

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

Slobozia, Str. Lacului Nr. 19

Telefon/Fax: 0243-231825

E-mail : secretariat@isjialomita.ro

www.isjialomita.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

Nr. 11962 / 25.09.2012

CĂTRE,

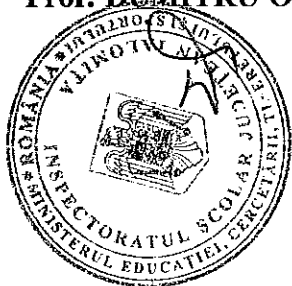
UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU PERSONALITATE JURIDICĂ

Vă transmitem, atașat, Sistemul-cadru de asigurare a protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic din învățământul preuniversitar din județul Ialomița, elaborat în conformitate cu dispozițiile *Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ*, cu modificările și completările ulterioare.

Facem precizarea că, în termen de 30 de zile de la data comunicării acestui document, în fiecare unitate de învățământ, Consiliul profesoral, cu consultarea consiliului reprezentativ al părinților, are obligația de a elabora un Regulament de ordine interioară, cu precizarea condițiilor de acces în școală al profesorilor, elevilor și al vizitatorilor, în conformitate cu dispozițiile art. 28 alin. (1) și (2) din Sistemul-cadru de asigurare a protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic din învățământul preuniversitar din județul Ialomița.

Inspector Școlar General

Prof. DUMITRU Otilia



CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul SISTEM-CADRU este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 35/2007, modificată și completată prin Legea nr. 29/2010, Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar de stat, aprobat prin Ordinul M.Ed.C. nr. 4925/2005, Legii nr. 333/2003, Legii nr. 61/1991 republicată și ale Legii nr. 272/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. În baza prevederilor prezentului sistem-cadru, fiecare unitate de învățământ din județ își va întocmi regulamentul de ordine interioară, prin care se vor stabili regulile în baza cărora se desfășoară toate activitățile specifice fiecărei unități de învățământ, în vederea realizării obiectivelor și finalităților din învățământul preuniversitar de stat.

Art. 3. Prevederile prezentului sistem-cadru se aplică elevilor, personalului didactic de predare, auxiliar și nedidactic, precum și persoanelor străine de unitățile de învățământ ce se află în incinta acestora.

CAPITOLUL II

Organizarea unităților de învățământ

Art. 4. Structurile organizatorice ce asigură proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de asigurare a protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic sunt următoarele :

- Consiliul profesoral;
- Consiliul de administrație;
- Consiliul reprezentativ al părinților;
- Consiliul elevilor;
- Comisia pentru situații de urgență;
- Comitetul pentru sănătate și securitate în muncă;
- Poliția;
- Jandarmeria;
- Poliția locală.

Art. 5. (1) Activitățile ce se desfășoară de către unitățile de învățământ sunt :

- curriculare ;
- extracurriculare ;
- extrașcolare.

(2) Aceste activități se desfășoară conform unei proiectări ce va cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele :

- obiectivele propuse;
- resursele implicate: umane, materiale și financiare;
- desfășurarea activității;
- finalități urmărite;
- evaluarea activității.

CAPITOLUL III

Conducerea unităților de învățământ

Art. 6. La nivelul fiecărei unități de învățământ se va asigura permanența, prin director sau un membru al Consiliului de administrație.

Art. 7. Conducerea unității de învățământ va elabora fișa cu sarcinile ce revin profesorului de serviciu, elevului de serviciu, pedagogului de serviciu, supraveghetorului de serviciu și personalului de pază.

Art. 8. Consiliul profesoral al unității de învățământ, prin consultarea cu Consiliul reprezentativ al părinților și cel al elevilor, poate decide introducerea unei ținute pentru elevi.

CAPITOLUL IV

Acțiuni specifice Inspectoratului Școlar Județean Ialomița și unităților de învățământ

Art. 9. În unitățile de învățământ se va organiza permanent, pe durata desfășurării cursurilor, serviciul pe școală, atât de către elevi cât și de către cadrele didactice. Unitățile de învățământ care au cantine/cămine vor organiza serviciul și în aceste locații.

