

LICEUL TEORETIC "CAROL I"		
FETEȘTI IALOMIȚA		
Număr	4644	Intrare
		logare
Anul	2015	Luna
	10	Ziua
		01



MINISTERUL EDUCATIEI SI CERCETARII SI INOVARII
LICEUL TEORETIC "CAROL I" FETEȘTI
JUDEȚ IALOMIȚA



**PLANUL DE DEZVOLTARE
INSTITUTIONALA
AL LICEULUI TEORETIC
„CAROL I”
FETEȘTI
2015-2020**

SCURT ISTORIC

- În septembrie 1953 s-a constituit prima clasa de liceu cu un efectiv de 41 de elevi;
- Denumirea sub care a funcționat liceul a fost aceea de „Școala medie mixtă” cu o durată de 10 ani(până în 1957) apoi cu o durată medie de 11 ani (Până în 1967);
- Pentru o vreme școala s-a mai numit și „Vasile Roaită” și a funcționat în clădirea actuală a grădiniței nr. 7 C.F.R. Fetești-Gară;
- În 1959 s-a dat în folosință un nou local, cel al Școlii Generale nr. 7;
- În 1964 liceul s-a despărțit de Școala Generală, clasele acestuia învățând în actualul local al Grupului Școlar C.C.F.
- În 1965 s-au finalizat lucrările la localul actual cu 16 săli de clasă;
- În vara lui 1977 profilul liceului a fost schimbat; Liceul Teoretic a fost transformat în Liceul Industrial C.C.F. aparținând Ministerului Transporturilor;
- După 1989 se revine la forma de dinainte de 1976, având astăzi următoarele profile: matematică-informatică, științe ale naturii, filologie și științe socio-umane;
- Această unitate de învățământ a devenit liceul reprezentativ în zona Fetești-Tândărei în 2003;



Viziunea Liceului Teoretic „Carol I” Fetesti

Viziune – asigurarea unui act educational complet.

Este viziunea comună elevilor , părinților și cadrelor didactice materializată în oferta educațională ce constituie elementul cheie al proiectului școlii , realizată pe baza propunerilor corpului profesoral , a evaluării resurselor umane și materiale de care dispune școala , a condițiilor concrete locale , și nu în ultimul rand a intereselor / opțiunilor elevilor și părinților dar si a tuturor celorlalti actori din comunitate interesati in educatie (autoritati locale, agenti economici si organizatii non – guvernamentale).

Oferta curriculară permite punerea în practică a autonomiei instituționale la nivelul deciziei curriculare și diferențierea parcursurilor de învățare pentru elevii școlii noastre .

Școala înseamnă educarea și instruirea elevilor pentru viață , sprijinirea acestora în formarea personalității proprii , făurirea de puternice caractere , înseamnă activitatea continuă de educare și formare a tinerilor și adulților indiferent de vârstă , etnie și religie .

Activitatea școlii este îndreptată spre formarea unui absolvent autonom, responsabil, în masura să decida asupra propriei cariere, să-și aleaga drumul în dezvoltarea intelectuală și profesională.

Profilul absolventului va corespunde astfel exigentelor intelectuale și afective ale lumii noastre, în permanență schimbare: o personalitate puternică, realizată prin imbinarea logos-ului cu pathos-ul și ethos-ul.

Misiunea Liceului Teoretic „Carol I” Fetesti

Scoala noastra este un cadru complex, modern si in continua adaptare si perfectionare, un sistem intr-o continua transformare, deschis pentru toti copiii, indiferent de religie si etnie, in care toata lumea invata, indiferent de care parte a catedrei se gaseste si in directa relatie cu cerintele comunitatii asigurand educarea tuturor elevilor printr-un program riguros de instruire , prin diverse modalități de invatare care ii permit elevului să evolueze pe plan intelectual , social , emoțional si psihic, simtindu-se mandru ca este absolvent al liceului nostru.

ANALIZA DIAGNOSTICĂ

I. CULTURA ORGANIZATIONALA

Cultura organizațională a Liceului Teoretic „Carol I” este orientată spre dezvoltare și adaptare instituțională continuă la cerințele unui învățământ modern, european.

Aceasta presupune : conducere participativă , orientare spre acțiune , colaborare , responsabilitate individuală și autoperfecționare .

În cadrul culturii organizaționale a școlii, cultura cadrelor didactice centrată pe specialitatea curriculară se remarcă prin următoarele valori : cooperare , atașament profesional , respect reciproc , spiritul critic-deschis-liber , creativitate , respectarea adevărului și obiectivitate.

Performanțele obținute de elevii noștri sunt rezultatul unui climat caracterizat prin relații psihosociale de colaborare , prietenie , printr-un grad mare de motivare , mobilizare și coeziune a cadrelor didactice , care conduc la o stare de satisfacție a muncii .

