

*D-nei Stăblea
Ivana*

Direcția Generală Management,
Resurse Umane și Rețea Școlară
Direcția Modernizarea Patrimoniului,
Investiții și Informatizare

MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

Nr. *44 RP* 101.06 2012

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI IALOMITA	
NR. <i>6109</i>	INTRARE
	IEDIRE
ANUL <i>2012</i> LUNA <i>06</i>	ZIUA <i>05</i>

SE APROBĂ,
SECRETAR DE STAT,



Către

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

În atenția doamnei/domnului inspector școlar general

Ref: **Concursul de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional**

- În baza prevederilor art. 4 din Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, aprobată prin OMECTS nr. 5549 din 6 octombrie 2011 și publicată în Monitorul Oficial nr. 742 din 21 octombrie 2011, a fost emis OMECTS nr. 4171/24.05.2012 privind aprobarea Calendarului desfășurării concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, sesiunea 2012, seria a 2-a, care a fost publicat în Monitorul Oficial nr. 362 din 29 mai 2012.
- În vederea completării de către candidați a formularului de selecție online, conform art. 4 lit. a) din metodologia anterior menționată, s-a realizat aplicația informatică dedicată acestui scop și s-au elaborat instrucțiunile privind utilizarea aplicației de asistare a evaluării candidaților înscriși la selecția cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, prevăzute în anexa 1, care face parte integrantă din prezenta adresă.
- În vederea organizării și desfășurării concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional în perioada 5 iunie – 31 iulie 2012, în baza prevederilor metodologiei de organizare și desfășurare a concursului și a calendarului menționate anterior, inspectoratul școlar județean/municipiul București va desfășura următoarele activități:
 - afișează, în data de 5 iunie, la sediul inspectoratului școlar și pe site-ul propriu:
 - calendarul desfășurării concursului;
 - programul orar al înscrierilor (depunerea portofoliilor);
 - metodologia de concurs;
 - instrucțiunile de utilizare a aplicației informatice;
 - adresa oficială a site-ului pe care se vor face înscrierile online;

- locul unde vor fi afișate listele cu candidații declarați admiși în urma introducerii informațiilor în formularul de selecție online;
- b) constituie, conform prevederilor art. 5 alin. (2) și art. 6 din metodologia de concurs, comisia de înscriere și evaluare a portofoliilor candidaților;
 - c) afișează, în data de 18 iunie 2012, listele cuprinzând candidații declarați admiși după introducerea informațiilor în formularul de selecție online;
 - d) întreprinde măsurile necesare pentru ca, în perioada 19 – 27 iunie 2012, toți solicitanții, declarați admiși după introducerea informațiilor în formularul de selecție online, să își depună portofoliile, conform programului orar afișat;
 - e) transmite la MECTS, în perioada 28 – 29 iunie 2012, lista candidaților declarați admiși după etapa de selecție online, care la data înscrierii la selecție ocupă o funcție de conducere sau de îndrumare și control din inspectoratul școlar, și dosarele acestora vizate de consilierul juridic al inspectoratului școlar, conform prevederilor art. 18 alin. (2) din metodologia de concurs;
 - f) întreprinde măsurile necesare pentru ca, în perioada 2 – 11 iulie 2012, comisia de înscriere și evaluare a portofoliilor candidaților să poată realiza activitatea de evaluare a portofoliilor candidaților;
 - g) validează, în data de 12 iulie 2012, rezultatele selecției în consiliul de administrație și afișează rezultatele evaluării, în ordinea descrescătoare a punctajelor, conform prevederilor art. 12 din metodologia de concurs;
 - h) afișează, în data de 12 iulie 2012, la sediul inspectoratului, rezultatele selecției realizate de comisia de evaluare constituită la nivelul MECTS, conform prevederilor art. 18 alin. (5) din metodologia de concurs;
 - i) întreprinde măsurile necesare pentru ca, în perioada 13 – 19 iulie 2012 să fie înregistrate eventualele contestații ale candidaților, în conformitate cu prevederile art.13 din metodologia de concurs;
 - j) soluționează, în perioada 20 - 23 iulie 2012, eventualele contestații înregistrate, conform prevederilor art. 14 alin. (1) din metodologia de concurs;
 - k) în perioada 25 – 26 iulie 2012, întocmește și transmite către MECTS lista candidaților promovați, în format letric și electronic și documentația aferentă, conform prevederilor art.15 din metodologie; rezultatele finale ale concursului se afișează în ordine alfabetică la sediul inspectoratului școlar, conform prevederilor art. 14 alin. (2) din metodologia de concurs.

Director general DGMRURS,

Corina Marin

Inspector,

Oana-Maria Dan

Director DMPH,

Bogdan Popoviciu