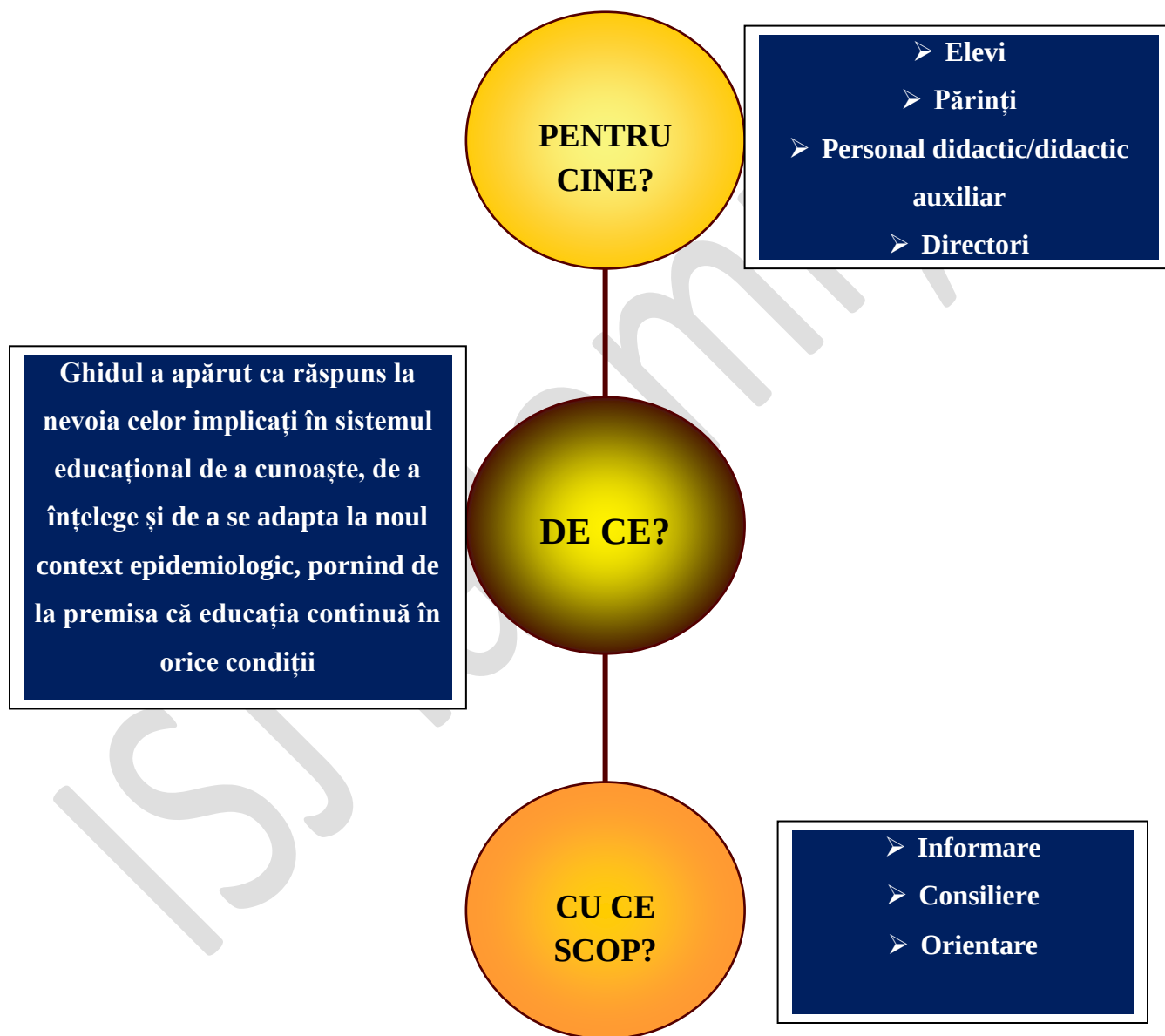


GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19



Informații generale despre COVID-19

**CE ESTE CORONAVIRUSUL
(COVID-19)?**

- o familie de virusuri care infectează atât animalele, cât și oamenii

- o boală nouă, cauzată de un coronavirus nou, care nu a fost descoperit anterior la oameni

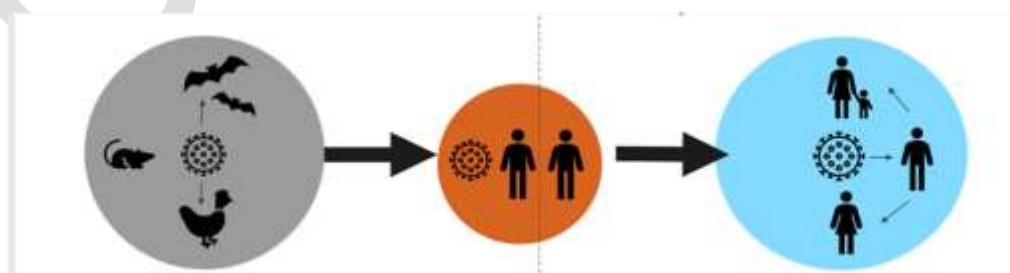
- o tulpină nouă de coronavirus găsită prima dată la Wuhan (China), în decembrie 2019 (CO-corona, VI-virus, D-disease/boală)

Cum se răspândește coronavirusul?

ZOONOZELE ȘI RĂSPÂNDIREA ÎN RÂNDUL OAMENILOR

Transmitere zoonotică

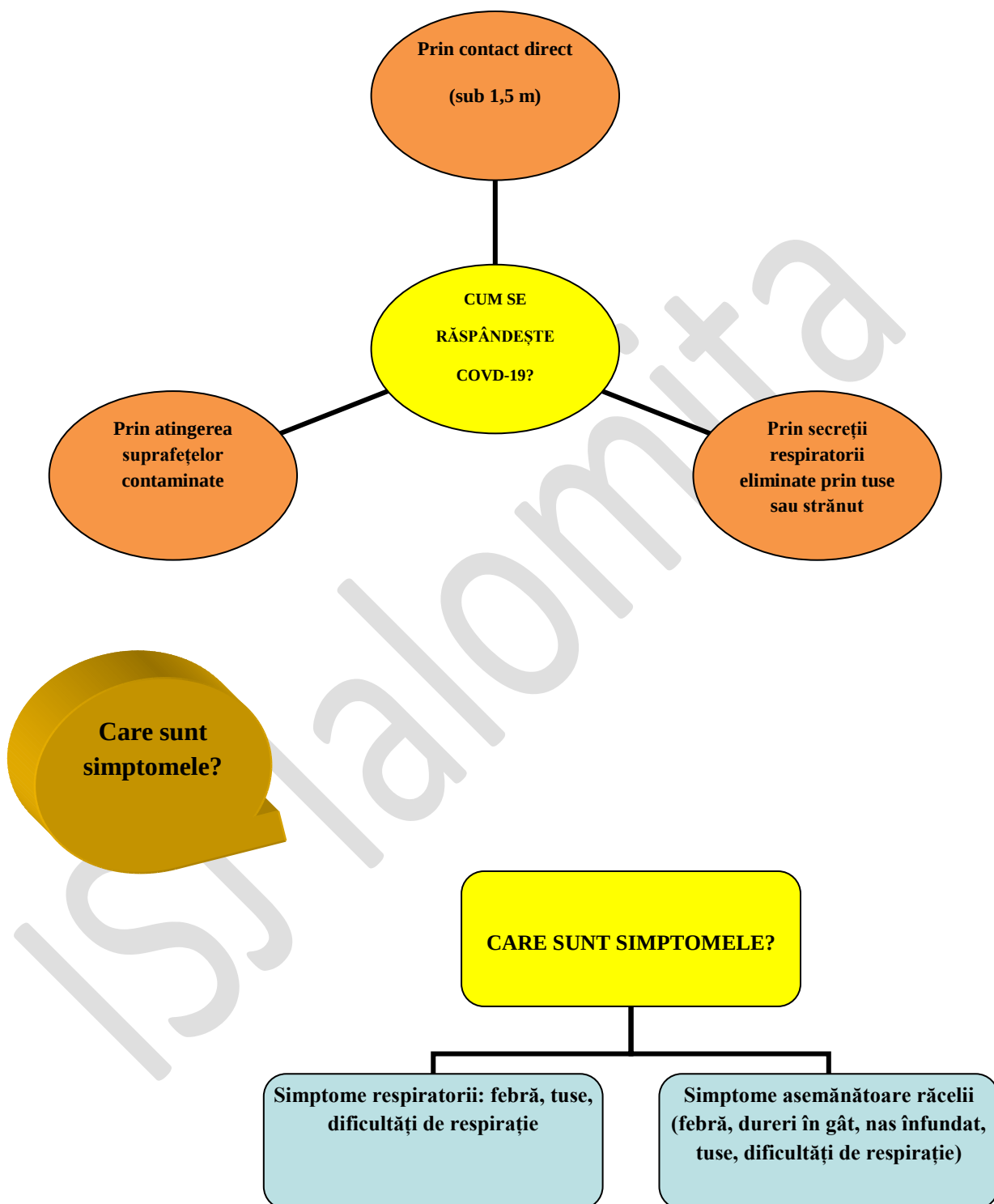
Amplificare

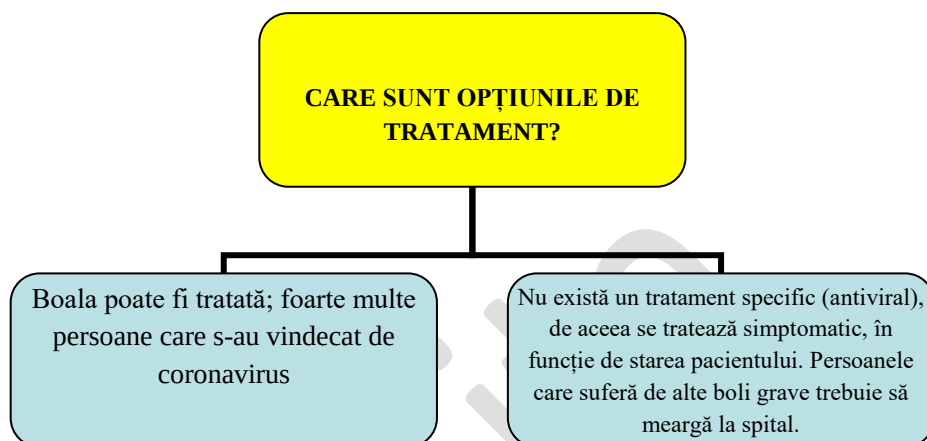


1. Transmitere între gazdele animale

1. Transmitere de la gazdele animale la om

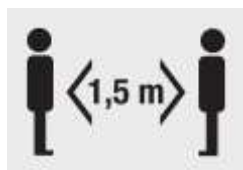
1. Transmitere de la om la om





CUM NE PROTEJĂM?

Momentan nu există un vaccin preventiv pentru coronavirusul care cauzează COVID-19.



Cea mai sigură metodă de evitare a infecției este să evitați expunerea la virus prin limitarea contactului cu alte persoane sau autoizolare (așa-numitele metode de distanțare socială).

Măsuri preventive:



- Spălați-vă des pe mâini cu apă și săpun pentru cel puțin 20 de secunde, mai ales după ce ați fost în locații publice sau după ce ați strănutat, tușit sau v-ați suflat nasul.
- Dacă nu aveți posibilitatea de a vă spăla pe mâini, folosiți un dezinfectant cu cel puțin 60% alcool. Acoperiți toată suprafața mâinilor și frecați mâinile până sunt uscate.
- Evitați să vă atingeți fața, în special gura, nasul sau ochii cu mâinile murdare.
- Evitați contactul apropiat cu persoane care prezintă simptome respiratorii



- Distanțați-vă social de alte persoane, mai ales dacă COVID-19 se răspândește în comunitatea dumneavoastră. Acest lucru e important îndeosebi pentru persoane cu risc ridicat de îmbolnăvire gravă. Limitați la maximum orice contact

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

direct cu alte persoane, prin gesturi cum ar fi: strângerea mâinilor, îmbrățișările, sărutul obrazilor sau al mâinilor, atingerea fețelor cu mâinile.

- Purtați mască în preajma altor persoane.



