



Anexa nr. 13 la Hotărarea nr. 3/10.05.2021 a Comisiei Paritare

**FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE**  
**Gradație de merit – 2021**

**PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR**  
**(SECRETAR)**

NUMELE ȘI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
FUNCȚIA	
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT	
PERIOADA EVALUATĂ	01.09.2015 – 31.08.2020
CALIFICATIVE OBȚINUTE ÎN PERIOADA EVALUATĂ	01.09.2015 – 31.08.2016 – 01.09.2016 – 31.08.2017 – 01.09.2017 – 31.08.2018 – 01.09.2018 – 31.08.2019 – 01.09.2019 – 31.08.2020 -

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj			
		Maxim	Auto evaluare	Comisia de evaluare a dosarelor	Comisia de soluționare a contestațiilor
1.	<b>Performanțe deosebite în activitate</b>	<b>60 p</b>			
	a) Elaborarea de regulamente, metodologii, proceduri de lucru etc. - 4 p; activitate de perfecționare în specialitate - 4 p	8 p			
	b) Elaborarea de cărți și/sau lucrări științifice publicate în domeniul specialității, înregistrate cu ISBN/ISSN	2,50 p			
	c) Activitatea de: -formator în formarea continuă a personalului din învățământ - 3 p -activitate în cadrul comisiilor paritare/de dialog social - 3 p -activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar - 1 p -participarea la formarea personalului didactic auxiliar prin casa corpului didactic, în calitate de formatori - 2 p;	9 p			
	d) Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii de lucru de la nivelul unității de învățământ / inspectoratului școlar (de ex: comisia PSI, comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar, structura de control intern/managerial, comisia de inventariere a patrimoniului, responsabil baze de date, comisia de acordare a burselor școlare, comisia pentru "Bani de liceu"/"Bursa profesională"/"Euro 200", comisia de licitații pentru achiziționarea de echipamente IT, mobilier școlar, responsabil REVISAL, responsabil EDUSAL etc.)	30 p			
	<b>Notă: Se acordă 1 p/comisie; punctajul se cumulează până la maximum 30 puncte.</b>				
	e) Activitatea desfășurată, în urma solicitării Ministerului Educației, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ	0,50 p			
	f) Activități desfășurate în parteneriat cu comunitatea locală/asociații, fundații, instituții publice etc, având ca scop creșterea prestigiului unității de învățământ	1 p			
	g) Evidența informatizată a documentelor	9 p			
2.	<b>Participarea la proiecte</b>	<b>50 p</b>			



	<p>Proiecte europene, proiecte internaționale care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților elevilor, educația civică, educația complementară, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a personalului didactic auxiliar</p> <p><b>Notă:</b> Pentru activitatea de <i>manager de proiect/coordonator de proiect</i> se acordă <b>20 p</b>, indiferent de numărul de proiecte în care candidatul a avut această calitate; pentru calitatea de <i>membru al echipei de proiect</i> se acordă câte <b>15 p/proiect</b>; pentru participarea la proiecte în calitate de <i>membru al grupului țintă</i> se acordă câte <b>10 p/proiect</b>; <b>Punctajul se cumulează până la maximum 50 de puncte</b></p>	<b>50 p</b>			
3.	<b>Contribuția la dezvoltarea instituțională</b>	<b>40 p</b>			
	<p>Atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a bazei didactico-materiale</p> <p><b>Notă:</b> Pentru fiecare program/proiect cu finanțare extrabugetară se acordă câte <b>10 puncte</b>; punctajul se cumulează până la maximum 40 puncte</p>	<b>40 p</b>			
	<b>TOTAL</b>	<b>150 p</b>			

Data \_\_\_\_\_

Semnătura candidatului \_\_\_\_\_