



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

Avizat în ședința Consiliului de Administrație
al ISJ Ialomița din data de 02.05.2017

AVIZAT,

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

PROF. BARBARA RODICA LUMINITA



LISTA DOCUMENTELOR DE INTERES PUBLIC

I. Organizarea și funcționarea generală a inspectoratului școlar

1. Ordine, instrucțiuni, regulamente și alte documente cu caracter normativ elaborate de MEN și ISJ Ialomița
2. Organigrama instituției și atribuțiile departamentelor
3. Programul de funcționare și programul de audiențe al inspectorului școlar general și al inspectorului școlar general adjunct
4. Planul managerial
5. Graficul unic de monitorizare și control al ISJ Ialomița
6. Calendarul activităților educative
7. Rapoarte semestriale și anuale privind starea învățământului în județul Ialomița

II. Management instituțional

1. Lista persoanelor înscrise/admise în vederea constituirii corpului național al experților în management educațional.
2. Datele și documentele necesare desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de director și director adjunct a unităților de învățământ preuniversitar.
3. Lista persoanelor care ocupă funcția de director/director adjunct în unitățile de învățământ preuniversitar.

III. Plan școlarizare, rețea școlară, normare, salarizare, evidență informatizată

1. Ordinul MEN privind fundamentarea cifrei de școlarizare și stabilirea rețelei unităților de învățământ preuniversitar
2. Rețeaua unităților de învățământ preuniversitar din județul Ialomița
3. Statistici privind rețeaua școlară, elaborate și gestionate de ISJ Ialomița
4. Normative referitoare la funcționarea personalului nedidactic în sistemul de învățământ



5. Metodologii, fișe-tip de evaluare și rezultatele concursurilor de acordare a gradărilor de merit, a premiilor și distincțiilor pentru cadrele didactice, didactice auxiliare și nedidactice

6. Lista beneficiarilor programelor naționale de sprijin pentru elevi

IV. Curriculum

1. Planuri cadru și programe școlare pe discipline de învățământ

2. Lista manualelor avizate de MEN

3. Structura anului școlar în curs

4. Graficul desfășurării consfăturilor județene și al cercurilor pedagogice

5. Grafice semestriale / anuale de inspecție școlară

6. Regulamente și grafice de desfășurare a olimpiadelor și concursurilor școlare

7. Reglementări cu privire la admiterea în învățământul liceal / profesional. Rezultatele admiterii

8. Metodologii și grafice de organizare și desfășurare a examenelor naționale, lista centrelor de examen și evaluare, rezultatele examenelor naționale

9. Lista programelor și proiectelor cu finanțare europeană

10. Proceduri privind perfecționarea personalului prin grade didactice

11. Lista profesorilor metodiști și din consiliile consultative

V. Resurse umane

1. Metodologia și calendarul privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar.

2. Lista posturilor didactice vacante/rezervate conform etapelor prevăzute în calendarul privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar.

3. Documente, calendare, privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor didactice din unitățile de învățământ.

4. Rezultatele concursurilor pentru ocuparea funcțiilor didactice din unitățile de învățământ.

5. Graficul ședințelor publice de repartizare pe posturi didactice.

6. Situații statistice privind numărul total de posturi didactice la nivelul județului.

VI. Contabilitate

1. Acte normative, metodologii și îndrumări privind activitatea financiar-contabilă

2. Propuneri M.E.N., Ministerul Finanțelor și ale organelor administrației publice locale cu privire la normarea cheltuielilor în activitatea de învățământ



3. Inventare arhivistice anuale create de compartiment și procese verbale de predare primire
4. Bugetul de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare
5. State de plată (salarii propriu-zise)
6. Registre contabile: registrul- jurnal, registru-inventar, cartea mare
7. Liste de investiții
8. Procese-verbale de scădere din inventar a materialelor scoase din uz (casate, vândute sau distruse)
9. Balanțele de verificare, sintetice și analitice: trimestriale, anuale
10. Situații financiare încheiate pentru activitatea proprie și a ordonatorilor terțiari din subordine trimestriale, anuale
11. Fișe de evidență contabilă - analitice și sintetice
12. Evidența gestiunilor, inventare și fișe de magazie
13. Note contabile, extrase de cont, acte de decontare, acte de casă, note de intrare-recepție, conturi de execuție bugetară, declarații de bancă
14. Corespondență în legătură cu operațiunile contabile și financiare care nu se anexează la notele contabile
15. Lucrări pregătitoare și propunerile pentru întocmirea financiar-contabilă a bugetului de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare
16. Lucrări privind casări și declasări (propuneri, procese-verbale, decizii)
17. Fișe pentru evidența mișcării creditelor
18. Dispoziții bugetare de repartizare și retragere a creditelor

VII. Investiții

1. Planul anual de achiziții publice al ISJ Ialomița

VIII. Secretariat

1. Indicatorul termenilor de păstrare al documentelor primite sau elaborate de Ministerul Educației Naționale, unitățile de învățământ și alte unități subordonate
2. Extras din registrul de intrare-ieșire privind corespondența dintre solicitant / petent și ISJ Ialomița
3. Statistici semestriale și anuale privind reclamațiile și sesizările înregistrate de ISJ Ialomița