- Folosiți, pe cât posibil, rute sau modalități alternative de transport pentru a evita zonele aglomerate de trafic de persoane. În cazul în care programul vă permite, folosiți intervalele orare cu nivel scăzut de trafic de persoane.
- Evitați deplasările în țările care se confruntă cu număr mare de cazuri de infectări cu noul coronavirus (COVID-19) și descurajați întoarcerea în țară a persoanelor din zonele de risc, respectiv din țările cu număr mare de cazuri cu noul coronavirus.
 - În cazul în care călătoriți într-o țară expusă infecției cu noul coronavirus există riscul ca la momentul revenirii în țară, în funcție de actualizarea zonelor roșii/galbene, să fie necesar să rămâneți în carantină/izolare la domiciliu timp de 14 zile, împreună cu familia.
- Limitați folosirea bancnotelor și a monedelor, optând pentru plăți cu cardul/telefonul sau plăți on-line.
- Optați pentru munca de acasă, în măsura în care aveți această posibilitate oferită de către angajator.
 - Există recomandări din partea Ministerului Muncii, în atenția angajatorilor, pentru flexibilizarea programului de lucru pentru angajați și prezentarea eventualelor opțiuni legale pe care le au la dispoziție.
- Respectați cu strictețe regulile de igienă personală recomandate de autorități, pentru a vă proteja atât pe dumneavoastră cât și pe cei apropiați.
- Țineți cont de faptul că nu în toate cazurile infectarea cu noul coronavirus (COVID-19) este vizibilă prin simptome specifice (tuse, febră, dificultăți în respirație).

Luați măsuri pentru a-i proteja pe alții

- Semnalați autorităților orice caz despre care aveți cunoștință că ar fi putut intra în contact cu o persoană confirmată cu noul coronavirus sau ar fi venit dintr-o țară afectată (zona roșie sau zona galbenă) și care nu se află în izolare.
 - Manifestați o atitudine preventivă față de orice caz, întrucât răspândirea virusului este posibilă și din partea persoanelor care nu manifestă simptome specifice.
- Semnalați imediat medicului de familie dacă ați călătorit în zonele afectate de coronavirus (COVID-19), chiar dacă la momentul respectiv NU se aflau pe lista zonelor aflate sub alertă.
 - În cazul în care nu puteți contacta medicul de familie, apălați la Direcția de Sănătate Publică Ialomița și în ultimă instanță la 112.
- Rămâneți acasă dacă aveți simptome de gripă sau răceală (tuse, febră, dificultăți în respirație) și sunați medicul de familie pentru a solicita sfaturi, NU mergeți din primul moment la unitățile de urgență.
- Dacă vă aflați în autoizolare la domiciliu respectați cu strictețe recomandările autorităților, NU părăsiți sub nicio formă domiciliul pe perioada celor 14 zile, NU primiți vizitatori și NU intrați în contact apropiat cu eventualele persoane care vă furnizează alimente sau produse.



- Evitați, cu prioritate, expunerea persoanelor în vârstă (peste 65 de ani) și a celor cu imunitate scăzută/boli asociate către alte persoane cu simptome de gripă sau răceală, în zone aglomerate sau zone cu trafic intens de persoane.

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

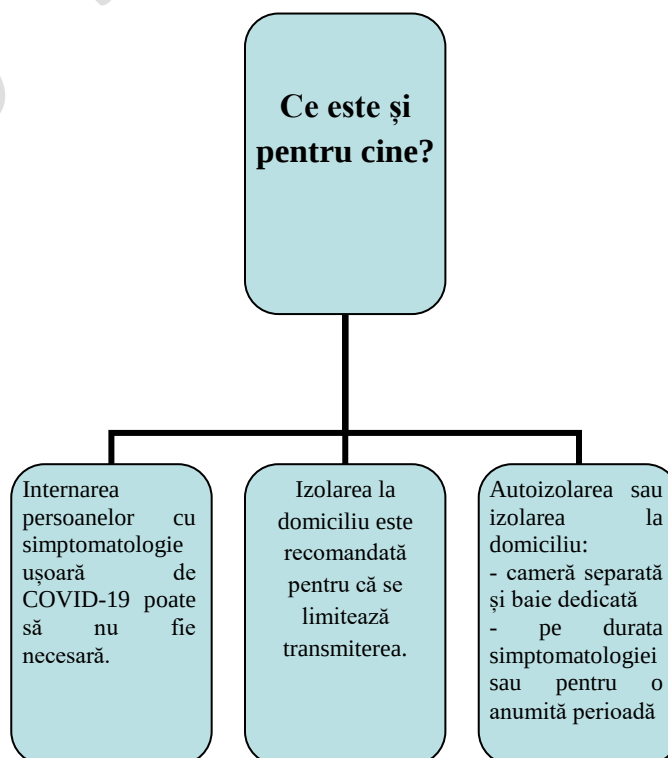
- Acoperiți-vă gura și nasul când strănutați sau tușiți cu un șervețel de unică folosință. Aruncați șervețelele folosite. Dacă nu aveți un șervețel la îndemână acoperiți-vă fața cu interiorul cotului.
- Spălați-vă imediat pe mâini cu apă și săpun pentru cel puțin 20 de secunde. Dacă nu vă puteți spăla folosiți dezinfectant cu cel puțin 60% alcool.



- Purtați mască în preajma altor persoane indiferent dacă sunteți sau nu bolnav.
- Dacă sunteți bolnav cu simptome respiratorii purtați o mască în preajma altor persoane, inclusiv înainte de prezentarea într-un cabinet medical. Dacă nu puteți purta mască (de exemplu dacă aveți dificultăți de respirație) faceți tot posibilul pentru a vă acoperi tusea sau strănutul. Persoanele care vă îngrijesc trebuie să poarte o mască atunci când intră în camera în care vă aflați.
- Dacă sunteți bolnav sau îngrijiți o persoană bolnavă, curățați și dezinfectați suprafețele atinse frecvent (mese, clanțe, comutatoare, blaturi, mânere, birouri, telefoane, tastaturi, toalete, chiuvete etc.).
- Curățați suprafețele murdare vizibil cu apă și săpun înainte de dezinfectare.

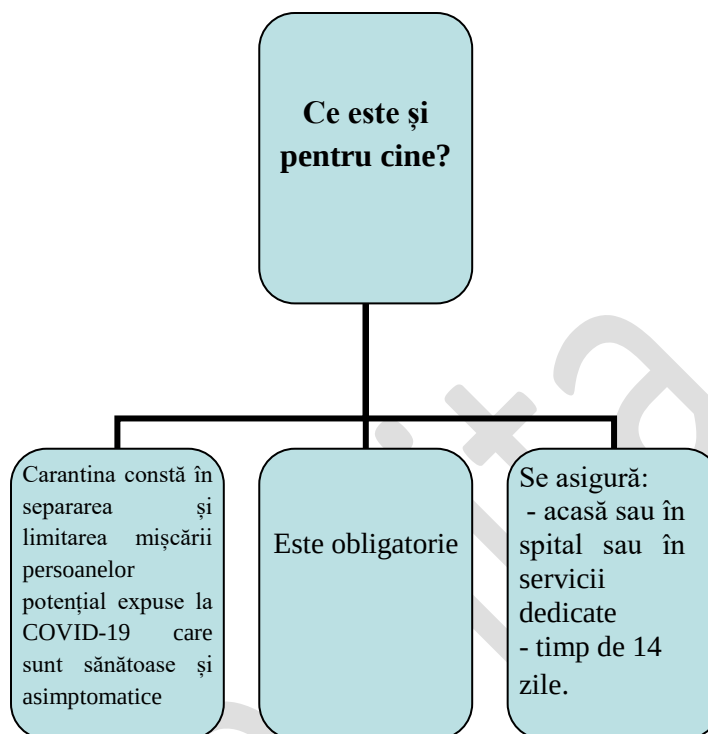
Fiți pregătiți!

- Asigurați-vă că aveți un stoc din medicamentele pe care le luați în mod curent în caz că trebuie să stați acasă o perioadă mai îndelungată.
- Asigurați-vă că aveți medicamente fără rețetă pentru tratarea simptomelor afecțiunilor respiratorii.
- Faceți un mic stoc de produse esențiale neperisabile pentru a evita deplasările ne necesare.
- Consultați medicul de familie pentru mai multe detalii despre cum să vă monitorizați starea de sănătate pentru simptome.
- Țineți contactul cu prietenii sau membrii familiei prin telefon sau internet; e posibil să aveți nevoie de ajutor cu cumpărături sau asistență medicală, mai ales dacă sunteți în grupele de risc ridicat.





**Carantina
la
domiciliu**



MĂSURI DE PREVENIRE A RĂSPÂNDIRII CORONAVIRUSULUI

SARS-CoV-2

La nivel național, în vederea prevenirii răspândirii COVID-19 și a realizării managementului consecințelor, au fost instituite, pe rând, starea de urgență și starea de alertă.



**Ce este
STAREA DE
URGENȚĂ?**

Starea de urgență este o declarație guvernamentală care poate modifica funcționarea normală a anumitor instituții legislative, executive sau judecătorești. Asemenea declarații au loc de obicei în timpul pandemiilor, al dezastrelor naturale, după o declarație de război sau în perioade de revolte populare. Astfel de declarații îi avertizează pe cetățeni să își schimbe comportamentul normal și ordonează agențiilor guvernamentale să pună în aplicare planuri de urgență.

Președintele Klaus Iohannis a anunțat în data de 14 martie 2020 că România va intra în stare de urgență începând cu data de 16 martie 2020, pe motiv de pandemie de coronavirus COVID-19, prin decretul nr. 195/16.03.2020. Aceasta a fost prima stare de urgență instaurată în România în perioada de după decembrie 1989. Începând cu data de 15 aprilie 2020, Președintele Klaus Iohannis prelungește cu 30 de zile starea de urgență pe întreg teritoriul României, instituită prin Decretul nr.195/2020.

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

**Ce este
STAREA DE
ALERTĂ?**

Starea de alertă reprezintă răspunsul la o situație de urgență de amploare și de intensitate deosebite, determinată de unul sau mai multe tipuri de risc, constând într-un ansamblu de măsuri cu caracter temporar, proporționale cu nivelul de gravitate manifestat sau prognozat al acesteia și necesare pentru prevenirea și înlăturarea amenințărilor iminente la adresa vieții, sănătății persoanelor, mediului înconjurător, valorilor materiale și culturale importante ori a proprietății.

În România, starea de alertă a fost instituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 55/15 mai 2020, pentru o perioadă de 30 de zile, ca urmare a evoluției situației epidemiologice naționale și internaționale, determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2. Pe toată durata stării de alertă este obligatorie purtarea corectă a măștii de protecție în spațiile publice închise, spațiile comerciale și transportul în comun.

**MĂSURI DE PREVENIRE A RĂSPÂNDIRII CORONAVIRUSULUI
SARS-CoV-2
LA NIVELUL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR**

În baza prevederilor art.1 din Hotărârea nr. 6 a Consiliului Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU) și a prevederilor hotărârilor ulterioare ale Consiliului, cursurile din toate unitățile de învățământ preuniversitar au fost suspendate începând cu data de 11 martie 2020.

După data de 11 martie 2020, a fost asigurată continuitatea procesului educațional prin învățarea asistată de tehnologie.

Ministerul Educației și Cercetării (MEC) și Ministerul Sănătății au emis **Ordinul comun MEC nr. 4220/08.05.2020 și MS nr. 769/08.05.2020**, care stabilește măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ. Acesta a fost abrogat și substituit de **Ordinul nr. 4.267/841/2020** pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării.

Ministerul Educației și Cercetării împreună cu Ministerul Sănătății stabilesc măsuri pentru desfășurarea activităților în unitățile și instituțiile de învățământ, în condiții de siguranță sanitară, pentru finalizarea anului școlar aflat în curs la data instituirii stării de alertă, precum și pentru pregătirea anului școlar următor.

În contextul epidemiologic actual, în condițiile în care este necesară prezența fizică a elevilor pentru desfășurarea de activități de pregătire/examinare, se impune respectarea unor măsuri specifice de protejare a acestora și a întregului personal care participă la acest proces.

