

ORDIN nr. 3.129 din 1 februarie 2013

pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin [Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011](#)

EMITENT: MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 84 din 7 februarie 2013

Data intrării în vigoare : 7 februarie 2013

În baza prevederilor [art. 242 și 243 din Legea educației naționale nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul [Hotărârii Guvernului nr. 536/2011](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare, și al [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2012](#) privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative,

ministrul educației naționale emite prezentul ordin.

ART. I

Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin [Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 767 și 767 bis din 31 octombrie 2011, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 9, după alineatul (3) se introduc două noi alineate, alineatele (4) și (5), cu următorul cuprins:

"(4) Examenul pentru obținerea gradelor didactice în învățământ poate fi susținut la una dintre specializările înscrise pe diploma/diplomele pe care candidatul le deține sau la una dintre disciplinele pe care cadrul didactic le poate preda conform Centralizatorului privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar.

(5) Specializările/Programele de studii și formele de învățământ pentru absolvenții cu studii universitare de lungă/scurtă durată sau care au finalizat ciclul I de studii universitare de licență, înscriși pentru susținerea examenelor în vederea obținerii gradelor didactice în învățământ, care au început studiile după intrarea în vigoare a [Legii nr. 88/1993](#) privind acreditarea instituțiilor din învățământul superior și recunoașterea diplomelor, republicată, trebuie să fi fost acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în baza unei hotărâri de Guvern."

2. La articolul 17, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins:

"(1¹) Prin excepție, pentru educatori/educatoare, învățători/învățătoare, institutori, maiștri-instructori, antrenori și alte categorii de cadre didactice cu studii medii din învățământul de masă și învățământul special, în comisiile pentru obținerea gradelor didactice sau pentru coordonarea lucrării metodico-științifice pot fi numite și cadre didactice având specialitatea în care candidații susțin examenul

ori, după caz, limba română, matematică, pedagogie, psihopedagogie, psihopedagogie specială și care au gradul didactic I sau titlul științific de doctor."

3. La articolul 18, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 18. - (1) Subiectele pentru probele de examen pentru obținerea gradelor didactice, inclusiv pentru colocviul de admitere, se stabilesc în plenul comisiei de examinare, pe baza unei tematici și bibliografii din programele în vigoare, aprobate prin ordin de ministru."

4. La articolul 22, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(6) Pentru lucrările care au primit inițial note cuprinse între 7,50 și 7,99, inclusiv note de 7,50 și 7,99, respectiv între 9,50 și 9,99, inclusiv 9,50 și 10, nota definitivă este nota acordată de comisia de contestații."

5. Articolul 23 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 23. - (1) Pentru promovarea examenului de acordare a gradului didactic II, candidatul trebuie să obțină cel puțin nota 8 (opt) la inspecția specială și cel puțin nota 8 (opt) la testul din metodică specialității și, respectiv, la proba orală din cadrul examenului. Candidații care nu obțin nota minimă la o probă nu se pot prezenta la probele următoare.

(2) Media generală de promovare a examenului de acordare a gradului didactic II se calculează ca medie aritmetică a celor 3 probe.

(3) Media generală de promovare a examenului de acordare a gradului didactic II este cel puțin 8 (opt).

6. La articolul 29 alineatul 1, după litera b) se introduce o nouă literă, litera c), cu următorul cuprins:

"c) candidații care au obținut media 10,00 la examenul de acordare a gradului didactic II au dreptul de a susține inspecția curentă I în perioada de înscriere la gradul didactic I."

7. La articolul 35, alineatul (15) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(15) Proba de elaborare a lucrării metodico-științifice este evaluată printr-o notă de la 10 la 1, exprimată printr-un număr întreg sau cu două zecimale. Nota este acordată de conducătorul științific și este înscrisă la finalul referatului întocmit de acesta pentru fiecare lucrare condusă. Pentru a fi acceptată la susținere, lucrarea trebuie să primească cel puțin nota 9 (nouă)."

8. La articolul 39, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(4) Nota la proba de susținere a lucrării metodico-științifice se calculează ca medie aritmetică a notelor, de la 10 la 1, acordate de fiecare dintre cei 3 membri ai comisiei, ca număr întreg sau cu zecimale. Nota acordată nu poate fi contestată. Nota minimă de promovare a acestei probe este 9 (nouă)."