Factorii care influențează existența acestui climat sunt :

- ✓ omogenitatea pregătirii profesionale (majoritatea cadrelor didactice au gradul didactic I și II, precum și titlul științific de doctor);
- ✓ strategiile și modalitățile de acțiune care sunt clare și eficiente ;
- ✓ stilul de conducere și competența managerului care este acceptat de majoritatea cadrelor didactice ;
- ✓ atașamentul puternic al majorității cadrelor didactice față de profesie.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

I. CARTEA DE IDENTITATE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Unitatea de învățământ: **Liceul Teoretic „Carol I” Fetești**

Adresa: Telefon: **0243361531** Fax: **0243364831** E-mail: **carolfetestii@yahoo.com**

Web: **<http://ltcarolfetestii.licee.edu.ro>**

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA

1. Tipul unității de învățământ: **LICEU**
2. Nivelurile de învățământ existente în unitate: - **LICEAL**
3. Filieră educațională: **TEORETICĂ**
4. Forma de finanțare: de **STAT**
5. Formă de învățământ: **ZI**
6. Limbi străine studiate: - **ENGLEZĂ ; FRANCEZĂ**
7. Modalități de desfășurare a procesului de învățământ: **PREDARE NORMALĂ**
8. Responsabilități în rețea: **UNITATE INDEPENDENTĂ**

2. SERVICII OFERITE

1. Internat: **NU**
2. Cantină: **NU**
3. Cabinet medical: **NU**
4. Cabinet de asistență psihopedagogică: **1 PSIHOLOG cu normă întreagă**

3. LOCALUL ȘCOLII

1. Anul în care s-a dat în folosință localul: **1964**
2. Construcție din: **structură de beton și zidărie portantă**
3. Anul ultimei reparații capitale: -
4. Unitatea funcționează: **în clădire cu destinație de școală**
5. Suprafața desfășurată a clădirilor: **suprafața totală:** 842 mp
suprafața sălilor de clasă: 2017,2 mp
6. Număr de clădiri din cadrul construcției școlare: **1 din care:**

SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Liceu dispune de:

- 18** săli de clasă
- 2** cabinete de informatică
- 1** laborator de biologie
- 1** laborator de fizică
- 1** laborator de chimie
- 1** sală de sport amenajată într-o sală de clasă

SPAȚII AUXILIARE

- ✓ Baza sportivă cu terenuri de baschet, handbal
- ✓ Bibliotecă modernă (18 514 de volume), cu spațiu adecvat de depozitare a cărții
- ✓ Cancelarie
- ✓ Cabinet de asistență psihopedagogică
- ✓ Centrală termică proprie
- ✓ Curte interioară

4. GESTIUNEA SPAȚIULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- a. **Indice de ocupare:** nr. de clase (IX -XII) – **29 clase**
nr. de săli de clasă – **18 clase**
- b. **Număr de schimburi în care funcționează școala:** 2 schimburi : **8 -14 clasele IX, XII**
14-20 clasele X, XI
- c. **Durata orelor de curs:** 50 de minute, cu 10 min. pauză
- d. **Utilizarea sălilor de clasă:** pentru procesul didactic din școală
- e. **Utilizarea laboratoarelor și a cabinetelor:** pentru procesul didactic din școală
- f. **Utilizarea bazei sportive / sălii de sport:** - pentru procesul didactic din școală
- g. **Unitatea funcționează în:** - spații proprietate
- în administrare : DA

5. UTILITĂȚI

1. **Curent electric:** - în localitate: DA
- în școală: DA
2. **Apă:** - în localitate: rețea stradală
- în școală: din rețeaua stradală, în clădire
3. **Closet:** - cu apă curentă
- cu 10 cabine corespunzătoare
4. **Canalizare:** - în localitate: rețea stradală
- în școală: conectată la rețeaua stradală
5. **Sistem de încălzire:** - în localitate: există rețea de gaze naturale
- în școală: încălzire centrală
6. **Telefon:** - în localitate: DA
- în școală: DA
7. **Spațiu de gunoi, amenajat:** DA

6. DOTARE

1. **Starea mobilierului școlar:** în proporție de 100%, școala dispune de mobilier școlar nou
2. **Bibliotecă școlară:** cu peste 18 500 de volume
3. **Dotarea cu calculatoare:** - număr total de calculatoare: 54, dintre care:
- | | |
|---|----|
| - calculatoare utilizate de elevi: | 45 |
| - calculatoare utilizate de către profesori: | 5 |
| - calculatoare utilizate în scop administrativ: | 4 |
| - calculatoare conectate la internet: | 54 |
4. **Dotarea cu copiatoare (număr):** 3
5. **Dotarea cu FAX:** DA

6. Dotarea cu imprimante (număr): 5
 7. Post de radio: 0

A. CARACTERISTICI ALE ȘCOLII

1. Accesul elevilor la școală:

LICEU = 838 elevi înscriși

Proveniența elevilor	total școală
a. elevi din localitate	569
b. elevi din alte localități	269

2. Deplasarea elevilor către școală: a. cu mijloace de transport în comun: 165 din care: 49 CFR
 116 auto
 b. cu mijloace de transport special destinate: temporar