Măsuri pentru organizarea activității în actualul context epidemiologic:



Accesul este interzis pentru persoanele care au o temperatură corporală ce depășește 37,3 grade Celsius - temperatura va fi măsurată la intrarea în incinta instituției

Măsuri pentru organizarea activității în actualul context epidemiologic

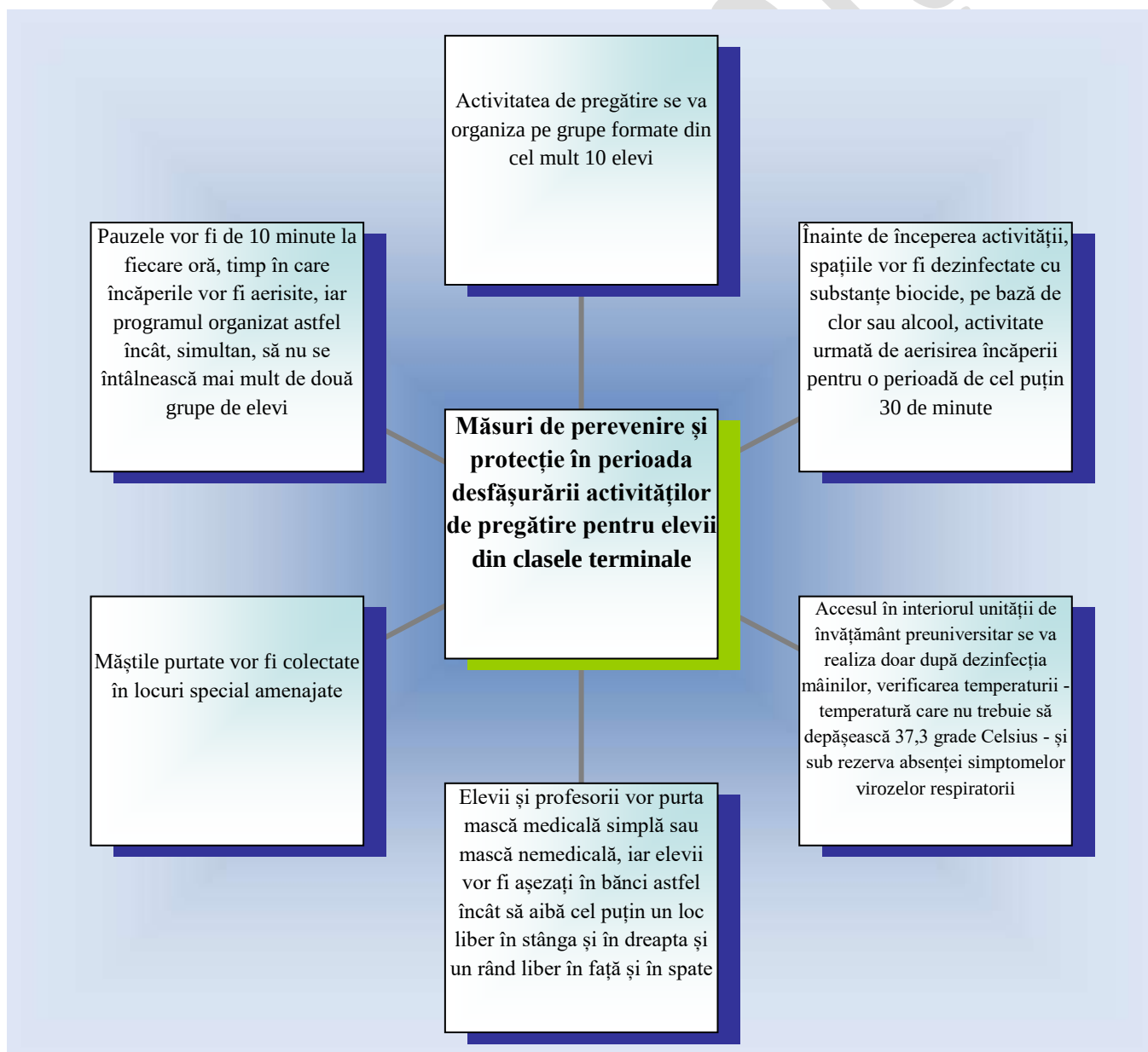
Accesul în instituții trebuie organizat astfel încât să existe o suprafață minimă de 4 mp pentru fiecare persoană și o distanță minimă de 2 metri între oricare două persoane apropiate

Suprafețele expuse vor fi dezinfectate și, de asemenea, vor fi evitate aglomerările de persoane

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

Măsuri de prevenire și protecție în perioada desfășurării activităților de pregătire pentru elevii din clasele terminale



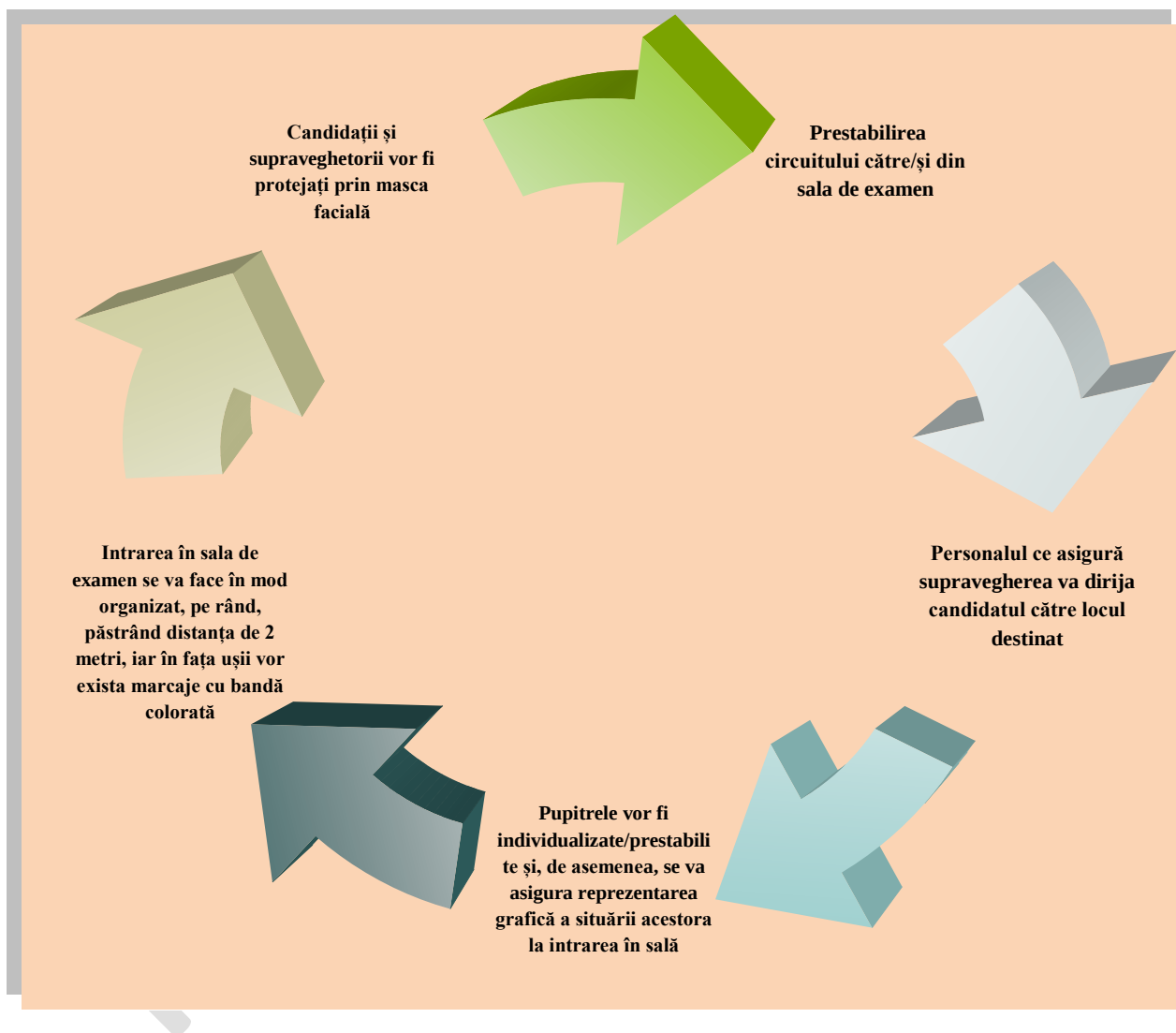
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

Unitățile de învățământ preuniversitar au obligația să asigure următoarele măsuri pentru elevii și personalul din cadrul acestora:

I. Măsuri la intrarea în instituție a elevilor și a cadrelor didactice

Asigurarea triajului epidemiologic pentru candidați și examinatori (va cuprinde și măsurarea temperaturii și declararea de antecedente personale privind simptomatologia respiratorie)



II. Asigurarea condițiilor igienice în sala de curs/examen



Pe toată durata cursurilor/examinării se vor respecta regulile generale ale unei conduite sănătoase (distanțarea socială, evitarea atingerii nasului cu mâna, a ochilor și a gurii, strănutul în pliul cotului/batista de unică folosință, evitarea contactelor directe cu cei din jur)

Asigurarea curățeniei și a dezinfectării pardoselilor, a locurilor de activitate (pupitre, scaune), a clanțelor, a mânerelor de la ferestre, a pervazurilor - prin ștergere cu apă și detergent, apoi cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool, înainte și după fiecare serie de candidați

Aerisirea sălii, înainte de examen, pentru o perioadă de cel puțin 30 de minute

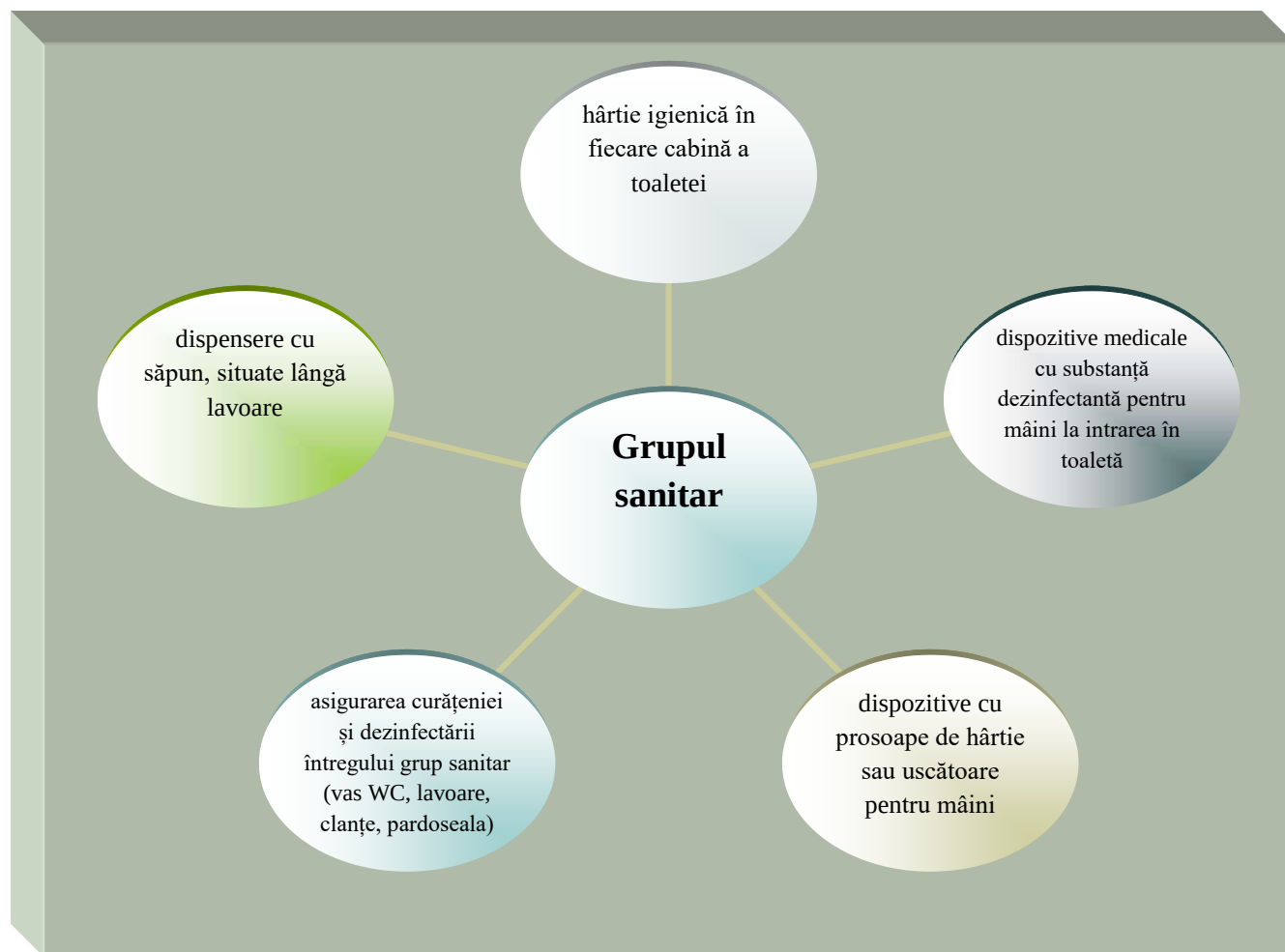
Asigurarea condițiilor igienice în sala de curs/examen

Stabilirea locurilor se va face păstrând o distanță între candidați, pe rânduri și între rânduri, de 2 metri

La intrarea în sală, se vor amplasa dispozitive medicale cu substanță dezinfectantă pentru mâini

III. Asigurarea condițiilor igienice pentru grupul sanitar care deservește sala de curs/examen





Recomandări

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița a recomandat conducerii unităților de învățământ din județ realizarea procedurii proprii de stabilire a modalităților de desfășurare a activităților de pregătire a sesiunilor de examen, a propriului circuit de intrare și ieșire al elevilor, al personalului didactic/didactic auxiliar și nedidactic, precum și a modului în care se va realiza igienizarea/dezinfecția unității de învățământ.

**EDUCAȚIA CONTINUĂ ÎN
ORICE CONDIȚII**



**Pentru
CINE?**

ELEVI, ca beneficiari direcți ai educației

CUM?