Art. 10. În fiecare unitate de învățământ, în funcție de condițiile concrete, se va stabili un loc de așteptare pentru persoanele străine care solicită accesul în unitatea de învățământ. Datele personale ale acestora se vor înregistra în *Registrul de acces în unitate*. Legitimarea persoanelor care solicită accesul în unitate se va face doar cu buletinul/carta de identitate sau pașaportul.

Art. 11. Conducerea unității de învățământ va ține legătura cu organele de poliție, jandarmerie, pază și protecție, poliție locală, iar în situațiile speciale va solicita sprijinul necesar.

Art. 12. În cazul în care în unitatea de învățământ se produce un eveniment grav, directorul școlii sau oricare altă persoană din cadrul școlii care ia cunoștință despre acel eveniment are obligația de a informa de îndată Inspectoratul Școlar Județean Ialomița și organele abilitate.

Art. 13. Conducerea unității de învățământ are obligația să trimită la Inspectoratul Școlar Județean Ialomița un raport lunar cu privire la starea disciplinară din unitatea de învățământ, în baza unei analize realizate cu dirigenții și comitetele de părinți, precum și la modul în care s-a desfășurat colaborarea cu organele de poliție, jandarmerie și poliție locală.

Art. 14. Semestrial, Inspectoratul Școlar Județean Ialomița va înainta la Inspectoratul de Poliție al Județului Ialomița, Inspectoratul de Jandarmi al Județului Ialomița și Poliția Locală o analiză a evenimentelor prin care a fost perturbată ordinea publică în unitățile de învățământ și zona adiacentă acestora, precum și măsurile luate în acest sens.

CAPITOLUL V

Acțiuni specifice Inspectoratului de Poliție al Județului Ialomița

Art. 15. Poliția este principalul actor cu responsabilități, competențe și atribuții specifice pentru asigurarea ordinii publice și prevenirea oricăror situații ce conțin un potențial de risc material și social.

Poliția este partenerul cu care școala trebuie să coopereze deoarece, conform atribuțiilor cu care este învestită, trebuie să desfășoare următoarele activități de prevenire:

- nominalizarea unui ofițer cu experiență în domeniu, care va participa în Comisia județeană pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, constituită conform Strategiei M.E.C.I. nr. 1409/2007;

- desemnarea unui polițist pentru fiecare unitate de învățământ preuniversitar, care va răspunde în mod direct de prevenirea și combaterea fenomenului antisocial specific acestui domeniu. Acesta va face parte din Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, constituită la nivelul unității de învățământ. În situația în care acest lucru nu este posibil, se pot repartiza două sau mai multe unități de învățământ unui polițist cu experiență;

- includerea fiecărei unități de învățământ în Planul de ordine și siguranță publică, pe itinerariile de patrulare auto și pedestre, ca punct obligatoriu de staționare și trecere, în special pe timpul sosirii și plecării elevilor;

- reactualizarea informațiilor postate la avizierele unităților de învățământ cu privire la: numărul de telefon pentru apelul de urgență „112” și a celui alocat protecției drepturilor copilului (la nivel național: 116111 - protecția copilului, 116000 - copii dispăruți, 0800821218 - linia verde - Copiii străzii, și local - 0243.231.088), modalitățile de semnalare a unor evenimente, datele de contact ale polițiștilor cu atribuții în acest domeniu, precum și a subunității de poliție din care fac parte;

- distribuirea în școli a unor materiale preventive: pliante, broșuri, flyere, afișe, ghiduri etc., în scopul informării elevilor, părinților acestora și cadrelor didactice asupra problematicei delincvenței juvenile și a victimizării elevilor;

- verificarea semnalizării rutiere verticale și orizontale din zonele unităților de învățământ și informarea administrațiilor locale pentru remedierea disfuncționalităților, în cazul existenței acestora;