II. INDICATORI DE STARE

1. CLASE ȘI EFECTIVE DE ELEVÎ ÎN ANUL ȘCOLAR 2009-2010

Liceul funcționează cu **29 de clase**: - învățământ **liceal** de zi – **29** de clase

Clasele **liceale** au următoarele profiluri: - matematică – informatică / informatică intensiv
 - matematică – informatică / engleza intensiv
 - științe ale naturii
 - științe sociale
 - filologie

EFFECTIVE: LICEU 848 de elevi
TOTAL 848 de elevi

2. PERSONAL DIDACTIC în anul școlar 2009-2010

a. POSTURI/NORME DIDACTICE

TOTAL NORME 52,65
 NORME OCUPATE DE CALIFICAȚI 52,11
 TOTAL NORME: - plata cu ora 4,82

PROFESORI ÎNCADRAȚI CU NORMA DE BAZĂ

din care: profesori titulari încadrați cu norma de bază 42
 profesori suplینitori - calificați cu norma de bază în școală 3+2 prof 0,5 norma cu
 completare la alte școli

profesori – plata cu ora 2

b. PROFESORI / GRUPE DE VÂRSTĂ / CALIFICARE

GRUPA	doctor	doctoranzi	gradul I	gradul II	definitivat	debutant
0 - 2 ani						3
2 - 6 ani						
6-10 ani						
10-14 ani	1		1	3		
14-18 ani			4			
18-22 ani			5			
22-25 ani			1			
25-30 ani			5			
30-35 ani			7	3		
35-40 ani			4			
Peste 40			3			
TOTAL	1		30	6		3

✓ DISTRIBUȚIA PE GRUPE DE VÂRSTĂ ȘI SEXE

	< 25 ani	25 - 29 ani	30 - 34 ani	35 - 39 ani	40 - 44 ani	45 - 49 ani	50 - 54 ani	55 - 59 ani	60 - 64 ani
Masculin	-	2	2	1	1	1	4	3	2
Feminin	-	5	6	4	5	3	4	5	1
TOTAL	-	7	8	5	6	4	8	8	3

PERFORMANȚE PROFESIONALE
ALE COLECTIVULUI DE CADRE DIDACTICE în 2008-2009

- I. PREGĂTIRE PROFESIONALĂ: - profesori cu gradul I : 31
 - profesori cu gradul II : 9
 - profesori cu definitivat : 4
 - profesor doctor : 1
 - debutanti : 3
 - necalificati: 1

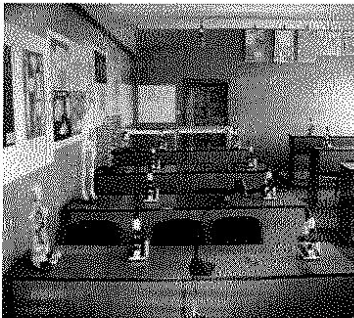
3. ÎNCADRAREA PERSONALULUI DIDACTIC - AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Posturi conform normativelor: 6,5+7
 Posturi ocupate cu personal: - calificat: 13,5
 - necalificat: -

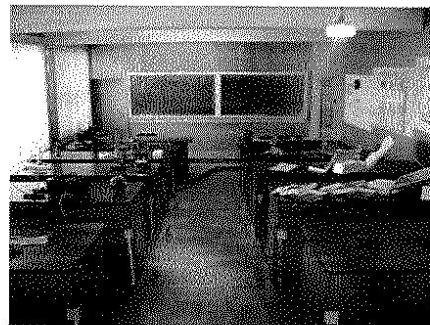
BAZA MATERIALA:

- Școala dispune de mobilier nou în toate salile de clase.
- Laboratoarele de fizică, chimie și biologie sunt amenajate în amfiteatru și dispun de baza materială modernă care permite efectuarea experimentelor existente în cadrul programelor școlare, soft educațional.
- Fiecare laborator dispune de videoproiector.
- În cadrul laboratorului de fizică și a sălii de proiecte există achiziționate table interactive de ultimă generație.

Laborator biologie



Laborator fizică



Laborator chimie



DIAGNOZA MEDIULUI

1. Analiza mediului

Implementarea unei strategii coerente impune analiza ansamblului de factori interni și externi care influențează activitatea Liceului Teoretic "Carol I".

a) Analiza mediului extern; Analiza P.E.S.T.

Transformarea școlii în centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității reprezintă un obiectiv principal pentru conducerile unităților de învățământ și constituie o componentă de bază a politicii educaționale .

Politicile educaționale au ca obiective transformarea societății românești într-o societate :

- a. prosperă ;
- b. care să cuprindă întreaga populație școlară într-o formă de învățământ ;
- c. care să asigure o calitate a ofertei educaționale ;
- d. care să asigure o dezvoltare instituțională .