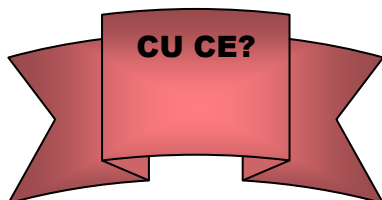


ÎNVĂȚARE ON-LINE

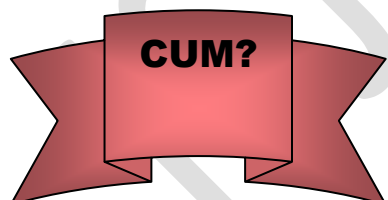
CU CINE?

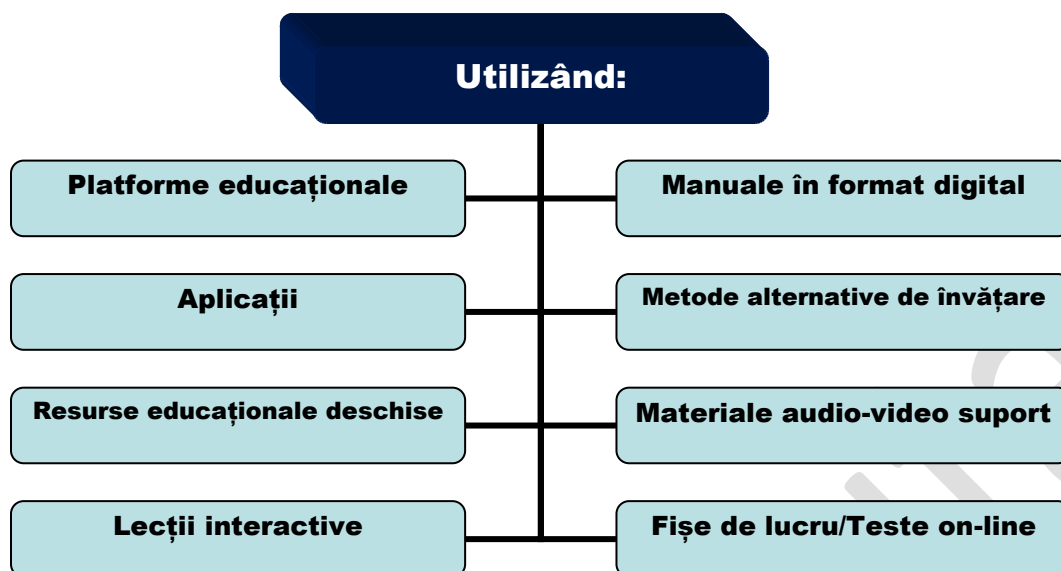
- ✓ **Ministerul Educației și Cercetării**
- ✓ **Inspectoratul Școlar Județean Ialomița**
- ✓ **Directori ai unităților de învățământ**
- ✓ **Cadre didactice**

- ✓ **Elevi**
- ✓ **Părinți**
- ✓ **Parteneri educaționali**



- ✓ **Calculator**
- ✓ **Laptop**
- ✓ **Tabletă**
- ✓ **Smartphone**





În România, începând cu data de 11 martie 2020, cursurile în învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, profesional și postliceal au fost suspendate, dar procesul instructiv-educativ a continuat prin activități de învățare asistată de tehnologie, care se vor desfășura până la data de 12 iunie, când se vor încheia cursurile anului școlar 2019-2020.

Ministerul Educației și Cercetării a promovat o serie de măsuri operaționale pe termen scurt, cu respectarea strictă a principiilor de asigurare a calității și egalității de șanse, prioritare fiind sănătatea și siguranța tuturor celor implicați în sistemul de educație. De asemenea, MEC a emis *Ordinul nr. 4135/21.04.2020* privind instrucțiunile pentru crearea și/sau întărirea capacității sistemului de învățământ preuniversitar prin învățare on-line. Documentul precizează măsuri specifice pentru desfășurarea procesului de învățare on-line din învățământul preuniversitar.

În organizarea și desfășurarea activităților în mediul virtual se asigură respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

**Roluri și
responsabilități**

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

❖ elaborează și adoptă *Planul național de intervenție educațională pentru situația suspendării cursurilor din învățământul preuniversitar*

❖ prin Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație (CNPEE), operaționalizează portalul Digital pe educared.ro ca totalitate a platformelor de e-learning și a resurselor de învățare on-line asigurate și, după caz, validate și recomandate de Ministerul Educației și Cercetării

❖ dezvoltă instrumente pentru toți actorii din sistemul de învățământ, în vederea monitorizării, susținerii și îmbunătățirii accesului la educație

❖ analizează, prin intermediul CNPEE, datele încărcate în SIIIR de unitățile de învățământ preuniversitar privind accesul acestora, al cadrelor didactice și al elevilor la resurse pentru învățarea on-line, precum și referitoare la pregătirea cadrelor didactice pentru utilizarea platformelor de e-learning și a resurselor de învățare on-line asigurate și, după caz, validate și recomandate. Aceste analize vor evidenția pentru fiecare unitate de învățământ și pentru fiecare structură subordonată:

- dotarea cu terminale de tip desktop, laptop, tablete funcționale;
- conectarea la internet;
- gradul de acces al unităților de învățământ pe platforme de învățare;
- numărul și procentajul cadrelor didactice, care dispun de terminale de tip desktop, tabletă și telefon inteligent, conectate la internet, în folosință exclusivă și/sau partajată cu alți membri ai familiei;
- numărul și procentajul elevilor, care dispun de terminale de tip desktop, tabletă și telefon inteligent, conectate la internet, în folosință exclusivă și/sau partajată cu alți membri ai familiei;
- aspecte privind calitatea procesului didactic on-line prin valorificarea rezultatelor din instrumentele de feedback.

❖ face demersurile necesare pentru introducerea în curriculumul programelor de formare psihopedagogică inițială, a disciplinelor de pregătire didactică și practică de specialitate (obligatorii) pentru dezvoltarea competențelor de integrare a tehnologiei în procesul de predare-învățare-evaluare

❖ poate decide în cazuri justificate și pe baza unor instrucțiuni emise în prealabil, că evaluarea la anumite discipline/module poate fi realizată și on-line

❖ elaborează și diseminează, prin experții Centrului Național de Politici în Evaluare și Examinare, pe toată perioada suspendării cursurilor, resurse de antrenament de tip test și bareme de evaluare și de notare necesare pregătirii individuale pentru susținerea Evaluării Naționale a elevilor de clasa a VIII-a și a Examenului Național de Bacalaureat

❖ actualizează actele normative care reglementează fișa postului cadrelor didactice și evaluarea acestora, incluzând atribuții specifice și indicatori de performanță, referitori la proiectarea, realizarea și evaluarea activităților de învățare on-line.



**Roluri și
responsabilități**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

- ❖ elaborează *Planul județean de intervenție educațională pentru situația suspendării cursurilor din învățământul preuniversitar* prin adaptare la specificul regional și local în concordanță cu Planul național
- ❖ monitorizează organizarea și desfășurarea activității suport pentru învățarea on-line în unitățile de învățământ din subordine
- ❖ monitorizează completarea în SIIIR, de către unitățile de învățământ preuniversitar, a datelor relevante pentru susținerea și îmbunătățirea accesului la învățare al beneficiarilor sistemului de educație
- ❖ colaborează cu autoritățile publice județene și locale în vederea asigurării echipamentelor informatice și a conectării la internet a unităților de învățământ
- ❖ asigură, monitorizează, analizează și pune în aplicare, împreună cu unitățile de învățământ, cu CCD Ialomița și cu furnizorii programelor de formare continuă acreditate, pregătirea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ❖ îndrumă, prin inspectorii școlari de specialitate/profesorii metodiști, cadrele didactice în:
 - proiectare a activităților de învățare on-line;
 - elaborarea unor exemple de resurse educaționale
- ❖ organizează sesiuni on-line cu cadrele didactice pentru transferul de bune practici în învățarea on-line
- ❖ pentru preșcolarii/elevii din medii dezavantajate, ISJ Ialomița și unitățile de învățământ, cu sprijinul autorităților locale și al altor parteneri educaționali, iau măsuri pentru asigurarea condițiilor necesare și a accesului la activități de învățare prin identificarea nevoilor și a soluțiilor de dotare cu echipamente informatice și conectare la internet.
- ❖ transmite Ministerului Educației și Cercetării raportări cu privire la organizarea și desfășurarea activității suport pentru învățarea on-line, conform formatului și termenelor stabilite de MEC
- ❖ aplică mecanisme de colectare a feedback-ului de la elevi, părinți, cadre didactice, alte categorii de personal implicat în organizarea și desfășurarea activității suport pentru învățarea on-line, în scopul luării măsurilor care să conducă la îmbunătățirea accesului, participării și a calității activităților desfășurate on-line



**Roluri și
responsabilități**

**CONDUCEREA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN
JUDEȚUL IALOMIȚA**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

- ❖ aplică planul de acțiune al Inspectoratului Școlar Județean Ialomița
- ❖ informează, prin intermediul cadrelor didactice, elevii și părinții acestora cu privire la perioada suspendării cursurilor în unitatea de învățământ și la modalitatea de organizare a activității-suport pentru învățarea on-line în această perioadă, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile acestora
- ❖ realizează completarea în SIIIR a informațiilor relevante pentru susținerea și îmbunătățirea accesului la învățare al beneficiarilor sistemului de educație
- ❖ asigură accesul cadrelor didactice și elevilor la platforme educaționale, prin înregistrarea unității de învățământ (dacă este cazul)
- ❖ colaborează cu autoritățile administrației publice locale și cu inspectoratul școlar, pentru completarea dotării cu echipamente informatice și pentru conectarea la internet, în funcție de nevoile identificate
- ❖ analizează nevoile de dezvoltare a competențelor digitale ale cadrelor didactice și le desemnează pe cele care trebuie să participe la programe de formare
- ❖ stabilește, împreună cu cadrele didactice și profesorii diriginți, platformele, aplicațiile și resursele educaționale deschise care se recomandă a fi utilizate în activitatea desfășurată
- ❖ realizează, împreună cu profesorii diriginți și cadrele didactice, un program săptămânal care include activitățile de învățare on-line pentru fiecare disciplină de studiu, având în vedere o durată echilibrată a acestora
- ❖ stabilește modalitatea de monitorizare a realizării activităților on-line de către cadrele didactice
- ❖ identifică și aplică modalități de susținere a activității pentru posibile cazuri speciale, inclusiv pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES)
- ❖ aplică mecanismele de colectare a feedbackului de la elevi, părinți, cadre didactice, alte categorii de personal implicat în organizarea și desfășurarea activității-suport pentru învățarea on-line, în scopul luării măsurilor care să conducă la îmbunătățirea accesului, participării și a calității activității
- ❖ actualizează fișele posturilor cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, cu atribuții referitoare la activitățile de învățare on-line
- ❖ pentru preșcolarii/elevii din medii dezavantajate, ISJ Ialomița și unitățile de învățământ, cu sprijinul autorităților locale și al altor parteneri educaționali, iau măsuri pentru asigurarea condițiilor necesare și a accesului la activități de învățare prin identificarea nevoilor și a soluțiilor de dotare cu echipamente informatice și conectare la internet

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

❖ va realiza planuri de recuperare și planuri remediale pentru elevii care în perioada suspendării cursurilor nu au putut participa, din motive obiective, la activitățile de învățare on-line. Acestea vor fi aplicate imediat după reluarea cursurilor.