9. Anexele nr. 2, 7, 8 și 17 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1-4, care fac parte integrantă din prezentul ordin.

10. În anexa nr. 11, sintagma "Definitivarea în învățământ" se va înlocui cu sintagma "Gradul didactic II".

ART. II

Direcția generală resurse umane și rețea școlară națională din cadrul Ministerului Educației Naționale, inspectoratele școlare, casele corpului didactic, instituțiile de învățământ - centre de perfecționare a personalului didactic din învățământul preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

ART. III

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației naționale,
Remus Pricopie

București, 1 februarie 2013.
Nr. 3.129.

ANEXA 1

(Anexa nr. 2 la metodologie)

T

FIȘĂ DE EVALUARE a activității didactice în cadrul inspecției curente/speciale pentru acordarea gradului didactic II			
Numele, inițiala tatălui, prenumele cadrului didactic inspectat:			
Numele înainte de căsătorie (acolo unde este cazul):			
Funcția didactică:		Specialitatea:	
Unitatea de învățământ:			
Data efectuării inspecției:			
Inspector școlar de specialitate/ metodist numit prin delegația nr. din			
(numele și prenumele, funcția didactică, specialitatea, gradul didactic, unitatea școlară de la care provine)			
I. ACTIVITATEA DIDACTICĂ			
IA.	ACTIVITĂȚI VERIFICATE	1. Clasa Tipul lecției	Titlul lecției

	2. Clasa Tipul lecției	Titlul lecției
	3. Clasa Tipul lecției	Titlul lecției
	4. Clasa Tipul lecției	Titlul lecției

GRUPA DE INDICATORI	CRITERII DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
---------------------	----------------------	---------------	-----------------

IB.	PROIECTAREA ACTIVITĂȚILOR (maxim 10p)	Documentare științifică	2	
		Definirea obiectivelor și obiectivele operaționale	2	
		Corelația dintre obiective și celelalte componente ale actului didactic (conținut, strategie, mijloace de învățământ, forme de organizare, evaluare, etc.)	6	

IC.	DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR (maximum 40p)	Reprezentarea conținutului	2	
		Economia (esențializarea) conținutului Gradul de structurare și organizare a materialului (schema, planul, structura logică etc.)	2	
		Puterea efectivă a conținutului (de a genera idei noi, opinii, soluții etc.)	2	
		Caracterul științific	2	
		Corelații intra- și inter-disciplinare, caracter practic-aplicativ	2	
		Corelația conținutului cu strategia didactică și cu tipul de interacțiune	4	

		Raportul dintre durata afectată solicitării elevilor și cea afectată explicațiilor, în funcție de specificul conținutului, de tipul și de varianta lecției, de particularitățile dezvoltării psihointelectuale, etc	6	
		Concordanța naturii solicitărilor cu particularitățile conținutului	4	
		Raportul dintre activitatea personală a elevilor și activitatea frontală, în contextul dat	3	
		Activitatea elevilor la nivelul proximei dezvoltări	3	
		Organizarea colectivului și a activității	1	
		Acțiuni logice de organizare și prelucrare a informației. Acțiuni strategice de dezvoltare	2	
		Impunere	1	
		Diferențiere	2	
		Evaluarea	2	
		Crearea climatului afectiv-emoțional	2	

ID.	EVALUAREA RANDAMENTULUI ȘCOLAR (maximum 10p)	Realizarea evaluării predictive (matricea conceptuală de bază)	1	
		Realizarea evaluării formative	1	
		Relația cerințe-obiective	1	

		Realizarea progresului școlar (raportul dintre rezultatele obținute de elevi la începutul și la finalul unei secvențe de învățare)	1	
		Preocuparea pentru motivarea notei și formarea capacității de autoevaluare	1	
		Raportul dintre conținutul evaluării și conținutul învățării (cunoștințe, priceperi, deprinderi, capacități, aptitudini, atitudini, interese etc.)	2	
		Raportul dintre notarea profesorului și norma docimologică	1	
		Relatia dintre predare-învățare, evaluare și (compensare) ameliorare, pe parcursul activității didactice	2	

IE.	CUNOAȘTEREA ȘI CONSILIEREA ELEVILOR (maximum 10p)	Strategii de diferențiere și individualizare	4	
		Adaptarea exigențelor la particularitățile de vârstă/individuale ale elevilor	3	
		Adaptarea exigențelor la programul zilnic al elevilor	3	