Aceste obiective nu pot fi atinse numai prin intervenția MENCS și din această cauză trebuie înțeleasă și realizată descentralizarea și consolidarea autonomiei instituționale a școlii . La nivelul orasului Fetesti strategiile de schimbare socială se manifestă prin faptul că autoritățile și comunitatea locală au început să perceapă că școala le aparține și arată așa cum o face comunitatea locală . Școlile din Fetesti sunt în faza de dezvoltare instituțională fără de care nu pot fi atinse celelalte obiective ale politicii educaționale . Un rol important în vederea trecerii la un sistem descentralizat de organizare și funcționare a școlii îl are creșterea autorității decizionale a directorului în domeniul financiar , al resurselor umane , curriculare și al dezvoltării generale a școlii . În etapa actuală în cadrul școlii noastre putem vorbi de o decizie a directorului doar la nivel curricular și al dezvoltării generale a școlii .

Factorii Politico-Sociali

- ❖ Legislație schimbătoare
- ❖ Exista interesul politic local pentru problemele invatamantului

Factori Economici

- ❖ Economie locala slab dezvoltata
- ❖ Resurse extrabugetare scazute
- ❖ Venitul disponibil al familiei foarte redus
- ❖ Reducerea locurilor de munca in zona
- ❖ Rata somajului

Factorii Socio-Culturali

- ❖ Rata natalitatii
- ❖ Atitudinea parintilor fata de munca
- ❖ Interesul parintilor fata de scoala ca institutie
- ❖ Interesul elevilor fata de educatie

Factori Tehnologici

- ❖ Dotarea cu material didactic invechit si adesea insuficient
- ❖ Parteneriat educational slab dezvoltat

Școala trebuie să ofere comunității un învățământ care să țină seama de nevoile de calificare resimțite în economie , administrație , viață socială și să dea o calificare de bază aptă să țină piept schimbărilor de pe piața de muncă . Acest lucru nu este posibil decât într-un învățământ re tehnologizat care se realizează prin echiparea laboratoarelor didactice , informatizarea învățământului și folosirea tehnologiilor didactice moderne .

a) Analiza mediului intern; Analiza S.W.O.T.

Mediul intern este format din totalitatea resurselor materiale si umane existente la momentul elaborarii strategiei,dar si a celorlalte resurse:cultura organizationala,competente,etc.

Clasificarea acestor factori a fost facuta astfel:

- Puncte tari ale organizatiei(S)
- Puncte slabe(W)

Pentru stabilirea strategiei este necesara analiza S.W.O.T. care face legatura intre factorii externi(oportunitati,amenintari)si factorii interni(puncte tari si puncte slabe)

Puncte tari (S)

- ❖ Oferta educationala a scolii este bogata, variata si in concordanta cu cerintele comunitatii
- ❖ C.D.L. in concordanta cu resursele umane si materiale de care beneficiaza scoala si cu interesele elevilor, parintilor, autoritatilor locale, agentilor economici si O.N.G.-urilor interesate
- ❖ Colectiv didactic cu experienta, rezultate foarte bune in pregatirea profesionala, cu disponibilitate pentru nou si reforma
- ❖ Personal didactic calificat (100%)
- ❖ Stimularea elevilor cu performante
- ❖ Recunoasterea publica a scolii (rezultatele bune obtinute de elevi la examenul de bacalaureat si admitere in invatamantul superior, la olimpiadele si concursurile scolare, comportament civilizatat al elevilor)
- ❖ Un cadru ambiental placut propice desfasurarii procesului instructiv educativ eficient
- ❖ Baza materiala in dezvoltare
- ❖ Colaborare buna scoala-comunitate locala.

Puncte slabe (W)

- ❖ Personal nedidactic insuficient
- ❖ Resurse financiare insuficiente
- ❖ Insuficienta dezvoltare a domeniului extracurricular cu trimitere directă la dezvoltarea creativității elevilor și aplicarea cunoștințelor în practică.

Oportunitati(O)

- ❖ Paleta diversificata a pachetelor de optionale
- ❖ Existenta unor oportunitati de finantare prin proiecte pentru dotare de inalta calitate pentru educatie
- ❖ Oportunitatea initiierii de parteneriate educational-cultivarea si dezvoltarea unor relatii de parteneriat cu alte scoli din tara si strainatate.
- ❖ Existenta in oferta de cursuri de formare continua a CCD la limita a subiectelor de interes pentru dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice din liceul nostru.
- ❖ Atragerea de resurse extrabugetare prin identificarea unor agenti economici puternici si sensibilizarea lor in sponsorizarea unor actiuni care sa contribuie la imbunatatirea bazei materiale a scolii.

