Anexa nr. 25 la Procesul-verbal nr. 3185/29.03.2017 al Comisiei Paritare

**GRILA DE PUNCTAJ PENTRU ACORDAREA GRADAŢIEI DE MERIT PENTRU PERSONALUL DE PREDARE DIN PALATUL/CLUBUL COPIILOR/PALATUL NAŢIONAL AL COPIILOR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CRITERIU/  PUNCTAJ MAXIM | SUBCRITERIU | PUNCTAJ MAXIM | | | Auto-evaluare | Punctaj  Consiliul Consultativ | | | | | | Punctaj Comisie de evaluare | | | | Punctaj Comisie de contestații |
| 1. Activități complexe cu valoare instructiv - educativă   **70 puncte max.** | 1. Atragerea şi menţinerea copiilor în activităţile de cerc (depășirea numărului de elevi față de normativul cercului) - **6 p. max** |  | | |  |  | | | | | |  | | | |  |
| 1. Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, regionale   **30 p. max**  *(un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel)* | Internațional | Locul I/Marele premiu/Trofeu | 5 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Locul II | 4 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Locul III | 3 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Național | Locul I/Marele premiu/Trofeu | 4 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Locul II | 3 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Locul III | 2 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Regional | Locul I | 3 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Locul II | 2 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Locul III | 1 p |  |  | | | | | |  | | | |  |
| 1. Participarea, în calitate de membru al juriului/ evaluator la concursuri, festivaluri **– 10 p. max.**   *(un eveniment se punctează o singură dată)* | Internațional | | 4 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Național | | 3 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Interjudețean | | 2 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Județean | | 1 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| 1. Inițierea și coordonarea unor activități pluri/trans/interdisciplinare, a proiectelor de educație multiculturală/interculturală, educație incluzivă, educație pentru diversitate/SNAC etc. **– 14 p. max.**   *(o activitate/un proiect se punctează o singură dată)* | Internațional | | 4 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Național | | 3 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Interjudețean | | 2 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| Județean | | 1 p. |  |  | | | | | |  | | | |  |
| 1. Integrarea copiilor cu cerințe educative speciale/ instituționalizați în activitățile derulate în cadrul cercului - **4 p. max.** |  | |  |  |  | | | | |  | | | |  | |
| 1. Crearea de softuri educaționale/materiale didactice auxiliare în format digital/ platforme e-learning avizate MEN - **6 p. max**   **(2 p./material didactic precizat)** |  | |  |  |  | | | | |  | | | |  | |
| 1. Performanțe deosebite în inovarea didactică/managerială   **10 puncte max.** | 1. Contribuţie la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/MEN sau înregistrate cu ISBN/ISSN –   **4 p. max.**   1. 1 p./programă – **1 p. max** 2. 0.5 p./document - **1p. max.** 3. 1 p./document - **1p. max.** 4. 0.5 p./document **- 1p. max.** | a. programe şcolare (aprobate prin OM); | |  |  |  | | | | |  | | | |  | |
| b. metodologii/ /regulamente la nivel naţional | |  |  |  | | | | |  | | | |  | |
| c. auxiliare didactice, îndrumătoare /ghiduri metodice | |  |  |  | | | |  | | | |  | | |
| d. reviste şcolare, articole de specialitate | |  |
| 1. Activitate de evaluator de materiale didactice de specialitate, de mentorat, metodist, coordonator de cerc pedagogic – **1 p. max.** |  | |  |  |  | | | |  | | | |  | | |
| 1. Activitate desfăşurată în cadrul unor comisii tehnice/ consilii consultative/comisii naționale de specialitate, activitate desfășurată, în urma solicitării MEN, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ – **2 p. max. (1 p./comisie)** |  | |  |  |  | | | |  | | | |  | | |
|  | 1. Inițierea/participarea la cursuri de formare (atât în calitate de cursant, cât și de formator) în specialitate/ management – **3 p. max.**   **(1 p./curs)** |  | |  |  |  | | | |  | | | |  | | |
| III. Activități extrașcolare și implicarea în proiecte  **15 puncte max.** | 1. Inițierea, organizarea/ coordonarea proiectelor internaționale/europene/ naționale, care au ca obiective: performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația incluzivă, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice – **6 p max. (internațional - 2.5 p, european – 2 p., național – 1.5 p)** | Internațional | |  |  |  | | |  | | | | |  | | |
| European | |  |  |  | | |  | | | | |  | | |
| Național | |  |  |  | | |  | | | | |  | | |
|  | |  |  |  | | |  | | | | |  | | |
| 1. Inițierea și coordonarea activităților de schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare – **4 p. max. (1 p. /proiect)** |  | |  |  |  | |  | | | | |  | | | |
|  | 1. Organizare/membru în echipa de organizare a concursurilor, festivalurilor, expozițiilor, concertelor, simpozioanelor, spectacolelor – **5 p. max.** | Internațional | | **2 p** |  |  | |  | | | | |  | | | |
| Național | | **1.5 p** |  |  | |  | | | | |  | | | |
| Interjudețean | | **1 p** |  |  | |  | | | | |  | | | |
| Județean | | **0.5 p** |  |  | |  | | | | |  | | | |
| IV. Contribuție la dezvoltarea instituțională **- 5 puncte max.** | 1. Atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale,centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituției și a procesului de predare - învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale etc. – **2 p. max. (0.5 p./finanțare)** |  | |  |  |  | |  | | | | |  | | | |
| 1. Realizarea de proiecte parteneriale extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ – **3 p. max. (a, b, c, d - 0.5 p./proiect)**   *(o activitate/un proiect se punctează o singură dată)* | a. Autorităţi locale | |  |  |  |  | | | | | |  | | | |
| b. Agenţi economici | |  |  |  |  | | | | | |  | | | |
| c. ONG | |  |  |  |  | | | | | |  | | | |
| 1. Altele (autofinanțare, fonduri externe etc.) | |  |  |  |  | | | | | |  | | | |

**NOTĂ:**

1. Fiecare portofoliu trebuie să conțină documentele menționate la art. 9 alin (2) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar aprobată prin OM nr. 6161/2016.
2. Documentele vor trebui clasificate pe anii școlari din perioada evaluată.
3. Nu se vor lua în considerare adeverințele care nu au număr de înregistrare.
4. Nu se vor lua în considerare diplomele atașate dacă nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care face parte CAEN/CAER și poziția la care este înregistrat.
5. Activitățile/ concursurile cuprinse în CAER nu vor fi considerate concursuri internaționale.
6. Nu se vor lua în considerare regulamentele concursurilor depuse spre finanțare.