**Educatorea/Profesorul pentru învățământ
preșcolar/Învățătorul de la clasele pregătitoare,
clasele I și clasele a II-a/Profesorul pentru
învățământ primar de la clasele pregătitoare, clasele
I și clasele a II-a**

❖ informează părinții preșcolarilor/elevilor cu privire la perioada suspendării cursurilor în unitatea de învățământ și modalitatea de organizare a activității-suport pentru învățarea on-line, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile acestora

❖ coordonează activitatea grupei/clasei și colaborează cu celelalte cadre didactice în vederea asigurării continuității participării preșcolarilor/elevilor la activitatea de învățare on-line

❖ participă împreună cu celelalte cadre didactice și conducerea unității de învățământ la stabilirea platformelor, aplicațiilor și resurselor educaționale deschise care se recomandă a fi utilizate în activitatea desfășurată

❖ transmite părinților preșcolarilor/elevilor de la grupa/clasa pe care o coordonează programul stabilit la nivelul unității de învățământ, precum și alte informații relevante pentru facilitarea învățării on-line

❖ asigură comunicarea cu părinții pentru participarea preșcolarilor/elevilor la activitățile-suport pentru învățarea on-line

❖ colectează feedbackul de la preșcolari/elevi și părinți, cu privire la organizarea și desfășurarea activității-suport pentru învățarea on-line, și îl transmite conducerii unității de învățământ

❖ intervine în soluționarea unor situații specifice cu privire la desfășurarea activității, în care sunt implicați preșcolarii/elevii grupei/clasei

**Roluri și
responsabilități**

**Învățătorul de la clasele a III-a și clasele a IV-
a/Profesorul pentru învățământ primar de la clasele a
III-a și a IV-a/ Profesorul diriginte**

- ❖ informează elevii și părinții acestora cu privire la perioada suspendării cursurilor în unitatea de învățământ și modalitatea de organizare a activității-suport pentru învățarea on-line, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile acestora
- ❖ coordonează activitatea clasei și colaborează cu celelalte cadre didactice în vederea asigurării continuității participării elevilor la activitatea de învățare on-line
- ❖ participă împreună cu celelalte cadre didactice și conducerea unității de învățământ la stabilirea platformelor, aplicațiilor și resurselor educaționale deschise care se recomandă a fi utilizate în activitatea desfășurată
- ❖ transmite elevilor de la clasa pe care o coordonează programul stabilit la nivelul unității de învățământ, precum și alte informații relevante pentru facilitarea învățării on-line
- ❖ menține legătura cu cadrele didactice de specialitate în ceea ce privește participarea la activitățile de învățare on-line a elevilor din clasa pe care o coordonează
- ❖ oferă consiliere elevilor clasei pentru participarea acestora la activitățile-suport pentru învățarea on-line
- ❖ asigură comunicarea cu părinții elevilor
- ❖ colectează feedbackul de la elevi și părinți, cadrele didactice de la clasă, cu privire la organizarea și desfășurarea activității-suport pentru învățarea on-line, și îl transmite conducerii unității de învățământ
- ❖ intervine în soluționarea unor situații specifice cu privire la desfășurarea activității, în care sunt implicați elevii/profesorii clasei.

**Roluri și
responsabilități**

CADRELE DIDACTICE

- ❖ colectează informații necesare accesului și participării elevilor la activitatea de predare-învățare-evaluare desfășurată on-line

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

- ❖ proiectează activitatea-suport pentru învățarea on-line din perspectiva principiilor didactice și a celor privind învățarea on-line
- ❖ desfășoară activitatea didactică în sistem on-line și sunt responsabile de asigurarea calității actului educațional
- ❖ elaborează, adaptează, selectează resurse educaționale deschise, sesiuni de învățare pe platforme educaționale, aplicații, precum și alte categorii de resurse și mijloace care pot fi utilizate în procesul de învățare on-line
- ❖ elaborează instrumente de evaluare aplicabile on-line, pentru înregistrarea progresului elevilor
- ❖ oferă feedback constructiv permanent fiecărui elev, în urma participării la activitățile desfășurate și a rezolvării sarcinilor de lucru
- ❖ raportează conducerii unității de învățământ activitatea desfășurată, ținând seama de modalitățile și termenele de raportare stabilite de către aceasta
- ❖ participă la activitățile de formare și webinarile recomandate de către Ministerul Educației și Cercetării, ISJ Ialomița și conducerea unității de învățământ.



Roluri și responsabilități

Părintele/tutorele legal instituit sau susținătorul legal

- ❖ are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a asigura accesul și participarea preșcolarului/elevului la activitățile de învățare on-line organizate de unitatea de învățământ
- ❖ răspunde material pentru distrugerea echipamentelor informatice și de comunicare în situația în care acestea aparțin patrimoniului unității de învățământ

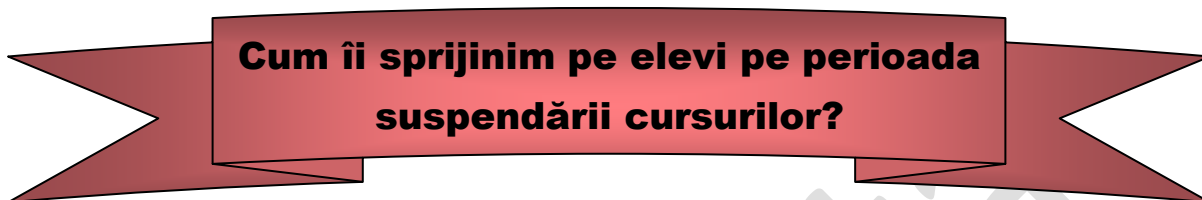


Roluri și responsabilități

Elevul

- ❖ are dreptul de a avea acces gratuit la portalurile, platformele de învățare, bibliotecile virtuale și la alte resurse de învățare digitale, în funcție de nevoi

- ❖ are obligația de a participa la activitățile de învățare on-line stabilite de unitatea de învățământ



Elevii din clasele a VIII-a și a XII-a care vor susține Evaluarea Națională, respectiv Bacalaureatul pot participa la **sesiunile de pregătire a examenelor**, programate în intervalul **2 -12 iunie**. Aceste sesiuni se vor desfășura în unitățile de învățământ în conformitate cu măsurile de siguranță prevăzute de ordinul comun dintre Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Sănătății.

Prezența elevilor la cursurile de pregătire și consiliere este opțională și va fi decisă de părinți după evaluarea încadrării în grupele de risc a elevilor sau membrilor familiilor acestora.

Măsuri de prevenire și protecție în sălile de clasă:

- la intrarea în unitatea de învățământ a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic și a elevilor va fi măsurată temperatura (care nu va trebui să depășească 37,3 grade Celsius) de cadrul medical care va asigura asistența medicală pe întreaga durată de desfășurare a activității;
- vor fi asigurate materiale și echipamente de protecție (covorașe dezinfectante, măști de protecție, substanțe dezinfectante pentru mâini etc.);
- se realizează curățenia și dezinfectarea pardoselilor, a obiectivelor din sala de curs (pupitre, mese, scaune), clanța ușii, mânerul de la geamuri, pervazul ferestrei, prin ștergere cu apă și detergent, apoi cu substanțe biocide, înainte și după fiecare serie de elevi prezenți la activitățile de pregătire;
- în toate spațiile în care se vor desfășura activități cu elevii vor fi afișate mesaje de informare cu privire la normele igienico-sanitare și de prevenire a infectării cu SARS-Cov 2;
- intrările/ieșirile, precum și sensul de deplasare pe coridoare, către sălile de clasă și alte încăperi, sunt stabilite de unitatea de învățământ, semnalizate corespunzător și dezinfectate în mod regulat;
- există permanent săpun, prosoape de hârtie, dispensere cu dezinfectant pentru mâini, care vor fi reîncărcate ori de câte ori este necesar.
- în sălile de clasă activitățile/examenele se vor desfășura prin stabilirea locurilor astfel încât să existe o distanță între elevi/candidați, pe rânduri și între rânduri, de 2 m unul față de altul
- pupitrele/băncile vor fi individualizate/prestabilite și, de asemenea, se va asigura reprezentarea grafică a situării acestora la intrarea în sală (oglinza sălii), astfel încât să se asigure cunoașterea și intrarea/localizarea fără a parcurge toată suprafața sălii; personalul didactic/asistenții care asigură supravegherea vor dirija candidatul direct către locul destinat.

Măsuri la nivelul inspectoratelor școlare județene/direcțiilor de sănătate publică

- Direcțiile județene de sănătate publică întocmesc liste cu cadrele medicale desemnate (medic sau asistent medical) pentru acordarea asistenței medicale pentru fiecare unitate de învățământ
- Inspectoratele școlare vor comunica săptămânal direcțiilor de sănătate publică rapoartele de monitorizare privind asigurarea condițiilor igienico-sanitare în cadrul unităților de învățământ.

**ÎNCHEIEREA SITUAȚIEI ȘCOLARE
ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020**



**Nu se vor mai susține
lucrările scrise pentru
semestrul al II-lea, iar mediile
vor fi încheiate cu minimum
două calitative/note**

1 Dacă elevul are cel puțin două note în semestrul al II-lea, dar activitatea sa on-line nu poate fi valorificată, atunci situația școlară semestrială se poate încheia doar cu aceste două calitative/note.

SITUAȚIA 1:



- ✓ *Elevul are cel puțin două note în semestrul al II-lea*
- ✓ *Activitatea on-line a elevului nu poate fi valorificată*
- ✓ *Media semestrială se poate încheia doar cu aceste două calitative/note*

2 Dacă elevul are cel puțin două calificative/note în semestrul al II-lea și i se poate valorifica activitatea on-line, atunci situația școlară semestrială se poate încheia și cu mai mult de două calificative/note.

SITUAȚIA 2:



✓ Elevul are cel puțin două calificative/note în semestrul al II-lea

✓ Activitatea on-line a elevului poate fi valorificată

✓ Media semestrială se poate încheia și cu mai mult de două calificative/note

3 Dacă elevul are doar o notă în semestrul al II-lea și nu i se poate valorifica activitatea desfășurată on-line, atunci a doua notă va fi considerată nota care reprezintă media elevului din primul semestru.

SITUAȚIA 3:



✓ Elevul are doar o notă în semestrul al II-lea

✓ Activitatea on-line a elevului nu poate fi valorificată

✓ Media de pe primul semestru va reprezenta al doilea calificativ/a doua notă, iar media se încheie cu două calificative/note

4 Dacă elevul are doar un calificativ/o notă în semestrul al II-lea și i se poate valorifica activitatea desfășurată on-line, atunci situația sa școlară semestrială se poate încheia cu cel puțin două note.

SITUAȚIA 4:



✓ Elevul are doar un calificativ/notă în semestrul al II-lea

✓ Activitatea on-line a elevului poate fi valorificată

✓ Se încheie media cu cel puțin două calificative/note

5 Dacă elevul nu are niciun calificativ/nicio notă în semestrul al II-lea și nu i se poate valorifica activitatea on-line, atunci media semestrului I devine media anuală.

SITUAȚIA 5:



✓ Elevul nu are niciun calificativ/notă în semestrul al II-lea

✓ Activitatea on-line a elevului nu poate fi valorificată

✓ Media semestrului I devine medie anuală

- 6** Dacă elevul nu are nicio notă în semestrul al II-lea și i se poate valorifica activitatea on-line, atunci situația școlară semestrială se poate încheia cu cel puțin două note.

SITUAȚIA 6:



- ✓ *Elevul nu are nicio notă în semestrul al II-lea*
- ✓ *Activitatea on-line a elevului poate fi valorificată*
- ✓ *Media semestrială se poate încheia cu cel puțin două note*

- 7** Dacă media primului semestru este mai mică decât 5 și nu poate fi valorificată activitatea on-line, cadrul didactic decide împreună cu elevul/părintele/susținătorul legal data la care acesta poate susține o lucrare scrisă/un proiect prin care să fie notat, iar nota la această evaluare devine media anuală.

SITUAȚIA 7:



- ✓ *Media semestrului I este mai mică decât 5*
- ✓ *Activitatea on-line a elevului nu poate fi valorificată*
- ✓ *Se încheie situația școlară cu nota de la o evaluare, care devine astfel medie anuală*

8 Dacă media primului semestru este mai mică decât 5 și se poate valorifica activitatea on-line, atunci media semestrului al II-lea poate fi încheiată cu cel puțin două note.

SITUAȚIA 8:



- ✓ *Media semestrului I este mai mică decât 5*
- ✓ *Activitatea on-line a elevului poate fi valorificată*
- ✓ *Media semestrului al II-lea poate fi încheiată cu cel puțin două note*

Important: Valorificarea activității on-line prin calificativ/notă se face cu acordul elevului sau cu acordul părintelui/susținătorului legal.

SITUAȚIA ELEVILOR DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC

SITUAȚIA ELEVILOR DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Pentru elevii din învățământul profesional și tehnic, încheierea situației școlare la modulele studiate doar în semestrul al II-lea pentru care nu poate fi valorificată activitatea online, se va realiza astfel: cadrul didactic va decide împreună cu elevul / părintele / susținătorul legal data la care aceștia pot susține o lucrare scrisă / un proiect prin care să fie notat, iar nota de la această evaluare devine medie anuală.