- sprijinirea conducerii unităților de învățământ preuniversitar pentru elaborarea și reactualizarea Planului de pază, conform prevederilor Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare;

- stabilirea, în colaborare cu conducerea unităților de învățământ, a modului de cooperare, procedeele de anunțare a evenimentelor, numirea persoanelor responsabile din cadrul școlii, precum și a modalităților de acțiune în cazul în care, în incinta sau în vecinătatea unității de învățământ, sunt comise fapte antisociale, de natură să perturbe desfășurarea normală a procesului didactic;

- cunoașterea, de către polițiști, a prevederilor Regulamentului de Ordine Interioară și a semnelor distinctive: ecuson, uniformă, eșarfă etc., a unității de învățământ avute în competență, potrivit prevederilor art. 3 și art. 5 din Legea nr. 35/2007, cu modificările și completările ulterioare;

- adaptarea permanentă a dispozitivelor de ordine și siguranță publică, în funcție de programul unității de învățământ, evenimentele și examenele din mediul școlar, activitățile extracurriculare, precum și concluziile rezultate din analiza situației operative în acest domeniu;

- identificarea și verificarea periodică a societăților comerciale, amplasate în imediata vecinătate a unităților de învățământ preuniversitar, care cad sub incidența H.G. nr. 128/1994 privind unele măsuri pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și normală a elevilor și studenților;

- informarea conducerii unităților de învățământ preuniversitar, a Inspectoratului Școlar Județean Ialomița și a autorităților locale despre neregulile constatate și măsurile legale aplicate cu ocazia acțiunilor și controalelor efectuate în zona unităților de învățământ;

- stabilirea semestrială, împreună cu conducerea unităților de învățământ, a agendei activităților instructiv-educative, pentru asigurarea participării la ședințele comitetului de părinți, la consiliile profesionale și la orele de dirigiență, în vederea prevenirii violenței în școli și în zona adiacentă acestora, precum și a victimizării elevilor și cadrelor didactice;

- asigurarea prezenței unor lucrători de poliție rutieră, în zona unităților de învățământ situate pe drumuri intens circulate, ori unde s-au produs accidente rutiere în care au fost implicați elevi;

- aplicarea cu fermitate a măsurilor legale față de persoanele ori grupurile de persoane care

tulbură procesul de învățământ, agrează cadrele didactice sau elevii, ori produc distrugerii de bunuri;

- asigurarea unei intervenții prompte la solicitarea reprezentanților unităților de învățământ;
- soluționarea cu operativitate a plângerilor penale și a sesizărilor privind infracțiunile de natură judiciară, comise în zona unităților de învățământ;
- consolidarea parteneriatului cu unitățile de învățământ, în scopul eficientizării măsurilor preventive și a celor coercitive, prin încheierea de Protocoale de colaborare;
- desfășurarea de acțiuni pentru prevenirea abandonului și absenteismului școlar, în colaborare cu cadrele didactice, precum și instituțiile guvernamentale și organizațiile nonguvernamentale care acționează în acest domeniu;
- derularea unor campanii comune, privind prevenirea delincvenței juvenile și a victimizării minorilor, în unitățile de învățământ.

CAPITOLUL VI

Acțiuni specifice Inspectoratului de Jandarmi al Județului Ialomița

Art. 16. (1) În vederea asigurării unui climat de ordine și siguranță publică în zona unităților de învățământ preuniversitar, efectivele de jandarmi vor desfășura următoarele activități:

- asigurarea intervenției în cazul evenimentelor semnalate prin Sistemul unic de urgență „112” sau alte mijloace;
- organizarea și executarea unor misiuni de prevenire și combatere a fenomenului contravențional și infracțional în zonele apropiate unităților de învățământ și pe traseele de afluire/defluire a elevilor;
- inițierea și desfășurarea unor campanii/programe comune preventiv-educative, de pregătire antiinfracțională și antivictimizare în rândul elevilor.