IF.	COMPETENȚE PSIHO-RELAȚIONALE (maximum 4p)	În raporturile cu elevii	4	
		În raporturile cu părinții		
		În raporturile cu cadrele didactice		
		În raporturile cu comunitatea locală		

IG.	AUTO EVALUAREA (maximum 10p)	Autoanaliza	5	
		Aprecierea obiectivă	5	

II. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ ÎN ȘCOALĂ ȘI ÎN AFARA EI (maximum 4p)	4	
---	---	--

III. ACTIVITATEA DE PERFEȚIONARE METODICĂ ȘI ȘTIINȚIFICĂ (maximum 8p)	8	
---	---	--

IV. APRECIEREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE (maximum 4p)	4	
--	---	--

PUNCTAJ TOTAL ACORDAT Maximum 100p		
---------------------------------------	--	--

NOTA ACORDATĂ/CALIFICATIVUL ACORDAT		
-------------------------------------	--	--

V. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI		
-----------------------------	--	--

--	--	--

Pentru un punctaj de minim 95 puncte se acordă nota 10	Minimum 85 puncte	Calificativ FB
--	-------------------	----------------

Pentru un punctaj cuprins între 85 puncte și 94 puncte se acordă nota 9	Între 65 și 84 puncte	Calificativ B
---	-----------------------	---------------

Pentru un punctaj cuprins între 75 puncte și 84 puncte se acordă nota 8	Între 45 și 64 puncte	Calificativ S
---	-----------------------	---------------

Pentru un punctaj cuprins între 65 puncte și 74 puncte se acordă nota 7	Sub 45 de puncte	Calificativ I
---	------------------	---------------

Pentru un punctaj cuprins între 55 puncte și 64 puncte se acordă nota 6		
---	--	--

Pentru un punctaj cuprins între 45 puncte și 54 puncte se acordă nota 5		
---	--	--

Rector,
Secretar-șef

Director,

ST

ANEXA 3
(Anexa nr. 8 la metodologie)

T

FIȘĂ DE EVALUARE a activității didactice în cadrul inspecției curente/speciale pentru acordarea gradului didactic I			
Numele, inițiala tatălui, prenumele cadrului didactic inspectat:			
Numele înainte de căsătorie (acolo unde este cazul):			
Funcția didactică:		Specialitatea:	
Unitatea de învățământ:			
Data efectuării inspecției:			
Inspector școlar de specialitate/ metodist numit prin delegația nr. din			
(numele și prenumele, funcția didactică, specialitatea, gradul didactic, unitatea școlară de la care provine)			
I. ACTIVITATEA DIDACTICĂ			
IA.	ACTIVITĂȚI VERIFICATE	1. Clasa Tipul lecției	Titlul lecției

	2. Clasa Tipul lecției	Titlul lecției
	3. Clasa Tipul lecției	Titlul lecției
	4. Clasa Tipul lecției	Titlul lecției

GRUPA DE INDICATORI	CRITERII DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
---------------------	----------------------	---------------	-----------------

IB.	PROIECTAREA ACTIVITĂȚILOR (maximum 9p)	Documentare științifică	2	
		Definirea obiectivelor și obiectivele operaționale	2	
		Corelația dintre obiective și celelalte componente ale actului didactic (conținut, strategie, mijloace de învățământ, forme de organizare, evaluare, etc.)	5	

IC.	DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR (maximum 51p)	Reprezentarea conținutului	4	
		Economia (esențializarea) conținutului Gradul de structurare și organizare a materialului (schema, planul, structura logică etc.)	3	
		Puterea efectivă a conținutului (de a genera idei noi, opinii, soluții etc.)	3	

Caracterul științific	3	
Corelații intra și interdisciplinare, caracter practic-aplicativ	3	
Corelația conținutului cu strategia didactică și cu tipul de interacțiune	5	
Raportul dintre durata afectată solicitării elevilor și cea afectată explicațiilor, în funcție de specificul conținutului, de tipul și de varianta lecției, de particularitățile dezvoltării psihointelectuale, etc.	6	
Concordanța naturii solicitărilor cu particularitățile conținutului	5	
Raportul dintre activitatea personală a elevilor și activitatea frontală, în contextul dat	5	
Activitatea elevilor la nivelul proximei dezvoltări	4	
Organizarea colectivului și a activității	1	
Acțiuni logice de organizare și prelucrare a informației. Acțiuni strategice de dezvoltare	2	