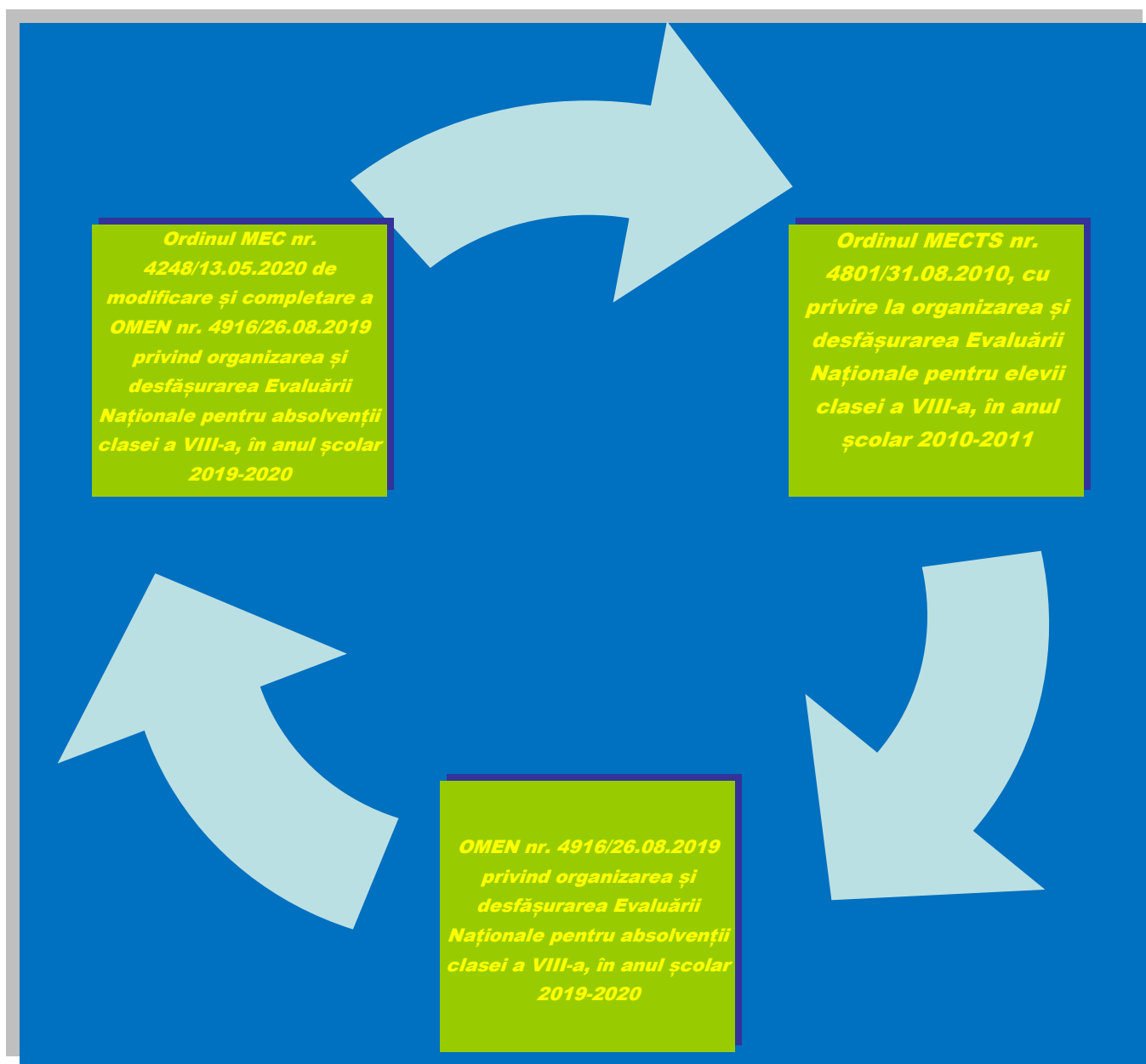
Evaluarea Națională pentru elevii de clasa a VIII-a

CADRUL LEGISLATIV



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19



Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a (EN VIII) - anul școlar 2019-2020 - vine cu următoarele completări și modificări:

➤ Elevii aflați în izolare/confirmați pozitiv cu noul coronavirus vor susține probe conform unei proceduri speciale, elaborate de Ministerul Educației și Cercetării. Pentru elevii care solicită și primesc, în cazuri justificate, aprobarea Comisiei Naționale de Organizare a Evaluării Naționale în vederea susținerii probelor cu subiectul de rezervă, se organizează proba scrisă/probele scrise după finalizarea ultimei probe prevăzute în calendarul de desfășurare a EN VIII.

➤ Programele pentru disciplinele de examen, valabile pentru acest an, sunt cele aprobate prin OMEC nr. 4.115/2020.

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

- Contestațiile pot fi depuse/transmise și prin mijloace electronice. În acest caz, candidații completează, semnează și depun/transmit prin mijloace electronice și o declarație-tip în care se menționează faptul că au luat cunoștință că nota acordată ca urmare a soluționării contestației poate modifica, după caz, nota inițială, prin creștere sau descreștere. Pentru candidații minori, declarația-tip este semnată și de către părinții/reprezentanții legali ai acestora.
- Supravegherea probelor scrise este asigurată, pentru fiecare sală, de minimum un asistent, cadru didactic de altă specialitate decât cea corespunzătoare disciplinei la care se susține proba.
- **Depunerea/transmiterea contestațiilor se va realiza pe data de 22 iunie, între orele 16:00 - 19:00 și pe data de 23 iunie între orele 08:00 - 12:00.**

Calendarul de desfășurare a EVALUĂRII NAȚIONALE



Examenul de Bacalaureat

CADRUL LEGISLATIV



Examenul național de Bacalaureat 2020 se va desfășura în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de Bacalaureat - 2011 (aprobata prin OMECTS nr. 4.799/2010) și cu prevederile OMEN nr. 4950/27.08.2019, modificat prin OMEC nr. 4.307/21.05.2020.

► În perioada 3-10 iunie, candidații la examenul național de Bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2020, completează și depun/transmit prin mijloace electronice/postă documentele-tip de înscriere, prevăzute în procedura aprobată de Ministerul Educației și Cercetării.

- **Calendar Bacalaureat 2020 (prima sesiune)**



În perioada prevăzută de metodologie (3-10 iunie), candidații la examenul național de Bacalaureat 2020, sesiunea iunie-iulie, parcurg următoarele etape:

- **toți candidații** completează **partea I** din **cererea de înscriere**;
- **candidații care solicită recunoașterea/echivalarea unor probe susținute în anii anteriori/sesiunile anterioare** completează **partea I și partea a II-a** din cererea de înscriere;
- candidații care, în cel puțin una din clasele a IX-a - a XII-a, au obținut premii individuale la concursuri/olimpiade școlare internaționale, recunoscute de către Ministerul Educației și Cercetării la o disciplină inclusă în lista disciplinelor de Bacalaureat, și care solicită echivalarea probei scrise respective, completează **partea I și partea a III-a** din cererea de înscriere;
- candidații care au obținut o certificare cu recunoaștere internațională a competențelor lingvistice și care solicită recunoașterea și echivalarea acestora cu proba C completează cererea de înscriere, precum și o cerere de recunoaștere și echivalare, prezentată în **Anexa 2b**.
- candidații care au obținut o certificare cu recunoaștere europeană a competențelor digitale și solicită recunoașterea și echivalarea acestora cu proba D completează cererea de înscriere, precum și o cerere de recunoaștere și echivalare, prezentată în **Anexa 2c**.

Pentru anul școlar 2019-2020, **probele de evaluare a competențelor lingvistice și digitale vor fi echivalate/recunoscute**, potrivit metodologiei elaborate de Ministerul Educației și Cercetării.

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

În intervalul **11-17 iunie**, comisiile de bacalaureat din unitățile de învățământ liceal, cu atribuții în acest sens, vor calcula mediile candidaților și vor asigura echivalarea/recunoașterea nivelurilor de competență, la probele de profil din cadrul examenului național de Bacalaureat (2020). Decizia este prevăzută în metodologia specifică, aprobată prin ordin de ministru.

Nivelul de competență lingvistică de comunicare orală în limba română/în limba maternă se stabilește în urma echivalării cu media aritmetică, fără rotunjire, a mediilor anuale obținute de candidat pe parcursul învățământului liceal, la disciplina **Limba și literatura română/Limba și literatura maternă**. Astfel, prin recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste discipline, în clasele a IX-a - a XII-a, candidaților pot primi următoarele niveluri de competență lingvistică de comunicare orală în limba română/în limba maternă:

- *Medie cuprinsă între 5 – 6.99*



**Utilizator
mediu**

- *Medie cuprinsă între 7 – 8.49*



**Utilizator
avansat**

- *Medie cuprinsă între 8.50 – 10*



**Utilizator
experimentat**

Nivelul de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională din cadrul probei C se stabilește prin echivalarea nivelului de competență lingvistică cu media aritmetică, fără rotunjire, a mediilor anuale obținute de candidat pe parcursul învățământului liceal, la limba modernă de circulație internațională aleasă pentru susținerea probei. Media aritmetică a mediilor anuale obținute de candidat se calculează pe baza mediilor anuale la limba modernă de circulație internațională din anii școlari în care candidatul a studiat această disciplină, pe parcursul învățământului liceal.

Nivelul unic de competență se identifică în raport cu nivelurile de la A1 la B2, prevăzute în Cadrul european comun de referință pentru limbi, și se acordă conform următoarei grile:

- *Medie cuprinsă între 5 – 5.99*



- *Medie cuprinsă între 6 – 6.99*



- *Medie cuprinsă între 7 – 8.49*



- *Medie cuprinsă între 8.50 – 10*



Nivelul de competență digitală din cadrul probei **D** se stabilește calculând un punctaj de la 5 la 10 pe baza mediei aritmetice, fără rotunjire, a mediilor anuale obținute de acesta la disciplina ***Tehnologia informației și a comunicațiilor*** în clasele a IX-a, respectiv a X-a. Nivelul de competență digitală se acordă conform următoarelor grile:



- *Medie cuprinsă între 5 – 5.99*



- *Medie cuprinsă între 6 – 6.99*



**Utilizator de
nivel mediu**

- *Medie cuprinsă între 7 – 8.49*



**Utilizator
avansat**

- *Medie cuprinsă între 8.50 – 10*



**Utilizator
experimentat**



*Candidații care nu au studiat disciplina **Tehnologia informației și a comunicațiilor** sau echivalente vor susține proba de evaluare a competențelor digitale (proba D) în baza procedurii Centrului Național de Examinare și Evaluare nr. 177/2019 pentru organizarea și desfășurarea probei de evaluare a competențelor digitale (proba D).*

Candidații care au promovat examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine sau examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale au dreptul la recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal - proba C, respectiv recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de evaluare a competențelor digitale - proba D.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

Elevii care se află în izolare sau cei confirmați pozitiv cu noul coronavirus, dar și cei care au diferite afecțiuni cronice sau cei care prezintă un risc crescut de infecție/de a dezvolta complicații asociate infecției SARS-CoV-2 vor susține probele pentru examenul național de Bacalaureat conform unei proceduri speciale, elaborată de către Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Sănătății (în următoarea perioadă)

Cadre didactice

**Examenul
național de
definitivare în
învățământ**

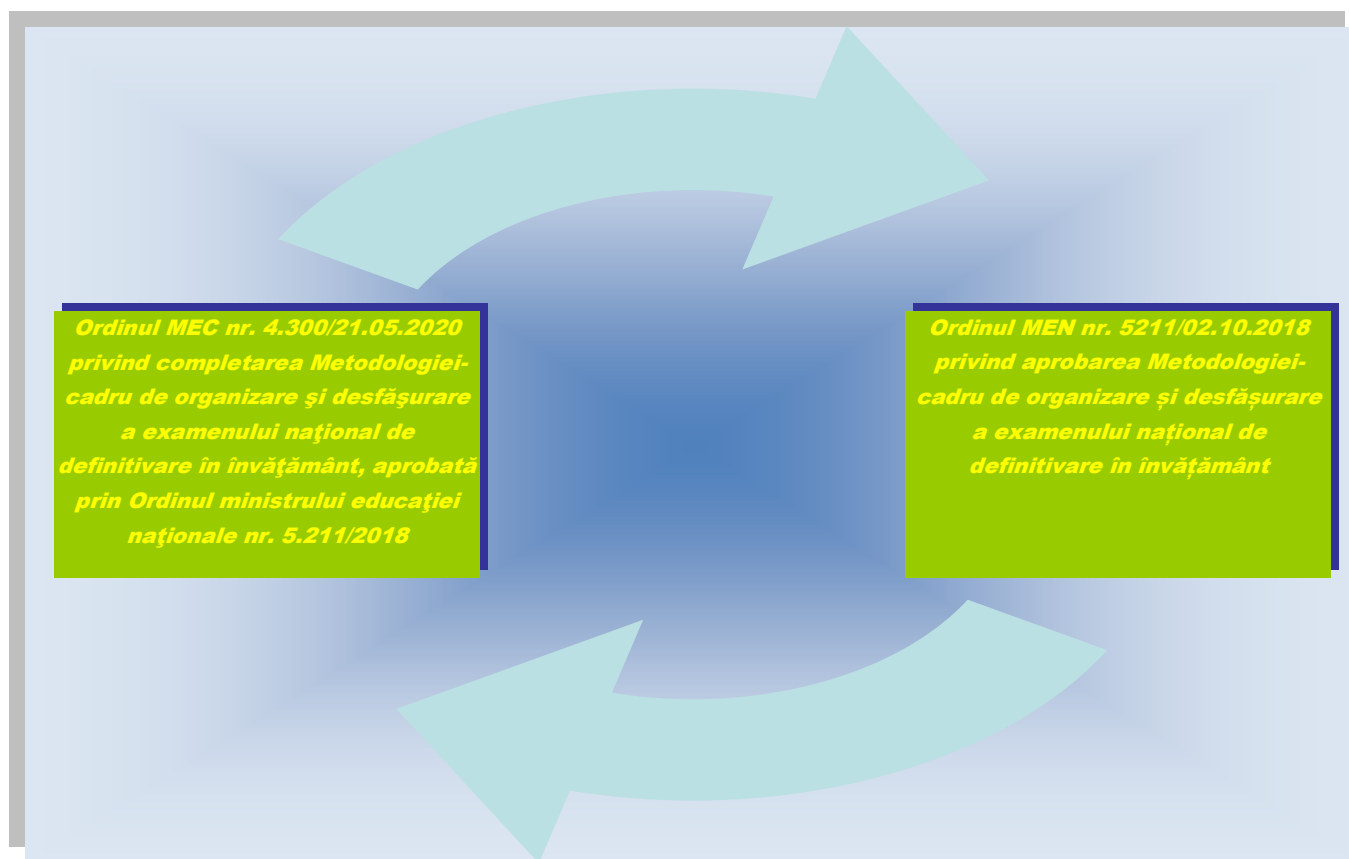
Acordarea definitivării și a titlului de profesor cu drept de practică în învățământul preuniversitar reprezintă recunoașterea competențelor necesare pentru exercitarea profesiei didactice.