Amenintari(T)

- ❖ Iesirea din sistem a unor cadre didactice, prin pensionare, fara intrari de aceeaasi calitate
- ❖ Interesul scazut al unor elevi fata de educatie
- ❖ Posibila rezistenta la nou a unor cadre didactice

“Ajută-l pe copil să se descopere și să aibă încredere în sine”

Pentru a fi îndeplinită misiunea asumată, strategia pe care doresc să o aplic trebuie să atingă următoarele ținte (scopuri) :

ȚINTELE STRATEGICE

1. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei, în perspectiva egalizării șanselor la educație și a asigurării coerenței între curriculumul național și cel la decizie locală.
2. Asigurarea oportunităților de formare continuă în domeniul științific și metodic modern pentru toate cadrele didactice ale liceului.
3. Încurajarea unei culturi organizatorice care să stimuleze comunicarea deschisă, participarea și inovația atât la nivelul cadrelor didactice cât și a elevilor.
4. Stimularea motivației intrinseci pentru învățare, a capacităților creative ale elevilor prin asocierea acestora cu organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare, în parteneriat cu reprezentanți din comunitate și din afara acesteia.
5. Deschiderea școlii către parteneriate educaționale naționale, internaționale și proiecte de finanțare destinate educației.
6. Crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru toți elevii liceului nostru.
7. Întărirea legăturii dintre școala noastră și comunitate.

OPTIUNILE STRATEGICE

Tinta strategica	Optiuni strategice curriculare	Optiunea finantari si a dotarilor materiale	Optiunea investitiei in resursa umana	Optiunea relatiilor comunitare
1. Reconsiderarea managementului la nivelul scolii si al clasei, in perspectiva egalizarii sanseilor la educatie si a asigurarii coerentei intre curriculumul national si cel la decizie locala.	Gandirea CDL ca o continuare coerenta si fireasca a curriculum-ului national	Achizitia de material didactic necesar sustinerii unui CDL coerent	Participarea cadrelor didactice la activitati de formare continua in domeniul conceperii si protectarii CDL dar si a aplicarii acestuia	Dezvoltarea de programe de cooperare cu principalii actori din comunitate (autoritati locale, agenti economici si organizatii non – guvernamentale).
2. Asigurarea oportunitatilor de formare continua in domeniul stiintific si metodic pentru toate cadrele didactice ale liceului.	Informarea cadrelor didactice privind oportunitatea de formare continua in domeniul stiintific si metodic	Achizitia de mijloace TIC care sa permita accesul la informatie	Participarea cadrelor didactice la activitati de formare continua in domeniul stiintific si metodic	Dezvoltarea de programe de cooperare cu autoritatile locale

3. Incurajarea unei culturi organizationale care sa stimuleze comunicarea deschisa, participarea si inovatia atat la nivelul cadrelor didactice cat si a elevilor.	Stimularea cadrelor didactice si a elevilor pentru aplicarea si participarea activa la metodele participative de predare si a metodelor complementare de evaluare	Asigurarea baze materiale didactice si tehnice moderne care sa sustina metodele moderne de predare si evaluare	Participarea cadrelor didactice la activitati de formare continua pentru aplicarea metodelor participative de predare si a metodelor complementare de evaluare	Dezvoltarea de programe de cooperare cu autoritatile locale
4. Stimularea motivației intrinseci pentru învățare, a capacităților creative ale elevilor prin asocierea acestora cu organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare, în parteneriat cu reprezentanți din comunitate și din afara acesteia.	Stimularea motivației intrinseci pentru învățare, a capacităților creative ale elevilor prin asocierea acestora cu organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare în parteneriat cu reprezentanți din comunitate și din afara acesteia.	Crearea unui centru nucleu de dezvoltare a activităților extracurriculare, dotat cu mijloace multimedia și materiale suport pentru stimularea activităților extracurriculare și accesarea finanțărilor disponibile prin depunerea de proiecte pentru dezvoltarea domeniului extracurricular.	Implicarea cadrelor didactice în formarea pe domeniul activităților extracurriculare și în organizarea și derularea acestor activități	Dezvoltarea de programe de cooperare și finanțare în colaborare cu comunitatea.

5. Deschiderea scolii catre parteneriate educationale nationale, internationale si proiecte de finantare destinate educatiei.	Includerea in CDL a activitatilor de aprofundare a limbilor straine de circulatie europeana si de comunicare	Asigurarea bazelor materiale si a resurselor financiare necesare unui intens proces de informare si comunicare pentru realizarea de parteneriate	Participarea cadrelor didactice la cursuri de scriere de proiecte de cooperare internationale precum si de proiecte de finantare	Dezvoltarea de programe de cooperare cu autoritatile locale
6. Crearea unui climat de siguranta fizica si psihica pentru toti elevii liceului nostru.	Abordarea in curriculum a temelor legate de toleranta, non-violenta, comunicare, cunoastere	Asigurarea echipamentelor necesare pentru mentinerea unui climat de siguranta fizica si psihica	Participarea cadrelor didactice la cursuri privind toleranta, non-violenta, comunicare, cunoastere	Dezvoltarea de programe de cooperare cu autoritatile locale, cu firme de securitate pentru preintampinarea violentei in scoala
7. Intarirea legaturii dintre scoala noastra si comunitate.	Abordarea in curriculum a unor teme legate de rolul comunitatii in educatie si de importanta scolii pentru dezvoltarea comunitatii	Asigurarea resurselor necesare crearii unui spatiu destinat tuturor organizarii intalnirilor cu reprezentantii comunitatii.	Participarea cadrelor didactice si a elevilor la actiuni legate de rolul comunitatii in educatie si a scolii in dezvoltarea comunitatii	Dezvoltarea de programe de cooperare scoala – comunitate locala

