



Anexă- Model Foaie de titlu bibliograf

Nr. înregistrare (al unității de învățământ)

PROIECT „ȘCOALA ALTFEL”

02- 06.04. 2012

TITLUL- COMUNICARE ȘI PERFORMANȚĂ

Nume și prenume director:

Semnătura

Nume și prenume consilier educativ:

Semnătura

Nume și prenume coordonator CEAC:

Semnătura

OPIS

1. **Copii ale proceselor- verbale încheiate în urma consultării factorilor implicați**
2. **Programul/Orarul “Școlii Altfel”** *(pe cicluri de învățământ, pe clase/grupuri de clase, după caz)*
3. **Fișele de activitate** *(pe cicluri de învățământ, după caz)*
4. **Raportul final al “Școlii Altfel”**
5. **Anexe** (materiale diverse, exemple de bună practică- chestionare de evaluare activitate etc.)



Anexă- Model Raport finalizare Program „Școala Altfel”

Nr. de înregistrare (unitate de învățământ)

RAPORT FINAL PROGRAM „ȘCOALA ALTFEL”

1. Titlul Proiectului¹: _____
 2. Numărul de activități derulate: _____
 3. Tipul de activități derulate²: _____
 4. Resursele implicate (număr cadre didactice, număr elevi etc.): _____
 5. Parteneri implicați (numele instituției): _____
 6. Menționarea spațiilor de desfășurare a activităților (în cazul în care au fost și altele, în afara unității de învățământ): _____
 7. Obiectivele urmărite:
 - a. _____
 - b. _____
 - c. _____
 - d. _____
 - e. _____
 8. Modalități de evaluare a activității:
 - a. _____
 - b. _____
 - c. _____
 - d. _____
 - e. _____
 9. Rezultate înregistrate:
 - a. _____
 - b. _____
 - c. _____
 - d. _____
 - e. _____
-

- f. _____
- g. _____
- h. _____
- i. _____
- j. _____

10. ANALIZA SWOT:

a. Puncte tari:

- i. _____
- ii. _____
- iii. _____
- iv. _____
- v. _____

b. Puncte slabe:

- i. _____
- ii. _____
- iii. _____
- iv. _____
- v. _____

c. Oportunități:

- i. _____
- ii. _____
- iii. _____
- iv. _____
- v. _____

d. Amenințări:

- i. _____
- ii. _____
- iii. _____
- iv. _____
- v. _____

11. Recomandări, sugestii:

- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____
- e. _____
- f. _____
- g. _____
- h. _____
- i. _____
- j. _____

12. Anexe:

- a. 1 CD fotografii
- b. Copii ale parteneriatelor instituționale
- c. Modele de bună practică etc.

Nume și prenume Director/Semnătura

Nume și prenume Consilier educativ/Semnătura

Nume și prenume Coordonator CEAC/Semnătura

Notă:

*Raportul va fi completat în **2 exemplare originale**, după cum urmează: 1 exemplar va rămâne în unitatea de învățământ și un exemplar se va înmâna metodistului pentru educație permanentă (**până la data de 11.05.2012**), în vederea centralizării datelor și a selectării exemplelor de bună practică/centru metodic.*

*Acestea date vor fi trimise de către metodist inspectorului de educație permanentă (**până la data de 31.05.2012**), pentru cuprinderea lor în raportul privind starea învățământului.*



Anexă- Model Fișă de activitate

FIȘĂ DE ACTIVITATE

1. Titlul activității: _____

2. Coordonatorul/Coordonatorii activității: _____

3. Data desfășurării: _____

4. Durata activității: _____

5. Grupul țintă: _____

6. Parteneri implicați: _____

7. Obiectivele (2, max. 3):

a. _____

b. _____

c. _____

8. Resursele:

a. umane _____

b. materiale _____

9. Descrierea activității (max. 5 fraze):

10. Rezultate așteptate:

a. _____

b. _____

c. _____

d. _____

e. _____

11. Modalități de evaluare a activității:

a. _____

b. _____

c. _____

d. _____

e. _____

12. Rezultate înregistrate:

- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____
- e. _____

13. Sugestii, recomandări:

- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____
- e. _____

Semnătura cadrului didactic/cadrelor coordonator/coordonatoare