	Impunere	1	
	Diferențiere	2	
	Evaluarea	2	
	Crearea climatului afectiv-emoțional	2	

ID.	EVALUAREA RANDAMENTULUI ȘCOLAR (maximum 15p)	Realizarea evaluării predictive (matricea conceptuală de bază)	2	
		Realizarea evaluării formative	2	
		Relația cerințe-obiective	2	
		Realizarea progresului școlar (raportul dintre rezultatele obținute de elevi la începutul și la finalul unei secvențe de învățare)	2	
		Preocuparea pentru motivarea notei și formarea capacității de autoevaluare	2	
		Raportul dintre conținutul evaluării și conținutul învățării (cunoștințe, priceperi, deprinderi, capacități, aptitudini, atitudini, interese etc.)	2	
		Raportul dintre notarea profesorului și norma docimologică	1	
		Relatia dintre predare-învățare, evaluare și (compensa-		

		re) ameliorare, pe parcursul activității didactice	2	
IE.	CUNOAȘTEREA ȘI CONSILIEREA ELEVILOR (maximum 8p)	Strategii de diferențiere și individualizare	3	
		Adaptarea exigențelor la particularitățile de vârstă/individuale ale elevilor	3	
		Adaptarea exigențelor la programul zilnic al elevilor	2	
IF.	COMPETENȚE PSIHO-RELAȚIONALE (maximum 2p)	În raporturile cu elevii	2	
		În raporturile cu părinții		
		În raporturile cu cadrele didactice		
		În raporturile cu comunitatea locală		
IG.	AUTO EVALUAREA (maximum 6p)	Autoanaliza	3	
		Aprecierea obiectivă	3	
II. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ ÎN ȘCOALĂ ȘI ÎN AFARA EI (maximum 6p)			5	
III. ACTIVITATEA DE PERFEȚIONARE METODICĂ ȘI ȘTIINȚIFICĂ (maximum 2p)			2	
IV. APRECIEREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE (maximum 2p)			2	

PUNCTAJ TOTAL ACORDAT Maximum 100p		
NOTA ACORDATĂ/CALIFICATIVUL ACORDAT		
V. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI		
Pentru un punctaj de minim 95 puncte se acordă nota 10	Minim 90 de puncte	Calificativ FB
Pentru un punctaj cuprins între 85 puncte și 94 puncte se acordă nota 9	Între 70 și 89 puncte	Calificativ B
Pentru un punctaj cuprins între 75 puncte și 84 puncte se acordă nota 8	Între 50 și 69 puncte	Calificativ S
Pentru un punctaj cuprins între 65 puncte și 74 puncte se acordă nota 7	Sub 50 puncte	Calificativ I
Pentru un punctaj cuprins între 55 puncte și 64 puncte se acordă nota 6		
Pentru un punctaj cuprins între 45 puncte și 54 puncte se acordă nota 5		

Inspector/Metodist,

Candidat,

Director,

ST

ANEXA 4

(Anexa nr. 17 la metodologie)

TABEL NOMINAL
cu personalul didactic care a promovat
probele pentru obținerea gradului didactic I

T

Font 7

.....

Anul școlar

(unitatea de învățământ/
centru de perfecționare)

Sesiunea (seria).....

Nr. /.....

Categoria de personal.....

Specializarea.....



Nr crt	Numele, inițiala, prenume, alipnvații,	Unitatea de învățământ	Gradul didactic II obținut	Vechimea la catedră (ani)	Inspecția specială	Recenzia lucrării metodico-	Susținerea lucrării metodico - științifice	Nota acordată	Observații

Rector,

Director,

Secretar-șef,

ST

*) Anul în care se finalizează examenul de obținerea gradul didactic I

- 1) Președinte
- 2) Conducător științific
- 3) Inspector de specialitate/Metodist

Tabelul nominal este alcătuit în conformitate cu datele din rapoartele de inspecție specială, cu fișele de înscriere și cu catalogul candidaților care au promovat probele pentru obținerea gradului didactic I și se înaintează Ministerului Educației Naționale, în două exemplare, însoțit de adresă, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic.