CADRUL LEGISLATIV



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19



STRUCTURA EXAMENULUI

În sesiunea 2020, structura examenului este următoarea:

- **Etapa I – eliminatorie**, care presupune:

- a) susținerea a cel puțin unei inspecții de specialitate/recunoașterea notei obținute la ultima inspecție la clasă, inspecție susținută în calitate de cadru didactic calificat;
- b) evaluarea portofoliului profesional.

- **Etapa a II-a (finală): o probă scrisă**

În anul școlar 2019-2020, candidații care nu au susținut prima inspecție de specialitate în cadrul examenului pot solicita Inspectoratului Școlar Județean Ialomița recunoașterea notei obținute la ultima inspecție la clasă, inspecție susținută în calitate de cadru didactic calificat. Solicitarea se transmite în scris inspectoratului școlar, până la data de 5 iunie 2020. Candidații vor preciza unitatea de învățământ în care

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

a fost susținută inspecția, precum și nota obținută/calificativul obținut. Recunoașterea/echivalarea inspecției, la solicitarea candidaților, se realizează până la data de 12 iunie 2020.

La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Ialomița, a fost elaborată Procedura de sistem *Organizarea și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământ*, înregistrată cu nr. 5471/26.05.2020, care urmărește etapele parcurse și informațiile de specialitate necesare cadrelor didactice care nu au susținut prima inspecție de specialitate în cadrul examenului și evaluarea portofoliului.



Când va avea loc proba scrisă a examenului?

Proba scrisă a examenului de definitivare în învățământ va avea loc în data de **22 iulie**

Numărul maxim al candidaților repartizați în săli va fi în acord cu normele de respectare a distanțării fizice (maximum 10 candidați).



Care va fi formula de calcul a notei obținute la examen?

În sesiunea 2020, nota obținută la examen se calculează după formula: **ND = (2NI+NP+7NS)/10**.

* ND - nota de la definitivat

* NI - nota de la inspecție (respectiv cea mai mare dintre notele la cele două inspecții de specialitate obținute de candidatul care a susținut ambele inspecții)

* NP - nota pentru portofoliu

NS - nota la probă scrisă (toate notele fiind obținute de candidat în sesiunea de examen curentă).



Care este nota minimă de promovare a examenului?

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

Nota minimă de promovare a examenului este 8 (opt).

Observații:

1. În situația în care candidatul a susținut doar prima inspecție specială la clasă, acesta are dreptul de a participa la examenul național de definitivare în învățământ, dacă:

- ✓ trimite portofoliul în format electronic, spre evaluare, inspectorului de specialitate și directorului din unitatea de învățământ în care este încadrat;
- ✓ media notelor la inspecție și portofoliu este cel puțin 8 (fiecare dintre cele două note fiind cel puțin 7);
- ✓ îndeplinește condițiile de vechime la catedră și de calificativ anual. Pentru candidații înscriși la examen în sesiunea 2020, perioada suspendării cursurilor se consideră vechime la catedră.

2. În situația în care candidatul a susținut ambele inspecții speciale la clasă, pentru media cu nota de la portofoliu va fi luată în considerare nota cea mai mare

EVOLUȚIE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

CADRUL LEGISLATIV



- ✓ **ORDIN nr. 4303/21.05.2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar**, aprobată prin OMECTS nr. 5.561/2011
- ✓ **OMECTS nr. 5.561/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar**

**Gradul
didactic II**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

Prima dintre cele două inspecții curente se programează, la solicitarea cadrelor didactice, în anul școlar premergător înscrierii pentru susținerea gradului didactic II, pe baza unei cereri. Pentru candidații programați pentru efectuarea primei inspecții curente în anul școlar 2019-2020, inspecția poate fi susținută și în anul școlar 2020-2021, anul școlar în care depun dosarul de înscriere.

Înscrierea pentru acordarea gradului didactic II se face în perioada 1 - 31 octombrie. Prin excepție, în anul școlar 2020 - 2021, pentru seria 2021 - 2023, termenul de depunere a dosarelor de înscriere se prelungește până la data de 1 decembrie 2020.

Pentru sesiunea 2020, candidaților care nu au susținut inspecția specială li se va acorda, prin recunoaștere și echivalare, nota 10 - dacă la una dintre inspecțiile curente candidatul a obținut calificativul «foarte bine» sau nota 9 - dacă la ambele inspecții curente candidatul a obținut calificativul «bine». Astfel, participarea la examenul din 2020 nu este condiționată de susținerea inspecției speciale.

Perioada de susținere a probelor scrise și orale pentru toate categoriile de cadre didactice este a doua săptămână din luna octombrie, cu excepția sesiunii 2020, când proba scrisă se susține în ultima săptămână din luna august. Instituțiile și unitățile de învățământ - centre de perfecționare - vor stabili și vor afișa anual, în această perioadă, graficul desfășurării probelor de examen.

Pentru sesiunea de examen 2020, candidații la obținerea gradului didactic II susțin o singură probă, scrisă, care conține elemente de pedagogie și de psihologie, precum și elemente din metodică specialității.

Pentru sesiunea 2020, proba scrisă va fi susținută, în baza planificării fiecărui centru de perfecționare, cu respectarea condițiilor speciale de distanțare socială minimă și securitate sanitară, în conformitate cu actele normative care reglementează cu privire la prevenirea infecției cu coronavirusul SARS-CoV-2.



Înscrierea pentru acordarea gradului didactic I se face pe baza dosarului de înscriere, în perioada 1 octombrie-31 octombrie a anului școlar în care se susține colocviul de admitere. Prin excepție, în anul școlar 2020-2021, pentru seria 2021-2023, termenul de depunere a dosarelor de înscriere se prelungește până la 1 decembrie 2020."

Inspecția specială și susținerea lucrării metodico-științifice pentru acordarea gradului didactic I se desfășoară în perioada 1 octombrie-5 iunie a anului școlar următor celui în care s-a depus lucrarea metodico-științifică.

Prin excepție, în anul școlar 2019-2020, candidații din seria 2018-2020 care nu au susținut inspecția specială nu mai susțin această inspecție. În perioada suspendării cursurilor, susținerea lucrării metodico-științifice pentru acordarea gradului didactic I se desfășoară online, până la data de 12 iunie 2020, în prezența comisiei de examinare, având componența aprobată de direcția de specialitate din

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

Ministerul Educației și Cercetării. Desfășurarea online a susținerii lucrării metodico-științifice se înregistrează integral și se arhivează la dosarul candidatului, la nivelul centrului de perfecționare.

În contextul reconfigurării modului de desfășurare a activităților educaționale din învățământul preuniversitar și având în vedere necesitatea asigurării unui învățământ de calitate, Ministerul Educației și Cercetării este preocupat de acordarea de șanse egale tuturor cadrelor didactice aflate pe diferite trepte ale evoluției în cariera didactică. Profesorii care doresc să obțină gradul didactic I, prin echivalare, pe baza titlului științific de doctor, au posibilitatea să inițieze procedura de echivalare, potrivit prevederilor legale în domeniu și în acord cu precizările specifice generate de particularitățile anului școlar 2019-2020.

În anul școlar 2020 - 2021, candidații pentru **acordarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor** pot programa inspecția curentă, în vederea înscrierii, în același an în care se depune dosarul de înscriere, dar anterior depunerii acestuia, conform calendarului.

Condițiile de vechime necesare înscrierii pentru acordarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor se referă la vechimea de predare efectivă la catedră și nu se confundă cu vechimea în muncă, recunoscută ca vechime în învățământ în vederea stabilirii drepturilor salariale. Pentru vechimea la catedră se ia în calcul perioada în care s-a prestat activitate efectivă de predare, ca personal didactic calificat cu studii de specialitate absolvite cu examen de diplomă sau de licență, după caz, cu normă întreagă și cu îndeplinirea condițiilor de formare inițială, conform legii.

Perioada suspendării cursurilor ca urmare a declarării stării de urgență/alertă se consideră vechime la catedră.

Mobilitatea personalului didactic

Metodologia-cadru reglementează condițiile de ocupare a posturilor didactice de predare/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar; organizarea și desfășurarea etapelor de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar; angajarea personalului didactic de predare în învățământul preuniversitar, precum și eliberarea din funcție a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.

CADRUL LEGISLATIV



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19



- **Proba scrisă a examenului pentru titularizare în învățământ va avea loc în data de 15 iulie 2020**, cu respectarea tuturor măsurilor igienico-sanitare. Repartizarea candidaților se va face în ordinea descrescătoare a notelor obținute la proba scrisă.
- Pentru titularizarea cadrelor didactice este nevoie de minimum nota 7 (șapte).
- Proba de interviu a fost eliminată pentru candidații care doresc să ocupe un post în regim de *plata cu ora*.

Modificări operate în metodologia de mobilitate a personalului didactic din cauza dinamicii epidemiei de COVID-19:

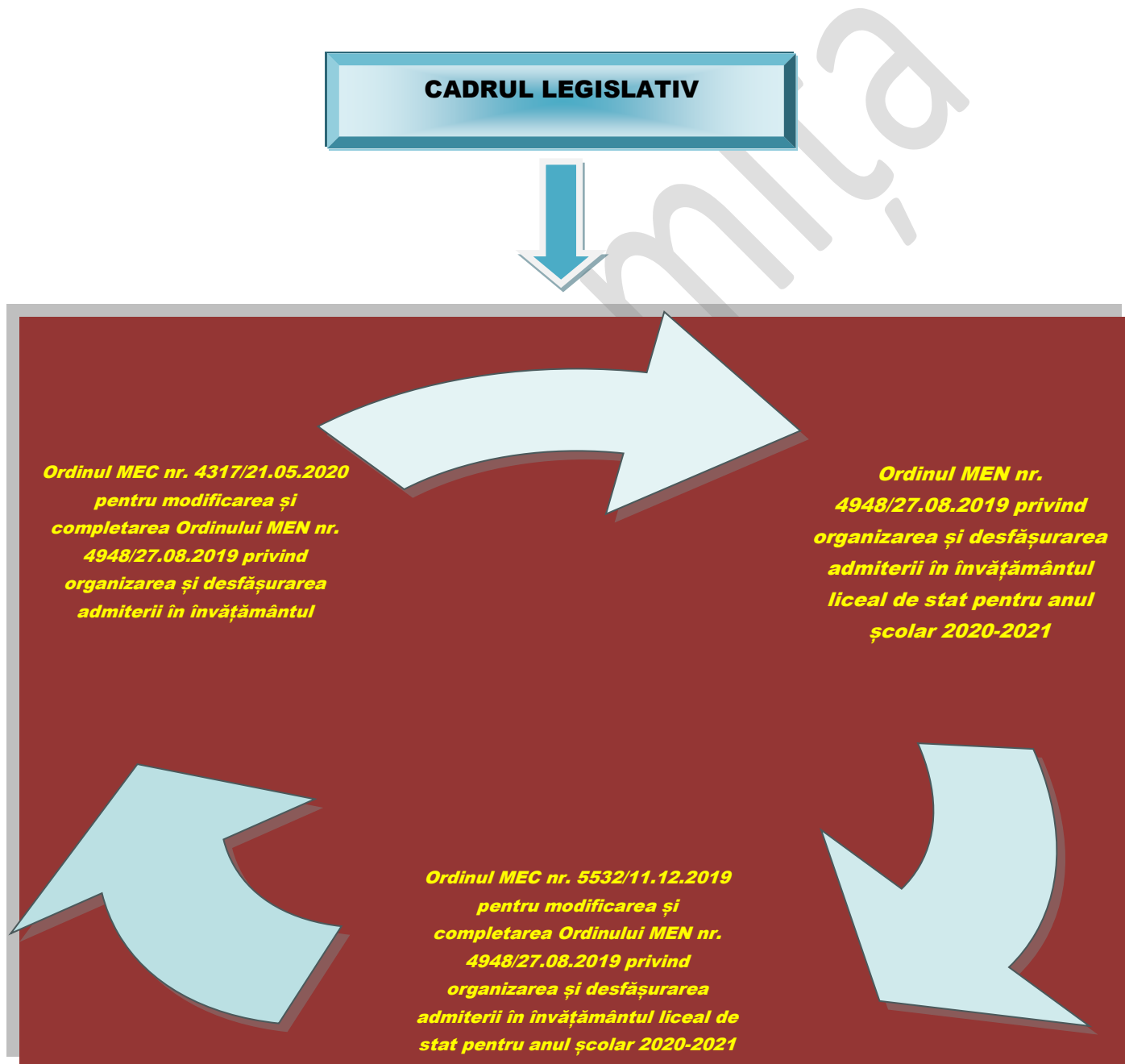
- Proba practică și inspecția la clasă nu se vor mai susține, fiind eliminate - pentru anul în curs - prin OUG nr. 70/2020. În schimb, candidații care au studiat într-o altă limbă decât cea în care urmează să se realizeze predarea vor susține și o probă de limbă care va fi evaluată cu calificativul „Admis/Respins”.
- O altă modificare prevede că documentele de înscriere pentru mobilitate și depunerea contestațiilor pot fi transmise și on-line. Totodată, ședințele de repartizare a posturilor se pot desfășura și on-line.
- Transferul consimțit și pretransferul între unitățile de învățământ au fost eliminate prin ordonanță de urgență. Aceste etape se vor realiza prin repartizare organizată de către inspectoratele școlare.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

- Etapele de transfer consimțit și de pretransfer la cererea personalului didactic au fost modificate astfel: cadrele didactice își vor depune dosarul de înscriere pentru această etapă la inspectoratele școlare, iar acestea vor organiza repartizarea candidaților.

Organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

1. Calendarul de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021



- ✓ **27 mai:** afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională
- ✓ **2-5 iunie:** înscrierea pentru probele de aptitudini
- ✓ **15 iunie:** EN VIII - proba scrisă la Limba și literatura română
- ✓ **17 iunie:** EN VIII - proba scrisă la Matematică
- ✓ **18 iunie:** EN VIII - proba scrisă la Limba și literatura maternă
- ✓ **2-6 iulie:** completarea opțiunilor în fișa de înscriere
- ✓ **10 iulie:** repartizarea computerizată



1. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2020-2021

Media de admitere, în baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial, se calculează ca medie ponderată între media generală la EN VIII (80%) și media generală de absolvire a claselor V-VIII (20%).

Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$MA = 0,2 \times ABS + 0,8 \times EN^*$$

unde: MA = media de admitere;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții cls. a VIII-a

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

2. **Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv și teologic, pentru anul școlar 2020-2021**

• Pentru **profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(3 \text{ APT} + \text{MA})/4 = \text{MFA}$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

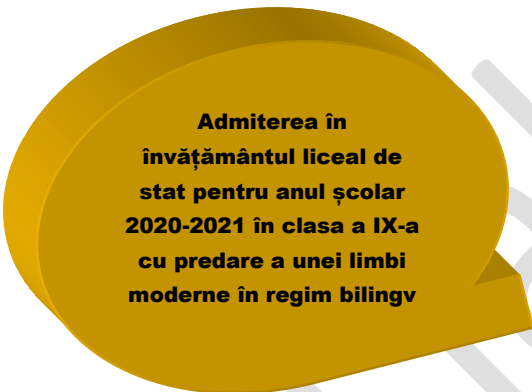
3. Pentru **profilul teologic**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(\text{APT} + \text{MA})/2 = \text{MFA}$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.



**Admiterea în
învățământul liceal de
stat pentru anul școlar
2020-2021 în clasa a IX-a
cu predare a unei limbi
moderne în regim bilingv**

Pentru **admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021 în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv**, proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă constă în recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv sau a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.

Proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă se echivalează cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează elevul. Această prevedere se aplică și elevilor care au studiat limba respectivă în gimnaziu ca limbă maternă.

Candidaților care au promovat, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și celor care au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/rusă, li se recunosc și echivalează aceste rezultate cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru care au obținut distincția, conform prevederilor art. 5 alin. (2), (3), (4), (5) și (6) din Ordinul MEN nr. 4849/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Nota minimă de admitere la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă este **6 (șase)**.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

În contextul epidemiologic actual, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi organizate în unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare/telefon/e-mail/videoconferință. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se va face computerizat, într-o sesiune distinctă.

Calendarul admiterii în învățământul vocațional



Ministerul Educației și Cercetării



Pentru profilul pedagogic - toate specializările - evaluarea și certificarea aptitudinilor se vor realiza prin eliberarea unei fișe de aptitudini, de către unitatea de învățământ în care este înmatriculat candidatul în clasa a VIII-a.



Pentru profilul teologic, se vor susține următoarele probe:
a) un interviu / colocviu / probă orală, evaluate cu calificativ admis / respins;
b) o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu notă;



Pentru profilul militar se pot înscrie candidații care au fost declarați „Admiși” la selecția organizată în centrele zonale de selecție și orientare.



Pentru profilul sportiv, înscrierea candidaților este condiționată de existența avizului medical, cu specificația „Apt pentru efort fizic/Clinic sănătos”, favorabil practicării disciplinei sportive, eliberat cu maximum 10 zile lucrătoare înainte de înscriere - condiție eliminatorie. O altă condiție eliminatorie este aceea ca elevul să dețină un document prin care să se ateste că practică organizat, de cel puțin un an calendaristic, disciplina sportivă pentru care se constituie clasa. Nota finală la probele de aptitudini se va echivala cu media generală la disciplina educație fizică/pregătire sportivă practică din clasele V-VIII, calculată ca media aritmetică a mediilor anuale la această disciplină.

Calendarul admiterii în învățământul vocațional



Ministerul Educației
și Cercetării



Pentru profilul Artistic - arte vizuale: specializările Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale: evaluarea unui portofoliu de lucrări.



Pentru profilul artistic, specializarea Muzică - Secția Artă vocală interpretativă și Secția Instrumentală se va desfășura pe baza evaluării unei înregistrări audio-video a repertoriului instrumental / vocal. Probele de aptitudini se vor susține on-line.



Pentru profilul artistic, specializarea Coregrafie:
a) pentru absolvenții claselor a VIII-a, specializarea Coregrafie se echivalează cu media aritmetică a mediilor generale obținute de candidat în ultimul an de studiu la disciplinele Dans Clasic și Dans românesc.
b) pentru absolvenții învățământului gimnazial, altul decât specializarea Coregrafie, proba de aptitudini constă în evaluarea unei înregistrări pe suport CD/DVD (audio-video) transmise de candidat.



Pentru profilul artistic, specializarea Arta Actorului, examenul de admitere se va realiza pe baza evaluării unei înregistrări pe un CD / DVD (audio-video) cu evoluția candidatului, conform cerințelor conținutului probelor.

Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în liceele vocaționale vor fi apreciate astfel:

- la profilurile artistic, sportiv, teologic și pentru specializarea filologie - liceul Waldorf: aprecierea probelor de aptitudini se face prin note
- la profilurile pedagogic și militar: aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de calificativ: admis/respins.

Organizarea și desfășurarea examenului de atestare a competențelor profesionale ale absolvenților claselor de matematică-informatică și matematică-informatică, intensiv informatică, în anul școlar 2019-2020

CADRUL LEGISLATIV

➤ *Ordinul nr. 4421/2020 privind organizarea și desfășurarea examenului de atestare a competențelor profesionale ale absolvenților claselor de matematică-informatică și matematică-informatică, intensiv informatică, în anul școlar 2019-2020*

În anul școlar 2019-2020, examenul de atestare a competențelor profesionale ale absolvenților claselor de matematică-informatică și matematică-informatică, intensiv informatică, se organizează și se desfășoară prin derogare de la prevederile art.4, 6, 11 și 14 din Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de atestare a competențelor profesionale ale absolvenților claselor de matematică-informatică și matematică-informatică, intensiv informatică, aprobată prin *Ordinul ministrului educației, cercetării și inovării nr. 4.843/2009*.

**Perioada de
desfășurare a
examenului**

Perioada de desfășurare a examenului care era prevăzută în intervalul 1-30 mai se modifică după cum urmează:

1. Înscrierea candidaților și evaluarea probei de specialitate se realizează în perioada 2 iunie-12 iunie 2020.
2. Comunicarea rezultatelor finale se realizează cu maximum două zile înainte de desfășurarea primei probe scrise a

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

examenului de bacalaureat.

3. Perioadele prevăzute la pct.1 și 2 pot fi modificate prin notă aprobată de secretarul de stat pentru învățământ preuniversitar.

Înscrierea candidaților la examenul de atestare a competențelor profesionale se realizează exclusiv on-line pe baza unei proceduri elaborate de către comisia de examen din fiecare unitate de învățământ.

Proba de specialitate se evaluează după cum urmează:

1. Proba practică, susținută de absolvenții clasei a XII-a, se echivalează cu rezultatul activității la clasă a candidatului, obținut pe parcursul liceului, după cum urmează:

a) punctajul pentru subiectul privind sistemele de gestiune a bazelor de date se echivalează cu media anuală a clasei a XII-a, obținută de candidat, numai la disciplina informatică;

b) punctajul pentru subiectul de programare se echivalează cu media aritmetică calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale din clasele a IX-a, a X-a și a XI-a, obținute de candidat, numai la disciplina informatică;

c) punctajul pentru subiectul vizând sisteme de operare sau abilități de tehnoredactare, calcul tabelar sau prezentări PowerPoint se echivalează cu media aritmetică calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale din clasele a IX-a și a X-a, obținute de candidat, numai la disciplina TIC;

d) nota finală acordată candidatului la proba practică se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a celor trei punctaje stabilite la lit. a), b) și c). **Nota finală la proba practică trebuie să fie minimum 5 (cinci) pentru promovarea examenului.**

2. Proiectul care trebuia susținut în fața comisiei de către candidat se realizează în format digital și se va transmite pentru înscriere exclusiv on-line, pe baza unei proceduri elaborate de către comisia de examen din fiecare unitate de învățământ

Nota finală pentru proiect trebuie să fie minimum 7 (șapte) pentru promovarea examenului.

3. Nota finală acordată pentru proba de specialitate se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a punctajelor stabilite conform pct. 1 și 2.

4. **Examenul se consideră promovat dacă nota finală acordată pentru proba de specialitate este cel puțin 7 (șapte).**

Organizarea și desfășurarea probelor pentru obținerea atestatului de competență lingvistică pentru absolvenții claselor cu studiu intensiv și bilingv al unei limbi moderne și pentru absolvenții claselor cu predare în limbile minorităților, precum și a atestatului pentru predarea unei limbi moderne la clasele I-IV de către absolvenții claselor cu profil pedagogic, specializarea învățători-educatoare, pentru anul școlar 2019-2020

CADRUL LEGISLATIV

Ordinul nr. 4422/2020 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a probelor pentru obținerea atestatului de competență lingvistică pentru absolvenții claselor cu studiu intensiv și bilingv al unei limbi moderne și pentru absolvenții claselor cu predare în limbile minorităților, precum și a atestatului pentru predarea unei limbi moderne la clasele I-IV de către absolvenții claselor cu profil pedagogic, specializarea învățători-educatoare, pentru anul școlar 2019-2020

La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării și inovării nr.4.853/2009 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului pentru obținerea atestatului de competență lingvistică pentru absolvenții claselor cu studiu intensiv și bilingv al unei limbi străine și pentru absolvenții claselor cu predare în limbile minorităților, precum și a atestatului pentru predarea unei limbi străine la clasele I-IV de către absolvenții claselor cu profil pedagogic, specializarea învățători-educatoare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 682 din 12 octombrie 2009.

**Criterii pentru
evaluarea
proiectului**

1. Redactare: 50 de puncte

- a) alegerea temei tratate - 10 puncte;
- b) semantică/lexic/morfosintaxă - 20 puncte;
- c) structurarea proiectului după un plan (introducere, cuprins, încheiere, bibliografie) - 20 puncte.

2. Prezentare: 40 de puncte

- a) capacitatea de a sintetiza ideile principale - 5 puncte;
- b) capacitatea de a ilustra aceste idei cu exemple pertinente - 5 puncte;
- c) capacitatea de a exprima un punct de vedere personal - 5 puncte;

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA

GHID INFORMATIV ÎN CONTEXTUL COVID-19

- d) capacitatea de a argumenta - 5 puncte;
- e) capacitatea de a nuanța - 5 puncte;
- f) corectitudine lingvistică (corectitudine morfosintactică, adecvarea lexicului) - 10 puncte;
- g) creativitate - 5 puncte.

Se acordă 10 puncte din oficiu.

ISJ Ialomița