Concretizarea misiunii se va face prin evaluarea si controlul performantelor cu ajutorul urmatoarelor obiective:

- **Obiective tactice (2 ani)**

1. Formarea de echipe mixte din cadre didactice tinere , dornice de afirmare , cu rol de promotor si cadre cu experienta , bine pregatite profesional in realizarea unor activitati curriculare si extracurriculare;
2. Asigurarea stabilitatii personalului didactic ;
3. Mentinerea oamenilor de valoare ce desfasoara activitati de afirmare si de crestere a prestigiului scolii ;
4. Incurajarea elevilor sa aspire spre cele mai inalte standarde de instruire de care sunt ei capabili;
5. Implicarea elevilor in realizarea de proiecte educationale și activități extracurriculare;
6. Dotarea cu mobilier scolar;
7. Dezvoltarea bazei materiale prin sprijinul comunitatii locale si ISJ Ialomita;
8. Implicarea parintilor in luarea deciziilor privind desfasurarea unui proces instructiv-educativ de calitate;

- **Obiective operationale (1 an)**

1. **Dezvoltarea curriculara :**

- 1.1. Stabilirea C.D.S. in concordanta cu nevoile de educatie locale si resursele de care dispune scoala
- 1.2. Proiectarea activitatii didactice avand la baza Curriculum National;
- 1.3. Realizarea informarii si orientarii vocationale a elevilor scolii;
- 1.4. Proiectarea activitatii extrascolare si de interes comunitar;
- 1.5. Elaborarea schemei orare a scolii ;

2. **Dezvoltarea resurselor umane:**

- 2.1. Prelucrarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Invatamantului Preuniversitar;
- 2.2. Asigurarea circulatiei optime a informatiei ;
- 2.3. Participarea si implicarea activa a cadrelor didactice in procesul de invatamant si in asigurare unei atmosfere pozitive cu preocupari centrate pe activitatea profesionala;
- 2.4. Evaluarea continua si obiectiva a activitatii cadrelor didactice si a performantelor elevilor, promovarea politicii privind formarea continua a personalului didactic;

3. Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale:

- 3.1. Dezvoltarea fondului de carte al scolii ;
- 3.2. Realizarea de proiecte educationale cu finantare externa;
- 3.3. Asigurarea conditiilor optime unei bune desfasurari a activitatii instructiv-educative in scoala;

4. Dezvoltarea relatiilor comunitare:

- 4.1. Promovarea imaginii scolii;
- 4.2. Dialog cu mass-media: presa locala, postul local de radio;
Parteneriate cu autoritatile locale si/sau agenti economici;

V. PLANIFICARE OPERATIONALA

Pentru atingerea tintelor strategice, respectand optiunile strategice vom elabora anual urmatoarele planuri si programe operationale.

OBIECTIV	ACTIVITATI	RESURSE INFORMATIVNALE	RESURSE UMANE	RESURSE TEMPORALE	Indicatori de performanta
1.1. Stabilirea C.D.S. in concordanta cu nevoile de educatie locale si resursele de care dispune scoala	- evaluarea ofertei actuale de CDL de catre parinti, elevi, cadre didactice; - sondarea opiniei elevilor si parintilor, agentilor economici si a autoritatii locale privind oferta de optionale	- chestionare aplicate	Director scolii Dirigintii	Anual- decembrie	-Numar elevi care solicita schimbarea cursului -Aprecieri ale parintilor -Calitatea ofertei CDS
1.2. Proiectarea activitatii didactice avand la baza Curriculum National;	-stabilirea conform Regulamentului de organizare si functionare a invatamantului preuniversitar , a responsabilitilor de arii curriculare, comisiilor metodice , comisiei pentru intocmirea schemei orare	Curriculum National Pachete de optionale	Directorul scolii Responsabili de comisii metodice Profesori	1.X. 2016	- Gradul de implicare a cadrelor didactice - Ameliorarea competentelor cadrelor didactice

	-studii programelor scolare -proiectarea activitatii didactice la disciplinele din trunchiul comun si la cele optionale -planificarea materiei la disciplinele optionale si avizarea lor de inspectorii scolari				
1.3 Proiectarea activitatii didactice avand la baza Curriculum National;	-proiectarea activitatii de consiliere si orientare vocationala -discutii individuale cu elevii si parintii	Documente ISJ si MEC	Consilierul educativ Responsabilul comisiei dirigintii	1.X. 2016	Numar de elevi chestionati Calitatea chestionarelor si gradul in care masoara ce si-au propus Numar de elevi si parinti consiliati
1.4. Proiectarea activitatii extrascolare si de interes comunitar;	- „ Ziua Educației” - „ Ziua Armatei Romane” - „ Ziua Toleranței” - „ Ziua Holocaustului” - „ 1 Decembrie” -Sărbătoare Națională a Românilor		Directorul Consilierul educativ Dirigintii Responsabili	05.X.2016 25.IX.2016 16 XII.2016 10 X.2016 01.XII.2016	- Numarul cadrelor didactice implicate - Participarea elevilor la actiuni

