> se acordă 20 p, indiferent de numărul de proiecte în care candidatul a avut această calitate; pentru calitatea de <i>membru al echipei de proiect</i> se acordă câte 15 p/proiect; pentru participarea la proiecte în calitate de <i>membru al grupului țintă</i> se acordă câte 10 p/proiect; Punctajul se cumulează până la maximum 50 de puncte	50 p			
3.	Contribuția la dezvoltarea instituțională	40 p			
	Atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a bazei didactico-materiale Notă: Pentru fiecare program/proiect cu finanțare extrabugetară se acordă câte 10 puncte; punctajul se cumulează până la maximum 40 puncte	40 p			
	TOTAL	150 p			

Data _____

Semnătura candidatului _____