(2) În limita efectivelor disponibile și fără a afecta executarea misiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice, în localitățile unde funcționează structuri de jandarmi se vor executa și misiuni de menținere a ordinii publice în zona unor unități de învățământ stabilite în urma unei analize comune cu reprezentanții Inspectoratului de Poliție al Județului Ialomița și ai Poliției Locale.

CAPITOLUL VII

Organizarea și funcționarea internatelor și a cantinelor școlare

Art. 17. Internatele și cantinele școlare sunt organizate și funcționează în baza Legii educației naționale nr. 1/2011, a ordinelor și instrucțiunilor M.E.C.T.S. aplicabile în acest domeniu.

Art. 18. Consiliul de administrație al unității de învățământ coordonează activitatea în cadrul internatelor și cantinelor și organizează, împreună cu colectivul de pedagogi/supraveghetori, serviciul de ordine pe internat/cantină zilnic.

Art. 19. Pedagogul/supraveghetorul de serviciu are obligația de a sesiza imediat conducerea unității de învățământ cu privire la abaterile săvârșite de elevii interni.

CAPITOLUL VIII

Măsuri de ordine interioară de asigurare a protecției unității școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic

Art. 20. Măsurile următoare au în vedere stabilirea regulilor de acces în unitățile de învățământ preuniversitar din județ și realizarea securității acestora, în scopul înlăturării riscurilor producerii unor fapte ce pot aduce atingere integrității și demnității persoanei, avutului public și privat, astfel:

- a) accesul persoanelor și autovehiculelor în incinta unităților de învățământ se face numai prin locul special destinat acestui scop (de regula, o singură intrare), pentru a permite organizarea supravegherii acestora la intrarea și ieșirea din unitate. Este permis numai accesul autovehiculelor ce aparțin unităților de învățământ, salvării, poliției, pompierilor, jandarmeriei, poliției locale, salubrității, precum și a celor care asigură intervenția operativă pentru remedierea unor defecțiuni ale rețelelor interioare de electricitate, gaz, apă, telefonie sau care aprovizionează cu produse sau materiale unitatea de învățământ, cu obligația consemnării în *Registrul de acces în unitate* a următoarelor date: ora intrării/ieșirii în unitate, marca autovehiculului, numărul de înmatriculare, durata staționării acestuia, scopul intrării în incinta unității, precum și a datelor de identificare ale conducătorului auto și, după caz, ale însoțitorului acestuia;
- b) accesul personalului didactic de predare, didactic auxiliar și nedidactic, precum și al elevilor aparținând unității de învățământ este permis numai în baza ecusonului, cu fotografie, și a legitimației de elev sau a semnului distinctiv al unității ce se prezintă, în mod obligatoriu, la punctul de control;
- c) accesul părinților este permis în baza actului de identitate și a ecusonului ce se eliberează la punctul de control, cu consemnarea obligatorie a datelor de identitate în *Registrul de acces în unitate*; aceștia vor rămâne în spațiul special amenajat în acest scop, până la preluarea de către un reprezentant al unității de învățământ ;
- d) accesul elevilor pe terenurile și în sălile de sport în afara orelor de curs (inclusiv sâmbăta și duminica) se va face doar cu aprobarea scrisă a conducerii unității de învățământ. În acest sens, la punctele de control acces va funcționa un *Registru de evidență a aprobărilor de folosire a bazelor sportive*;
- d) accesul altor persoane, în afara celor de la literele de mai sus, este permis numai după obținerea aprobării conducerii unității de învățământ, pe baza ecusonului ce atestă calitatea de invitat/vizitator și care se păstrează și eliberează la punctul de control, după efectuarea procedurilor de identificare și înregistrare de către personalul care asigură paza unității de învățământ. Persoanele care au primit ecusonul au obligația purtării acestuia la vedere și restituirii lui la punctul de control în momentul părăsirii unității ; acestea vor rămâne în spațiul special amenajat în acest scop, până la preluarea de către un reprezentant al unității de învățământ;
- e) ecusoanele de acces sau alte semne distinctive ale elevilor se vor comunica Inspectoratului de Poliție al Județului Ialomița și Inspectoratului de Jandarmi al Județului Ialomița; directorul unității de învățământ are obligația de a asigura păstrarea ecusoanelor neutilizate și de a le viza semestrial;
- f) personalul de pază are obligația de a ține o evidență riguroasă a persoanelor străine de unitate care intră în incinta acesteia și de a consemna în *Registrul de acces în unitate*, ce se păstrează permanent la punctul de control, datele referitoare la identitatea persoanei și scopul vizitei;
- g) este interzis accesul în unitățile de învățământ din județ a persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice, precum și a celor care au intenția vădită de a tulbura ordinea și liniștea publică. De asemenea, este interzisă intrarea persoanelor însoțite de câini, a persoanelor având asupra lor arme albe/de foc, obiecte contondente, substanțe toxice, explozive, lacrimogene sau ușor inflamabile, precum și substanțe stupefiante, băuturi alcoolice sau publicații cu caracter obscen;
- h) este interzisă comercializarea băuturilor alcoolice, a substanțelor etnobotanice și a produselor din tutun în incinta unităților de învățământ preuniversitar;