1.5. Elaborarea schemei orare a scolii ;	-elaborarea schemei orare in raport cu disciplinele din trunchiul comun si cu cele optionale	Incadrarea profesorilor Programa scolara	Directorul scolii Directorul adjunct	15.IX.2016	Respectarea graficelor
2.1. Prelucrarea Regulamentului de Organizare si Functionare Invatamantului Preuniversitar;	Prelucrarea Regulamentului scolar , elevilor , parintilor , profesorilor	Regulamentul scolar	Directorul scolii Directorul adjunct Dirigintii	1.X.2016	
2.2. Asigurarea circulatiei optime a informatiei ;	-Realizarea unui sistem intern de comunicare rapid si transparent -implementarea unei culturi organizationale care sa stimuleze o comunicare deschisa, participativa , inovativa	Documente ISJ, MEdC	Directorul scolii Directorul adjunct Consilierul educativ	Permanent	Numarul de cadre implicate in luarea de decizii

2.3. Participarea si implicarea activa a cadrelor didactice in procesul de invatamant si in asigurarea unei atmosfere pozitive cu preocupari centrate pe activitatea profesionala;	-asigurarea cadrului institutional pentru participarea personalului la procesul decizional -rezolvarea rapida , transparenta si eficienta a conflictelor din interiorul colectivului unitatii scolare(profesorii,elevi)	Documente -- Argumente oferite de ambele parti conflictuale	Membrii CA Membrii CA	Permanent La aparitia acestora	Numar de conflicte aplanate
2.4. Evaluarea continua si obiectiva a activitatii cadrelor didactice si a performantelor elevilor, promovarea politicii privind formarea continua a personalului didactic;	-evaluarea periodica a personalului didactic si nedidactic -verificarea ritmicitatii si volumului notarii -stabilirea unui program de pregatire suplimentara pentru disciplinele de bacalaureat - program suplimentar pentru pregatirea pentru olimpiadele scolare -organizarea de simulari a examenului de bacalaureat la nivelul unitatii scolare -comunicarea elevilor si parintilor a	Asistente Catalogul Rezultatele obtinute la examenul de bacalaureat in ultimii 2 ani Rezultatele obtinute la evaluari	Directorul scolii Directorul adjunct Membrii CA Directorul Profesorii de specialitate Dirigintii	Permanent Lunar 1.XII.2016 1.III.2017 Permanent	Numarul de asistente efectuate Nr. de elevi cu aptitudini inalte identificati Calitatea activitatilor, impactul asupra elevilor (numarul

	ofertei de pregătire suplimentară a scolii -comunicarea elevilor și părinților a rezultatelor obținute la diferite forme de evaluare				premiilor la concursurile scolare) Rezultate obținute la examenul de bacalaureat și admitere în învățământul superior
3.1. Dezvoltarea fondului de carte al școlii ;	-achiziționarea periodică de fond de carte necesar procesului instructiv-educativ în concordanță cu cerințele programelor școlare	Pliante publicitare ale publicațiilor	Prof. de lb. rom Bibliotecarul	Lunar	Nr. de cărți achiziționate
3.2. Realizarea de proiecte educative cu finanțare externă;	-depunerea de proiecte de finanțare pentru îmbunătățirea bazei materiale a școlii	Documente , adrese INTERNET , documente ISJ	Directorul școlii Directorul adjunct Coordonatorul de proiecte	30.III.2017	Nr. de proiecte depuse

3.3. Asigurarea conditiilor optime unei bune desfasurari a activitatii instructiv-educative in scoala;	-proiectarea activitatii administrativ gospodaresti -utilizarea fondurilor extrabugetare(sponsorizari) conform prioritatii nr. 1 , aceea de realizare a unei baze materiale suficiente si necesare -intocmirea documentelor legate de managementul financiar -arhivarea si pastrarea documentelor	Planuri de activitate	Directorul scolii Directorul adjunct Consiliul de administratie Secretarul scolii	Permanent Permanent	Fonduri de finantare obtinute
4.1. Promovarea imaginii scolii;	-editarea unui pliant promotional al scolii -construirea unui panou informational -intalniri cu parintii si elevii claselor terminale -participarea elevilor de clasa a XII- a la Targul de oferte al universitatilor	Pliantul scolii Oferta educationala Planul de scolarizare	Profesorii de informatica Consilierul educativ Directorul scolii Dirigintii cls XII	1.XII.2016	Numar de actiuni organizate Numar de participanti
				15.III.2017	
				1.V.2017	