- i) unitățile de învățământ, prin intermediul consiliilor de administrație, vor propune autorităților administrației publice locale emiterea unor acte normative privind interzicerea comercializării substanțelor etnobotanice în apropierea unităților școlare;
- j) personalul de pază și profesorul de serviciu au obligația să supravegheze comportarea vizitatorilor pe timpul cât aceștia se află în unitate și să verifice sălile în care au intrat, pentru a nu fi lăsate intenționat sau uitate obiecte care, prin natura lor, pot produce evenimente deosebite;
- k) elevii pot părăsi unitatea de învățământ în timpul desfășurării programului școlar numai cu aprobarea directorului școlii;
- l) după terminarea orelor de program și în timpul nopții, clădirile școlii se vor încuia de către personalul abilitat care va verifica, în prealabil, respectarea măsurilor adoptate pentru paza contra incendiilor și siguranței imobilelor;
- m) analizarea, de către consiliul de administrație al unității de învățământ, a posibilității de angajare a unei unități specializate, prin intermediul căreia să se poată impune în incinta școlii, dar și în imediata vecinătate, măsuri permanente de siguranță a elevilor și personalului didactic.

Art. 21. Directorul unității de învățământ va stabili atribuțiile profesorului de serviciu în legătură cu supravegherea elevilor și însoțirea, după caz, a persoanelor străine, menținerea ordinii și disciplinei pe timpul desfășurării programului școlar, relațiile cu personalul de pază, pentru preîntâmpinarea și semnalarea oricărui caz de pătrundere ilegală în incinta unității de învățământ. De asemenea, directorul unității de învățământ are următoarele obligații:

- să informeze organele de poliție, jandarmerie sau poliție locală despre producerea unor evenimente de natură să afecteze ordinea publică, precum și despre prezența nejustificată a unor persoane în școală sau în imediata apropiere a acesteia;
- să efectueze, împreună cu diriginții și comitetele de părinți, analize privind starea disciplinară a elevilor și măsurile educative sau administrative necesare;
- să aducă la cunoștința unităților teritoriale de poliție deplasările în grup ale elevilor organizate în alte localități sau zone turistice, precum și activitățile cultural-sportive din sector la care participă un număr mare de elevi;
- să asigure condiții pentru ca, periodic, cadre ale poliției, jandarmeriei, poliției locale și/sau ale centrului de prevenire și combatere a consumului de droguri să desfășoare acțiuni pentru pregătirea antiinfracțională a elevilor și cadrelor didactice, prin prezentarea de acte normative nou apărute și evenimente care au avut loc în Județul Ialomița.

Art. 22. (1) Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce îi revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului (unității de învățământ), bunurilor și valorilor încredințate, precum și pentru asigurarea ordinii în incinta unității de învățământ.

(2) Consemnul general al personalului de pază va fi afișat la cancelarie și la postul de pază și cuprinde îndatoririle celui care execută serviciul pe durata desfășurării acestuia.