4.2. Dialog cu mass-media: presa locala, postul local de radio Parteneriate cu autoritatile locale si/sau agenti economici;	-stabilirea legaturilor formale cu organele de Politie, Pompieri, Gardieni in vederea asigurarii pazei si sigurantei elevilor -sedinte comune parinti-elevi-cadre didactice pentru consilierea in cariera a elevilor de clasa a XII-a - deschiderea scolii la nevoile comunitatii -colaborarea cu Primaria Fetesti in obtinerea fondurilor necesare realizarii obiectivelor fixate	Contracte Intalniri Programe	Directorul scolii Dirigintii cls XII Consilier educativ Directorul scolii	30.IX.2016 30.IX.2016 Permanent	Numar de agenti economici in parteneriat
--	--	---	---	--	---

REZULTATE ASTEPTATE

1. Îmbunătățirea calitatii predării/învățării/evaluării și a aspectelor legate de managementul clasei de elevi
2. Creșterea omogenității și coerenței mediului organizațional al școlii ca organizație, responsabilă și ancorată în rezolvarea problemelor comunitare
3. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru elevii școlii
4. Optimizarea practicilor instructiv-educative ale cadrelor didactice, asumarea responsabilității față de ameliorarea calității învățământului
5. Dezvoltarea bazei materiale a școlii
6. Îmbunătățirea calității cooperării și parteneriatului cu comunitatea locală, cu instituțiile cheie în aplicarea reformei
7. Perpetuarea obiceiurilor și tradițiilor locale
8. Derularea de proiecte de cooperare educațională națională și internațională precum și a unor proiecte de finanțare gestionate de Comisia Europeană.
9. Instituirea unei tradiții în realizarea de evenimente extracurriculare cu mare vizibilitate în comunitate și care fac apel la dezvoltarea creativității elevilor.
10. Toate cadrele didactice vor beneficia de un minim de 50 de ore de formare continuă pe an școlar în domeniul științific și metodic dorit de acestea și rezultat din urma unei analize a nevoilor de formare realizată ritmic.

MODALITATI DE EVALUARE

1. Rapoarte statistice anuale privind rezultatele de ordin cantitativ si calitativ ale scolii.
2. Analiza anuala a curriculumului la decizie locala si modificarea lui in functie de randament si cerințe
3. Analiza activităților extracurriculare derulate, a modului în care acestea își ating obiectivele propuse și stimulează îmbunătățirea procesului instructiv-educativ.
4. Statistici privind încadrarea scolii
5. Statistici privind cuprinderea elevilor într-o forma superioara de învățământ
6. Analiza planului de investitii propus, realizarea lui
7. Chestionare aplicate parintilor, agentilor economici, elevilor si autorităților locale, precum si reprezentanților Bisericii, Pompierilor, Politiei si a unor ONG –uri, dar și școlilor implicate în diverse proiecte ca parteneri ai liceului nostru.
8. Fișe de inventar.
9. Interviuuri realizate cu părinți, elevi, reprezentanți ai școlilor partenere în diverse proiecte

INDICATORI DE EVALUARE

1. Calitatea ofertei CDL. Acordul factorilor implicati.
2. Numarul elevilor care solicita schimbarea cursului optional. Aprecieri ale tuturor reprezentantilor comunitatii
3. Procentul elevilor care studiaza optionalul preferat
4. Numarul elevilor capabili de performanta identificati
5. Numarul premiilor obtinute la olimpiade si concursuri scolare si rezultatele obtinute la examenele de bacalaureat si admitere in invatamantul superior
6. Numarul chestionarelor aplicate
7. Numarul cadrelor didactice care aplica competentele asimilate
8. Numarul cadrelor didactice formate
9. Numarul de ore de formare continua efectuate de cadrele didactice si daca cursurile urmate au fost acreditate sau nu de catre C.N.F.P.
10. Procentul cadrelor didactice titulare
11. Numarul elevilor consiliati
12. Procentul de realizare a planului de investitii.
13. Numarul de proiecte de cooperare nationala si internationala depuse si aprobate.
14. Existența Clubului de dezbateri, a sediului acestuia cu dotarea corespunzătoare și respectarea graficului de activități propuse.
15. Numarul de proiecte de finantare din fonduri europene nerambursabile depuse si aprobate.

DISEMINAREA INFORMATIEI

1. Starea Invatamantului Ialomitean
2. Actiuni cu directorii de scoli din centrul zonal Fetesti și la nivel județean și național
3. Schimburi de experienta organizate de liceul nostru la toate disciplinele cât și în domeniul extracurricular.
4. In presa locala, ziarul editat de CCD Ialomita, postul local de radio ORION si postul TV local
5. Pliante si afișe de prezentare a ofertei scolare curriculare și extracurculare
6. Site-ul liceului

CONDUCEREA LICEULUI TEORETIC CAROL I FETESTI,

Director: Prof. Velicu Laurentiu