(3) Personalul de pază va fi controlat cu privire la modul de executare al sarcinilor de serviciu de către organele de poliție, jandarmerie și poliție locală.

Art. 23. Pe parcursul desfășurării activităților școlare, elevii au obligația să aibă asupra lor legitimația de elev sau semnul distinctiv al unității de învățământ și, mai ales, o ținută decentă. Legitimația sau semnul distinctiv al unității de învățământ se va purta permanent, la vedere, pe timpul cât elevii se află în unitatea de învățământ. Fapta de a nu purta legitimația de elev sau semnul distinctiv al unității în incinta școlii reprezintă abatere disciplinară și se sancționează conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.Ed.C. nr. 4925/2005.

Art. 24. (1) Pe perioada în care elevii sunt prezenți în incinta unității de învățământ, acestora le este interzis :

- a) să fumeze, să consume băuturi alcoolice, substanțe etnobotanice și/sau droguri ;
- b) să poarte arme albe sau de foc, precum și alte obiecte contondente;

- c) să folosească mijloace de telefonie mobilă/înregistrare audio-video;
- d) să murdărească sau să deterioreze spațiile și mobilierul școlii;
- e) să perturbe orele de curs prin orice mijloace;
- f) să favorizeze pătrunderea persoanelor străine în incinta unității de învățământ.

(2) Împotriva elevilor care nu respectă obligațiile prevăzute la alin. 1) se vor lua măsuri de sancționare disciplinară sau contravențională, după caz.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

Art. 25. Pătrunderea fără drept în sediile unităților de învățământ preuniversitar de stat se pedepsește conform legii.

Art. 26. Directorul unității de învățământ va aduce la cunoștința personalului propriu, precum și persoanelor care au închiriat spații de învățământ permanent sau temporar, obligația respectării Regulamentului de ordine interioară și a dispozițiilor legale în vigoare.

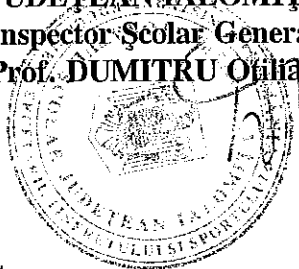
Art. 27. Nerespectarea Sistemului-cadru de asigurare a protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic atrage sancționarea persoanelor vinovate, conform prevederilor legale.

Art. 28. (1) În termen de 30 de zile de la comunicarea prezentului Sistem-cadru de asigurare a protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic, în fiecare unitate de învățământ, consiliul profesoral, cu consultarea consiliului reprezentativ al părinților, elaborează un Regulament de ordine interioară, cu precizarea condițiilor de acces în școală al profesorilor, elevilor și al vizitatorilor, regulament ce va fi adus la cunoștința tuturor cadrelor didactice, elevilor și părinților acestora, prin afișare la sediul unității și prin prezentarea în cadrul orelor de dirigiență și ședințelor cu părinții.

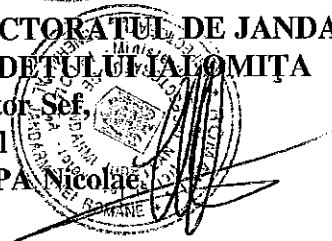
(2) De asemenea, fiecare unitate de învățământ va pune la dispoziția subunităților de poliție, jandarmerie și poliție locală, Regulamentul de ordine interioară întocmit conform prevederilor alin. (1).

(3) Prezentul Sistem-cadru a fost întocmit în 5 exemplare originale.

**INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN IALOMIȚA**
Inspector Școlar General,
Prof. DUMITRU Otilia



**INSPECTORATUL DE JANDARMI
AL JUDEȚULUI IALOMIȚA**
Inspector Șef,
Colonel
PAREPA Nicolae



**INSPECTORATUL DE POLIȚIE
AL JUDEȚULUI IALOMIȚA**
Inspector Șef,
Comisar șef de poliție
ȘTEFU Viorel



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SLOBOZIA
Primar,
Ing. STOICA Alexandru